Příloha č. 1

Ing. Stanislav Sluka

Digitálně podepsal Ing. Stanislav Sluka
DN: c=CZ, cn=Ing. Stanislav Sluka, o=Česká republika - Ministerstvo financí, ou=11125, ou=Letenská 15, Praha, 118 10, ou=Ministerstvo financí, email=Stanislav.Sluka@mfcr.cz, title=ředitel odboru, serialNumber=ICA - 10166786
Datum: 2012.03.01 08:53:35 +01'00'

Průvodní list nabídky

Nadlimitní veřejná zakázka na služby

zadaná v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění

Zprostředkovatel programu – Uplatňování hlediska rovných příležitostí žen a mužů a podpora slaďování pracovního a soukromého života / Domácí násilí a násilí založené na pohlaví“

Uchazeč	
Obchodní firma:	
Adresa a sídlo uchazeče:	
Jméno/a a příjmení člena/ů statutárního orgánu:	**1.** **2.** **3.** **4.** **…**
IČO:	
DIČ:	
Bankovní spojení:	
Kontaktní osoba:	
Telefonní spojení:	
FAX:	
e-mailová adresa:	

	v CZK bez DPH
Náklady na řízení	
Náklady na zpracování konečného návrhu programu	
Celková nabídková cena	

Příloha č. 2

Čestné prohlášení

Musí být předložen na hlavičkovém papíře příslušné právnické osoby

<Datum>

Ministerstvo financí ČR
Národní koordinační jednotka
Letenská 15, 118 10 Praha 1

Vaše značka: < …. >

PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE

v odpovědi na Vaše oznámení o otevřeném zadávacím řízení na veřejnou zakázku **„Zprostředkovatel programu – Uplatňování hlediska rovných příležitostí žen a mužů a podpora slaďování pracovního a soukromého života / Domácí násilí a násilí založené na pohlaví“**

tímto prohlašujeme, že:

- tento návrh pro toto zadávací řízení předkládáme jako individuální subjekt / v rámci partnerství s < jméno vedoucího partnera >;
- zpracujeme konečný návrh programu, včetně všech náležitostí, do 90-ti dnů ode dne data podpisu Smlouvy o smlouvě budoucí o implementaci programu uzavřenou mezi Zprostředkovatelem programu a NKM;
- potvrzujeme, že nám není známa žádná skutečnost, která by nás vylučovala z účasti v tomto zadávacím řízení;
- potvrzujeme, že jsme se seznámili s celou zadávací dokumentací a se všemi uvedenými skutečnostmi souhlasíme;
- uvedli jsme pouze údaje týkající se zdrojů a odborných zkušeností naší organizace;
- všechny údaje uvedené v naší nabídce jsou pravdivé, v jakékoli fázi zadávacího řízení a realizace programu budeme zadavatele okamžitě informovat o jakékoliv změně uvedených údajů. Předloženou nabídkou jsme vázáni do 30.06.2012;
- jsme si plně vědomi, že úmyslné poskytnutí jakékoliv nepřesné nebo neúplné informace v tomto zadávacím řízení může vést k našemu vyloučení z tohoto zadávacího řízení;
- jsme ve smyslu § 68 odst. 2 Zákona č. 137/2006 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vázáni celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty;
- budeme dodržovat veškeré etické zásady uvedené v článku 10 Memoranda o porozumění o implementaci Finančního mechanismu Norska 2009-2014;
- údaje týkající se hodnocení naší nabídky nejsou obchodním tajemstvím podle hodnotícího kritéria nabídkové ceny.

Pokud bude naše nabídka vybrána, zavazujeme se, pokud k tomu budeme vyzváni, poskytnout **nejpozději do 15ti** dnů od doručení vyzvání místopřísežné prohlášení, že v době od předložení listinných důkazů v naší nabídce nenastala žádná změna situace, která by mohla vést k našemu vyloučení.

Jsme si rovněž vědomi toho, že neposkytnutí požadovaného dokumentu bude zadavatel považovat za neposkytnutí požadované součinnosti podle § 82 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Datum

< Podpis statutárního zástupce právnické osoby >

< Jméno a funkce statutárního zástupce právnické osoby >

Rozpočet předpokládaných nákladů programu na řízení včetně MGS

Kategorie nákladů	Částka v CZK	Zdůvodnění
Platy vlastních zaměstnanců zprostředkovatele		
Externí služby		
Cestovné + diety (kapesné nebude oprávněným výdajem)		
Administrativní náklady (provoz kanceláře)		
Publicita		
Celkem		
z toho na řízení programu		
z toho na řízení MGS		

Další poznámky

Rozpočet na přípravu návrhu programu

Kategorie předpokládaných nákladů	Částka v CZK	Zdůvodnění
Platy pracovníků zprostředkovatele programu přidělených výhradně na přípravu programu		
Cestovné a diety související výhradně s přípravou programu		
Náklady na studie proveditelnosti/odměny pro experty		
Náklady na překlad návrhu programu, včetně doprovodných dokumentů, do angličtiny		
Příprava na veřejné zakázky a dodržení pravidel státní pomoci		
Náklady na veřejné konzultace		
Celkem		

Další poznámky

Rozpočet na Fond bilaterální spolupráce

Kategorie předpokládaných nákladů	Částka v CZK	Zdůvodnění
Poplatky a cestovní náklady spojené s účastí na seminářích, kurzech a pracovních setkáních		
Cestovní náklady na studijní cesty do zahraničí (cestovné, ubytování, diety)		
Cestovné, per-diems a odměny pro hostující experty v ČR		
Náklady na konference, semináře, kursy, jednání a pracovní schůzky		
Náklady na studie proveditelnosti a na vypracování finančních a ekonomických analýz		
Nákup údajů nezbytných k vypracování žádosti		
Poplatky za externí poradenství		
Celkem		

