

Česká republika - MINISTERSTVO FINANCÍ

Letenská 15, poštovní přihrádka 77

118 10 Praha 1

TEL.: 257042590 FAX: 257042609 IČ 00006947

V Praze dne 17.5.2011

Č. j.: 232/50124/2011/T

Věc: Výzva k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení zadávaném podle § 21 odst. 1 písm. f) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“) a k prokázání splnění kvalifikace

Referent: Jitka Thámová

Přílohy: Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů a technických kvalifikačních předpokladů
Příloha č. 4 – Obchodní a platební podmínky
Příloha č. 5 – Detailní specifikace předmětu veřejné zakázky

V souladu s ustanovením § 38 odst. 1 zákona Vás zadavatel vyzývá k podání nabídky a prokázání splnění kvalifikace v tomto zadávacím řízení:

„Analýza současného stavu práce s dokumenty na Ministerstvu financí a jeho dalších organizačních složek, návrh alternativních řešení DMS resortu Ministerstva financí a Studie proveditelnosti návrhů řešení k naplnění cílů strategie Smart Administration“

I. Identifikační údaje zadavatele

Název:	Česká republika – Ministerstvo financí
Sídlo:	Letenská 15, Praha 1
PSČ:	118 10
IČ/DIČ:	00006947 CZ00006947
Bankovní spojení/číslo účtu:	Česká národní banka č.ú. 3328-001/0710
Osoba jednající jménem Ministerstva financí ČR:	JUDr. Miluše Stloukalová

II. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázkya) Druh veřejné zakázky:

Veřejná zakázka na služby realizovaná formou zjednodušeného podlimitního řízení.

b) Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je dodávka následujících služeb:

- Analýza současného stavu využívání prostředků Document management system (dále jen „DMS“).
- Návrh řešení projektu implementace konsolidovaného IS DMS.
- Studie proveditelnosti projektu implementace konsolidovaného DMS a vytvoření CBA (Cost - Benefit analýza).

Tento projekt je financován z prostředků Evropského sociálního fondu (dále jen „ESF“) prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost CZ.1.04/4.1.00/48.00052 (dále jen OP LZZ) a státního rozpočtu ČR.

Detailní specifikace předmětu veřejné zakázky a jednotlivých požadavků zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky uvedeny v příloze č. 5 této výzvy.

c) Termín plnění veřejné zakázky:

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude s vybraným uchazečem v délce trvání odpovídající harmonogramu plnění předloženém uchazečem s tím, že plnění bude poskytnuto nejdéle do 8 měsíců ode dne uzavření smlouvy na realizaci veřejné zakázky.

Předpokládaný termín zahájení plnění: den podpisu smlouvy

Předpokládaný termín ukončení Etapy 1: 15. července 2011

Předpokládaný termín ukončení Etapy 2: 15. srpna 2011

Předpokládaný termín ukončení Etapy 3: 15. listopadu 2011

d) Místo plnění: Ministerstvo financí, Letenská 15, Praha 1.

e) CPV: 71241000-9 Studie proveditelnosti, poradenství, analýza

III. Zadávací dokumentace

a) Obchodní a platební podmínky, vč. podmínek, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu uvedeny v příloze č. 4.

b) Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

c) Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH a vč. DPH v níže uvedeném členění:

a) podrobná položková kalkulace za jednotlivé části plnění

b) celková nabídková cena

Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací projektu.

Nabídková cena bude doplněna do krycího listu, který je uveden v příloze č. 1 této výzvy a bude součástí nabídky.

d) Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v českém jazyce ve 2 písemných vyhotoveních (1x originál, 1 kopie), podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Součástí nabídky budou tyto doklady:

1. Vyplněný krycí list nabídky (příloha č. 1 této výzvy)

2. Doklady k prokázání kvalifikace

a) Čestné prohlášení (příloha č. 2 a 3 této výzvy)

b) Výpis z obchodního rejstříku

c) Doklad o oprávnění k podnikání (živnostenský list, koncesní listina aj.)

d) Podrobný a úplný popis a specifikace nabízeného řešení

1. Přístup k analýze současného stavu využívání prostředků DMS,

2. Přístup k návrhu řešení projektu implementace konsolidovaného IS DMS,

3. Metodika pro tvorbu studie proveditelnosti,

4. Metodika pro tvorbu CBA,

5. Detailní harmonogram projektu,

6. Požadovaná součinnost se Zadavatelem.

3. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Návrh smlouvy musí obsahovat obchodní a platební podmínky uvedené v příloze č. 4 výzvy.

e) Jiné požadavky zadavatele

- 1) Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží a služeb z veřejných výdajů.
- 2) Dodavatel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k termalizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy, minimálně však do roku 2021. Po tuto dobu je dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
- 3) Dodavatel je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle Příručky pro publicitu OP LZZ. Dodavatel prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti smlouvy je s těmito povinnostmi seznámen. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně těchto pravidel, je zadavatel povinen o této skutečnosti Dodavatele bezodkladně informovat.
- 4) Dodavatel se zavazuje, že veškeré originální účetní doklady vztahující se k plnění této zakázky budou obsahovat informaci, že se jedná o projekt OP LZZ a budou označeny číslem projektu.

Uchazeč je oprávněn požadovat podle § 49 zákona po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Zadavatel dle § 44 odst. 6 požaduje, aby dodavatel na krycím listu nabídky specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat subdodavatel/subdodavatelům vč. uvedení identifikačních údajů subdodavatele.

IV. Lhůta a místo pro podání nabídek

Obálka s nabídkou v listinné podobě vč. dokladů k prokázání splnění kvalifikace, návrhu smlouvy a dokladů požadovaných zadavatelem se podává v řádně uzavřené obálce, označené „**Veřejná zakázka – NEOTEVÍRAT - „DMS - Smart Administration“ – odd. 232/T**“ Na obálce musí být též uvedena obchodní firma nebo název a adresa dodavatele.

Nabídka bude doručena doporučeně poštou nebo předána osobně v podatelně na adrese zadavatele **Ministerstvo financí, Letenská 15, P.O.BOX 77 118 10 Praha 1** v termínu **do 10:00 hodin dne 6.6.2011.**

V. Termín a místo otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 6.6.2011 v 10:30 hodin v budově Ministerstva financí, Letenská 15, 118 10 Praha 1.

Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek a hodnotící komise jmenovaná zadavatelem.

Sraz uchazečů, kteří se zúčastní otevírání obálek, bude dne 6.6.2011 v 10:25 hodin v hale Ministerstva financí, Letenská 15, Praha 1, u recepce.

