

Česká republika - MINISTERSTVO FINANCÍ

Letenská 15, poštovní přihrádka 77

118 10 Praha 1

Tel.: 257042590 FAX: 257042609 IČ 00006947

V Praze dne 27.3.2012

Č. j.: MF-33409/2012/23-232/T

Věc: Výzva více zájemcům o veřejnou zakázku malého rozsahu

Referent: Jitka Thámová

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Projekt Metodika přípravy veřejných strategií

V souladu s ustanovením § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách Vás vyzýváme k podání nabídky na plnění veřejné zakázky:

**“Ověření využitelnosti Metodiky přípravy veřejných strategií
na úrovni malých obcí, mikroregionů a MAS“**

I. Vymezení a předmět plnění zakázky

Cílem této zakázky je ověřit možnost praktického využití „Metodiky přípravy veřejných strategií v ČR“ na pilotním projektu se zaměřením na cílovou skupinu, která se skládá z:

- obcí do 2000 obyvatel
- uskupení obcí (mikroregiony, MAS).

Účelem pilotního projektu bude získat názor cílové skupiny, (resp. části cílové skupiny) na praktickou uplatnitelnost Metodiky a na jeho základě formulovat návrh úprav Metodiky a podpůrných mechanismů ze strany státní správy pro uplatnění Metodiky ke zkvalitnění strategické práce územní veřejné správy (důraz na zpětnou vazbu).

Proces ověření bude zahrnovat následující základní fáze:

1. Průzkum názorů *představitelů* a *pracovníků* malých obcí a uskupení obcí k Metodice,
 - *představitelé*: volený funkcionář obce/uskupení
 - *pracovníci*: vytípaní řídicí a administrativní pracovníci
2. Zpracování výsledků průzkumu exaktními metodami
3. Formulace doporučení pro případné změny Metodiky
4. Formulace doporučení pro podpůrné nástroje k uplatnění Metodiky

V rámci pilotního projektu k ověření možnosti praktického využití „Metodiky přípravy veřejných strategií v ČR“ budou uplatněny *základní principy, osnova a fáze tvorby veřejných strategií*, uvedené v příloze č. 2 této výzvy.

Důraz v průzkumu bude kladen na aspekty:

- uplatnění zásad projektového řízení včetně řešení potenciálních rizik v tvorbě veřejných strategií cílové skupiny
- řízení a komunikaci se zainteresovanými stranami
- komunikaci a publicitu při tvorbě strategie
- provázanost strategie cílové skupiny na strategie krajů/NUTS-2
- provázanost na národní strategie, včetně operačních programů strukturálních fondů
- přínosné nástroje a formy podpory ze strany státní správy, krajů a NUTS-2
- hodnocení úrovně integrace jednotlivých opatření a nástrojů Metodiky

Výstupem pilotního projektu bude zpráva obsahující hlavní zjištění z průzkumu a formulace doporučení vůči Metodice i podpurným nástrojům její implementace v malých obcích/mikroregionech/MAS.

II. Doba a místo plnění zakázky

- a) Doba plnění: od data účinnosti smlouvy do 15.10.2012
- b) Místo plnění: Česká republika

III. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byl doklad o oprávnění k podnikání (např. výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku, živnostenský list, koncesní listina aj.) a platný výpis z obchodního rejstříku.

IV. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti.

Díličí kritéria:

1. Celková výše nabídkové ceny
2. Návrh postupu při průzkumu
3. Návrh postupu při formulaci doporučení

V rámci díličího kritéria 2) budou hodnocena subkritéria:

- pochopení zadání a požadavků zadavatele
- návrh metodologie průzkumu
- rozsah průzkumu
- použité metody kvantitativního kvalitativního výzkumu
- kvalita spolehlivosti, zpracování a interpretace dat
- organizační zajištění průzkumu
- motivace respondentů
- efektivita vynaložených prostředků
- harmonogram realizace průzkumu

V rámci díličího kritéria 3) budou hodnocena subkritéria:

- komplexnost a validita doporučení vůči Metodice
- komplexnost a validita doporučení vůči podpurným nástrojům

Kriterium č. 2 a 3 bude hodnoceno na základě předloženého návrhu dle bodu VII. e) této výzvy.

V. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny a platební podmínky

a) Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH a vč. DPH v členění:

1. Nabídková cena celkem
2. Nabídková cena strukturovaná podle jednotlivých položek (dle základních fází uvedených v bodě č. I. této výzvy)

Nabídková cena bude doplněna do krycího listu nabídky (příloha této výzvy)

b) Platební podmínky: úhrada daňového dokladu za 20 dní po jeho obdržení.

VI. Místo pro podání nabídek a doba v níž lze nabídky podat

Nabídka v listinné podobě vč. dokladů požadovaných zadavatelem se podává v řádně uzavřené obálce, označené

„Veřejná zakázka – NEOTEVÍRAT - „Ověření metodiky - venkov“ – odd. 232/T“

Na obálce musí být též uvedena obchodní firma nebo název a adresa dodavatele.

Nabídka bude doručena doporučeně poštou nebo předána osobně v podatelně na adrese zadavatele **Ministerstvo financí, Letenská 15, P.O.BOX 77 118 10 Praha 1**

v termínu **do 10:00 hodin dne 18.4.2012.**

VII. Předložení nabídky

Nabídka, podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, bude předložena v písemné formě ve 2 vyhotoveních .

