

Ověřovací doložka

k datové zprávě

podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen “zákon”)

1. ODDÍL - Záznam o konverzi

Pořadové číslo konverze:

Název organizace:

Jméno a příjmení:

Datum:

2. ODDÍL - Údaje o konvertovaném dokumentu

Výstup odpovídá vstupu:

ANO ☐ NE ☐

Počet listů:

Zajišťovací prvek:

3. ODDÍL - Poznámky

Datum vyhotovení

25 5400 Clb 5400 vzor č. 1

Elektronický podpis

Číslo smlouvy MF

3302/090/2013

Toto číslo uvádějte při fakturaci

Smlouva o dílo

Úprava IS SDSL

č. SDI-2013-110-000014

dle ustanovení § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“) a v souladu s ustanovením § 23 odst. 4 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů na základě výzvy

MF č.j.: MF-73038/2013/23-2302/D,

(dále jen „smlouva“).

Čl. 1. Smluvní strany

1. Česká republika - Ministerstvo financí

Letenská 15, 118 10 Praha 1

jejímž jménem jedná	Ing. Božena Zděnková
	zástupce ředitele odboru 38 – Rozvoj ICT MF
IČ	00006947
DIČ	CZ00006947
Bankovní spojení	ČNB Praha 1
	č.ú. 3328001 / 0710

jako objednatel (dále jen „objednatel“)

a

2. ASD Software, s.r.o.

Žerotínova 2981/55A, 787 01 Šumperk

za niž jedná	Ing. Petr Polách
	jednatel společnosti
IČ	62363930
DIČ	CZ62363930
Zapsaná	Krajský soud v Ostravě, oddíl C, vložka 7973
Bankovní spojení	KB Šumperk
	č.ú. 5831640247 / 0100

jako zhotovitel (dále jen „zhotovitel“)

Čl. 2. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek zhotovitele zajistit provedení úprav Informačního systému pro státní dozor nad loterieri a sázkami (dále též „IS SDSL“) dle této smlouvy, dále jen „dílo“.
2. Objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit za něj sjednanou cenu.
3. Podrobná specifikace díla je uvedena v příloze 1 k této smlouvě.

Čl. 3. Doba a místo plnění

1. Zhotovitel se zavazuje zhotovit dílo v termínech uvedených v příloze 2 k této smlouvě.
2. Místem plnění je: Česká republika – Ministerstvo financí, Letenská 15, 118 10 Praha 1.

Čl. 4. Cena díla

1. Dohodnutá celková cena za zhotovení díla činí:

bez DPH:

5 744 000,- Kč slovy: Pět miliónů sedm set čtyřicet čtyři tisíc Kč,

DPH ve výši 21%:

1 206 240,- Kč slovy: Jeden milión dvě stě šest tisíc dvě stě čtyřicet Kč,

včetně DPH 21%:

6 950 240,- Kč slovy: Šest miliónů devět set padesát tisíc dvě stě čtyřicet Kč.

2. Celková cena bez DPH dle bodu 1 tohoto článku je sjednána dohodou smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a je cenou konečnou a nepřekročitelnou, která zahrnuje veškeré náklady spojené s realizací předmětu smlouvy, včetně nákladů souvisejících s případnými celními poplatky, dopravou do místa plnění apod.
3. DPH bude zhotovitelem k ceně díla připočtena ve výši podle právních předpisů, platných v době plnění předmětu smlouvy. Objednatel vždy uhradí zhotoviteli cenu díla včetně DPH.
4. Jednotlivé etapy/fáze zhotovení díla jsou dle dohody smluvních stran dílčími a samostatně fakturovanými plněními díla. Cena jednotlivých dílčích plnění díla (bez DPH a s DPH 21%) je uvedena v příloze 3 k této smlouvě.

Čl. 5. Akceptace díla, předání a převzetí díla

1. Zhotovitel je povinen jednotlivá dílčí plnění díla dle této smlouvy předat objednateli v místě plnění. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli veškerou součinnost k řádnému předání a převzetí díla a k projednání dílčího plnění díla v akceptačním řízení.
2. Každé dílčí plnění díla bude před jeho předáním objednateli podrobena akceptačnímu řízení za účelem zjištění, zda dílčí plnění odpovídá rozsahem a funkcemi podmínkám

sjednaným v této smlouvě a zda je bez vad, případně jakými vadami či jinými nedostatky dílčí plnění díla trpí.

3. Akceptační řízení je zahájeno na základě dodání dílčího plnění díla objednateli. Objednatel je povinen vystavit zhotoviteli písemné potvrzení o dodání dílčího plnění zhotovitelem objednateli k akceptačnímu řízení. Zhotovitel se zavazuje informovat e-mailem objednatele nejméně 3 pracovní dny předem o termínu předání dílčího plnění díla. Smluvní strany se tímto zavazují postupovat tak, aby akceptační řízení k dílčímu plnění díla nepřesáhlo 10 pracovních dní. Objednatel se zavazuje dodané dílčí plnění díla prohlédnout a zavazuje se případné výtky a připomínky k dílčímu plnění díla neprodleně písemně sdělit zhotoviteli tak, aby mohly být mezi smluvními stranami projednány v rámci 10-denní lhůty uvedené shora. Nevyjádří-li se objednatel ve shora uvedené 10-denní lhůtě, má se dle dohody smluvních stran za to, že dílčí plnění díla bylo zhotovitelem provedeno řádně a bez vad.
4. Na základě výsledku akceptačního řízení bude sepsán akceptační protokol (vzor akceptačního protokolu je přílohou 4A této smlouvy). V případě, že dílčí plnění díla bude mít vady, bude tato skutečnost vyjádřena v akceptačním protokolu výrokem „Akceptováno s výhradou“, přílohou akceptačního protokolu pak musí být soupis případných vad dílčího plnění díla s uvedením, zda se jedná o vadu podstatnou či nepodstatnou a zda vada brání či nebrání užívání dílčího plnění díla, případně brání vytvoření dalších na něj navazujících dílčích plnění díla. V akceptačním protokolu se v takovém případě uvede smluvními stranami odsouhlasený termín odstranění zjištěných vad dílčího plnění díla. O odstranění zjištěných vad bude smluvními stranami sepsán samostatný protokol o jejich odstranění zhotovitelem.
5. Nebude-li mezi smluvními stranami dohodnuto v rámci akceptačního řízení jinak, je zhotovitel povinen odstranit vady dílčího plnění zjištěné v rámci akceptačního řízení do 30 pracovních dní od okamžiku, kdy mu bude objednatelem doručen akceptační protokol se soupisem zjištěných vad.
6. Pokud vady dílčího plnění zjištěné při akceptačním řízení brání užívání dílčího plnění díla, případně vytvoření dalších na něj navazujících dílčích plnění, je zhotovitel povinen tyto vady na své náklady odstranit, a to ve lhůtě dohodnuté smluvními stranami a uvedené v akceptačním protokolu, případně ve lhůtě dle odst. 5. Poté bude zahájeno nové akceptační řízení dle podmínek uvedených shora.
7. Bude-li dílčí plnění bez vad, případně bude-li mít dílčí plnění díla vady, které nebrání užívání dílčího plnění díla, případně vytvoření dalších na něj navazujících dílčích plnění, zavazuje se objednatel dílo převzít a potvrdit jeho převzetí předávacím protokolem, a to nejpozději do 5 pracovních dnů po skončení akceptačního řízení (vzor předávacího protokolu tvoří přílohu č. 4B této smlouvy). Vady dílčího plnění díla je v takovém případě zhotovitel povinen odstranit ve lhůtě uvedené v akceptačním protokolu, případně ve lhůtě dle odst. 5.
8. Předávací protokoly zpracuje zhotovitel ve dvou vyhotoveních, z nichž po jejich potvrzení oprávněným zástupcem objednatele obdrží zhotovitel dva stejnopisy a objednatel jeden stejnopis.
9. Oprávněné osoby pro podpis akceptačních a předávacích protokolů jsou za obě smluvní strany uvedeny v příloze 5 – Seznam oprávněných osob.