VI. Požadavky na prokázání kvalifikace

1) Základní kvalifikační předpoklady (§ 62 odst. 2 zákona)

Dodavatel předloží čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele o splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 53 zákona. (Příloha č. 2 této výzvy).

2) Profesní kvalifikační předpoklady (§ 54 odst. a) a b) zákona)

Dodavatel předloží kopii:

- a) Výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (ne starší 90 kalendářních dnů).
- b) Dokladu o oprávnění k podnikání (např. živnostenský list, koncesní listina aj.)

3) Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady (§ 55 zákona)

- a) Dodavatel musí mít uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě s limitem pojistného plnění ve výši minimálně Kč 10 mil.
- b) Celkový obrat dodavatele v posledních třech účetních obdobích (2007, 2008, 2009) musí být v součtu min. Kč 30 mil. Je-li zákonem pro daného dodavatele uložena povinnost ověření účetní závěrky auditorem, musí dodavatel tuto skutečnost prokázat.

Zadavatelem stanovené ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady dodavatel prokáže předložením čestného prohlášení (příloha č. 3).

4) Technické kvalifikační předpoklady (§ 56 odst. 2 zákona)

- a) Dodavatel předloží seznam min. 5 významných zakázek („referenční služby“), jejichž předmětem bylo poskytnutí poradenských služeb („projekt“) realizovaných **v posledních 3 letech**, přičemž:

- A. alespoň tři referenční služby spočívaly v komplexní přípravě studie proveditelnosti dle požadavků ESF zaměřené na rozvoj informačních technologií pro projekty o velikosti minimálně 30 mil. Kč bez DPH,
- B. alespoň jedna referenční služba spočívala v dodávce poradenství a služeb projektu financovaného z ESF zaměřené na rozvoj informačních technologií pro projekt o velikosti minimálně 100 mil. Kč bez DPH,
- C. alespoň jedna referenční služba spočívala v dodávce poradenství v oblasti řízení nebo využívání ICT, nebo v oblasti bezpečnosti informačních systémů v rozsahu min. Kč 3 mil. bez DPH.

V seznamu referenčních služeb musí být uveden předmět referenční služby, rozsah v Kč bez DPH, doba realizace, kontaktní osoba. V případě požadavku na prokázání kvalifikace v oblasti projektů financovaných z ESF je možné, aby uchazeč prokázal splnění kvalifikace pomocí projektů, jejichž realizace doposud není ukončena v případě, že tyto reference budou odpovídat požadavkům zadavatele.

- b) Zadavatel požaduje, aby realizační tým tvořilo alespoň z 5 pracovníků s ukončeným vysokoškolským vzděláním minimálně na úrovni bakalářského studijního programu se schopností bezproblémové komunikace v českém jazyce:

1. Projektový manažer projektu – 1 osoba

Praxe v oboru poradenství minimálně 5 let; certifikát ISO 10006 nebo srovnatelný mezinárodně uznávaný certifikát projektového řízení (PMP, Prince2 apod.); minimálně 2letá praxe u dodavatele na referenčních nebo obdobných zakázkách.

2. ICT konzultant – 2 osoby

Praxe v oboru poradenství minimálně 3 roky; praktická zkušenost s realizací významné (referenční) služby, jejíž realizaci uchazeč prokazuje ke splnění příslušného technického kvalifikačního předpokladu; minimálně 2letá praxe u dodavatele na referenčních nebo obdobných zakázkách.

3. Bezpečnostní konzultant – 1 osoba

Praxe v oboru poradenství minimálně 3 roky; praktická zkušenost s realizací významné (referenční) služby, jejíž realizaci uchazeč prokazuje ke splnění příslušného technického kvalifikačního předpokladu; minimálně 2letá praxe u dodavatele na referenčních nebo obdobných zakázkách.

4. Konzultant EU fondů – 1 osoba

Praxe v oboru poradenství minimálně 2 roky; praktická zkušenost s realizací významné (referenční) služby, jejíž realizaci uchazeč prokazuje ke splnění příslušného technického kvalifikačního předpokladu; praktická zkušenost s realizací administrace projektu kofinancovaného z ESF, minimálně 2letá praxe u dodavatele na referenčních nebo obdobných zakázkách.

Jmenný seznam pracovníků (realizační tým), jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli ve formě bude obsahovat jméno a příjmení pracovníka, podrobný popis funkce pracovníka pro potřeby plnění veřejné zakázky, údaj o zaměstnavateli, přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, vzdělání.

c) Dodavatel musí být držitelem Certifikátu systému řízení jakosti dle ISO 9001 - zavedení systému managementu podle českých technických norem akreditovanou osobou pro oblast poskytování poradenských služeb držitelem rovnocenného certifikátu vydaného podle českých technických norem v členském státě Evropské unie.

d) Dodavatel musí být držitelem Certifikátu systému řízení jakosti v projektech ISO 10006 – zavedení systému managementu vydaného podle českých technických norem nebo držitelem rovnocenného certifikátu vydaného podle českých technických norem v členském státě Evropské unie.

Zadavatelem stanovené technické kvalifikační předpoklady dodavatel prokáže předložením čestného prohlášení (příloha č. 4).

VII. Hodnotící kritéria, způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky (§ 78 odst. 2 písm. a) zákona).

Dílčí hodnotící kritéria:

- | | |
|-------------------------------------|-----------|
| 1. Kvalita návrhu přístupu k řešení | Váha 40 % |
| 2. Celková nabídková cena | Váha 60 % |

Způsob hodnocení:

Ad 1- Dílčí hodnotící kritérium Kvalita návrhu přístupu k řešení se skládá ze 3 podkritérií:

- | | |
|--|-----------|
| 1.1.Přístup k analýze a návrhu řešení | Váha 40 % |
| 1.2 Metodika pro tvorbu Studie proveditelnosti a CBA | Váha 30 % |
| 1.3.Míra požadované součinnosti ze strany zadavatele | Váha 30 % |

Hodnocení bude provedeno dle podrobného úplného popisu a specifikace nabízeného řešení (dle bodu III.d)l.d) výzvy).

Ad 1.1

V rámci podkritéria bude zadavatel hodnotit předložený návrh přístupu k vypracování analýzy a návrhu řešení. Předkládaný přístup bude pro uchazeče závazný a bude zadavatelem hodnocen zejména v následujících klíčových parametrech:

- *Komplexnost (60 %), tedy úplnost pokrytí problematiky, zajištění vstupů, zohlednění specifických potřeb zadavatele a jeho potřeb, popis způsobu tvorby výstupů a kontroly jejich správnosti.*
- *Konzistentnost a provázanost (40 %) z hlediska vzájemného souladu a vazeb mezi jednotlivými činnostmi.*

Ad 1.2.

