

OTEVŘENÁ VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ V RÁMCI FINANČNÍCH MECHANISMŮ

Otevřenost a transparentnost jsou klíčovými principy, které musí být v rámci finančních mechanismů EHP/Norsko dodrženy na všech stupních operace. V případě přidělování pomoci jsou tyto principy uplatňovány při otevřených výzvách k předkládání žádostí. Obecně, pokud nebylo s KFM dohodnuto jinak, mají být otevřené výzvy k předkládání žádostí vyhlašovány jedenkrát ročně na celkovou částku alokovanou na daný rok. Tento průvodce v podstatě pokrývá všechny tři typy pomoci; individuální projekty, programy a blokové granty (poslední odstavec tohoto průvodce platí pro programy a blokové granty).

KFM a země EHP ESVO musí být v dostatečném předstihu informovány o vyhlášení všech výzev k předkládání žádostí a anglický překlad výzvy jim musí být poskytnut nejpozději 15 dní před vyhlášením výzvy. Všechny výzvy musí být před zveřejněním prověřeny KFM.

V rámci Finančního mechanismu EHP a Norského finančního mechanismu musí otevřené výzvy k předkládání žádostí proběhnout v souladu s následujícími minimálními požadavky:

1. musí být zveřejněny tak, aby byly dostupné širokému spektru možných žadatelů
2. musí uvádět jasný a přiměřený konečný termín a adresu pro předkládání žádostí
3. musí jasně definovat oprávněné žadatele
4. musí jasně definovat oprávněné typy operací
5. musí obsahovat jasný odkaz / hypertextový odkaz na formulář žádosti a Pokyny pro vyplnění žádosti
6. musí jasně uvádět celkovou částku alokovanou na danou výzvu
7. musí jasně definovat požadavky na spolufinancování
8. musí obsahovat jasné odkazy na další informace
9. musí obsahovat kontaktní adresy pro případ dotazů
10. musí obsahovat fixní směnný kurs mezi národní měnou a EUR

1 ZVEŘEJNĚNÍ OTEVŘENÝCH VÝZEV

Otevřené výzvy musí být zveřejněny tak, aby se dostaly ke všem potenciálním předkladatelům a dané Národní kontaktní místo musí být připraveno zdůvodnit a vysvětlit KFM a zemím EHP ESVO zvolený způsob zveřejnění. Obecně ke splnění tohoto požadavku musí být otevřené výzvy zveřejněny v celostátních médiích, na internetové stránce NKM (www.eeagrants.cz) a na www.eeagrants.org. V relevantních případech by výzvy měly být uveřejněny také ve specializovaných periodikách.

2 KONEČNÝ TERMÍN A ADRESA PRO PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ

V otevřených výzvách musí být uveden jasný a přiměřený konečný termín pro předkládání žádostí (včetně přesné hodiny v místním čase), který nesmí být kratší než dva měsíce ode dne vyhlášení výzvy. V otevřených výzvách musí být také uvedena přesná adresa pro předkládání žádostí a jasně uveden počet kusů a formát žádostí (jedna podepsaná tištěná verze a identická elektronická verze).

3 OPRÁVNĚNÍ ŽADATELE

Otevřené výzvy musí být v zásadě přístupné všem oprávněným žadatelům, dle bodu 4.1 Pravidel a postupů obou finančních mechanismů, ve kterém je uvedeno:

„O pomoc mohou žádat všechny instituce veřejného nebo soukromého sektoru a nevládní neziskové organizace (NNO) zřízené jako právnické osoby v přijímajících státech a vykonávající svoji činnost ve veřejném zájmu - např. národní, regionální a místní úřady, vzdělávací/výzkumné instituce, instituce ochrany životního prostředí, dobrovolné a společenské organizace a partnerství veřejného a soukromého sektoru.“

V podstatě jakákoli odchylka od tohoto pravidla omezuje otevřenou výzvu k předkládání žádostí, a výzva proto musí být považována za omezenou a ne za otevřenou. V takových případech musí Národní kontaktní místo v dostatečném předstihu před vyhlášením výzvy řádně zdůvodnit a vysvětlit KFM a zemím EHP ESVO, proč omezuje postup pro otevřené výzvy.