Čl. 6. Platební podmínky a způsob úhrady

1. Cena plnění díla je splatná po předání plnění díla zhotovitelem a jeho převzetí objednatelem vždy na základě faktury – daňového dokladu vystavené zhotovitelem se splatností 21 dní ode dne jejich doručení objednateli.
2. Podkladem pro vystavení faktury – daňového dokladu je předávací protokol k plnění díla podepsaný oprávněnou osobou, uvedenou v příloze 5 – Seznam oprávněných osob. Kopie předávacího protokolu tvoří nedílnou přílohu faktury – daňového dokladu.
3. Vystavený daňový
4. doklad/ faktura musí obsahovat:
 - a) rozepsání položek předmětu plnění přesně dle smlouvy,
 - b) uvedení jejich jednotkových cen,
 - c) zakázkové číslo smlouvy,
 - d) číslo účtu dodavatele,
 - e) veškeré náležitosti dle § 28, odstavec 2, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
 - f) náležitosti obchodní listiny ve smyslu ustanovení § 13a obchodního zákoníku,
 - g) nedílnou součástí faktury (v příloze) bude předávací protokol, který musí obsahovat jednoznačné označení dodávky či služby, a to včetně přesných názvů položek, jejich počet a jednotkové ceny,
 - h) kopie předávacího protokolu připojená k faktuře musí být s předepsanými jmény zástupců obou smluvních stran podepsán jejich vlastnoručními čitelnými podpisy.
5. Faktura – daňový doklad musí kromě náležitostí dle odstavce 3 tohoto článku obsahovat i přesný název plnění díla a číslo této smlouvy o dílo.
6. Úhrada ceny plnění bude ze strany objednatele provedena bezhotovostním převodem na bankovní účet zhotovitele uvedený na faktuře.
7. Objednatel má právo daňový doklad – fakturu před uplynutím lhůty její splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, obsahuje-li nesprávné údaje nebo neobsahuje náležitosti dle uvedených právních předpisů. Nová lhůta splatnosti v délce 21 dnů počne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu objednateli.
8. Platby budou probíhat výhradně v korunách českých a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
9. V roce v němž je uskutečňováno plnění, musí být faktura doručena nejpozději do 15. 12., nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

Čl. 7. Záruka a záruční podmínky

1. Zhotovitel odpovídá za řádné a kvalitní provedení díla dle této smlouvy, za funkčnost a správnost díla v souladu se zadáním uvedeným v příloze 1.
2. Zhotovitel poskytuje na předmět plnění specifikovaný ve smlouvě záruku v délce trvání dvaceti čtyř (24) měsíců ode dne převzetí dokončeného a funkčního předmětu plnění objednatelem.

3. Záruční doba začíná běžet ode dne převzetí předmětu plnění objednatelem.
4. Zhotovitel se zavazuje v záruční době bezplatně odstranit vady předmětu plnění do 10 pracovních dnů od prokazatelného nahlášení vady (pokud není v záručních podmínkách stanovena lhůta kratší nebo nedohodnou-li se smluvní strany jinak). Zhotovitel je povinen vady odstranit opravou, výměnou nebo opětovným provedením vadné části předmětu plnění nebo jiným způsobem stanoveným právními předpisy podle volby Objednatele.
5. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním vady předmětu plnění nebo s nahrazením vadného předmětu plnění shodným předmětem plnění novým, bezvadným ve lhůtě dle odst. 4 tohoto článku, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu uvedenou v Čl. 8. Úroky z prodlení, smluvní pokuty, náhrada škody odst. 1. Výše sankce není omezena. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody v plné výši.
6. Pokud zhotovitel vady neodstraní ve lhůtě uvedené v odst. 4 tohoto článku, je objednatel oprávněn odstranit vady nebo zajistit služby sám nebo prostřednictvím třetích osob a požadovat po zhotoviteli úhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s odstraňováním vad. Uplatněním práva podle tohoto článku není dotčeno právo objednatele na odstoupení od smlouvy.
7. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět plnění bude v souladu s touto smlouvou a podmínkami stanovenými platnými právními předpisy. Zhotovitel zejména odpovídá za shodu funkčního chování a vlastností předmětu plnění s dodanou dokumentací a akceptačním (nebo dle oboustranné dohody jiným) protokolem a za použitelnost předmětu plnění pro účely vyplývající z této smlouvy a jejích příloh.
8. Objednatel (resp. osoba oprávněná jednat za objednatele ve věcech věcného plnění, viz příloha 5 k této smlouvě) je povinen oznámit zhotoviteli vadu bez zbytečného odkladu po jejím zjištění některým z následujících způsobů:
 - a) písemně na adresu sídla zhotovitele;
 - b) telefonicky na telefonní číslo 583 300 722;
 - c) e-mailem podepsaným elektronicky podle zvláštních předpisů na e-mailovou adresu:
hot-line_issdsl@asd-software.cz;
 - d) faxem na faxové číslo 583 300 712.V oznámení vady je nutno podrobně popsat vadu díla a den, kdy byla vada zjištěna, včetně osoby, která vadu zjistila.
9. Po dobu záruky se zhotovitel zavazuje odstraňovat na vlastní náklady veškeré vady díla, za něž zhotovitel odpovídá.
10. Zhotovitel neodpovídá za vady díla způsobené zásahem do díla ze strany objednatele bez předchozího písemného souhlasu zhotovitele.
11. Odpovědnosti za jakost díla se zhotovitel zcela nebo částečně zproští, jestliže vady vznikly v důsledku:
 - a) nevhodnými zásahy do předmětu plnění provedenými objednatelem či třetí stranou nad rámec úprav schválených zhotovitelem či uvedených v dokumentaci předmětu plnění;