V rámci tohoto podkritéria bude zadavatel hodnotit předloženou metodiku pro tvorbu Studie proveditelnosti a CBA. Předkládané metodiky budou pro uchazeče závazné a budou zadavatelem hodnoceny zejména v následujících klíčových parametrech:

- *Komplexnost (60 %), tedy úplnost pokrytí problematiky, zajištění vstupů, zohlednění specifických potřeb zadavatele a jeho potřeb, popis způsobu tvorby výstupů a kontroly jejich správnosti.*
- *Konzistentnost a provázanost (40 %) z hlediska vzájemného souladu a vazeb mezi jednotlivými činnostmi.*

Ad 1.3.

V rámci tohoto podkritéria bude zadavatel hodnotit rozsah požadované součinnosti podle rozsahu zapojení institucí v rámci resortu Ministerstva financí, jejich odborů a klíčových pracovníků těchto odborů.

*Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá podkritéria tohoto dílčího kritéria budou ohodnocena v bodové stupnici v rozmezí 0 až 100 bodů a * vynásobena příslušnou vahou stanovenou v % pro toto podkritérium. Součet takto vypočítaných hodnot (bodů) za všechna podkritéria bude *vynásoben vahou pro celé dílčí kritérium.*

*Ad 2 - Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou získává bodovou hodnotu 100, další nabídky bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru nabídkové ceny nabídky s nejnižší nabídkovou cenou k nabídkové ceně hodnocené nabídky * vynásobeno vahou v %*

VIII. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta začíná běžet dnem 6.6.2011 a končí dne 6.9.2011.

IX. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 odst. 4 zákona.

.....
zadavatel
JUDr. Miluše Stloukalová
Vedoucí oddělení Zadávání veřejných zakázek

Příloha č. 1

Krycí list nabídky

Veřejná zakázka zadaná ve zjednodušeném podlimitním řízení
dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

„Analýza současného stavu práce s dokumenty na Ministerstvu financí a jeho dalších organizačních složek, návrh alternativních řešení DMS resortu Ministerstva financí a Studie proveditelnosti návrhů řešení k naplnění cílů strategie Smart Administration“

zadavatelem: Česká republika-Ministerstvo financí, 118 10 Praha 1, Letenská 15, IČ 00006947

Dodavatel je: právníckou osobou ^{x)} fyzickou osobou ^{x)}

Identifikační údaje (právnícká osoba):

Obchodní firma nebo název:	
Adresa a sídlo dodavatele:	
Právní forma:	
IČ (bylo-li přiděleno):	

Identifikační údaje (pokud se jedná o fyzickou osobu):

Obchodní firma nebo jméno a příjmení:	
Místo podnikání popř. místo trval. pobytu:	
IČ (bylo-li přiděleno):	

Ostatní údaje:

Jméno/a a příjmení člena/ů statutárního orgánu:	1. 2. 3. ...
Bankovní spojení:	
Kontaktní osoba:	
Telefonní spojení:	
Fax:	
e-mailová adresa:	

Plnění části veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatele:

Identifikační údaje subdodavatele

Obchodní firma nebo název:	
Adresa a sídlo subdodavatele:	
Právní forma:	
IČ/DIČ:	

Specifikace části veřejné zakázky zadané subdodavateli:	
Procentní podíl na plnění veřejné zakázky:	

Pozn: Tabulku proškrtněte v případě, že část veřejné zakázky nebude subdodavatelsky plněna
Tabulku rozšířte v případě, že část veřejné zakázky bude plnit více subdodavatelů

Dle bodu III. c) výzvy:

Nabídková cena	Kč bez DPH	Kč vč. DPH
1. Podrobná položková kalkulace za jednotlivé části plnění		
2. Celková nabídková cena		

Podávám/e nabídku na výše uvedenou veřejnou zakázku a prohlašuji/jeme, že akceptuji/jeme podmínky zadání této veřejné zakázky.

Prohlašuji/jeme, že veškeré údaje uvedené v nabídce jsou pravdivé.

Prohlašuji/prohlašujeme, že obchodním tajemstvím nejsou údaje vztahující se k hodnocení naší nabídky podle celkové nabídkové ceny.

Vdne

.....
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem/za dodavatele

.....
Podpis

Příloha č. 2

Dle bodu VI. 1) výzvy

Čestné prohlášení**o splnění základních kvalifikačních předpokladů**

dle § 53 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“)

Dodavatel prohlašuje, že:

- a) statutární orgán/všichni členové statutárního orgánu je/jsou trestně bezúhonní ve smyslu § 53 odst. 1 písm a) zákona,
- b) statutární orgán/všichni členové statutárního orgánu je/jsou trestně bezúhonní ve smyslu § 53 odst. 1 písm b) zákona,
- c) v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu (§ 53 odst. 1 písm. c) zákona),
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních předpisů (§ 53 odst. 1 písm. d) zákona),
- e) není v likvidaci (§ 53 odst. 1 písm. e) zákona),
- f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. f) zákona),
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. g) zákona),
- h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. h) zákona),
- i) nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se předpoklad i na tyto osoby (§ 53 odst. 1 písm.i) zákona),
- j) není veden v Rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek (§ 53 odst.1 písm. j) zákona),
- k) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech pracovali u zadavatele (§ 53 odst. 1 písm. k) zákona)
 1.(jméno a příjmení)
 2.(jméno a příjmení)V případě potřeby seznam rozšiřte. V případě, že statutární orgán nebo člen statutárního orgánu u zadavatele nepracoval – proškrtněte.
- l) Dodavatel:
 - 1) nemá formu akciové společnosti *)
 - 2) má formu akciové společnosti *) , tudíž předkládá aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 % (§ 53 odst. 1 písm. l) zákona):
.....
V případě potřeby seznam rozšiřte.