Další poznámky

Rozpočet na doplňkové akce

Kategorie předpokládaných nákladů	Částka v CZK	Zdůvodnění
Náklady na konference, jako je pronájem zařízení, tlumočení, cestovní náklady, denní příspěvky a náklady na propagaci přímo spojené s dotčenou konferencí		
Platy, cestovné a diety pro pracovníky jiných subjektů, než je zprostředkovatel programu, kteří se přímo účastní doplňkové činnosti, a pro pracovníky zprostředkovatele programu, pokud lze takové náklady jasně oddělit od nákladů spojených s řízením programu		
Celkem		

Další poznámky

Příloha č. 3b Zadávací dokumentace - Rozdělení alokace

Celková alokace programu	153 760 000 Kč

Navržené výdaje	Částka v Kč	Pozn.
I. Nabídková cena		
Výdaje na management (řízení programu včetně MGS)		max 15 376 000
Náklady na zpracování konečného návrhu programu		max 768 800
Nabídková cena celkem	**0**	**max 16 144 800**
II. Další předpokládané výdaje		
Doplňkové akce		max 3 075 200
Fond pro bilaterální vztahy		min 2 306 400
Další předpokládané výdaje celkem	**0**	
III. Prostředky na přerozdělení grantů (re-granting)		
z toho prioritní oblast I		
z toho prioritní oblast II		
…..		
MGS (v rámci re-grantingu)		**30 752 000**
Prostředky na přerozdělení grantů (re-granting) celkem	**0**	
Celkem	**0**	

Příloha č. 4

Návrh smlouvy o smlouvě budoucí o zajištění implementace programu „Uplatňování hlediska rovných příležitostí žen a mužů a podpora slaďování pracovního a soukromého života / Domácí násilí a násilí založené na pohlaví“ rámci Finančního mechanismu Norska 2009-2014

podle ust. § 289 a násl. Zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku
ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany:

Česká republika - Ministerstvo financí – jako Národní kontaktní místo Finančních mechanismů EHP/Norska v České republice (dále jen „NKM“)
se sídlem Letenská 15
P. O. BOX 77
118 10 Praha 1
IČ 00 00 69 47
jehož jménem jedná Ing. Tomáš Zídek
náměstek ministra financí
na straně jedné

a

název Zprostředkovatele
adresa
IČO
jako Zprostředkovatel programu „Uplatňování hlediska rovných příležitostí žen a mužů a podpora slaďování pracovního a soukromého života / Domácí násilí a násilí založené na pohlaví“ (dále jen „Zprostředkovatel“)

spolu uzavírají Smlouvu o smlouvě budoucí o zajištění implementace programu - Uplatňování hlediska rovných příležitostí žen a mužů a podpora slaďování pracovního a soukromého života / Domácí násilí a násilí založené na pohlaví (dále jen „Smlouva o smlouvě budoucí“), v tomto znění:

ČLÁNEK I.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany se na základě výsledku veřejného výběrového řízení „Zprostředkovatel programu - Uplatňování hlediska rovných příležitostí žen a mužů a podpora slaďování pracovního a soukromého života / Domácí násilí a násilí založené na pohlaví“ (dále jen program) zavazují, že spolu uzavřou Smlouvu o zajištění implementace programu (dále jen „Smlouva“).
2. Uzavření Smlouvy je podmíněno schválením konečného návrhu programu Ministerstvem zahraničních věcí Norska (angl. Norwegian Ministry of Foreign

Affairs, dále jen „NMFA“) a uzavřením Dohody o programu mezi NMFA a NKM (dále jen „Dohoda o programu“).

3. Smlouva bude uzavřena po podpisu Dohody o programu a po předložení návrhu Smlouvy ze strany Zprostředkovatele ve lhůtě 30ti dnů ode dne předložení návrhu. O uzavření Dohody o programu bude NKM informovat Zprostředkovatele nejpozději do 15ti dnů od jejího uzavření.

ČLÁNEK II.

VEDLEJŠÍ UJEDNÁNÍ

1. Zprostředkovatel se zavazuje do 90ti dnů od podpisu této Smlouvy o smlouvě budoucí zpracovat konečný návrh programu, včetně Manuálu pro implementaci programu a všech požadovaných příloh tak, jak je stanoveno v zadávací dokumentaci ke shora uvedené veřejné zakázce a na základě požadavků NKM. Kompletní žádost bude NMFA předána ke schválení prostřednictvím NKM.
2. Smlouva o smlouvě budoucí zanikne splněním jejího účelu, tj. uzavřením Smlouvy oběma smluvními stranami.

ČLÁNEK III.

PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Smluvní strany se dohodly na podstatných náležitostech budoucí Smlouvy, které jsou uvedeny v bodě IV. Smlouvy o smlouvě budoucí. Smlouva bude vytvořena v souladu s uzavřenou Dohodou o programu. V závislosti na znění Dohody o programu mohou být ve Smlouvě upraveny náležitosti uvedené v bodě IV. této Smlouvy o smlouvě budoucí.

ČLÁNEK IV.

NÁLEŽITOSTI SMLOUVY

1. Zprostředkovatel bere na vědomí, že MF ČR, jako NKM Finančních mechanismů EHP/Norska 2009-2014 (dále jen „FM EHP/N), je celkově zodpovědné za implementaci FM EHP/N v České republice v souladu s Memorandy o porozumění o implementaci FM EHP/N.
2. Zprostředkovatel uznává, plně přijímá a bude se řídit jako Zprostředkovatel programu Memorandem o porozumění o implementaci Finančního mechanismu Norska 2009-2014, Postupy pro implementaci Finančního mechanismu Norska a dalšími instrukcemi a dokumenty, které jsou relevantní pro implementaci FM EHP/N nebo byly pro tento účel zpracovány NKM.
3. Zprostředkovatel se zavazuje zajistit v souladu s platnými dokumenty pro implementaci FM EHP:
   a) řádné řízení programu v souladu s platnými dokumenty FM EHP/N (uvedené v článku IV. odst. 2) a podmínkami vyplývajícími z Dohody o programu, která bude, po schválení konečného návrhu programu NMFA, uzavřena mezi NKM a NMFA;
   b) řádnou administraci schváleného programu a vedení účetnictví podle zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., v platném znění (zpracování všech finančních zpráv a

