

Finanční zpravodaj

MINISTERSTVO FINANCÍ

ISSN 2464-5540

Ročník: LI

V Praze dne 27. června 2017

Částka 6

8. Usnesení rozpočtového výboru č. 599/2017 ke stanovení podrobnějších pravidel projednávání žádostí podle § 24 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých zákonů (rozpočtová pravidla republiky).....2
9. Sdělení k Pokynu č. D-287 k uplatňování Smlouvy mezi vládou České republiky a radou ministrů Srbska a Černé Hory o zamezení dvojímu zdanění v oboru daní z příjmu a z majetku (Sbírka mezinárodních smluv č. 88/2005).....9
10. POKYN č. MF-15 o stanovení druhů příkazových bloků a o jejich evidenci10

Dne: 27. června 2017

Ministerstvo financí zveřejňuje usnesení rozpočtového výboru č. 599/2017 ke stanovení podrobnějších pravidel projednávání žádostí podle § 24 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých zákonů (rozpočtová pravidla republiky), na základě žádosti předsedy rozpočtového výboru podle bodu IV. tohoto usnesení.

Parlament České republiky
POSLANECKÁ SNĚMOVNA
2017
7. volební období

599

USNESENÍ

rozpočtového výboru
z 54. schůze
ze dne 19. dubna 2017

ke stanovení podrobnějších pravidel projednávání žádostí podle §24 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých zákonů (rozpočtová pravidla republiky)

Podle usnesení Poslanecké sněmovny č. 1395 ze dne 24. ledna 2001, ve znění usnesení č. 24 Poslanecké sněmovny ze dne 4. prosince 2013 a podle zákona o jednacím řádu Poslanecké sněmovny, rozpočtový výbor po úvodním slově předsedy posl. V. Votavy a zpravodajské zprávě posl. J. Dolejše a posl. J. Uhlíka a po rozpravě

- I. stanoví podrobnější pravidla projednávání žádostí podle § 24 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých zákonů (rozpočtová pravidla republiky), dále jen "pravidla" včetně přílohy, takto:

Pravidla jsou určena pro:

- a) správce kapitol neuvedených v § 24 odst. 8 rozpočtových pravidel (tzv. vládní kapitoly)
- b) správce kapitol podle § 24 odst. 8 rozpočtových pravidel (tzv. samostatné kapitoly),

1. Pravidla pro projednávání rozpočtových opatření vládních kapitol nad 10 % závazného ukazatele (§ 24 odst. 3 rozpočtových pravidel)

Náležitosti žádosti

- druh rozpočtového opatření (podle § 23 rozpočtových pravidel)
- tabulka „Změny závazných ukazatelů v rámci kapitoly nad 10 % závazného ukazatele podle § 24 odst. 3 rozpočtových pravidel“ zpracovaná podle přílohy č. 1
- podrobné zdůvodnění rozpočtového opatření
- správce kapitoly předloží z Integrovaného informačního systému Státní pokladny (dále jen „IISSP“):
 - a. číslo A-hlavičky
 - b. doklad navrhovaného rozpočtového opatření
 - c. přehled závazných ukazatelů navrhovaného rozpočtového opatření
- stanovisko vlády