*) Nehodící se škrtněte

Vdne

.....
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem/za dodavatele.....
Podpis

Příloha č. 3

Čestné prohlášení

Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů a technických kvalifikačních předpokladů

Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Dle bodu VI. 3) a) výzvy:

<i>Požadavek:</i> <i>Dodavatel musí mít uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě s limitem pojistného plnění ve výši minimálně Kč 10 mil.</i>	
Název a sídlo pojišťovny:	
Platnost smlouvy do:	
Limit pojistného plnění v Kč:	

Dle bodu VI. 3) b) výzvy:

<i>Požadavek:</i> <i>Celkový obrát dodavatele v posledních třech účetních obdobích (2007, 2008, 2009) musí být v součtu min. Kč 30 mil. Je-li zákonem pro daného dodavatele uložena povinnost ověření účetní závěrky auditorem, musí dodavatel tuto skutečnost prokázat.</i>	
r. 2007	
r. 2008	
r. 2009	
Ověření účetní závěrky auditorem: Ne *) Ano *) Název a sídlo auditora:	

Technické kvalifikační předpoklady

Dle bodu VI. 4) a) výzvy:

<i>Požadavek:</i>	
<i>Min. 5 významných zakázek („referenční služby“), jejichž předmětem bylo poskytnutí poradenských služeb („projekt“) realizovaných v posledních 3 letech, přičemž</i>	
<i>A - alespoň tři referenční služby spočívaly v komplexní přípravě studie proveditelnosti dle požadavků ESF zaměřené na rozvoj informačních technologií pro projekty o velikosti minimálně 30 mil. Kč bez DPH,</i>	
<i>B - alespoň jedna referenční služba spočívala v dodávce poradenství a služeb projektu financovaného z ESF zaměřené na rozvoj informačních technologií pro projekt o velikosti minimálně 100 mil. Kč bez DPH,</i>	
<i>C - alespoň jedna referenční služba spočívala v dodávce poradenství v oblasti řízení nebo využívání ICT, nebo v oblasti bezpečnosti informačních systémů v rozsahu min. Kč 3 mil. bez DPH.</i>	
1.	Název referenční služby:
	Předmět referenční služby (projektu) - v jakých činnostech tyto služby spočívaly: Služba splňuje požadavek dle písm. A*) B*) C*)
	Rozsah v Kč:
	Doba realizace (zahájení-ukončení):
	Kontaktní osoba pro účely ověření:
2.	Název referenční služby:
	Předmět referenční služby (projektu) - v jakých činnostech tyto služby spočívaly: Služba splňuje požadavek dle písm. A*) B*) C*)
	Rozsah v Kč:
	Doba realizace (zahájení-ukončení):
	Kontaktní osoba pro účely ověření:
3.	Název referenční služby:
	Předmět referenční služby (projektu) - v jakých činnostech tyto služby spočívaly: Služba splňuje požadavek dle písm. A*) B*) C*)
	Rozsah v Kč:
	Doba realizace (zahájení-ukončení):
	Kontaktní osoba pro účely ověření:
4.	Název referenční služby:
	Předmět referenční služby (projektu) - v jakých činnostech tyto služby spočívaly: Služba splňuje požadavek dle písm. A*) B*) C*)
	Rozsah v Kč:
	Doba realizace (zahájení-ukončení):
	Kontaktní osoba pro účely ověření:
5.	Název referenční služby:
	Předmět referenční služby (projektu) - v jakých činnostech tyto služby spočívaly: Služba splňuje požadavek dle písm. A*) B*) C*)
	Rozsah v Kč:
	Doba realizace (zahájení-ukončení):
	Kontaktní osoba pro účely ověření:

V případě potřeby tabulku rozšiřte.

Dle bodu VI. 4) b) výzvy:

1. Projektový manažer projektu

Požadavky:

a) b) Praxe v oboru poradenství min. 5 let

b) Certifikát ISO 10006 nebo srovnatelný mezinárodně uznávaný certifikát projektového řízení (PMP, Prince2 apod.)

c) Minimálně 2 letá praxe u dodavatele na referenčních nebo obdobných zakázkách

Jméno a příjmení pracovníka :	
Podrobný popis funkce pracovníka pro potřeby plnění veřejné zakázky:	
Údaj o zaměstnavateli:	
Přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky:	
Vzdělání:	
Certifikát:	

2. ICT konzultant

Požadavky:

a) Praxe v oboru poradenství min. 3 roky

b) Praktická zkušenost s realizací významné (referenční) služby, jejíž realizaci uchazeč prokazuje ke splnění příslušného technického kvalifikačního předpokladu

c) Minimálně 2 letá praxe u dodavatele na referenčních nebo obdobných zakázkách

Jméno a příjmení pracovníka :	
Podrobný popis funkce pracovníka pro potřeby plnění veřejné zakázky:	
Údaj o zaměstnavateli:	
Přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky:	
Vzdělání:	

3. ICT konzultant

Požadavky:

a) Praxe v oboru poradenství min. 3 roky

b) Praktická zkušenost s realizací významné (referenční) služby, jejíž realizaci uchazeč prokazuje ke splnění příslušného technického kvalifikačního předpokladu

c) Minimálně 2 letá praxe u dodavatele na referenčních nebo obdobných zakázkách

Jméno a příjmení pracovníka :	
Podrobný popis funkce pracovníka pro potřeby plnění veřejné zakázky:	
Údaj o zaměstnavateli:	
Přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky:	
Vzdělání:	

4. Bezpečnostní konzultant

Požadavky:

- a) Praxe v oboru poradenství min. 3 roky
b) Praktická zkušenost s realizací významné (referenční) služby, jejíž realizaci uchazeč prokazuje ke splnění příslušného technického kvalifikačního předpokladu
c) Minimálně 2 letá praxe u dodavatele na referenčních nebo obdobných zakázkách

Jméno a příjmení pracovníka :	
Podrobný popis funkce pracovníka pro potřeby plnění veřejné zakázky:	
Údaj o zaměstnavateli:	
Přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky:	
Vzdělání:	

5. Konzultant EU fondů

Požadavky:

- a) Praxe v oboru poradenství min. 2 roky
b) Praktická zkušenost s realizací významné (referenční) služby, jejíž realizaci uchazeč prokazuje ke splnění příslušného technického kvalifikačního předpokladu
c) Praktická zkušenost s realizací administrace projektu kofinancovaného z ESF
d) Minimálně 2 letá praxe u dodavatele na referenčních nebo obdobných zakázkách

Jméno a příjmení pracovníka :	
Podrobný popis funkce pracovníka pro potřeby plnění veřejné zakázky:	
Údaj o zaměstnavateli:	
Přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky:	
Vzdělání:	

Dle bodu VI. 4) c) výzvy:

Certifikát systému řízení jakosti	
<i>Požadavek:</i> Certifikát systému řízení jakosti dle ISO 9001, potvrzující, že dodavatel má zaveden systém managementu podle českých technických norem akreditovanou osobou pro oblast poskytování poradenských služeb nebo rovnocenný certifikát vydaný podle českých technických norem v členském státě Evropské unie.	
Druh certifikátu (označení) :	
Vydaný kým:	
Certifikát systému řízení jakosti v projektech	
<i>Požadavek:</i> Certifikát systému řízení jakosti v projektech ISO 10006 potvrzující, že dodavatel má zaveden systém managementu vydaný podle českých technických norem nebo rovnocenný certifikát vydaný podle českých technických norem v členském státě Evropské unie.	
Druh certifikátu (označení) :	
Vydaný kým:	

Prohlašuji/jeme, že veškeré uvedené údaje jsou pravdivé.