konečného vyúčtování) a bude také zajišťovat veškeré požadované dokumenty pro provedení auditu a kontroly;

c) zpracování veškeré potřebné dokumentace, vyžadované NKM a Kanceláří finančních mechanismů (dále jen „FMO“) o průběhu realizace, a to jako podklad pro žádost o platbu a pro zpracování každoroční Výroční zprávy o stavu implementace FM EHP/N v České republice, která bude zasílána NMFA;

d) řídit se požadavky NKM a/nebo FMO, učinit odpovídající nezbytná opatření k odstranění zjištěných nedostatků při plnění povinností vyplývajících z této smlouvy;

e) zajistit udělování grantů pro jednotlivé projekty, tzn. vyhlášení výzvy (příp. více výzev) k podávání návrhů projektů, navrhnout odpovídající formuláře žádostí, ustavit kriteria pro výběr projektů, nezávislý hodnotící tým a hodnotící komisi pro výběr projektů k financování;

f) zajistit poradenství, podporu a vzdělávací příležitosti žadatelům/příjemcům po celou dobu trvání výzvy a realizace projektů,

g) dostatečné personální obsazení implementace programu v souladu s požadavky se Zadávací dokumentací tak, aby byl Zprostředkovatel schopen řádně a ve stanových termínech plnit své úkoly, vyplývající z této smlouvy;

h) odpovídající prostory, informační technologie a další vybavení, nutné pro řádnou implementaci programu ;

i) publicitu a informovanost o všech aktivitách v rámci implementace programu v souladu se schváleným návrhem plánu publicity, který bude přílohou konečného návrhu programu;

j) zajišťovat a podporovat bilaterální výměny na úrovni programu a projektů, která bude vzájemně prospěšná a přispěje k cíli programu;

k) archivaci všech dokumentů souvisejících s realizací programu po dobu nejméně 10 let po skončení realizace programu;

l) zajistit zpracování požadovaných dokumentů a podkladů pro NKM a FMO o průběhu realizace, a to zejména monitorovacích zpráv (průběžných, ročních a závěrečné) jako podklad pro žádost o platby a pro zpracování každoroční Výroční zprávy o stavu implementace FM EHP/N v České republice, která bude zasílána NMFA;

m) předložit návrh na změnu implementace programu vždy před její realizací NKM ke schválení, které změnu posoudí a zašle k odsouhlasení NMFA;

n) předložit vždy NKM informace o změnách programu, které by mohly ovlivnit implementaci programu nebo nedodržení podmínek Dohody o programu;

o) založit dva bankovní účty, jeden pro výdaje na řízení a druhý pro financování projektů;

p) zajistit řádné plnění podmínek financování a oprávněnosti výdajů v souladu s čl. IV. této smlouvy;

q) zajistit plnou součinnost NKM i orgánům donorských států při kontrole využití prostředků programu, a to jak při kontrole výdajů na řízení Zprostředkovatele, tak i při kontrole projektů;

r) smluvně zavázat konečného příjemce k zajištění spolufinancování na projekt v souladu s čl. IV. této smlouvy včetně dalších povinností plynoucích z Dohody o programu a Rozhodnutí o poskytnutí dotace při realizaci daného projektu;

4. Zprostředkovatel:
   a) přebírá plnou odpovědnost za správnou implementaci programu a při zajišťování implementace programu bude Zprostředkovatel postupovat podle určených pravidel Finančního mechanismu EHP 2009-2014.
   b) se zavazuje, že při čerpání prostředků na administrativní řízení programu včetně nákladů souvisejících se zpracováním konečného návrhu programu nepřekročí nabídkovou cenu ve výši…….. CZK.
   c) se dále zavazuje, že vyčlení minimálně 1,5 % celkových oprávněných nákladů programu na Fond bilaterální spolupráce.
   d) bere na vědomí, že je odpovědný za použití poskytnutých finančních prostředků programu v souladu s jeho účelovým určením.
   e) se zavazuje poskytnout plnou součinnost NKM i zástupcům donorů při kontrole využití prostředků programu v rámci administrativních nákladů Zprostředkovatele i nákladů konečných příjemců.
5. V případě neshody smluvních stran v otázkách provádění nebo interpretace této smlouvy se smluvní strany budou snažit řešit neshody smírně a případně přijmout dodatek k této smlouvě. V případě nutnosti bude NKM konzultovat takové sporné otázky s FMO. Pokud se ani po konzultaci nepodaří spor vyřešit, rozhodne spor velvyslanec Norského království v České republice.

ČLÁNEK V.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ SMLOUVY O SMLOUVĚ BUDOUCÍ

1. Smlouva o smlouvě budoucí je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
2. Smlouva o smlouvě budoucí vstupuje v platnost a účinnost dnem podpisu obou smluvních stran.
3. NKJ i Zprostředkovatel mohou od Smlouvy o smlouvě budoucí písemně odstoupit z vážných důvodů, zejména v případě, kdy jedna ze smluvních stran závažným způsobem porušila povinnosti vyplývající ze smlouvy. Odstoupí-li některá ze smluvních stran od smlouvy bez uvedení důvodů, uhradí případnou škodu, která odstoupením vznikne.
4. Smluvní strany stvrzují, že rozumějí obsahu Smlouvy o smlouvě budoucí, jsou s ním srozuměny a svůj souhlas dávají najevo svými podpisy.

za MF ČR – Národní kontaktní místo	**za Zprostředkovatele**
V Praze dne 2012	V Praze dne 2012
Jméno: Ing. Tomáš Zídek Náměstek ministra financí	Jméno:
Podpis:	Podpis:

Návrh smlouvy o zajištění implementace programu – „Uplatňování hlediska rovných příležitostí žen a mužů a podpora slaďování pracovního a soukromého života / Domácí násilí a násilí založené na pohlaví“

Česká republika - Ministerstvo financí – jako Národní kontaktní místo Finančních mechanismů EHP/Norska v České republice (dále jen „NKM“)
se sídlem Letenská 15
P. O. BOX 77
118 10 Praha 1
IČ 00 00 69 47
jehož jménem jedná Ing. Tomáš Zídek
náměstek ministra financí
na straně jedné

a

název Zprostředkovatele
adresa
IČO
jako Zprostředkovatel programu „Uplatňování hlediska rovných příležitostí žen a mužů a podpora slaďování pracovního a soukromého života / Domácí násilí a násilí založené na pohlaví“ (dále jen „Zprostředkovatel“)

uzavírají

na základě Dohody o programu – mezi Ministerstvem zahraničních věcí Norska (angl. Norwegian Ministry of Foreign Affairs, dále jen „NMFA“) a NKM

SMLOUVU O ZAJIŠTĚNÍ IMPLEMENTACE PROGRAMU - FONDU PRO NESTÁTNÍ NEZISKOVÉ ORGANIZACE

ČLÁNEK I.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ SMLOUVY

1. Ministerstvo financí/NKM je na základě Memoranda o porozumění o Finančním mechanismu Norska 2009-2014 podepsaném dne 16. června 2011 mezi Norskem a Českou republikou (dále jen „Memorandum o porozumění“) pověřeno, aby jednalo jménem České republiky jako její Národní kontaktní místo Finančního mechanismu Norska 2009-2014 v České republice.
2. NKM nese celkovou zodpovědnost za implementaci Finančních mechanismů EHP a Norska 2009-2014 v České republice v souladu s Memorandem o porozumění.
3. NKM je, na základě Memoranda o porozumění, oprávněno delegovat odpovědnost za implementaci programu - Uplatňování hlediska rovných příležitostí žen a mužů a podpora

slaďování pracovního a soukromého života / Domácí násilí a násilí založené na pohlaví (dále jen „program“) na Zprostředkovatele.

4. Zprostředkovatel, *jméno Zprostředkovatele*, byl vybrán na základě otevřeného výběrového řízení „Zprostředkovatel programu - Uplatňování hlediska rovných příležitostí žen a mužů a podpora slaďování pracovního a soukromého života / Domácí násilí a násilí založené na pohlaví“.
5. Tato smlouva je se Zprostředkovatelem uzavírána na základě výsledku výběrového řízení, vyhlášeného dne (datum) podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a na základě Smlouvy o smlouvě budoucí o zajištění implementace programu uzavřené mezi NKM a Zprostředkovatelem dne (datum).
6. Zprostředkovatel prohlašuje, že je právnickou osobou řádně založenou a zapsanou v souladu s českým právním řádem.
7. Zprostředkovatel zpracoval v souladu se stanovenými podmínkami konečný návrh programu.
8. Návrh programu a udělení grantu bylo schváleno NMFA.
9. Na základě Potvrzení o splnění podmínek udělení grantu byla podepsána dne (datum) Dohoda o programu mezi NMFA a NKM (dále jen „Dohoda o programu“). Dohoda stanoví podrobná pravidla pro implementaci programu, včetně odpovědnosti jednotlivých stran.

ČLÁNEK II.

PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem smlouvy je delegování odpovědnosti při řádné implementaci programu v souladu se smluvními podmínkami stanovenými v Dohodě o programu, této smlouvě a vymezení souvisejících vztahů mezi NKM a Zprostředkovatelem.
2. Plnění úkolů Zprostředkovatelem spočívá v právech a povinnostech Zprostředkovatele vyplývajících zejména z Dohody o programu, této smlouvy a Rozhodnutím o poskytnutí dotace č.j. (číslo jednací) ze dne (datum).

ČLÁNEK III.

PRÁVA A POVINNOSTI ZPROSTŘEDKOVATELE

1. Zprostředkovatel nese plnou odpovědnost za správnou implementaci programu v souladu s jeho účelovým určením. U finančních prostředků, které byly poskytnuty z programu konečným příjemcům, nese Zprostředkovatel odpovědnost za jejich použití v rozsahu, ve kterém byl schopen při vynaložení náležité profesionální péče použití těchto prostředků ovlivnit.
2. Zprostředkovatel je při zajišťování činností podle čl. II odpovědný NKM.
3. Zprostředkovatel je povinen řídit se Memorandem o porozumění o implementaci Finančního mechanismu EHP 2009-2014, Postupy pro implementaci Finančního mechanismu EHP 2009-2014, Pokyny pro programy NGO a dalšími instrukcemi a dokumenty, které jsou relevantní pro implementaci programu nebo byly pro tento účel zpracovány NKM.
4. Zprostředkovatel se zavazuje, v souladu s platnými dokumenty pro implementaci Finančního mechanismu EHP 2009-2014, zejména:
    a) zajistit řádné řízení programu v souladu s platnými dokumenty FM EHP/N (uvedené v odst. 3, článku III.) a podmínkami vyplývajícími z Dohody o programu;
    b) zajistit řádnou administraci schváleného programu, a vedení účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění (zpracování všech finančních zpráv a konečného vyúčtování) a zajistit veškeré požadované dokumenty pro provedení auditu a kontroly;

c) zpracování veškeré potřebné dokumentace, vyžadované NKM a Kanceláří finančních mechanismů (dále jen „FMO“) o průběhu realizace, a to jako podklad pro žádost o platbu a pro zpracování každoroční Výroční zprávy o stavu implementace FM EHP/N v České republice, která bude zasílána NMFA;

d) řídit se požadavky NKM a/nebo FMO, učinit odpovídající nezbytná opatření k odstranění zjištěných nedostatků při plnění povinností vyplývajících z této smlouvy;