Postup projednávání žádosti

- žádost předkládá vláda
- předseda rozpočtového výboru posoudí, zda žádost splňuje všechny náležitosti a rozhodne o zařazení žádosti na nejbližší pravidelnou schůzi rozpočtového výboru
- žádost o rozpočtové opatření v kapitole, u které dochází ke změnám závazných ukazatelů nad 10 % celkového objemu závazného ukazatele, odůvodňuje zástupce správce příslušné kapitoly státního rozpočtu minimálně na úrovni náměstka
- jednání se též účastní věcně příslušný odborný pracovník Ministerstva financí, který je oprávněn k problematice zaujmout stanovisko; dotýká-li se rozpočtové opatření více kapitol, zúčastní se jednání i zástupci správců dotčených kapitol státního rozpočtu na úrovni náměstka nebo pracovníka, který je oprávněn k problematice zaujmout stanovisko
- předseda rozpočtového výboru zašle usnesení rozpočtového výboru správci kapitoly resp. správcům dotčených kapitol a Ministerstvu financí
- v případě souhlasu rozpočtového výboru s návrhem rozpočtového opatření Ministerstvo financí rozpočtové opatření provede neprodleně po obdržení písemné žádosti správce kapitoly o rozpočtové opatření
- další rozpočtové opatření, které obsahuje úpravu stejného závazného ukazatele, o jehož úpravě rozhoduje rozpočtový výbor, nemůže být schváleno, dokud Ministerstvo financí rozpočtové opatření schválené rozpočtovým výborem nezanese do chronologické evidence;

2. Pravidla pro rozpočtová opatření samostatných kapitol
- 2.1 Pravidla pro rozpočtová opatření samostatných kapitol podle § 24 odst. 8 a též podle § 24 odst. 4 rozpočtových pravidel

Náležitosti žádosti

- náležitosti žádosti o rozpočtové opatření podle § 26 rozpočtových pravidel
- v případě, že návrh rozpočtového opatření následně vyžaduje zanesení do chronologické evidence Ministerstvem financí, správce kapitoly předloží z IISSP:
 - a. číslo A-hlavičky
 - b. doklad navrhovaného rozpočtového opatření
 - c. přehled závazných ukazatelů navrhovaného rozpočtového opatření
- na základě písemné žádosti kapitoly, jejíž součástí je návrh usnesení rozpočtového výboru, zpracuje Ministerstvo financí stanovisko; toto stanovisko je součástí žádosti
- stanovisko správců všech dotčených kapitol, je-li žádáno o rozpočtové opatření mezi více kapitolami
- informace o tom, že správce kapitoly žádá o rozhodnutí předsedu rozpočtového výboru Poslanecké sněmovny vzhledem k výši změny (viz níže Postup projednávání žádostí);

Postup projednávání žádostí

- žádost předkládá správce kapitoly, která je uvedena v § 24 odst. 8 rozpočtových pravidel
- předseda rozpočtového výboru
 - a. posoudí, zda žádost splňuje všechny náležitosti a o jaké rozpočtové opatření se jedná
 - b. může projednat žádost se zástupcem správce kapitoly a věcně příslušným náměstkem ministra financí a rozhodnout v případech, kdy nedojde ke změně celkových příjmů a celkových výdajů kapitoly a rozpočtové opatření nepřesáhne v úhrnu 10 % celkového objemu závazného ukazatele v běžném rozpočtovém roce, přičemž jednotlivé opatření nepřesáhne částku 1 mil. Kč; o takovém rozhodnutí informuje rozpočtový výbor
 - c. rozhodne o zařazení žádosti na nejbližší pravidelnou schůzi rozpočtového výboru

- žádost o rozpočtové opatření v kapitole, u které dochází ke změnám závazných ukazatelů, odůvodňuje zástupce správce příslušné kapitoly státního rozpočtu minimálně na úrovni náměstka
- jednání se též účastní věcně příslušný odborný pracovník Ministerstva financí, který je oprávněn k problematice zaujmout stanovisko; dotýká-li se rozpočtové opatření více kapitol, zúčastní se jednání i zástupci správců dotčených kapitol státního rozpočtu na úrovni náměstka nebo pracovníka, který je oprávněn k problematice zaujmout stanovisko
- předseda rozpočtového výboru zašle rozhodnutí předsedy rozpočtového výboru nebo usnesení rozpočtového výboru správci kapitoly resp. správcům dotčených kapitol a Ministerstvu financí
- v případě souhlasu rozpočtového výboru s návrhem rozpočtového opatření Ministerstvo financí rozpočtové opatření provede neprodleně po obdržení písemné žádosti správce kapitoly o rozpočtové opatření;
- další rozpočtové opatření, které obsahuje úpravu stejného závazného ukazatele, o jehož úpravě rozhoduje rozpočtový výbor, nemůže být schváleno, dokud Ministerstvo financí rozpočtové opatření schválené rozpočtovým výborem nezanese do chronologické evidence;