Vdne

.....
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem/za dodavatele

.....
Podpis

Příloha č. 4

Dle bodu III. a) výzvy:

Obchodní a platební podmínky,

vč. podmínek, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu

1. Uchazeč je povinen podat návrh smlouvy porývající celý předmět plnění veřejné zakázky.
2. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat uchazeče či za něj jednat; v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy.
3. Uchazeč je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluví strany na straně uchazeče, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení uchazeče jednoznačné a dostatečně jasné. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli (jako jedním uchazečem) jsou dodavatelé povinni doplnit ustanovení o společné odpovědnosti dodavatelů a oprávnění upravit právní zkratky označující smluvní stranu poskytovatele a tomu odpovídající slovní tvary ve smlouvě a počet stejnopisů smlouvy.
4. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden uchazeč), jsou povinni ve smlouvě zřetelně vymežit, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či jejích určité části, který dodavatel bude fakturačním místem, a kterou konkrétní část plnění hodlá fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

Sankce – smluvní pokuta a úrok z prodlení

1. V případě prodlení Zhotovitele s plněním jakékoliv lhůty uvedené v této smlouvě a dále v případě neplnění Zhotovitele má Objednatel právo uplatnit vůči němu smluvní pokutu ve výši 0,05% z celkové ceny předmětu plnění s DPH za každý i započatý den následující po marném uplynutí doby plnění, nebo (nejsou-li lhůty ve smlouvě uvedeny) za každý i započatý den neplnění.
2. Při nedodržení termínu splatnosti daňového dokladu - faktury Objednatelem je Zhotovitel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení. Výše úroku z prodlení se řídí nařízením vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroků z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského zákoníku, v platném znění.
3. Jakékoliv omezování výše případných sankcí se nepřipouští.
4. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany nebo v případě neposkytnutí požadované součinnosti, vymezené ve smlouvě.
5. Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje Zhotovitele povinnosti splnit závazek stanovený touto smlouvou.
6. Okolnosti vylučující odpovědnost podle § 374 Obchodního zákoníku nemají v souladu s § 300 Obchodního zákoníku vliv na povinnost platit smluvní pokutu.
7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na úhradu způsobené škody v plné výši.

Náhrada škody

1. Zhotovitel odpovídá za veškeré škody způsobené Objednateli porušením svých povinností, porušením ustanovení této smlouvy nebo jiným protiprávním jednáním a za škody vzniklé v důsledku vad plnění, a to v plné výši. O náhradě škody platí obecná ustanovení Obchodního zákoníku, v platném znění.
2. Jakákoliv ustanovení týkající se omezení výše či druhu náhrady škody se nepřipouští.
3. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany.

Ochrana informací

1. **Obě smluvní strany berou na vědomí, že originál podepsané smlouvy bude v elektronické podobě zveřejněn na internetových stránkách Ministerstva financí na dobu neurčitou.**
2. Obě smluvní strany se zavazují udržovat v tajnosti a nezpřístupnit třetím osobám důvěrné informace (jak jsou vymezeny níže). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů není tímto ustanovením dotčena.
3. Za důvěrné informace se považují veškeré následující informace:
 - a) veškeré informace poskytnuté Objednatelem Zhotoviteli v souvislosti s touto smlouvou;
 - b) informace, na která se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti Objednatele;
 - c) veškeré další informace, které budou Objednatelem či Zhotovitelem označeny jako důvěrné ve smyslu ustanovení § 152 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
4. Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedená v tomto článku se nevztahuje na informace:
 - a) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením právních povinností ze strany Zhotovitele,
 - b) u nichž je Zhotovitel schopen prokázat, že mu byly známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od Objednatele,
 - c) které budou Zhotoviteli po uzavření této smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána,
 - d) jejichž sdělení se vyžaduje ze zákona.
5. Důvěrné informace zahrnují rovněž veškeré informace získané náhodně nebo bez vědomí Objednatele a dále veškeré informace získané od jakékoliv třetí strany, které se týkají Objednatele či plnění této smlouvy.
6. Smluvní strany se zavazují, že nezpřístupní jakékoliv třetí osobě důvěrné informace druhé strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací. Zhotovitel je povinen zabezpečit veškeré důvěrné informace Objednatele proti odcizení nebo jinému zneužití.
7. Zhotovitel se zavazuje, že důvěrné informace užije pouze za účelem plnění této smlouvy. Jiná použití nejsou bez písemného svolení Objednatele přípustná.
8. Zhotovitel je povinen svého případného subdodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto závazkovém vztahu zavázán sám.

9. Trvání povinnosti mlčenlivosti podle tohoto článku je stanoveno následovně:
 - a) v případě smluv, jejichž předmětem je opakované plnění, po dobu 5 let od ukončení smlouvy;
 - b) v případě smluv s jednorázovým plněním po dobu 5 let od skončení záruční doby.
10. Za prokázané porušení ustanovení v tomto článku má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé škody.
11. V případě porušení povinností uložených smluvním stranám tímto článkem má druhá smluvní strana, vedle náhrady škody, účtovat smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každý případ porušení.

Ukončení smluvního vztahu

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to od data podpisu smlouvy do 30. 11. 2011.
2. Smluvní vztah skončí uplynutím doby uvedené v odstavci 1. tohoto článku. Ukončením smlouvy nejsou dotčena práva z poskytnutí licencí na dobu neurčitou, práva z odpovědnosti za vady, povinnost mlčenlivosti a další ustanovení smlouvy, která podle svého obsahu mají trvat i po zániku smluvního vztahu.
3. Smluvní vztah vniklý na základě této smlouvy může být ukončen i před uplynutím doby uvedené v odstavci 1. tohoto článku písemnou dohodou obou smluvních stran.
4. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od smlouvy z důvodů uvedených v zákoně, z důvodů uvedených ve smlouvě a dále z důvodu podstatného porušení smlouvy ve smyslu ustanovení § 345 obchodního zákoníku, pokud podstatné porušení smlouvy, které je důvodem pro odstoupení od smlouvy nebylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle ustanovení § 374 obchodního zákoníku.