- b) vlivy změn technického a programového vybavení, které není součástí předmětu plnění, s výjimkou případů, kdy zhotovitel takové změny schválil nebo kdy takové změny byly uvedeny v dokumentaci předmětu plnění;
 - c) obsluhou ze strany objednatele či třetích osob, která je v rozporu s dokumentací předmětu plnění;
 - d) užitím předmětu plnění, které je v rozporu s dokumentací předmětu plnění;
 - e) poškozením živelnými událostmi;
 - f) poruchou prokazatelně způsobenou počítačovými viry nebo programovým vybavením či jinými vlivy třetích stran;
 - g) podílu objednatele na způsobení škody.
12. Pro uplatnění vad díla neplatí § 562 obchodního zákoníku. Objednatel je oprávněn uplatnit vady předmětu plnění u zhotovitele kdykoliv během záruční doby bez ohledu na to, kdy objednatel takové vady zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že akceptací předmětu plnění nebo jeho části není dotčeno právo objednatele uplatňovat nároky z vad předmětu plnění, které byly zjistitelné, ale zjištěny nebyly, v průběhu akceptace.
13. Pokud objednatel nemůže předmět plnění nebo jeho část pro vady užívat, prodlužuje se záruční doba o dobu od oznámení vad zhotoviteli do jejich úplného odstranění zhotovitelem.
14. Právy vyplývající z tohoto článku smlouvy nejsou dotčena ani omezena práva objednatele z odpovědnosti za vady vyplývající z právních předpisů.
15. Objednavatel se zavazuje během záruční lhůty dodržovat veškeré pokyny zhotovitele uvedené v dokumentaci definující rozsah a základní funkce díla.
16. Záruční opravy díla budou prováděny v pracovní dny v době od 8:00 hod. do 17:00 hod.

Čl. 8. Úroky z prodlení, smluvní pokuty, náhrada škody

1. V případě prodlení Zhotovitele s plněním jakékoliv povinnosti v termínu vyplývajícím z této smlouvy či právních předpisů má Objednatel právo uplatnit vůči němu smluvní pokutu ve výši 0,05% (slovy: pět setin procenta) z celkové ceny předmětu plnění s DPH za každý i započatý den prodlení.
2. Při nedodržení termínu splatnosti faktury je objednatel povinen uhradit zhotoviteli úrok z prodlení. Výše úroku z prodlení se bude řídit nařízením vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroků z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského zákoníku, v platném znění.
3. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení svých závazků v rozsahu, v jakém je prodlení způsobeno prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany, zejména v případě neposkytnutí požadované součinnosti vymezené ve smlouvě.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na úhradu způsobené škody vzniklé v souvislosti s plněním předmětu smlouvy.
5. Okolnosti vylučující odpovědnost podle § 374 Obchodního zákoníku nemají v souladu s § 300 Obchodního zákoníku vliv na povinnost platit smluvní pokutu.

6. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje zhotovitele povinnosti splnit závazek stanovený touto smlouvou.
7. Zhotovitel odpovídá za veškeré škody způsobené objednateli porušením svých povinností, porušením ustanovení této smlouvy nebo jiným protiprávním jednáním a za škody vzniklé v důsledku vad plnění, a to v plné výši.
8. Objednatel je oprávněn užívat předmět plnění od data jeho protokolárního převzetí a nebezpečí škody na předmětu plnění přechází na objednatele převzetím tohoto plnění. Za užití předmětu plnění podle předchozí věty se však nepovažuje jeho ověřování a testování.
9. O náhradě škody platí obecná ustanovení Obchodního zákoníku v platném znění.
10. Žádná ze smluvních stran není zodpovědná za škodu způsobenou prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany.

Čl. 9. Ochrana informací

1. Obě smluvní strany berou na vědomí, že originál podepsané smlouvy bude v elektronické podobě zveřejněn na internetových stránkách Ministerstva financí a dle zákona o veřejných zakázkách na profilu objednatele, a to bez časového omezení.
2. Obě smluvní strany se zavazují udržovat v tajnosti a nezpřístupnit třetím osobám důvěrné informace (jak jsou vymezeny níže). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů není tímto ustanovením dotčena.
3. Smluvní strany budou považovat za důvěrné informace:
 - a) veškeré informace poskytnuté objednatelem zhotoviteli v souvislosti s touto smlouvou;
 - b) informace, na která se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti objednatele;
 - c) veškeré další informace, které budou objednatelem či zhotovitelem označeny jako důvěrné ve smyslu ustanovení § 152 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
4. Důvěrné informace zahrnují rovněž veškeré informace získané náhodně nebo bez vědomí objednatele a dále veškeré informace získané od jakékoliv třetí strany, které se týkají objednatele či plnění této smlouvy.
5. Smluvní strany se zavazují, že nezpřístupní jakékoliv třetí osobě důvěrné informace druhé smluvní strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací.
6. Zhotovitel je povinen zabezpečit veškeré podklady poskytnuté mu objednatelem, mající charakter důvěrné informace, proti odcizení nebo jinému zneužití.
7. Zhotovitel se zavazuje, že důvěrné informace užije pouze za účelem plnění této smlouvy. Jiná použití nejsou bez písemného svolení objednatele přípustná.
8. Zhotovitel je povinen svého případného subdodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto závazkovém vztahu zavázán sám.

9. Povinnost zachovávat mlčenlivost, o níž se hovoří v tomto článku, se nevztahuje na informace:
- a) které je objednatel povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
 - b) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením ustanovení tohoto článku ze strany zhotovitele;
 - c) u nichž je zhotovitel schopen prokázat, že mu byly známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od objednatele, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
 - d) které budou zhotoviteli po uzavření této smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána;
 - e) jejichž sdělení se vyžaduje ze zákona.
10. Trvání povinnosti mlčenlivosti podle tohoto článku je stanoveno následovně:
- a) v případě smluv, jejichž předmětem je opakované plnění, po dobu 5 let od ukončení smlouvy;
 - b) v případě smluv s jednorázovým plněním po dobu 5 let od skončení záruční doby.
11. Závazky vyplývající z tohoto článku včetně závazů vyplývajících z odst. 1 není zhotovitel oprávněn vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.
12. Za prokázané porušení ustanovení v tomto článku má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé škody.
13. V případě porušení povinností uložených smluvním stranám tímto článkem má druhá smluvní strana právo účtovat smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč, (slovy: Jednostotísíc korun českých) za každý případ porušení.

Čl. 10. Ostatní ujednání

- 1. Objednatel se zavazuje poskytovat zhotoviteli veškerou součinnost potřebnou pro plnění závazků zhotovitele dle této smlouvy. Objednatel odpovídá za zajištění odpovídajících podmínek pro testování a provozování díla, které jsou definovány v projektové a provozní dokumentaci.
- 2. V případě neposkytnutí nezbytné součinnosti objednatele lze po vzájemné dohodě, prostřednictvím dodatku k této smlouvě, prodloužit termín plnění smlouvy.
- 3. Objednatel je povinen předat zhotoviteli veškeré podklady a informace potřebné pro řádné provedení díla zhotovitelem.
- 4. Zhotovitel se zavazuje, že předmět plnění bude nový, nepoužívaný, věcně a právně bezvadný a odpovídající právním předpisům a závazným i doporučujícím normám platným v České republice.
- 5. Předmět plnění musí vyhovovat bezpečnostním standardům, jejichž použití je obvyklé u obdobných produktů, a musí svou technickou úrovní odpovídat zadávacím podmínkám objednatele v oblasti bezpečnosti a provozu informačních a komunikačních technologií.

Čl. 11. Licenční ujednání

1. Licenční ujednání obsažená ve smlouvě o dílo Zajištění vývoje a implementace IS SDSL č. SDI-2008-110-000030, zakázkové číslo MF 332/010/2009 ze dne 16. 2. 2009 uzavřené mezi zhotovitelem a objednatelem platí i pro dílo realizované na základě této smlouvy.
2. Objednatel se stává držitelem uživatelských práv k předmětu plnění ode dne jejich převzetí.