Součástí nabídky bude:

- a) Krycí list nabídky (v příloze této výzvy)
- b) Doklad o oprávnění k podnikání, výpis z obchodního rejstříku (dle bodu III. této výzvy)
- c) Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Návrh musí obsahovat ujednání o tom, že se dodavatel zavazuje umožnit kontrolu plnění předmětu smlouvy osobám oprávněným k výkonu kontroly poskytovatele+ finanční podpory, tzn. Ministerstvu vnitra ČR.
- d) Seznam pracovníků realizačního týmu, kteří se budou na plnění veřejné zakázky podílet (dle bodu VIII. a) této výzvy)
- e) Návrh realizace veřejné zakázky, zohledňující podmínky uvedené v bodu I. této výzvy (popis).

VIII. Další podmínky

- a) Uchazeč předloží seznam pracovníků realizačního týmu, kteří se budou na plnění veřejné zakázky podílet.
- b) Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- c) Uchazeči o zakázku nenáleží žádná náhrada nákladů, které vynaložil na účast v této veřejné zakázce.
- d) Výsledek výběrového řízení se nesděluje všem uchazečům, pouze vítěz je vyzván k podpisu smlouvy. Znění uzavřené smlouvy bude uveřejněno na webových stránkách Ministerstva financí.
- e) Námitky nejsou přípustné.
- f) Veškerá vlastnická práva k výsledkům této veřejné zakázky se po ukončení smlouvy stávají majetkem zadavatele.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit.

.....

Zadavatel

JUDr. Miluše Stloukalová

Vedoucí odd. Zadávání veřejných zakázek

Příloha č. 1

Krycí list nabídky

Veřejná zakázka

„Ověření využitelnosti Metodiky přípravy veřejných strategií
na úrovni malých obcí, mikroregionů a MAS“

Dodavatel:

Obchodní firma nebo název:	
Adresa a sídlo dodavatele:	
IČ/DIČ:	
Kontaktní (oprávněná) osoba:	
Telefonní spojení:	
FAX:	
e-mailová adresa:	

Nabídková cena	Kč bez DPH	Kč vč. DPH
A. Nabídková cena celkem		
B. Nabídková cena strukturovaná podle jednotlivých položek	xxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxx
1. Průzkum názorů k Metodice, - <i>představitelé</i> : volený funkcionář obce/uskupení - <i>pracovníci</i> : vytipování řídicí a administrativní pracovníci		
2. Zpracování výsledků průzkumu exaktními metodami		
3. Formulace doporučení pro případné změny Metodiky		
4. Formulace doporučení pro podpůrné nástroje k uplatnění Metodiky		

Podávám/e nabídku na výše uvedenou veřejnou zakázku a prohlašuji/jeme, že akceptuji/jeme podmínky zadání této veřejné zakázky.

Vdne

.....
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem/za dodavatele

.....
Podpis

Příloha č. 2

Projekt Metodika přípravy veřejných strategií Základní principy tvorby veřejných strategií

1. Strategie jsou připravovány **transparentně a objektivně**, do přípravy strategie je zahrnut široký okruh zainteresovaných stran.
2. Strategické materiály musí být připraveny v podobě a kvalitě, která umožní vládě (respektive schvalujícímu orgánu) **informované a odpovědné rozhodnutí**.
3. Strategie jsou zaměřené (zacílené) na **řešení konkrétního významného problému** (problémů).
4. Jednotlivé strategie **nejsou připravovány izolovaně**, strategické práce jsou **koordinovány** jak **horizontálně** (např. napříč resorty), tak **vertikálně** (tedy s ohledem na strategické dokumenty na vyšší i nižší úrovni veřejné správy, včetně ohledu na strategický rámec EU) i z hlediska jejich časové návaznosti a konzistence.
5. Při tvorbě strategií jsou **dodržovány základní postupy** a požadavky na kvalitu strategických dokumentů stanovené v metodických dokumentech, je aplikován **projektový přístup** k tvorbě strategií.
6. Vznikající strategie mají jasně **definovaný způsob financování** jejich realizace, realizace přijatých strategií je pravidelně promítána do rozpočtu (státního rozpočtu, respektive rozpočtu dané instituce).
7. Strategie jsou vytvářeny na základě reálných potřeb, přístup k tvorbě strategií je **založený na důkazech**. Je **hodnocen** předpokládáný a reálný přínos a **dopad** strategií.
8. Strategie **zahrnují konkrétní a adresná opatření**, jasně určují odpovědnost za dosažení vytyčených cílů, **definují implementační strukturu** a procesy, stanovují metriky (a indikátory) pro měření úspěšnosti a postupu jejich implementace.
9. Efektivita opatření realizovaných v rámci strategie je **průběžně evaluována**, jsou navrhovány korektivní mechanismy.
10. Každá **strategie musí mít svého vlastníka**, který bude mít celkovou odpovědnost za strategii, respektive za splnění cílů strategie a realizaci očekávaných přínosů.

Obecně by v rámci tvorby strategie měly být **zodpovězeny** následující **základní otázky**:

- a. **proč** je daná strategie vytvářena,
- b. **co** daná strategie řeší (jaký problém),
- c. **jak** bude daný problém řešen,
- d. **kdy** se bude problém řešit a kdy bude vyřešen,
- e. **kdo** bude problém řešit,
- f. **jak dlouho** daná strategie platí,
- g. **kolik** bude dané řešení stát.