4.1 Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit zejména v následujících případech podstatného porušení povinností Zhotovitelem:

- a) v případě, že bude rozhodnuto o likvidaci Zhotovitele, a v případě že Zhotovitel podá insolvenční návrh jako dlužník, insolvenční návrh podaný proti Zhotoviteli bude zamítnut pro nedostatek majetku, bude rozhodnuto o úpadku Zhotovitele nebo bude vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
- b) v případě prodlení Zhotovitele s dodáním předmětu plnění o více jak 30 kalendářních dní po termínu plnění;
- c) v případě, že Zhotovitel neodstraní vady předmětu plnění ani ve lhůtě 30 kalendářních dní od jejich oznámení Objednatelem;
- d) v případě realizace předmětu smlouvy v rozporu s ustanoveními smlouvy, v rozporu s obecně závaznými právními předpisy nebo v případě nedodržování jiných závazných dokumentů či předpisů (zejména předpisů pro bezpečnost práce, požární bezpečnost apod.);
- e) v případě jiného porušení povinností Zhotovitele, které nebude odstraněno ani do 30 kalendářních dní od doručení výzvy Objednatelem.

4.2 V případě odstoupení podle článku 4.1 písm. b), c) a e) je po marném uplynutí 30denní lhůty Objednatel oprávněn od smlouvy jednostranně odstoupit, a to bez jakýchkoliv sankcí ze strany Zhotovitele. Zhotovitel má v případě odstoupení od smlouvy v každém případě nárok na náhradu prokázaných nákladů, které mu vzniknou v souvislosti s náhradním řešením, zejména nákladů, které mohou vzniknout v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.

4.3 Objednatel je v případě odstoupení od této smlouvy oprávněn podle své volby buď odstoupit od smlouvy jako celku nebo odstoupit pouze od části smlouvy, která bude v době odstoupení nesplněna. V případě částečného odstoupení je Zhotovitel povinen vrátit Objednateli cenu díla (byla-li již uhrazena) sníženou o hodnotu plnění, která nejsou dotčena odstoupením.

4.4 Zhotovitel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v následujících případech podstatného porušení Objednatelem:

- a) bude-li Objednatel v prodlení s plněním lhůty splatnosti daňového dokladu – faktury o více jak 30 kalendářních dní, přičemž nárok na úrok z prodlení, není tímto ustanovením dotčen,
- b) v případě prodlení Objednatele s poskytnutím součinnosti o více než 30 kalendářních dní od prokazatelného doručení písemné výzvy Zhotovitele.

4.5 Odstoupení od této smlouvy musí být písemné a musí v něm být uveden odkaz na ustanovení této smlouvy či právních předpisů, které zakládá oprávnění od smlouvy odstoupit.

4.6 Práva smluvních stran vzniklá před platným odstoupením od smlouvy nejsou odstoupením dotčena.

4.7 V případě částečného odstoupení od této smlouvy zůstává tato smlouva v platnosti ohledně těch částí díla, které nejsou dotčeny odstoupením.

4.8 V případě částečného odstoupení od této smlouvy je Zhotovitel povinen do 5 pracovních dnů od prokazatelného doručení odstoupení předat Objednateli ty části díla, které nebyly dotčeny odstoupením, včetně případných zdrojových kódů a dalších podkladů nezbytných k dokončení díla Objednatelem či třetími osobami.

4.9 V případě částečného odstoupení od této smlouvy má Objednatel právo dokončit dílo sám nebo prostřednictvím jím určené osoby a je oprávněn použít za tímto účelem veškeré části díla, které nebyly dotčeny odstoupením.

4.10 Smluvní vztah skončí dnem doručení oznámení o odstoupení od Smlouvy druhé smluvní straně, nebo dnem uvedeným v oznámení.

4.11 Odstoupení od této smlouvy či jiné ukončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou se nedotýká nároku na náhradu škody, smluvních pokut, ochrany neveřejných informací, zajištění pohledávky kterékoliv ze stran, řešení sporů a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy toto vyplývá.

Práva duševního vlastnictví

1. Zhotovitel prohlašuje, že předmět plnění dle této smlouvy je bez právních vad, zejména že není a nebude zatížen žádnými právy třetích osob, z nichž by pro Objednatele vyplynul jakýkoliv finanční nebo jiný závazek ve prospěch třetí strany. V případě, že bude toto oznámení nepravdivé, je Zhotovitel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového jednání, přičemž právo Objednatele na případnou náhradu škody a smluvní pokutu zůstává nedotčeno.
2. Jsou-li součástí předmětu plnění podle této smlouvy počítačové programy či jiné výsledky činnosti chráněné právem z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví (dále jen „Licencované materiály“), platí pro jejich užití následující ustanovení tohoto článku.
3. V případě, že součástí Licencovaných materiálů jsou standardní produkty Zhotovitele nebo třetích stran, poskytuje Zhotovitel Objednateli k užití takových produktů nevýhradní licenci.

4. K částem Licencovaných materiálů, které byly Zhotovitelem vytvořeny či upraveny na objednávku Objednatele, poskytuje Zhotovitel Objednateli výhradní licenci. Objednatel je oprávněn tyto části Licencovaných materiálů upravovat, a to případně i prostřednictvím třetích osob.
5. V případě, že předmět plnění podle této smlouvy nebude Zhotovitelem dokončen nebo předán Objednateli včas, je Objednatel oprávněn předmět plnění dokončit, a to i prostřednictvím třetích osob.
6. Licence podle výše uvedených ustanovení se uděluje pro všechny způsoby užití, Objednatel však není povinen licenci využít.
7. Územní ani časový rozsah licence není omezen. Ukončení podpory či jiných služeb poskytovaných Objednateli Zhotovitelem nemá na trvání licence vliv.
8. Objednatel je oprávněn umožnit užívání předmětu plnění podle této smlouvy včetně Licencovaných materiálů organizačním složkám státu a příspěvkovým organizacím v působnosti Objednatele a v tomto rozsahu poskytnout podlicenci. Tímto ustanovením nejsou dotčena omezení rozsahu licence na základě počtu oprávněných uživatelů či současných přístupů stanovená v této smlouvě.
9. Cena předmětu plnění podle této smlouvy zahrnuje i odměnu za licenci k užití Licencovaných materiálů, které budou jeho součástí.