Čl. 12. Vyšší moc

1. Smluvní strana není v prodlení s plněním jejích závazků dle této smlouvy a neodpovídá za škodu vzniklou nesplněním jejích závazků, jestliže jí ve splnění jejích závazků brání překážka, jež nastala nezávisle na její vůli (překážka vyšší moci).

Za okolnosti vyšší moci jsou považovány zejména války, teroristický útok, živelné katastrofy (např. povodeň), přerušení dodávky el. energie apod., mají-li za následek nemožnost smluvní strany dostát jejím závazkům dle této smlouvy.

2. Smluvní strana, jež nemůže dostát jejím závazkům dle této smlouvy pro působení vyšší moci, je povinna oznámit druhé smluvní straně působení překážky vyšší moci na plnění jejích závazků dle této smlouvy, a to bez zbytečného odkladu po vzniku překážky, nejpozději do 5 kalendářních dnů po vzniku překážky, s uvedením předpokládané doby působení překážky.

Čl. 13. Změnové řízení

1. Objednatel může požadovat změny a rozšíření předmětu smlouvy poskytovaného zhotovitelem oproti sjednaným podmínkám, a to v kterékoli části plnění smlouvy až do okamžiku akceptace poslední části předmětu smlouvy dle článku 1. této smlouvy, avšak pouze za předpokladu procesního souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
2. Všechny požadavky na změny budou předány zhotoviteli formou písemné žádosti o změnu předmětu smlouvy. Zhotovitel ověří vliv požadovaných změn na cenu, termíny a další původně sjednané podmínky pro poskytnutí plnění předmětu smlouvy a písemně do 10 pracovních dnů, nebude-li stranami dohodnuto jinak, informuje o těchto důsledcích objednatele.

Čl. 14. Ukončení smluvního vztahu

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to od data podpisu smlouvy do 15. 12. 2013.
2. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy skončí uplynutím doby uvedené v odstavci 1. tohoto článku. Ukončením smlouvy nejsou dotčena práva z poskytnutí licencí na dobu neurčitou, práva z odpovědnosti za vady, povinnost mlčenlivosti a další ustanovení smlouvy, která podle svého obsahu mají trvat i po zániku smluvního vztahu.
3. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od smlouvy z důvodů uvedených v této smlouvě a dále z důvodů uvedených v zákoně, zejména v případě podstatného porušení smlouvy ve smyslu ustanovení § 345 obchodního zákoníku, pokud podstatné porušení smlouvy, které

je důvodem pro odstoupení od smlouvy, nebylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle ustanovení § 374 obchodního zákoníku.

4. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v následujících případech:
 - a) bude rozhodnuto o likvidaci zhotovitele,
 - b) zhotovitel podá insolvenční návrh jako dlužník, insolvenční návrh podaný proti zhotoviteli bude zamítnut pro nedostatek majetku, bude rozhodnuto o úpadku zhotovitele nebo bude vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
 - c) zhotovitel bude odsouzen za úmyslný trestný čin;
5. Za podstatné porušení smlouvy zhotovitelem, které je důvodem pro odstoupení smlouvy ze strany objednatele, se považuje zejména:
 - a) prodlení zhotovitele s dodáním předmětu plnění více jak o 30 kalendářních dní po termínu plnění;
 - b) porušení povinnosti zhotovitele odstranit vady předmětu plnění ve lhůtě 30 kalendářních dní od jejich oznámení objednatelem;
 - c) realizace předmětu smlouvy v rozporu se smlouvou či právními předpisy;
 - d) nedodržování jiných závazných dokumentů či předpisů zhotovitelem (zejména předpisů upravujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci, požární bezpečnost apod.);
 - e) jiné porušení povinností zhotovitele, které nebude odstraněno ani do 30 kalendářních dní od doručení výzvy objednatele.
6. V případě odstoupení podle odstavce 5. písm. a), b), d) a e) je po marném uplynutí příslušné 30denní lhůty objednatel oprávněn od smlouvy jednostranně odstoupit, a to bez jakýchkoliv sankcí ze strany zhotovitele.
7. Objednatel má v případě odstoupení od smlouvy (kromě jiného) nárok na náhradu škody spočívající v náhradě prokázaných nákladů, které mu vzniknou v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.
8. Objednatel je v případě odstoupení od této smlouvy oprávněn podle své volby buď odstoupit od smlouvy jako celku nebo odstoupit pouze od části smlouvy, která bude v době odstoupení nesplněna. V případě částečného odstoupení od smlouvy se cena díla snižuje o částky připadající na plnění, která v důsledku odstoupení zhotovitel není povinen provést či poskytnout. V případě úplného či částečného odstoupení od smlouvy je zhotovitel povinen vrátit objednateli cenu díla (byla-li již uhrazena) sníženou o hodnotu plnění, která nejsou dotčena odstoupením.
9. Zhotovitel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v následujících případech podstatného porušení objednatelem:
 - a) bude-li objednatel v prodlení s plněním lhůty splatnosti daňového dokladu – faktury o více jak 30 kalendářních dní, přičemž nárok na úrok z prodlení, není tímto ustanovením dotčen,
 - b) v případě prodlení objednatele s poskytnutím součinnosti o více než 30 kalendářních dní od prokazatelného doručení písemné výzvy zhotovitele.
10. Odstoupení od této smlouvy musí být písemné a musí v něm být uveden odkaz na ustanovení této smlouvy či právních předpisů, které zakládá oprávnění od smlouvy odstoupit.
11. Práva smluvních stran vzniklá před platným odstoupením od smlouvy nejsou

odstoupením dotčena.

12. V případě částečného odstoupení od této smlouvy zůstává tato smlouva v platnosti ohledně těch částí díla, které nejsou dotčeny odstoupením.
13. V případě částečného odstoupení od této smlouvy objednatelem je zhotovitel povinen do 5 pracovních dnů od prokazatelného doručení odstoupení předat objednateli ty části díla, které nebyly dotčeny odstoupením, včetně případných zdrojových kódů a dalších podkladů nezbytných k dokončení díla objednatelem či třetími osobami.
14. V případě částečného odstoupení od této smlouvy má objednatel právo dokončit dílo sám nebo prostřednictvím jím určené osoby a je oprávněn použít za tímto účelem veškeré části díla, které nebyly dotčeny odstoupením.
15. Smluvní vztah skončí dnem doručení oznámení o odstoupení od Smlouvy druhé smluvní straně, nebo dnem uvedeným v oznámení.
16. Odstoupení od této smlouvy či jiné ukončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou se nedotýká nároku na náhradu škody, smluvních pokut, ochrany neveřejných informací, zajištění pohledávky kterékoliv ze stran, řešení sporů a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy toto vyplývá.
17. Smluvní vztah založený touto smlouvou lze ukončit před uplynutím doby uvedené v odstavci 1 tohoto článku písemnou dohodou obou smluvních stran a dalšími způsoby stanovenými právními předpisy.