4 OPRÁVNĚNÉ OPERACE

Otevřená výzva musí jasně definovat oprávněné typy operací. Např. otevřená výzva pro předkládání žádostí na individuální projekty v rámci všech prioritních sektorů obou mechanismů¹ musí jasně definovat tyto prioritní sektory, aby byli všichni potencionální žadatele informováni o rozsahu otevřené výzvy. V případě otevřených výzev pro předem vymezenou skupinu prioritních oblastí nebo jednu prioritní oblast musí být toto obdobně uvedeno ve vyhlášení výzvy.

5 FORMULÁŘ ŽÁDOSTI/POKYNY PRO VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI

Otevřené výzvy musí vždy obsahovat jasný odkaz / hypertextový odkaz na formulář žádosti, Pokyny pro vyplnění žádosti a Příklady indikátorů pro finanční mechanismy (dostupné na www.eeagrants.org a na www.eeagrants.cz).

6 CELKOVÁ ALOKOVANÁ ČÁSTKA PRO OTEVŘENÉ VÝZVY

Aby byla zajištěna otevřenost a transparentnost procesu, otevřené musí výzvy jasně uvádět celkovou alokaci. Pokud by alokovaná částka na otevřenou výzvu nebyla jasně uvedena, mohlo by to vést k vysokému stupni nejistoty na straně žadatelů stejně jako výběrových komisí, což by mohlo způsobit potíže v procesu rozhodování a vést ke stížnostem potencionálních předkladatelů a jiných zainteresovaných stran.

7 POŽADAVKY NA SPOLUFINANCOVÁNÍ

Otevřené výzvy musí definovat požadavky na spolufinancování. Maximální příspěvek z finančních mechanismů se bude obvykle pohybovat mezi 60 % a 90 %, s ohledem na zdroj dodatečného financování.

8 DALŠÍ INFORMACE

Otevřené výzvy musí obsahovat jasné odkazy na všechny související informace, jako jsou Pravidla a postupy obou mechanismů, *směrnice* a další dokumenty dostupné v českém jazyce. Vždy musí zahrnovat odkaz na www.eeagrants.org, kde jsou všechna obecná pravidla a nařízení dostupná online, stejně jako na internetové stránky NKM (www.eeagrants.cz).

¹ V případě Řecka, Španělska a Portugalska pouze finanční mechanismus EHP

9 KONTAKTNÍ ADRESY

Otevřené výzvy musí uvádět kontaktní adresu Národního kontaktního místa (a/nebo příslušného zprostředkovatele programu/blokového grantu a/nebo příslušného zprostředkujícího subjektu) pro případ jakýchkoli dotazů.

10 SMĚNNÝ KURZ

Otevřené výzvy musí jasně uvádět fixní směnný kurz mezi národní měnou (CZK) a EUR, který bude užíván žadateli v žádosti. Směnný kurz je stanoven jako průměr oficiálních měsíčních kurzů vyhlášených Evropskou centrální bankou, které jsou uveřejňovány v řadě „C“ Úředního věstníku ES za období posledních šesti měsíců, které předcházejí měsíci vyhlášení výzvy.

PROGRAMY A BLOKOVÉ GRANTY

V rámci Finančního mechanismu EHP a Norského finančního mechanismu otevřené výzvy pro programy a blokové granty v zásadě podléhají výše uvedeným minimálním požadavkům pro otevřené výzvy k předkládání žádostí. Avšak role zprostředkovatele programu nebo blokového grantu může podléhat striktním požadavkům, které je ve skutečnosti schopen splnit jen velmi omezený počet oprávněných subjektů, např. v případě zprostředkovatele blokového grantu v rámci Fondu NNO. Proto může být nepraktické realizovat otevřenou výzvu podle výše uvedených pravidel a omezená výzva (nebo dokonce přímé jmenování) na výběr zprostředkovatelů může být v některých případech odůvodněná.

V takových případech musí Národní kontaktní místo řádně zdůvodnit a vysvětlit KFM a zemím EHP ESVO, proč byl postup pro otevřené výzvy omezen (nebo dokonce zrušen), a to v dostatečném předstihu před vyhlášením výzvy (nebo přímým jmenováním). Všechny omezené výzvy (nebo přímá jmenování) musí být před zveřejněním (přímým jmenováním) schváleny KFM.

Omezené výzvy musí v být každém případě do maximální možné míry ve shodě s výše uvedenými postupy pro otevřené výzvy.

Po ustavení programu nebo blokového grantu bude jeho zprostředkovatel zodpovědný za organizaci otevřených výzev pro příslušný program/blokový grant podle schválených pravidel.