2.2 Pravidla pro rozpočtová opatření samostatných kapitol podle § 24 odst. 8 a odst. 3 rozpočtových pravidel

Náležitosti žádosti

- druh rozpočtového opatření podle § 23 rozpočtových pravidel
- tabulka „Změny závazných ukazatelů v rámci kapitoly nad 10 % závazného ukazatele podle § 24 odst. 3 rozpočtových pravidel“ zpracovaná podle přílohy č. 1
- podrobné zdůvodnění rozpočtového opatření
- správce kapitoly předloží z IISSP:
 - a. číslo A-hlavičky
 - b. doklad navrhovaného rozpočtového opatření
 - c. přehled závazných ukazatelů navrhovaného rozpočtového opatření
- na základě písemné žádosti kapitoly, jejíž součástí je návrh usnesení rozpočtového výboru, zpracuje Ministerstvo financí stanovisko; toto stanovisko je součástí žádosti;

Postup projednávání žádosti

- žádost předkládá správce kapitoly, která je definovaná v § 24 odst. 8 rozpočtových pravidel

- předseda rozpočtového výboru
 - a. posoudí, zda žádost splňuje všechny náležitosti a o jaké rozpočtové opatření se jedná
 - b. rozhodne o zařazení žádosti na nejbližší pravidelnou schůzi rozpočtového výboru
 - žádost o rozpočtové opatření v kapitole, u které dochází ke změnám závazných ukazatelů nad 10 % celkového objemu závazného ukazatele, odůvodňuje zástupce správce příslušné kapitoly státního rozpočtu minimálně na úrovni náměstka
 - jednání se též účastní věcně příslušný odborný pracovník Ministerstva financí, který je oprávněn k problematice zaujmout stanovisko; dotýká-li se rozpočtové opatření více kapitol, zúčastní se jednání i zástupci správců dotčených kapitol státního rozpočtu na úrovni náměstka nebo pracovníka, který je oprávněn k problematice zaujmout stanovisko
 - předseda rozpočtového výboru zašle usnesení rozpočtového výboru správci kapitoly a Ministerstvu financí
 - v případě souhlasu rozpočtového výboru s návrhem rozpočtového opatření Ministerstvo financí rozpočtové opatření provede neprodleně po obdržení písemné žádosti správce kapitoly o rozpočtové opatření;
 - další rozpočtové opatření, které obsahuje úpravu stejného závazného ukazatele, o jehož úpravě rozhoduje rozpočtový výbor, nemůže být schváleno, dokud Ministerstvo financí rozpočtové opatření schválené rozpočtovým výborem nezanese do chronologické evidence;
3. Lhůty pro podání žádosti rozpočtovému výboru

Žádost o provedení rozpočtového opatření lze podat rozpočtovému výboru nejpozději do 30. listopadu běžného rozpočtového roku. Splňuje-li žádost všechny náležitosti podle bodu 1 a 2 a rozhodl-li předseda výboru o jejím zařazení na program, projedná ji rozpočtový výbor na nejbližší pravidelné schůzi, nejpozději však do 10. prosince běžného rozpočtového roku, aby byla dodržena lhůta pro zpracování rozpočtového opatření Ministerstvem financí podle § 24 odst. 5 rozpočtových pravidel.

Správce kapitoly, který předkládá rozpočtovému výboru žádost o rozpočtové opatření, jej předloží vždy nejpozději do pátku do 12 hodin kalendářního týdne předcházejícího výborovému týdnu, ve kterém jedná rozpočtový výbor podle schváleného „Časového harmonogramu pravidelných akcí Poslanecké sněmovny ¹⁾“.