Čl. 15. Závěrečná ustanovení

1. Zhotovitel prohlašuje, že předmět plnění dle této smlouvy bude bez právních vad, zejména nebude zatížen žádnými právy třetích osob, z nichž by pro objednatele vyplynul jakýkoliv finanční nebo jiný závazek ve prospěch třetí strany nebo která by jakkoliv omezovala užití předmětu plnění. V případě porušení tohoto závazku je zhotovitel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového porušení, přičemž právo objednatele na případnou náhradu škody a smluvní pokutu zůstává nedotčeno.
2. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky.
3. V souladu s § 262 odst. 1 obchodního zákoníku smluvní strany sjednávají, že závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí obchodním zákoníkem.
4. Veškeré spory mezi smluvními stranami vyplývající z této smlouvy nebo z jejího porušení, ukončení nebo neplatnosti budou rozhodovány obecnými soudy České republiky.
5. Smluvní strany podle § 89a občanského soudního řádu určují jako místně příslušný soud Obvodní soud pro Prahu 1; v případě, že podle procesních předpisů je k rozhodování věci příslušný krajský soud, určují smluvní strany jako místně příslušný soud Městský soud v Praze.
6. Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat či zrušit před termínem uvedeným v článku 14. této smlouvy pouze dohodou smluvních stran, a to písemnými dodatky takto označovanými a číslovanými vzestupnou řadou, podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran. Jiná ujednání jsou neplatná.

7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podepsání zástupci obou smluvních stran.
8. Zhotovitel není oprávněn postoupit práva ani převést povinnosti vyplývající z této smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
9. V případě, že by některé ustanovení této smlouvy bylo z jakýchkoliv důvodů neplatné či neúčinné, nezpůsobuje tato skutečnost neplatnost ani neúčinnost ostatních částí smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě dotčené ustanovení jiným ustanovením, blížícím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.
10. V případě rozporu této smlouvy a jejích příloh mají vždy přednost ustanovení smlouvy.
11. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) vyhotoveních, každé s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom (1) vyhotovení.
12. Účastníci smlouvy po jejím přečtení potvrzují, že její obsah, závazky, práva a povinnosti v ní obsažené odpovídají jejich pravé, vážné a svobodné vůli. Na důkaz toho tuto smlouvu podepisují.
13. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:

Příloha 1: Specifikace zadání díla

Příloha 2: Postupové termíny realizace etap zhotovení díla

Příloha 3: Kalkulace smluvní ceny díla

Příloha 4A: Vzor akceptačního protokolu

Příloha 4B: Vzor předávacího protokolu

Příloha 5: Seznam oprávněných osob

Za zhotovitele:

- 7. 10. 2013

V Praze dne:



ASD Software, s.r.o.

Ing. Petr Polách

jednatel společnosti

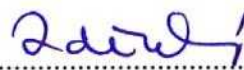
ASD Software, s.r.o.

Žerotínova 2981 / 55A
787 01 Šumperk

-4-

Za objednatele:

V Praze dne: 10. 10. 2013



Česká republika – Ministerstvo financí

Ing. Božena Zděnková

zástupce ředitele odboru 38

Ministerstvo financí

118 10 PRAHA 1 - Letenská

-29-

Příloha 1

Specifikace zadání díla

Zhotovitel a objednatel se dohodli na rozšíření a doplnění řešení informačního systému IS SDSL dle požadavků objednatele.

Zhotovitel a objednatel se dohodli, že realizace rozšíření a doplnění IS SDSL bude realizováno dle následující specifikace:

Verze 1.08 IS SDSL

V rámci této verze bude realizace zaměřena na řešení následujících úkolů:

P504 Číselné loterie	Popis: Umožnit u číselných loterii evidovat více než jedno TZ (s možností rozlišit, zda se jedná o primární nebo náhradí TZ). Současně by mělo být možné do položek čas a den losování vložit volný text.
P509 Výběr adresátů při odeslání rozhodnutí	Popis: Na seznamu adresátů na rozhodnutí by mělo být možné určit, že určitým adresátům se nebude odesílat.
P509.001 Zástupci adresátů	Popis: Pokud nějakého provozovatele nebo obec (účastník řízení) zastupuje právník, pak se mají dokumenty zasílat na tohoto právníka (na provozovatele nebo obec se již nezasílají). Účastník řízení může být zastupován pouze v určitém řízení (např. v rámci jednoho odvolání).
P509.002 Odesílání dokumentů na provozovatele datovou schránkou	Popis: SDSL by mělo být schopno odeslat rozhodnutí s herním plánem na provozovatele a na obec, která je účastníkem, pouze rozhodnutí.
P509.004 Doložky k rozhodnutí	Popis: Doložka bude muset být společně s rozhodnutím na jednom dokumentu odesílána účastníkům řízení. A ještě důležité je, že na rozhodnutí by měl být původní elektronický podpis a po opatření doložkou by k němu měl přibýt druhý elektronický podpis.
P510 Adresa odpovědné osoby v zahraničí	Popis: Umožnit vkládat u odpovědných osob i adresy v zahraničí.
P514 Zahájení provozu podle právní moci	Popis: Při zahájení provozu by měla být vazba na nabytí právní moci, tzn. nemělo by jít zahájit, když není nabytí právní moci.
P519 Nelegální provozovatel	Popis: V Subjektech a adresách (skupina Subjekty) by měl vzniknout typ subjektu "Nelegální provozovatel" (zatím pracovní označení) a garanti FÚ by měli mít roli na přidávání, úpravu a odstraňování těchto subjektů. Důvodem je oddělení od legálních provozovatelů a v systému by mělo být možné zahájit správní řízení se subjekty, které jsou vyšetřovány. Nyní lze zahájit pouze s legálními provozovateli a s fyzickými nebo právnickými osobami to nelze. Fyzická ani právnická osoba se rovněž neobjeví v nabídce kontrol (kontrolní činnosti) a nový typ subjektu by toto měl také umožnit.
P520 Žádost o změnu kursových sázek	Popis: Provést takové úpravy, aby se žádost o zrušení kursových sázek stala žádostí o změnu kursových sázek - jak na webových žádostech, tak i v SDSL.