Rozhodné právo

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky.
2. V souladu s § 262 odst. 1 obchodního zákoníku smluvní strany sjednávají, že závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí obchodním zákoníkem.
3. Veškeré spory mezi smluvními stranami vyplývající z této smlouvy nebo z jejího porušení, ukončení nebo neplatnosti, budou rozhodovány obecnými soudy České republiky.
4. Smluvní strany podle § 89a občanského soudního řádu určují jako místně příslušný soud Obvodní soud pro Prahu 1; v případě, že podle procesních předpisů je k rozhodování věci příslušný krajský soud, určují smluvní strany jako místně příslušný soud Městský soud v Praze.

Záruční podmínky a sankce za prodlení s odstraněním vady předmětu plnění

1. Nad rámec odpovědnosti za vady Zhotovitel poskytuje na předmět plnění specifikovaný ve smlouvě záruku na bezvadnou funkčnost v délce trvání 24 měsíců.
2. Záruční doba začíná běžet ode dne převzetí předmětu plnění Objednatelem.
3. Zhotovitel se zavazuje v záruční době bezplatně odstranit vady předmětu plnění do 5 dnů (konkrétní lhůta bude upravena dle požadavku objednatel) od prokazatelného nahlášení vady (pokud není v záručních podmínkách stanovena lhůta kratší) a pokud to nebude objektivně možné, tak v této lhůtě navrhnout Objednateli náhradní řešení, které bude co možná nejvíce eliminovat případnou škodu Objednatele. Zhotovitel je povinen vady odstranit opravou, výměnou nebo opětovným provedením vadné části předmětu plnění nebo jiným způsobem stanoveným právními předpisy podle volby Objednatele.
4. V případě prodlení Zhotovitele s odstraněním vady předmětu plnění nebo nahrazením vadného předmětu plnění shodným předmětem plnění novým, bezvadným ve lhůtě dle odst. 3 tohoto článku, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu uvedenou v čl. Sankce – smluvní pokuta a úrok z prodlení odst. 1. Výše sankce není omezena. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody v plné výši.

5. Pokud Zhotovitel vady neodstraní ve lhůtě uvedené v odst. 3 tohoto článku, je Objednatel oprávněn odstranit vady nebo zajistit služby sám nebo prostřednictvím třetích osob a požadovat po Zhotoviteli úhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s odstraňováním vad. Uplatněním práva podle tohoto článku není dotčeno právo Objednatele na odstoupení od smlouvy.

6. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět plnění bude v souladu s touto smlouvou a podmínkami stanovenými platnými právními předpisy. Zhotovitel zejména odpovídá za shodu funkčního chování a vlastností předmětu plnění s dodanou dokumentací a akceptačním (nebo dle oboustranné dohody jiným) protokolem a za použitelnost předmětu plnění pro účely vyplývající z této smlouvy a jejích příloh.

7. Zhotovitel neodpovídá za vady způsobené následujícími okolnostmi:

- a) nevhodnými zásahy do předmětu plnění provedenými Objednatelem či třetí stranou nad rámec úprav schválených Zhotovitelem či uvedených v dokumentaci předmětu plnění;
- b) vlivy změn technického a programového vybavení, které není součástí předmětu plnění, s výjimkou případů, kdy Zhotovitel takové změny schválil nebo kdy takové změny byly uvedeny v dokumentaci předmětu plnění;
- c) obsluhou ze strany Objednatele či třetích osob, která je v rozporu s dokumentací předmětu plnění;
- d) užitím předmětu plnění, které je v rozporu s dokumentací předmětu plnění.

8. Pro uplatnění vad díla neplatí § 562 obchodního zákoníku. Objednatel je oprávněn uplatnit vady předmětu plnění u Zhotovitele kdykoliv během záruční doby bez ohledu na to, kdy Objednatel takové vady zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že akceptací předmětu plnění nebo jeho části není dotčeno právo Objednatele uplatňovat nároky z vad předmětu plnění, které byly zjistitelné, ale zjištěny nebyly, v průběhu akceptace.

9. Pokud Objednatel nemůže předmět plnění nebo jeho část pro vady užívat, prodlužuje se záruční doba o dobu od oznámení vad Zhotoviteli do jejich úplného odstranění Zhotovitelem.

Změny smlouvy

1. Tuto smlouvu lze měnit anebo doplňovat pouze písemnými dodatky takto označovanými a číslovanými vzestupnou řadou po dohodě obou smluvních stran a podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran uvedenými v záhlaví smlouvy. Jiná ujednání jsou neplatná.

Cena, platební podmínky a fakturace

1. Celková cena uvedená ve smlouvě je sjednána dohodou smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a **je cenou konečnou a nepřekročitelnou**, která zahrnuje veškeré náklady spojené s realizací předmětu smlouvy, včetně nákladů souvisejících s případnými celními poplatky, dopravou do místa plnění apod.
2. splatnost řádně vystaveného daňového dokladu - faktury, obsahující náležitosti dle § 28 zák. č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti obchodní listiny ve smyslu ustanovení § 13a obchodního zákoníku, činí 21 dnů od doručení,
3. cenu díla je možné překročit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace díla ke změnám daňových předpisů upravující výši DPH, o tomto jsou v tomto případě smluvní strany povinny uzavřít dodatek ke smlouvě,

4. objednatel má právo daňový doklad před uplynutím lhůty jeho splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s jeho úhradou, obsahuje-li nesprávné údaje nebo náležitosti dle uvedených právních předpisů. Nová lhůta splatnosti v délce 21 dnů počne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu objednateli,
5. v případě, že se objednateli s ohledem na financování ze státního rozpočtu nepodaří zajistit finanční prostředky na realizaci předmětu smlouvy, má objednatel právo jednostranně odstoupit od smlouvy, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv smluvní stranu,
6. platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
7. výše ceny ve smlouvě bude za celé období trvání smlouvy uvedena bez DPH, s DPH a samostatně DPH.