¹⁾ podle usnesení organizačního výboru Poslanecké sněmovny na příslušné pololetí

- II. zrušuje usnesení rozpočtového výboru č. 409 ze 7. února 2001;
- III. toto usnesení nabývá účinnosti dnem 1. července 2017;
- IV. pověřuje předsedu výboru, aby s tímto usnesením seznámil ministra financí a požádal jej o uveřejnění ve Finančním zpravodaji.“

Jiří DOLEJŠ v. r.
ověřovatel

Josef UHLÍK v. r.
zpravodaj

Václav VOTAVA v. r.
předseda

Příloha č. 1 k usnesení RV č. 599

Změny závazných ukazatelů v rámci kapitoly nad 10 % závazného ukazatele podle § 24 odst. 3 rozpočtových pravidel

kapitola:	Schválený rozpočet	Změna rozpočtu po změnách podle § 24 odst. 1 písm. a)	Rozpočet po změnách podle § 24 odst. 1 písm. a)	Procentní vyjádření schválených změn (sl. 4/sl. 2)*100	Dolní mez závazného ukazatele před schválením RV PSP	Horní mez závazného ukazatele před schválením RV PSP	Navrhovaná změna RZ	Rozpočet po změnách podle § 24 odst. 1 písm. a) po schválení RV PSP	Procentní vyjádření navrhovaných změn (sl. 9/ sl. 2)*100	Dolní mez závazného ukazatele po schválení RV PSP	Horní mez závazného ukazatele po schválení RV PSP
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Číslo A-hlavičky											
Výdaje celkem											
Specifické ukazatele - výdaje											
Průřezové ukazatele											

vysvětlivky:

sloupec č. 1: název upravovaného závazného ukazatele státního rozpočtu, kterého se navrhované rozpočtové opatření týká

sloupec č. 2: výše schváleného státního rozpočtu upravovaného závazného ukazatele

sloupec č. 3: změna rozpočtu po změnách podle § 24 odst. 1 písm. a) rozpočtových pravidel

sloupec č. 4: rozpočet po změnách podle § 24 odst. 1 písm. a) rozpočtových pravidel

sloupec č. 5: procentní vyjádření schválených změn = (rozpočet po změnách, který k uvedenému datu zohledňuje pouze přesuny výdajů nezabezpečených ve státním rozpočtu podle § 24 odst. 1 písm. a) rozpočtových pravidel / schválený rozpočet) * 100

sloupec č. 6: dolní mez závazného ukazatele v absolutní hodnotě před schválením RV PSP

sloupec č. 7: horní mez závazného ukazatele v absolutní hodnotě před schválením RV PSP

sloupec č. 8: navrhovaná výše částky, která je předmětem rozpočtového opatření, podle závazného ukazatele

sloupec č. 9: rozpočet po změnách podle § 24 odst. 1 písm. a) rozpočtových pravidel včetně navrhovaného rozpočtového opatření

sloupec č. 10: procentní vyjádření navrhovaných změn včetně schválených změn

sloupec č. 11: dolní mez závazného ukazatele v absolutní hodnotě po schválení RV PSP

sloupec č. 12: horní mez závazného ukazatele v absolutní hodnotě po schválení RV PSP

9

Sdělení**k Pokynu č. D-287 k uplatňování Smlouvy mezi vládou České republiky a radou ministrů Srbska a Černé Hory o zamezení dvojímu zdanění v oboru daní z příjmu a z majetku (Sbírka mezinárodních smluv č. 88/2005)**

Referent: Jiří Kostohryz
Č. j.: MF-18295/2017/15-1
Tel.: 257 044 397

Článek 1

Ministerstvo financí České republiky v návaznosti na informace obdržené z Ministerstva financí Srbské republiky sděluje aktualizované informace k prokazování nároku na uplatňování výhod plynoucích ze Smlouvy mezi vládou České republiky a radou ministrů Srbska a Černé Hory o zamezení dvojímu zdanění v oboru daní z příjmu a z majetku (dále jen „Smlouva“) ve vztahu k Srbské republice. Ke změně oproti stávajícímu Pokynu č. D-287 dochází v oblasti potvrzení o daňovém rezidenství v případech, kdy daňový rezident České republiky pobírá příjem mající zdroj na území Srbské republiky.