P521 Herní místa při povolování žádosti	Popis: Doplnit na žádosti o povolení u každého TZ možnost vložit počet herních míst. Podobně na webových žádostech. Přidání sloupce do přehledu technických her.
P526 Kontrola duplicitních subjektů	Popis: Doplnit kontrolu duplicity subjektů. Jedná se hlavně o kontrolu při zakládání fyzických osob, aby nevznikaly duplicitně.
P537 Omezené úpravy provozovny	Popis: FÚ – Umožnit opravovat název a adresu provozovny. Popis: V detailech provozovny by mělo být pouze garantům FÚ s přidělenou rolí umožněno změnit název provozovny nebo změnit adresu provozovny. Druhý vnořený požadavek: Typ provozovny se nesmí měnit a při slučování provozoven musí systém umožnit slučovat pouze provozovny se stejným typem (herna/kasino/zvláštní provozní režim), proto je nutné upravit stávající roli.
P465.002 Informace o č.j. rozhodnutí povolení k žádosti o změnu	Popis: Doplnit informaci o č.j. při rušení, aby bylo patrné, které povolení se ruší, protože bude stále častější, že k jednomu zařízení se bude vázat více rozhodnutí a referentka by měla být schopna snadněji rozpoznat, co ruší.
P491.001 Informace o podaném zpětvzetí	Popis: Doplnit na žádosti informaci, že na ni bylo podáno zpětvzetí.
P546 Seznam "k odeslání"	Popis: Pro sekretariát by bylo vhodné připravit seznam "k odeslání", který by obsahoval všechno, co je připraveno k odeslání na podatelnu (rozhodnutí, výzvy, doložky apod.). Měla by to být obdoba seznamu "k podepsání".
P549 Zaškrtnutí HP a NŘ k odeslání	Popis: Pokud se na rozhodnutí vytváří dokument typu „herní plán“ nebo „návštěvní řád“, tak by bylo potřeba, aby tyto dokumenty byly automaticky označeny „k odeslání“.
P550 Editace poznámky u provozovny FÚ	Popis: Uživatelům, kteří mají přidělenou operaci „Úprava provozovny (FÚ)“ by bylo vhodné umožnit provádět úpravy položky „Poznámka“ na detailu provozovny.
P551 Grafické odlišení žádosti z úřední moci	Popis: Tak, aby bylo zcela zřejmé, že referenti pracují s jiným typem žádosti, než je běžné, tak je požadavkem, že v případě žádosti z moci úřední by měla být grafická podoba obrazovky odlišná (např. postranní pruhy, barevně podbarvené číslo jednací, jiná barva plochy celé obrazovky nebo jiný font písma apod.).
P315.002 Registr adres	Popis: Při zadávání adres u provozoven umožnit využití číselníku ulic nebo adres (UIR).
P325 Příprava plánu kontrol	Popis: Plány kontrol budou upraveny tak, aby každý pracovník FÚ mohl vytvářet vlastní plán kontrol, který bude předkládat svému vedoucímu. Vedoucímu bude umožněno do plánu kontrol jednotlivých pracovníků zasahovat.
P453 Kompletní workflow autoremedur a rozkladů	Popis: Rozhodnutí by měla být propojena na spisovou službu EPD a proces tvorby a schvalování by měl být komplexně pokryt.
P453.001 Odstraňování rozkladů	Popis: Současný stav neumožňuje pověřenému referentovi jakkoliv změnit nebo odstranit vložené rozklady a zbytečně je nutné pro každé odstranění žádat dodavatele aplikace.
P453.002 Námitky v rozkladech	Popis: Námitky by neměly být vyžadovány v okamžiku založení rozkladu, ale až v okamžiku, kdy je rozklad předán právníkovi.

P453.003 Změna procesu vyřizování rozkladů	Popis: U rozkladů předaných VO nebo předaných k posouzení (právníkovi) by měla být doplněna možnost rozklad zastavit (např. z důvodů, že je podán opožděně, nepřípustný apod.). O zastavení rozkladu bude možné vytvořit dokument (včetně možnosti odsouhlasení, podepsání a vypravení). U rozkladů předaných k posouzení (právníkovi) by měla být doplněna možnost vytvořit výzvu k doplnění (dokument - včetně odsouhlasení, podepsání a vypravení). Pravděpodobně by měla být doplněna lhůta k doplnění.
P453.004 Zrušení žádosti u autoremedury	Popis: Umožnit převést žádost do stavu zrušena.
P453.005 Seznam rozkladů	Popis: Bude doplněn samostatný seznam rozkladů.
P461 Rozšíření filtračních podmínek nástěnky	Popis: Filtrační podmínky nástěnky budou rozšířeny o položku "Vytvořeno: Od - Do".
P491 Informace o zpětvzetí na rozhodnutí	Popis: Pokud je v současné době žádost nebo rozhodnutí na zpětvzetí, tak s ním nelze provádět žádné akce, ale chybí informace, na které žádosti o zpětvzetí se nachází.
P495 Hromadné zahajování a ukončování provozu	Popis: Bylo uvedeno, že pracovníci FÚ by potřebovali hromadně zahajovat a ukončovat TZ (hlavně VHP) podle jednotlivých povolení.
P503 Ruční úprava délky povolení	Popis: Oprávněný uživatel by měl mít možnost upravit délku povolení v detailu rozhodnutí - jedná se o údaje "Od právní moci", "Počátek povolení" a "Konec povolení".
P516 Výběrové podmínky na seznamu rozhodnutí	Popis: Do výběrových podmínek na seznamu rozhodnutí doplnit možnost vybírat podle FÚ.
P517 Vyhledávání na seznamu kontrol	Popis: Rozšířit vyhledávací podmínky pro kontrolní činnosti a to minimálně o položky stav, druh nálezu, založil. Bylo by vhodné mít možnost vyhledat např. pouze založené (neukončené) kontroly jednoho konkrétního pracovníka
P518.001 Historie vyřizování SŘ	Popis: Doplnit u SŘ zobrazení historie vyřizování (podobně jako se to provádí při vyřizování žádosti a rozhodnutí).
P518.002 Zakládání různých typů SŘ podle oprávnění	Popis: Umožnit zakládat různé typy SŘ (standardní/příkaz) podle nastaveného oprávnění uživatele. Mělo by být možné, aby někteří uživatelé zakládali pouze příkazní řízení, zatímco jiní pouze standardní.
P522 Přesun rozhodnutí mezi TZ	Popis: Při žádosti o změnu (rušení) docházelo k vytvoření rušícího rozhodnutí na duplicitním zařízení a povolené zařízení nebylo nikdy zrušeno. Ruční přesouvání rozhodnutí mezi TZ by mělo umožnit spárovat povolení a rušení k jednomu zařízení. Zařízení, u kterého by nebylo nic by šlo odstranit.
P524 Tisk rozhodnutí při předání ke schválení	Popis: Při předání rozhodnutí ke schválení by se mělo automaticky nabídnout vytištění rozhodnutí (popř. i referátu) nebo alespoň náhled tisku.
P527 Výběr provozoven při slučování	Popis: Při slučování provozoven by se pracovníkům FÚ měli při výběru provozoven nabízet pouze provozovny podle územní působnosti (např. se stejným krajem nebo FÚ).
P528 Zadávaní datumů na detailu dokumentu	Popis: U kontroly při vyplňování datumů na detailu dokumentu se musí zadat 4x datum - datumy jsou ale většinou stejné, takže musí zadat 4x stejné datum - pracovníkům FÚ by vyhovovalo, kdyby se vyplnili všechny 4 datumy najednou (na jedno kliknutí) a pak si je mohli změnit
P529 Provozy pro kursové sázky	Popis: Při zadávání provozu na provozovně do seznamu provozů TZ umožnit vložit i kursové sázky (na seznam přidat sloupec s