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena

1. Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí cena za celý předmět plnění. Nabídková cena musí obsahovat veškeré ostatní úkony související s řádnou realizací veřejné zakázky a veškeré náklady související s řádnou realizací služeb, tj., veškerých hotových výdajů (cestovné, telefonní poplatky, poštovné atd.).
2. Nabídková cena za provedení služeb bude uvedena v české měně včetně DPH v následujícím členění :

2.1. Celková dohodnutá smluvní cena za předmět plnění **za celé období trvání smlouvy** činí:

bez DPH- Kč,
slovy (.....),

DPH ve výši 20%- Kč,
slovy (.....),

včetně DPH- Kč,
slovy (.....),

2.2. Cena díla uvedená v odstavci 2.1. tohoto článku zahrnuje následující části:

Kalkulační tabulka

(1) úhrada za	[...] Kč bez DPH
(2) úhrada za	[...] Kč bez DPH
(3) úhrada za	[...] Kč bez DPH

2.3. Cena díla uvedená v odstavci 2.1 tohoto článku bude uhrazena dle následujícího harmonogramu plateb:

Harmonogram plateb

(1)	[...] Kč bez DPH	termín
(2)	[...] Kč bez DPH	termín
(3)	[...] Kč bez DPH	termín

3. Nabídková cena bude uchazečem stanovena jako cena „nejvýše přípustná“. Překročení nebo změna nabídkové ceny je možná pouze za předpokladu, že v průběhu realizace služeb dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle změny sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění, a to ve výši odpovídající změně sazby daně z přidané hodnoty.
4. Finanční zálohu na plnění předmětu veřejné zakázky zadavatel neposkytuje.

Příloha č. 5

Detailní specifikace předmětu veřejné zakázky

V současnosti není oblast DMS v resortu MF centralizována a konsolidována. V rámci resortu existuje několik dílčích instancí informačních systémů pokrývajících částečnou či úplnou funkčnost DMS systémů od různých dodavatelů (např. DMS společnosti Aplis pro management dokumentů EU, dílčí instalace MS WSS 3.0, instalace DMS AipSafe pro správu dokumentů FM EHP/Norsko, DMS v rámci IS AVIS na FŘ atd.).

V resortu MF v současnosti také není standardizován informační systém pro oblast spisové služby a archivace elektronických dokumentů.

Nově platná legislativa, tj. zákon č. 300/2008 Sb. a č. 190/2009 Sb., klade důraz na elektronickou verzi dokumentů a práci s nimi.

Prostřednictvím naplnění svých hlavních cílů, tj. zmapování současného stavu, vytvoření přehledu požadovaných funkcí, návrhu globálních řešení a jejich vyhodnocení formou Studie proveditelnosti, připraví projekt kvalitní prostředí a podklady pro budoucí implementaci konsolidovaného, resp. integrovaného informačního systému DMS pro resort MF.

Plánovaných cílů bude dosaženo zpracováním výstupních dokumentů ve třech realizačních etapách projektu:

- Analýza
- Návrh řešení
- Studie proveditelnosti

Plánované aktivity bude realizovat odbor Rozvoj ICT MF skupiny Informatika MF ve spolupráci s externími konzultanty - odborníky na zpracovávané oblasti.

Řešení problematiky DMS pro resort MF je v souladu se splněním dílčích cílů ICT strategie v následujících strategických cílech:

- Konsolidované informační systémy.
- Nastavení jednotných pravidel poskytování ICT služeb uživatelům.
- Jednotné metodické řízení ICT resortu.

Posláním projektu je pomocí analytických činností navrhnout takové řešení, které povede ke zvýšení efektivity, kvality a transparentnosti a racionalizace výkonu veřejné správy s důrazem na snižování nadbytečné byrokratické zátěže.

Etapa 1 - Analýza

Cílem této etapy je:

- detailně zmapovat současný stav používaných IS pro DMS, spisovou službu a archiv elektronických dokumentů a dalších, které přímo nebo nepřímo pracují s různými typy dokumentů, tedy vytvářejí, zpracovávají, ukládají anebo jinak manipulují s elektronickými dokumenty,
- vytvořit ucelený přehled všech požadovaných funkcí výsledného systému DMS kladených jak legislativními požadavky, tak i dalšími směrnicemi resortu MF a uživateli DMS.

V rámci této etapy bude detailně zmapován současný stav používaných informačních systémů v resortu MF (Ministerstvo financí ČR, Generální ředitelství cel a Generální finanční ředitelství), které přímo nebo nepřímo pracují s dokumenty na úrovni jejich vytváření, zpracování nebo jiné manipulace s nimi. Analýza musí popsat stávající způsob práce s jednotlivými typy dokumentů a způsob využívání datových schránek.

Další částí Analýzy bude detailní zmapování požadavků na procesy a funkčnost DMS kladených legislativními požadavky a požadavky uživatelů. Tyto budou následně strukturovány do podoby podkladu pro požadavky na návrh výsledného řešení DMS pro resort MF.

Výstupem etapy bude akceptovaný dokument „Analýza současného stavu využívání prostředků DMS“.

Etapa 2 – Návrh řešení

Cílem této etapy je:

- vytvořit globální návrh řešení s ohledem na současný stav a požadavky kladené na výsledný systém DMS s vytvořením porovnatelných alternativ,
- vyhodnotit navržené alternativy řešení z hlediska proveditelnosti implementačního projektu naplňujícího navržené řešení a jeho následné udržitelnosti a doporučit finální řešení DMS včetně zpracování zadávacích dokumentací k veřejným zakázkám realizovaným v rámci projektu, které vyplynou ze Studie proveditelnosti.

V rámci aktivity bude vytvořena metodika, resp. standardy pro naplnění legislativních požadavků a metodika pro tvorbu procesních modelů toků různých typů dokumentů, jejich standardizace a přiřazování zdrojů pro realizaci jednotlivých činností v rámci procesů zpracování dokumentů se zohledněním specifických potřeb jednotlivých resortních složek.

Dále budou navrženy alternativní globální řešení systému DMS, které bude funkčně, procesně a metodicky naplňovat požadavky vyplývající z Analýzy. Součástí návrhu bude popis postupu migrace existujících dokumentů do cílového řešení. Návrh řešení musí popisovat vlastnosti alternativních řešení, vybrat a odůvodnit výběr optimální varianty.

Výstupem této etapy bude akceptovaný dokument „Návrh řešení projektu implementace konsolidovaného IS DMS“.

Etapa 3 – Studie proveditelnosti

Cílem této etapy je:

- vytvořit Studii proveditelnosti projektu na základě provedené analýzy a návrhu řešení ve struktuře a dle požadavků Strukturálních fondů EU,
- kvantifikovat přínosy projektu pro jednotlivé beneficiary a prokázat návratnost investice do pořízení, implementace a provozu projektu.

V rámci etapy bude zpracována Studie proveditelnosti, která především zhodnotí navrhované alternativní řešení.

Zároveň bude Studie proveditelnosti hodnotit postupy k dosažení jednotlivých variant řešení a na základě hodnotících kritérií pak doporučí vhodné řešení a postup jeho implementace.

Přílohou Studie proveditelnosti bude Cost - Benefit analýza (CBA).

Výstupem této etapy bude akceptovaný dokument „Studie proveditelnosti projektu implementace konsolidovaného DMS“.