e) zajistit udělování grantů pro jednotlivé projekty, tzn. vyhlášení výzvy (příp. více výzev) k podávání návrhů projektů, navrhnout odpovídající formuláře žádostí, ustavit kriteria pro výběr projektů, nezávislý hodnotící tým a hodnotící komisi pro výběr projektů k financování. Granty na jednotlivé projekty budou udělovány na základě otevřené výzvy a transparentního postupu hodnocení kvality v souladu s Manuálem Zprostředkovatele pro implementaci programu;

f) zajistit poradenství, podporu a vzdělávací příležitosti žadatelům/příjemcům po celou dobu trvání výzvy a realizace projektů;

g) dostatečné personální obsazení implementace programu, v souladu s požadavky se Zadávací dokumentací tak, aby byl Zprostředkovatel schopen řádně a ve stanových termínech plnit své úkoly, vyplývající z této smlouvy;

h) zajistit odpovídající prostory, informační technologie a další vybavení, nutné pro řádnou implementaci programu;

i) zajistit publicitu a informovanost o všech aktivitách během implementace programu v souladu se schváleným návrhem plánu publicity, který bude přílohou konečného návrhu programu;

j) zajišťovat a podporovat bilaterální výměny na úrovni programu a projektů, která bude vzájemně prospěšná a přispěje k cíli programu;

k) zajistit archivaci všech dokumentů souvisejících s realizací programu po dobu nejméně 10 let po skončení realizace programu;

l) zajistit zpracování požadovaných dokumentů a podkladů pro NKM a FMO o průběhu realizace, a to zejména monitorovacích zpráv (průběžných, ročních a závěrečné) jako podklad pro žádost o platby a pro zpracování každoroční Výroční zprávy o stavu implementace FM EHP/N v České republice, která bude zasílána NMFA;

m) předložit návrh na změnu implementace programu vždy před její realizací NKM ke schválení, které změnu posoudí a zašle k odsouhlasení FMC;

n) předložit vždy NKM informace o změnách programu, které by mohly ovlivnit implementaci programu nebo nedodržení podmínek Dohody o programu;

o) založit dva bankovní účty, jeden pro výdaje na řízení a druhý pro financování projektů;

p) zajistit řádné plnění podmínek financování a oprávněnosti výdajů v souladu s čl. IV. této smlouvy;

q) zajistit plnou součinnost NKM i orgánům donorských států při kontrole využití prostředků programu, a to jak při kontrole výdajů na řízení Zprostředkovatele, tak i při kontrole projektů;

r) smluvně zavázat konečného příjemce k zajištění spolufinancování na projekt v souladu s čl. IV. této smlouvy včetně dalších povinností plynoucích z Dohody o programu a Rozhodnutí o poskytnutí dotace při realizaci daného projektu;

s) plnit další povinnosti vyplývající z této smlouvy.

5. Smluvní strany se zavazují, že se budou bezodkladně vzájemně informovat o všech závažných administrativních a personálních změnách, které se týkají implementace této smlouvy.

6. NKM je oprávněna v případě, že Zprostředkovatel neplní povinnosti vyplývajících z této smlouvy, rozhodnout o opatření stanoveném v čl. VII. této smlouvy.

ČLÁNEK IV.

FINANCOVÁNÍ A OPRÁVNĚNOST VÝDAJŮ

1. Grant na implementaci programu je Zprostředkovateli poskytnut Rozhodnutím o poskytnutí dotace z Národního fondu.
2. Celková výše grantu na implementaci programu je 6 200 000 EUR, tj. 153 376 000 CZK.
3. Zprostředkovatel se zavazuje, že při čerpání prostředků na administrativní řízení programu včetně nákladů souvisejících s přípravou konečného návrhu programu nepřekročí nabídkovou cenu ve výši…….. CZK.
4. Konečný příjemce grantu na projekt zajistí spolufinancování ve výši min. 10 % z celkových výdajů projektu. Zprostředkovatel je povinen tyto podmínky zapracovat do smluv s konečnými příjemci.
5. Oprávněnými výdaji programu, včetně grantů na projekty, jsou výdaje vynaložené v období stanoveném Dohodou o programu.
6. Zprostředkovatel se zavazuje postupovat při výplatě výdajů způsobem vyplývajícím z Manuálu pro implementaci programu a Dohody o programu.

ČLÁNEK V.

VÝMĚNA INFORMACÍ

1. Pro zajištění implementace programu FNNO a výměny informací se konají pravidelně, minimálně jednou za 12 měsíců, společná jednání mezi zástupci Zprostředkovatele a zástupci NKM. Jednání svolává Zprostředkovatel. V naléhavých případech může být jednání svoláno Zprostředkovatelem nebo NKM dříve.
2. Na základě žádosti NKM předkládá Zprostředkovatel podklady pro zpracování souhrnných informací a zpráv.

ČLÁNEK VI.

ŘÍZENÍ A UROVNÁVÁNÍ SPORŮ

1. V případě neshody smluvních stran v otázkách provádění nebo interpretace této smlouvy se smluvní strany budou snažit řešit neshody smírně. V případě nutnosti bude NKM konzultovat takové sporné otázky s FMO. Pokud se ani po konzultaci nepodaří spor vyřešit, rozhodne spor velvyslanec Norského království v České republice.

Článek VII.