Potvrzení o daňovém rezidenství musí být pro účely poskytnutí výhod plynoucích ze Smlouvy potvrzeno českým místně příslušným finančním úřadem na formuláři „POR – 2“, který k tomuto účelu vydaly příslušné orgány Srbské republiky. Akceptován je rovněž oficiální formulář potvrzení o daňovém domicilu vydávaný českými finančními úřady, ovšem za podmínky současného doložení jeho úředně ověřeného překladu do srbštiny.

Článek 2

Toto sdělení obsahuje konkretizaci pokynu č. D-287 k uplatňování Smlouvy, č.j. 49/92502/2005-153, publikovaného ve Finanční zpravodaji č. 10/1/2005.

Ing. Mgr. Stanislav Kouba, v. r.

ředitel odboru 15

POKYN č. MF-15
o stanovení druhů příkazových bloků a o jejich evidenci

Zpracovatel: Mgr. Martin Dvořák
Tel.: 257 0424 321

Č.j.: MF-14125/2017/3901-1
PID: MFCR7XGNPK

I.

Předmět úpravy

1. Tento pokyn stanoví druhy příkazových bloků k ukládání pokut a peněžitých záruk za splnění povinnosti příkazem na místě vydávaných Ministerstvem financí podle § 92 odst. 3 zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, v platném znění (dále jen „zákon o odpovědnosti za přestupky“).
2. Tento pokyn dále upravuje postup správních orgánů oprávněných k ukládání a vybírání pokut a peněžitých záruk za splnění povinnosti příkazem na místě ve smyslu § 91 a 92 zákona o odpovědnosti za přestupky (dále jen „oprávněné orgány“), jakož i dalších orgánů veřejné moci, které nakládají s příkazovými bloky podle odstavce 1 tohoto článku (dále jen „příkazové bloky“), při evidenci příkazových bloků, včetně postupu v případě ztráty, zničení či odcizení příkazových bloků a postupu při odepsání a fyzické likvidaci znehodnocených příkazových bloků.

II.

Druhy příkazových bloků

1. Příkazové bloky k ukládání pokut se člení dle způsobu úhrady pokut, a to na příkazové bloky na pokuty na místě nezaplacené a příkazové bloky na pokuty na místě zaplacené, a dle rozpočtového určení výnosu pokut, a to na příkazové bloky číselné řady 26 – výnos plyne do státního rozpočtu nebo do jiného veřejného rozpočtu určeného na základě zvláštního právního předpisu, a příkazové bloky číselné řady 46 – výnos plyne do rozpočtu kraje nebo obce. Příkazové bloky k ukládání pokut se dále člení dle osoby obviněného.
2. Příkazové bloky k ukládání peněžitých záruk za splnění povinnosti se člení dle rozpočtového určení výnosu peněžitých záruk za splnění povinnosti, a to na příkazové bloky číselné řady 26 – výnos plyne do státního rozpočtu nebo do jiného veřejného rozpočtu určeného na základě zvláštního právního předpisu, a příkazové bloky číselné řady 46 – výnos plyne do rozpočtu kraje nebo obce.
3. Stanovují se tyto druhy příkazových bloků včetně jejich názvů a skladových čísel:
 - a) Příkazové bloky, jejichž výnos plyne do státního rozpočtu:

- 26 6400 - Příkazové bloky na pokuty na místě nezaplacené,
 - 26 6401 - Příkazové bloky na pokuty na místě zaplacené,
 - 26 6500 - Příkazové bloky na pokuty na místě nezaplacené ukládané za přestupky právnických a podnikajících fyzických osob,
 - 26 6501 - Příkazové bloky na pokuty na místě zaplacené ukládané za přestupky právnických a podnikajících fyzických osob,
 - 26 6510 - Příkazové bloky na peněžité záruky za splnění povinnosti ukládané fyzickým osobám, právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám,
- b) Příkazové bloky, jejichž výnos plyne do jiného veřejného rozpočtu určeného na základě zvláštního právního předpisu:
- 26 6700 - Příkazové bloky na pokuty na místě nezaplacené - výnos z pokut plyne do rozpočtu určeného na základě zvláštního právního předpisu,
 - 26 6701 - Příkazové bloky na pokuty na místě zaplacené - výnos z pokut plyne do rozpočtu určeného na základě zvláštního právního předpisu,
 - 26 6800 - Příkazové bloky na pokuty na místě nezaplacené ukládané za přestupky právnických a podnikajících fyzických osob - výnos z pokut plyne do rozpočtu určeného na základě zvláštního právního předpisu,
 - 26 6801 - Příkazové bloky na pokuty na místě zaplacené ukládané za přestupky právnických a podnikajících fyzických osob - výnos z pokut plyne do rozpočtu určeného na základě zvláštního právního předpisu,
 - 26 6810 - Příkazové bloky na peněžité záruky za splnění povinnosti ukládané fyzickým osobám, právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám - výnos z pokut plyne do rozpočtu určeného na základě zvláštního právního předpisu,
- c) Příkazové bloky, jejichž výnos plyne do rozpočtu kraje nebo obce:
- 46 6400 - Příkazové bloky na pokuty na místě nezaplacené za přestupky ukládané krajskými úřady nebo obcemi,
 - 46 6401 - Příkazové bloky na pokuty na místě zaplacené za přestupky ukládané krajskými úřady nebo obcemi,
 - 46 6500 - Příkazové bloky na pokuty na místě nezaplacené ukládané krajskými úřady nebo obcemi za přestupky právnických a podnikajících fyzických osob,
 - 46 6501 - Příkazové bloky na pokuty na místě zaplacené ukládané krajskými úřady nebo obcemi za přestupky právnických a podnikajících fyzických osob,
 - 46 6510 - Příkazové bloky na peněžité záruky za splnění povinnosti ukládané krajskými úřady nebo obcemi fyzickým osobám, právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám.
4. Podobu vzorů jednotlivých druhů příkazových bloků vytváří a jejich případné úpravy provádí příslušný útvar Ministerstva financí. Aktuální vzory jsou zveřejněné na [webových stránkách](#) Ministerstva financí.
5. Veškeré příkazové bloky jsou tiskopisy přísně zúčtovatelné.

III.

Postup při vedení evidence příkazových bloků

1. Evidence příkazových bloků bude prováděna zvlášť podle jednotlivých druhů příkazových bloků a takovým způsobem, aby byla zajištěna její průkaznost a umožněna zpětná kontrola nakládání s příkazovými bloky. K evidenci příkazových bloků lze fakultativně využít níže uvedené tiskopisy vydané Ministerstvem financí a zveřejněné na jeho [webových stránkách](#). Pokyny pro vyplnění jednotlivých tiskopisů jsou uvedeny na zadní straně každého tiskopisu.

skladové číslo číselné řady 25 (pro celní úřady)	skladové číslo číselné řady 45 (pro krajské úřady)	název
25 5660	45 4440	Vyúčtování příkazových bloků
25 5661	45 4441	Zásobník příkazových bloků – obal
25 5662	45 4442	Zásobník příkazových bloků – vložka
25 5663	45 4443	Evidenční list příkazových bloků – obal
25 5664	45 4444	Evidenční list příkazových bloků – vložka
25 5665	45 4445	Přehled o výsledcích provedené fyzické inventury příkazových bloků
25 5666	45 4446	Předávací protokoly příkazových bloků

2. Oprávněné orgány jsou povinny vždy ke dni **25. ledna** zaslat celnímu nebo krajskému úřadu, od něhož ve smyslu § 92 odst. 3 zákona o odpovědnosti za přestupky odebraly příkazové bloky, **celkové vyúčtování za předchozí kalendářní rok, s uvedením počtů odebraných příkazových bloků, příkazových bloků vydaných obviněným a skladových zásob, vše podle jednotlivých druhů příkazových bloků.**
3. Celní a krajské úřady doručená vyúčtování příkazových bloků překontrolují, porovnají s vlastní evidencí a zařídí nápravu případných nesprávností. V případě celních úřadů dále dojde k postoupení těchto vyúčtování ke kontrole a inventuře příkazových bloků Generálnímu ředitelství cel.