	typem činnosti; možnost přidání kursové sázky doplnit do výběrového okna) - seznam provozů TZ přejmenovat na "Provozy TZ a her"
P530.001 Odstraňování SŘ	Popis: Umožnit odstraňování správního řízení referenty na jednotlivých finančních úřadech. Jde o to, že při chybném zadání nebo opomenutí vložení dokumentace nelze do ukončeného správního řízení již nic vkládat, upravovat ani správní řízení smazat. Pokud se správní řízení vytvoří znovu již ve správném a úplném zadání, neúplně a již uzavřené SŘ pořád "visí" v systému.
P531 Řazení dokumentů na detailu SŘ	Popis: Na detailu SŘ na seznamu dokumentů automaticky řadit podle datumu vzniku a datumu doručení.
P532 Zasilání informace o provozovaných ukončených TZ	Popis: Umožnit na nástěnku zasílat informaci o provozovaných TZ, kterým bylo ukončeno povolení (neposílat pro každé TZ zvlášť, ale jednou hláškou o existenci takových TZ – současně umožnit vyvolat statistiku se seznamem takových TZ)
P534 Možnost zdůvodnění neprovedení kontroly dle schváleného plánu	Popis: Umožnit pracovníkům FÚ zdůvodnit neprovedení kontroly. Přidání sloupce, kdy by šlo vložit zdůvodnění vykonání/nevykonání kontroly. (např.: stalo se nám, že herna ukončila provoz po schválení kontroly v plánu, a protože nejde vymazat a případně nahradit jinou, zůstane v plánu kontrol jako neprovedená).
P535 Nástěnka a typ hry	Popis: Do hlášky k rozhodnutí doplnit typ žádosti. Týká se to hlášení o vydání rozhodnutí pro FÚ.
P536 Vyhledávání povolených/provozovaných provozoven	Popis: FÚ – Provozovněm přiřadit příznak „stav provozovny“.
P537.001 Majitel provozovny	Popis: Na detailu provozovny doplnit možnost zaznamenat majitele provozovny (IČ, název).
P538.001 Rozšíření formátů dokumentů v sekci metodika	Popis: Do sekce metodika, by mělo být možné vložit také video nebo audio soubory, tak aby mohla metodika sloužit jako úložiště pro distribuci např. videonávodů všem oddělením FÚ.
P544 Typ provozovny jako součást kontroly duplicity provozovny	Popis: Jako součást kontroly duplicity provozovny bude doplněn typ provozovny tak, aby na jedné adrese bylo možné založit pouze jednou daný typ provozovny (1x kasino, 1x herna, 1x zvláštní provozní režim, 1x datové centrum, 1x sázková kancelář).
P544.001 Kontrola vazeb mezi typem provozovny a žádostí	Popis: Na žádosti budou doplněny kontroly, aby bylo možné na žádosti pracovat pouze s provozovněmi určitého typu (podle typu činnosti). Kontrola se bude provádět i při importu dat z webové žádosti. Např.: na žádosti VHP by bylo možné vkládat pouze provozovny typu "Herna", u CLS by bylo možné do centrálního systému vložit pouze provozovnu typu "Datové centrum" apod.
P544.002 Evidence více heren na jedné adrese	Popis: Bude nutné vyřešit evidenci dvou heren na jedné adrese (přízemí, sklep, 2. patro apod.), např. nějakou formou záložek. Statistika by pak měla počítat buď počty provozoven jako počty adres s rozdělením typu nebo počty všech provozoven včetně záložek.
P547 Sloučení žádostí	Popis: Pro urychlení vyřízení žádosti by bylo vhodné přidat do SDSL novou funkci, která umožní spojit několik žádostí do jedné.
P548 Úprava webových žádostí (kasina a	Popis: Na webových žádostech upravit jednotlivé položky

karetní hry)	(povinné a nepovinné) v souladu s ZoL.
P446 Odvolání proti příkazu (SŘ)	Popis: Správní řízení - zpracovat podporu pro odvolání proti příkazu.
P493 Změna typu žádosti	Popis: Často se objevuje požadavek na změnu žádosti o doplnění na žádost o povolení. Systém by měl tuto změnu umožnit.
P502 Právní posouzení	Popis: Ve workflow žádosti je požadováno doplnění nové akce "Právní posouzení", které by mělo proběhnout před ukončením posouzení a vytvořením rozhodnutí. Akce zajistí předání právníkovi, který provede kontrolu žádosti.
P505 Odmazání ručně vložených dat v žádosti	Popis: Je požadováno, aby při vracení žádosti z posouzení na VO nedocházelo k odmazání úprav, které na žádosti byly provedeny během posouzení.
P506 Informace o stavu zpracování žádosti výzvy	Popis: Na seznamu adres by se u výzev obcím měla zobrazovat i informace o tom, zda už byla vyřízena žádost, na které výzva obci vznikla.
P518 Zastavení SŘ	Popis: Do správních řízení doplnit možnost ukončení správního řízení formou zastavení řízení
P523 Systémové řešení oprav zřejmé nesprávnosti	Popis: Po vydání rozhodnutí a nabytí PM by se schválená změna ulice, výrobního čísla nebo čísla popisného měla projevit napříč celým systémem.
P525 Povolené kasino u všech typů činnosti	Popis: Do žádostí pro všechny typy činností (s výjimkou loterií a tombol) bude doplněna možnost vybrat kasino (stejným způsobem jako se to nyní provádí na žádosti VHP). Při ukončení povolení kasina bude doplněna kontrola, kterou se zajistí, že nezůstanou žádná TZ vyžadující povolení kasina.
P533 Zanesení a provázání nových registrů	Popis: Pro potřeby MF by byla potřeba zřízení prostor (nebo využit stávající) pro ukládání obecně závazných vyhlášek, jistot a doložení o bezúhonnosti na jednom místě nebo v několika tabulkách, tak aby k němu byl omezený přístup (pro odbor 34). Plánem je, že půjde o tisíce dokumentů (nyní okolo 5 tisíc). Se žádostí propojit Jistoty a obecně závazné vyhlášky (OZV), tak aby referentky nemusely hledat v registrech na síťovém disku (dnešní stav), ale měly vše uloženo v SDSL. Vybrané dokumenty by měly být propojeny přímo do žádosti, tak aby při posuzování žádosti, kde jsou účastníky řízení Praha, Plzeň apod. se jim nabízela OZV Prahy a Plzně (nějaká forma předvýběru).
P538 Skupiny metodických materiálů	Popis: Umožnit zařazovat metodické materiály do skupin (např. skupina metodických materiálů za MF, za GŘ, za SFÚ).
P334 Zobrazení historie provozoven	Popis: Umožnit v seznamu provozoven zobrazit také historické údaje provozoven.
P556 Vzor žádosti "e-hry"	Popis: Vytvořit nový vzor žádosti "e-hry", který bude obsahovat stejné údaje jako kurzové sázky, ale navíc umožní ke každé provozovně přiřadit odpovědnou osobu.
P557 Změna adresy při omezené úpravě provozoven	Popis: Po nasazení vazby na RÚIAN by při omezených úpravách provozoven nemělo být pracovníkům FÚ umožněno upravovat adresy provozoven.
P558 Tisk samostatných záložek na provozovně	Popis: Na detailu provozovny umožnit vytisknout samostatně jednotlivé záložky. Bylo by také vhodné, aby se při tisku samostatných záložek aplikovali použité filtry. Tisk celého detailu by měl zůstat.

Závěr

Detailní specifikace realizovaných změn (rozsah, termín realizace, termín nasazení) je vždy stanovena písemnou formou (zadání, projekt, harmonogram nasazení) a vzájemně odsouhlasena a stvrzena podpisem obou smluvních stran.