NÁSLEDKY PORUŠENÍ SMLUVNÍCH PODMÍNEK

1. V případě, že Zprostředkovatel neplní některou z povinností vyplývající z této smlouvy, NKM vyzve Zprostředkovatele k plnění této povinnosti v dodatečné přiměřené lhůtě.
2. V případě, že nebude ze strany Zprostředkovatele sjednána náprava ani v přiměřené lhůtě dle odst. 1 tohoto článku Smlouvy a nejedná se o porušení rozpočtové kázně dle §44 a násl. zák. č. 218/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů je NKM oprávněna pozastavit financování programu, pokud:
    a) podmínky pro platby stanovené v Dohodě o programu nebyly splněny,
    b) požadované informace nebyly poskytnuty nebo nejsou úplné,
    c) přístup k informacím stanovených v Dohodě o programu je omezen,
    d) finanční řízení programu FNNO není v souladu s mezinárodně uznávanými účetními postupy,

e) byly zaznamenány podezřelé transakce nebo skutečné případy nesrovnalostí nebo podvodů způsobené Zprostředkovatelem, nebo pokud tyto nebyly přiměřeně nahlášeny, vyšetřeny nebo napraveny,

f) implementace programu porušuje právní předpisy České republiky,

g) dojde k podstatným změnám okolností a tyto okolnosti jsou nezbytným základem pro Dohody o programu nebo pro financování programu z Finančního mechanismu Norska 2009-2014,

h) byly Zprostředkovatelem poskytnuty informace, které podstatným způsobem zkreslují skutečnost a mohou tím významně ovlivnit implementaci programu,

i) Zprostředkovatel závažným způsobem neplní jiné své závazky stanovené v Dohodě o programu nebo v této smlouvě.

3. Oznámení o pozastavení plateb musí být odůvodněné a je okamžitě účinné. Zprostředkovatel musí být o oznámení informován co nejdříve, nejpozději však do 7 pracovních dnů ode dne vydání oznámení.
4. Zprostředkovatel je oprávněn kdykoli předložit dokumenty nebo jiné důkazy prokazující, že důvody pro pozastavení plateb již pominuly nebo že neospravedlňují pozastavení plateb, a je oprávněn žádat NKM o přehodnocení jeho oznámení pozastavit platby. Pokud NKM shledá, že okolnosti uvedené v čl. VII. odstavci 2 písmeno (a) až (i) této Smlouvy již pominuly nebo, že neospravedlňují pozastavení plateb, je povinen vydat oznámení o obnovení plateb do 7 pracovních dnů od doručení podkladů od Zprostředkovatele. Pokud NKM shledá, že okolnosti uvedené v čl. VII odstavci 2 písmeno (a) až (i) této Smlouvy nepominuly a že ospravedlňují pozastavení plateb, je také o této skutečnosti v téže lhůtě povinen informovat Zprostředkovatele.
5. V případě podstatného nesouladu s Dohodou o programu a porušení Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo pokud pozastavení plateb není proveditelné, nebo nebude pravděpodobně dostačující, je NKM oprávněna požadovat vrácení vyplacených finančních prostředků, pokud platí některý z důvodů uvedených v odstavci 2 pod písmeny (b) až (i).
6. Před vydáním oznámení o záměru požadujících vrácení vyplacených finančních prostředků je NKM nejdříve povinna oznámit tento záměr Zprostředkovateli, včetně důvodů pro toto vymáhání. Do 30 pracovních dnů ode dne oznámení záměru požadujícího vrácení vyplacených finančních prostředků může Zprostředkovatel poskytnout relevantní dokumenty vztahující se k důvodům tohoto záměru. NKM a Zprostředkovatel mohou kdykoliv během období předcházejícím vydání oznámení požadujícím vrácení finančních prostředků vstoupit v jednání, které zaručí, že uvedené oznámení bude vydáno na základě přesných a korektních skutečností.
7. Zprostředkovatel musí být bezodkladně informován o vydání oznámení požadující vrácení vyplacených finančních prostředků, nejpozději však do 7 pracovních dnů ode dne vydání oznámení. Takové oznámení musí být odůvodněno.
8. Zprostředkovatel je povinen vrátit zpět NKM požadované finanční prostředky, v souladu se specifikacemi uvedenými v oznámení požadující vrácení vyplacených finančních prostředků, a to nejpozději do 2 měsíců ode dne vydání tohoto oznámení.

ČLÁNEK VIII.

ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

1. Kterákoliv smluvní strana může v případě závažného porušení povinnosti druhou stranou od smlouvy odstoupit.
2. Závažným porušením povinností Zprostředkovatele se dle této smlouvy rozumí porušení takové povinnosti, které by vedlo k vydání oznámení požadujícího vrácení vyplacených finančních prostředků z některého z důvodů uvedeného v čl. VII. odstavci 2 pod písmenem (b) až (i) této Smlouvy.

3. Oznámení o odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemnou formou a musí být bezodkladně doručeno druhé straně.
4. Odstoupením od smlouvy není dotčeno právo požadovat náhradu škody.

ČLÁNEK IX.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran, případně dnem pozdějšího podpisu jedné z nich.
2. Tato smlouva, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník ve znění pozdějších předpisů.
3. Rozhodným právem pro posouzení závazkových vztahů mezi stranami vyplývajících z této smlouvy je právo České republiky.
4. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné nebo neúčinné, nejsou tím dotčena ostatní smluvní ustanovení, která tak zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se zároveň zavazují nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení vzájemnou písemnou dohodou tak, aby toto nové ustanovení odpovídalo novému zamýšlenému účelu a předmětu celé této smlouvy.
5. Tato smlouva může být měněna pouze formou číslovaných písemných dodatků přijatých po vzájemné dohodě Zprostředkovatele a NKM a podepsaných oběma smluvními stranami.
6. Tato smlouva se vyhotovuje ve 2 stejnopisech v českém jazyce, přičemž každý má platnost originálu a každá smluvní strana obdrží po jednom z nich.
7. Tato smlouva zanikne splněním jejího předmětu, tj. konečným vyúčtováním programu FNNO a jeho konečným uzavřením včetně příslušného auditu, nedohodnou-li se strany jinak.
8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
   (1) Dohoda o programu uzavřená mezi FMC a NKM dne (datum)
   (2) Memorandum o porozumění o Finančním mechanismu Norska 2009-2014 uzavřené dne 16. června 2011 mezi Norskem a Českou republikou

za MF ČR – Národní kontaktní místo	za Zprostředkovatele
V Praze dne 2012	V Praze dne 2012
Jméno: Ing. Tomáš Zídek Náměstek ministra financí	Jméno:
Podpis:	Podpis:

Příloha č. 6

Hodnotící kritéria

	Dílčí kritéria	Váhy
1	**Věcný návrh realizace programu:** ▪ návrh programu odpovídá stanoveným programovým oblastem, jsou uvedeny relevantní odkazy na národní priority v těchto oblastech, jsou identifikované cílové skupiny, je jasně definovaná strategie programu, ze které je zřejmé, že přispívá řešení dané problematiky; ▪ rozdělení alokace mezi prioritní oblasti odpovídá definované strategii programu (včetně MGS) a očekávaným výsledkům programu včetně náležitého zdůvodnění, v rámci prioritních oblastí jsou navrženy adekvátní oblasti podpory a podporované aktivity, vybrané indikátory programu odpovídají navrženým prioritním oblastem programu (včetně MGS) a očekávaným výsledkům programu, navržené zdroje ověření indikátorů jsou relevantní, navržená délka realizace projektů a výše grantu je přiměřená k definované strategii programu (včetně MGS); ▪ v systému implementace programu jsou dostatečně popsány jednotlivé procesy dle požadavků Zadání; ▪ navržený komunikační plán pro zajištění řádné publicity je dostatečný a je v souladu s požadavky v Zadání ; ▪ je dostatečně popsán způsob zajištění podpory rozvoje bilaterálních vztahů jak na úrovni zprostředkovatele, tak i projektů, zvolené typy aktivit v rámci fondu pro bilaterální vztahy jsou adekvátní, je navržen způsob fungování fondu pro bilaterální vztahy, který zohledňuje i vybrané typy aktivit v rámci fondu; ▪ navržený harmonogram je logický a realistický a odpovídá návrhu strategie a řízení programu; ▪ zprostředkovatel identifikoval relevantní rizika programu, která jsou dostatečně popsána, je uvedena odpovídající míra pravděpodobnosti výskytu a dopadu rizika a přiměřená opatření pro eliminaci nebo minimalizaci vzniku rizika.	**50**
2	**Finanční a administrativní zajištění implementace programu:** ▪ administrativní struktura je jasně definovaná (včetně popisu oddělení funkce platební a implementační v rámci organizace zprostředkovatele), odpovědnosti jednotlivých členů týmu jsou jasně stanovené, systém řízení programového týmu je dostatečný ▪ výdaje na management programu včetně MGS jsou relevantní, jasně zdůvodněné a přehledně zpracované v souladu s požadavky Zadání; ▪ výdaje na dopracování konečného návrhu programu jsou relevantní, jasně zdůvodněné a přehledně zpracované v souladu s požadavky Zadání.	**30**
3	**Celková nabídková cena**	**20**
Celkem		**100**

List of Standard Indicators
EEA and Norway Grants 2009-2014

Indicators define a measure of change for the results identified and provide objective evidence that this change is occurring. When well chosen, they convey whether key objectives are achieved. Indicators tell us by what standard a result will be measured. It is important that an indicator can be measured consistently over time. Once the indicators have been chosen, baselines and target have to be established. A baseline is the value of an indicator before the implementation of programmes, while a target is the specific, planned level of results to be achieved within an explicit timeframe.

The list of standard indicators consists mainly of quantitative indicators. However, to get a full picture of the outcome or output, it may be necessary to add some more qualitative indicators. We have suggested some below and they are marked with a * symbol and yellow highlighting. By nature, much qualitative data are more subjective than quantitative data. While quantitative surveys can be administered to more people in a shorter time (breadth), qualitative interviews probe for more information from fewer individuals (depth). Quantitative data gathering is often simpler and thus less costly than the qualitative. However, it is not always possible to gather quantifiable information and a qualitative approach must be taken.

Standard indicators are used primarily for reporting purposes and they should produce data that can be aggregated across many similar programmes in different beneficiary states, however if the standard indicators are not suitable for measuring the achievements of the Programme, the Programme Operator must identify other suitable indicators and justify these in the Programme proposal. Please refer to section 3.5 of the *Programme Operators' Manual*.

Indicators shall be defined during the development of the Programme proposal. The Donor State(s) may find it necessary to ask the Programme Operator to include additional indicators after the portfolio of Programmes has been established across the Beneficiary States. This will entail procedures to modify the Programme in line with Article 5.9 of the Regulations.

List of obligatory Outcomes (stated in the MoU)

Programme Area	Expected Outcomes	Outcome Indicators	Definition
28 Mainstreaming Gender Equality and Promoting Work-Life Balance	**2802 Awareness raised and research on gender issues promoted**	Attitudes towards gender roles (survey)	* Measured by survey (questionnaires) at the start and again at the end of the programme implementation period. Please refer to Eurobarometer for ideas: http://ec.europa.eu/public_opinion/archives/ebs/ebs_326_en.pdf
	2804 Balance between work, private and family life improved	Provision of childcare services for children under the mandatory school age (measured as % of population offered childcare services as proportion of total population under the mandatory school age)	Measured as % of population offered childcare services as proportion of total population under the mandatory school age
		Percentage of women in formal labour life	Measured as female employment-to-population ratio
		Number of comprehensive and integrated policies, particularly employment policies, aimed at promoting work/life balance implemented	
	2808 Capacity of gender equality organisations and networks strengthened	Number of networks / coalitions addressing gender equality in place	
		Number of policies and practices that are gender-mainstreamed	Gender mainstreaming is the (re)organisation, improvement, development and evaluation of policy processes, so that a gender equality perspective is incorporated in all policies at all levels and at all stages, by the actors normally involved in policy-making. Gender mainstreaming cannot replace specific policies which aim to redress situations resulting from gender inequality. Specific gender equality policies and gender mainstreaming are dual and complementary strategies and must go hand in hand to reach the goal of gender equality. (Council of Europe)
		Improved capacities (based on self assessment survey) to form successful and productive working relationships with other organisations doing similar or related work, including government agencies and for-profit companies	
		Attitudes towards gender roles (survey)	* Measured by survey (questionnaires) at the start and again at the end of the programme implementation period. Please refer to Eurobarometer for ideas: http://ec.europa.eu/public_opinion/archives/ebs/ebs_326_en.pdf