IV.

Postup při ztrátě, zničení či odcizení příkazového bloku

V případě ztráty, zničení či odcizení příkazových bloků jsou oprávněné orgány povinny do 15 dnů ode dne zjištění této skutečnosti ohlásit celnímu nebo krajskému úřadu, od něhož

příkazové bloky odebraly, a zároveň i Ministerstvu financí, skladová čísla, série, roky výroby a evidenční čísla ztracených, zničených či odcizených příkazových bloků. Ohlášení bude provedeno pouze prostřednictvím následujících tiskopisů vydaných Ministerstvem financí a zveřejněných na jeho [webových stránkách](#):

skladové číslo číselné řady 25	skladové číslo číselné řady 45	název
25 5667	45 4447	Přehled odcizených, ztracených a zničených příkazových bloků
25 5668	45 4448	Příloha k tiskopisu „Přehled odcizených, ztracených a zničených příkazových bloků

K vyplněným tiskopisům bude připojena kopie či stejnopis úředního záznamu, ve kterém bude podrobně uvedeno, jak ke ztrátě, zničení či odcizení příkazových bloků došlo.

V.

Postup v případě znehodnocených příkazových bloků

Znehodnocené příkazové bloky, které však lze jednoznačně identifikovat co do množství, skladových čísel, sérií a evidenčních čísel, celní nebo krajský úřad, který tyto příkazové bloky předal oprávněnému orgánu, vezme zpět na sklad, odepíše a fyzicky zlikviduje po předchozím souhlasu příslušného útvaru Ministerstva financí. Celní úřady žádají o souhlas s odpisem a fyzickou likvidací znehodnocených příkazových bloků prostřednictvím Generálního ředitelství cel. O provedené fyzické likvidaci znehodnocených příkazových bloků pořídí celní a krajské úřady protokol.

VI.

Závěrečná, přechodná a zrušovací ustanovení

1. Ministerstvo financí dohlíží na postupy ve vztahu k příkazovým blokům stanovené v tomto pokynu a je oprávněno kontrolovat jeho dodržování.
2. Pokutové bloky vydané podle právních předpisů účinných před 1. 7. 2017 budou v průběhu roku 2017 a 1. pololetí roku 2018 fyzicky zlikvidovány na základě pokynu Ministerstva financí řady MF. Do doby provedení fyzické likvidace se evidence pokutových bloků, vyúčtování pokutových bloků a vyúčtování peněz za pokutové bloky řídí dosavadní úpravou Pokynu č. MF-2 o evidenci pokutových bloků, vyúčtování pokutových bloků a vyúčtování peněz za pokutové bloky vydané v blokových řízeních od 1. 1. 2013, č.j. 100423/2012/904.

3. Zrušuje se Pokyn č. MF-2 o evidenci pokutových bloků, vyúčtování pokutových bloků a vyúčtování peněz za pokutové bloky vydané v blokových řízeních od 1. 1. 2013, č.j. 100423/2012/904.
4. Tento pokyn nabývá účinnosti dnem 1. 7. 2017.

Ing. Ivan Pilný, v. r.
ministr financí

Vydavatel: Ministerstvo financí, Letenská 15, 118 10 Praha 1 – Malá Strana,
IČ: 00006947

Redakce: Eva Lepšíková, tel.: 257 044 241, e-mail: eva.lepsikova@mfcf.cz

ISSN 2464-5540

Evid. č. MK ČR: E 18632