Příloha 2

Postupové termíny realizace etap zhotovení díla

Postupovými termíny pro realizaci díla jako samostatné uzavřené etapy jsou:

Číslo úkolu	Úkol	Termíny	
		zahájení	ukončení
1.	Realizace rozšíření funkcionality a úpravy řešení IS SDSL		
1.1.	1. fáze - verze 1.08 - vypracování detailní analýzy	Do 2 dnů od podpisu smlouvy	15.10.2013
1.2.	2. fáze - verze 1.08 - akceptace detailní analýzy	16.10.2013	25.10.2013
1.3.	3. fáze - verze 1.08 - programová realizace	Do 2 dnů od akceptace detailní analýzy	20.11.2013
1.4.	4. fáze - verze 1.08 - akceptace programové realizace	21.11.2013	29.11.2013
1.5.	5. fáze - verze 1.08 - ověření a nasazení do provozu	4. 12.2013	6.12.2013

Příloha 3

Kalkulace smluvní ceny díla

Kalkulace smluvní ceny dle jednotlivých ucelených částí:

Číslo úkolu	Úkol	Cena (bez DPH)	Cena (s DPH 21%)
1.	Realizace rozšíření funkcionality a úpravy řešení IS SDSL	-,- Kč	-,- Kč
1.1.	1. fáze - verze 1.08 - vypracování detailní analýzy	2 000 000,- Kč	2 420 000,- Kč
1.2.	2. fáze - verze 1.08 - akceptace detailní analýzy	-,- Kč	-,- Kč
1.3.	3. fáze - verze 1.08 - programová realizace	3 500 000,- Kč	4 235 000,- Kč
1.4.	4. fáze - verze 1.08 - akceptace programové realizace	-,- Kč	-,- Kč
1.5.	5. fáze - verze 1.08 - ověření a nasazení do provozu	244 000,- Kč	295 240,- Kč
	Celková cena díla (bez DPH)	5 744 000,- Kč	6 950 240,- Kč

Pro kalkulaci smluvní ceny je výchozí cena bez DPH. V případě změny zákonných sazeb DPH se faktury automaticky vystavují s platnou sazbou DPH v den uskutečnitelného zdanitelného plnění.

Příloha 4A

Vzor akceptačního protokolu

Akceptační protokol

Číslo :

Datum vystavení :

Celkový počet stran : 1

Zhotovitel :

ASD Software, s.r.o.
....
vedoucí projektu
Žerotínova 2981/55A
78701 Šumperk
Tel.: +420-583 300 711
Fax: +420-583 300 712

Objednatel :

Česká republika – Ministerstvo financí
....
...
Letenská 15
118 10 Praha 1
Tel.: 257 044 344
Fax:

Předmětem akceptace je plnění díla _____ dle „Smlouvy o dílo č. SDI-2013-110-000014“.

Předmět a rozsah akceptace :

Protokol je vyhotoven ve dvou výtiscích, jeden je určen pro zhotovitele a druhý pro objednatele.

Výsledek: (variantu výsledku označte křížkem)

☐ **akceptováno**

☐ **akceptováno s výhradami***

☐ **neakceptováno***

** popis výhrad a dohodnutý další postup jsou uvedeny v příloze tohoto protokolu.*

Akceptaci provedli:

Příjmení jméno, titul	Funkce	Podpis

Příloha 4B

Vzor předávacího protokolu

Předávací protokol

Číslo :

Vyhrazeno pro záznam MF ČR

Č. j. :

Datum vystavení :

Celkový počet stran : 1

Předávající :

ASD Software, s.r.o.
...,
vedoucí projektu
Žerotínova 2981/55A
78701 Šumperk
Tel.: +420-583 300 711
Fax: +420-583 300 712

Přebírající :

Česká republika – Ministerstvo financí
...,
...
Letenská 15
118 10 Praha 1
Tel.: 257 044 344
Fax:

Předmět předání :

Předmětem předání je plnění díla _____ dle „Smlouvy o dílo č. SDI-2013-110-000014“.

V rámci řešení tohoto úkolu byla zhotovitelem, tj. společností ASD Software, s.r.o. předáno programové vybavení verze x.xx.xx objednateli.

Výše uvedené programové vybavení bylo předáno v elektronické podobě na CD.

Objednatel a zhotovitel se shodli, že plnění _____ („název úkolu“) dle „Smlouvy o dílo č. SDI-2013-110-000014“, bylo provedeno v odpovídajícím rozsahu a termínech dle požadavků objednatele.

Předávací protokol je vyhotoven ve dvou výtiscích, jeden je určen pro objednatele a jeden pro zhotovitele.

Datum předání :

Předávající :

ASD Software, s.r.o.
financí

Přebírající:

Česká republika – Ministerstvo

Příloha 5

Seznam oprávněných osob

1. Za zhotovitele jsou oprávněny jednat osoby:

ASD Software, s.r.o.

Žerotínova 2981/55A, 787 01 Šumperk

Ve věcech smluvních (každý samostatně):

Ing. Jan Kotrle, MBA, jednatel společnosti

tel. 583 300 711, mobil: 602 760 360,

e-mail: kotrle@asd-software.cz

Ing. Petr Polách, jednatel společnosti

tel. 583 300 711, mobil: 602 501 821,

e-mail: polach@asd-software.cz

Ve věcech věcného plnění, předávání díla a podpisu akceptačního protokolu (každý samostatně):

Ing. Martin Prem, vedoucí projektu

tel. 583 300 711, mobil: 602 764 729,

e-mail: prem@asd-software.cz

2. Objednatel pověřuje následující oprávněné osoby:

Česká republika – Ministerstvo financí

Letenská 15, 118 10 Praha 1

Ve věcech smluvních:

Ing. Božena Zdenková, zástupce ředitele odboru 38

tel. 257 042 917, mobil: 724 511 845,

e-mail: bozena.zdenkova@mfcf.cz

Ve věcech věcného plnění a potvrzování akceptačního a předávacího protokolu (každý samostatně):

Ing. Martina Malátková, projektový vedoucí – odbor 38

tel.: 257 044 368

e-mail: [Martina.Malatková@mfcz.cz](mailto:Martina.Malatкова@mfcz.cz)

Ing. Viktor Petr, referent odboru 34

tel.: 257 042 730

e-mail: Viktor.Petr@mfcz.cz

Smluvní strany mají právo měnit jimi určené oprávněné osoby. Změny odpovědných osob oznámí písemně druhé smluvní straně nejpozději do 10 pracovních dnů od provedení změny.

Ing.
Jan
Fliegl

Digitálně podepsal Ing.
Jan Fliegl
DN: c=CZ, cn=Ing. Jan
Fliegl, o=Česká
republika - Ministerstvo
financí, ou=10264,
ou=Letenská 15, Praha,
118 10, ou=Ministerstvo
financí, title=referent,
serialNumber=CA-
10251374
datum: 2013.10.16
10:38:24 +0200

Ministerstvo financí
118 10 PRAHA 1 - Letenská 15
-29-

Ministerstvo financí
118 10 PRAHA 1 - Letenská 15
-29-

Ministerstvo financí
118 10 PRAHA 1 - Letenská 15
-29-