29 Domestic and Gender-based violence	**2901 Gender-based violence reduced**	Number of national strategies implemented to combat gender based violence	
		Number of gender-based violence incidences reported to the police	
		Awareness on the harmful effects of GBV raised (survey)	* Measured by survey (questionnaires) at the start and again at the end of the programme implementation period.
		Number of legislation on GBV implemented	
	2902 Domestic violence reduced	Number of national strategies in place to combat domestic violence	
		Percentage of women who knows how to access shelters and crisis centers (survey)	
		Numbers of domestic violence incidences reported to police	
		Awareness on the harmful effects of domestic violence raised (survey)	* Measured by survey (questionnaires) at the start and again at the end of the programme implementation period.
		Number of women's shelters or crisis centres supported	
		Number of counseling/treatment programmes for offenders established	

Other optional Outcomes

Programme Area	Expected Outcomes	Outcome Indicators	Definition
28 Mainstreaming Gender Equality and Promoting Work-Life Balance	**2801 Gender issues across policies and practices mainstreamed**	Number of policies and practices that are gender-mainstreamed	Gender mainstreaming is the (re)organisation, improvement, development and evaluation of policy processes, so that a gender equality perspective is incorporated in all policies at all levels and at all stages, by the actors normally involved in policy-making. Gender mainstreaming cannot replace specific policies which aim to redress situations resulting from gender inequality. Specific gender equality policies and gender mainstreaming are dual and complementary strategies and must go hand in hand to reach the goal of gender equality. (Council of Europe)
	2803 Successful national policies and best practices on gender equality exchanged	Transnational policy level peer reviews organised	
	2805 Gender balance on company boards improved	Percentage of women among members of executive boards of firms publicly quoted on the national stock exchange	
	2806 Gender pay gap reduced	Gender Pay Gap (GPG)	GPG = The average difference between men's and women's hourly earnings
	2807 Gender equality ombudspersons/ authorities established	Number of gender equality ombudspersons / authorities	
29 Domestic and Gender-based violence	**2903 Victims of trafficking supported**	Number of national strategies in place to combat trafficking	
		Number of measures in place for multi-sectoral and inter-agency cooperation to tackle trafficking	
		Number of victims of trafficking using protection services	
		Number of legislation on trafficking implemented	

Příloha č. 8

Čestné prohlášení

o splnění základních kvalifikačních předpokladů

dle § 53 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“)

Dodavatel prohlašuje tímto čestně, že:

- v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu, (§ 53 odst. 1 písm. c) zákona)
- vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, (§ 53 odst. 1 písm. d) zákona)
- není v likvidaci, (§ 53 odst. 1 písm. e) zákona)
- nemá ve vztahu ke spotřební dani v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. f) zákona)
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele, (§ 53 odst. 1 písm. g) zákona)
- nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby, (§ 53 odst. 1 písm. i) zákona)
- není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek (§ 53 odst. 1 písm. j) zákona)
- nebyla mu v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (§ 53 odst. 1 písm. k) zákona)
- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech pracovali u zadavatele (§ 53 odst. 1 písm. l) zákona)
  1. ……(jméno a příjmení)
  2. ……(jméno a příjmení)

  V případě potřeby seznam rozšiřte. V případě, že statutární orgán nebo člen statutárního orgánu u zadavatele nepracoval – proškrtněte
- dodavatel:
  1) nemá formu akciové společnosti *)
  2) má formu akciové společnosti *), tudíž předkládá aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 % (§ 53 odst. 1 písm. m) zákona):

     …….

     V případě potřeby seznam rozšiřte.

     *) Nehodící se škrtněte

……. ……..

ené jednat jménem/za dodavatele *Podpis*

V……..dne……..

Set up of programme outcomes, outputs, indicators for priority areas

Priority area no. 1

Programme outcome	**Indicators**	**Source of verification**	**Justification***
Outcome 1	Indicator 1		
	Indicator 2		
	Indicator x		
Programme outcomes	**Programme outputs**	**Indicators**	**Source of verification**
Outcome 1	Output 1	Indicator 1	
		Indicator x	
	Output 2	Indicator 1	
		Indicator x	
	Output x	Indicator x	

* In case of different outcomes and indicators than listed (see Appendix 7), please justify.

Priority area no. 2

Programme outcome	**Indicators**	**Source of verification**	**Justification***
Outcome 1	Indicator 1		
	Indicator 2		
	Indicator x		
Programme outcomes	**Programme outputs**	**Indicators**	**Source of verification**
Outcome 1	Output 1	Indicator 1	
		Indicator x	
	Output 2	Indicator 1	
		Indicator x	
	Output x	Indicator x	

* In case of different outcomes and indicators than listed (see Appendix 7), please justify.

Priority area no. X

Programme outcome	**Indicators**	**Source of verification**	**Justification***
Outcome 1	Indicator 1		
	Indicator 2		
	Indicator x		
Programme outcomes	**Programme outputs**	**Indicators**	**Source of verification**
Outcome 1	Output 1	Indicator 1	
		Indicator x	
	Output 2	Indicator 1	
		Indicator x	
	Output x	Indicator x	

* In case of different outcomes and indicators than listed (see Appendix 7), please justify.

Small grant scheme

Programme outcome	**Indicators**	**Source of verification**	**Justification***
Outcome 1	Indicator 1		
	Indicator 2		
	Indicator x		
Programme outcomes	**Programme outputs**	**Indicators**	**Source of verification**
Outcome 1	Output 1	Indicator 1	
		Indicator x	
	Output 2	Indicator 1	
		Indicator x	
	Output x	Indicator x	

* In case of different outcomes and indicators than listed (see Appendix 7), please justify.