

Datum: 25. října 2011

# **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

## **PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU NA SLUŽBY**

**Název veřejné zakázky: Zhodnocení dosavadní implementace  
Fondu Partnerství v rámci Programu švýcarsko-české  
spolupráce**

Úplná zadávací dokumentace obsahuje tyto části:

- Část A.      Zadávací podmínky  
                 včetně Kvalifikační dokumentace**
  
- Část B.      Návrh smlouvy o dílo  
                 včetně příloh**
  
- Část C.      Formulář pro podání nabídky  
                 včetně Čestného prohlášení**

# OBSAH

## **Část A. ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

1. Identifikace veřejné zakázky
2. Identifikace zadavatele
3. Základní informace o veřejné zakázce
4. Požadavky na vypracování nabídky
5. Posuzování a hodnocení nabídek
6. Ostatní zadávací podmínky

## **Kvalifikační dokumentace**

- základní kvalifikační předpoklady
- profesní kvalifikační předpoklady

## **Část B. NÁVRH SMLOUVY O DÍLO včetně příloh:**

Smluvní podmínky

Příloha I. Zadání veřejné zakázky

Příloha II. Cenová nabídka dodavatele

## **Část C. FORMULÁŘ PRO PODÁNÍ NABÍDKY**

Čestné prohlášení dodavatele

# ČÁST A.

## ZADÁVACÍ PODMÍNKY

### 1. Identifikace veřejné zakázky

<b>Název veřejné zakázky (VZ):</b>	Zhodnocení dosavadní implementace Fondu Partnerství v rámci Programu švýcarsko-české spolupráce
<b>Předmět veřejné zakázky (služby):</b>	Zpracování nezávislé hodnotící zprávy implementace Fondu Partnerství
<b>Typ veřejné zakázky</b>	Veřejná zakázka malého rozsahu

### 2. Identifikace zadavatele

<b>Název zadavatele:</b>	Ministerstvo financí
<b>Sídlo zadavatele:</b>	Letenská 15, 118 10 Praha 1
<b>Jméno osoby oprávněné jednat jménem zadavatele:</b>	Mgr. Tereza Vavrečková
<i>Telefon:</i>	257 044 555
<i>Email:</i>	Tereza.vavreckova@mfcz.cz
<b>IČ zadavatele:</b>	00006947
<b>DIČ zadavatele:</b>	CZ00006947
<b>Jméno kontaktní osoby zadavatele ve věci této VZ:</b>	Mgr. Apolena Karasová
<i>Telefon:</i>	257 044 561
<i>Email:</i>	<a href="mailto:apolena.karasova@mfcz.cz">apolena.karasova@mfcz.cz</a>

### 3. Základní informace o veřejné zakázce

<b>Popis předmětu veřejné zakázky:</b>	Dodavatel zpracuje nezávislé hodnocení dosavadního průběhu Fondu Partnerství v rámci Programu švýcarsko-české spolupráce.
<b>Předpokládaná hodnota VZ v Kč (bez DPH):</b>	250 000,- Kč
<b>Zadávací lhůta:</b> <i>(doba kdy je dodavatel vázán nabídkou)</i>	30 dní
<b>Doba trvání VZ:</b>	3 měsíce (do 20.1.2012)
<b>Datum vyhlášení VZ:</b>	25.10.2011
<b>Lhůta pro podání nabídek:</b>	15.11.2011 do 10:00
<b>Místo pro podání nabídek:</b>	Ministerstvo financí ČR, odd. 585 - CFCU

	Adresa: Letenská 15, 118 10 Praha 1
<b>Termín otevírání obálek:</b>	20.10.2011 v 11:00

#### **4. Požadavky na vypracování nabídky**

<b>Požadavky na prokázání kvalifikace:</b>	Dodavatel předloží řádné dokumenty, které prokážou splnění kvalifikačních požadavků. Požadované dokumenty budou zpracovány dle pokynů uvedených v Kvalifikační dokumentaci, která je součástí této zadávací dokumentace.
<b>Požadavky na zpracování nabídky:</b>	<b>Nabídka v písemné formě bude zadavateli doručena v zalepené obálce s adresou zadavatele i dodavatele, označené názvem VZ a nápisem „<u>VEŘEJNÁ ZAKÁZKA-NEOTVÍRAT!</u>“ a bude obsahovat:</b>
	- <b>jeden originál nabídky</b> (s označením „ <u>ORIGINÁL</u> “); a
	- <b>dvě kopie nabídky</b> (s označením „ <u>KOPIE</u> “)
	- identifikaci dodavatele včetně uvedení kontaktní osoby, její tel.čís. a e-mailové adresy
	- doklady prokazující požadovanou kvalifikaci
	- návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele
	- cenovou nabídku ve struktuře uvedené v části B - příloze II této zadávací dokumentace
	- seznam případných subdodavatelů a smluv s nimi uzavřených
- další údaje, které prokáží, že nabídka obsahuje všechny požadavky na služby uvedené v zadání	
- čestné prohlášení dodavatele včetně „Doložky o bezúhonnosti /Integrity clause/“ (viz část C této zadávací dokumentace) podepsané osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele	
<b>Požadovaný jazyk nabídky:</b>	<b>Čeština</b>

#### **5. Posuzování a hodnocení nabídek**

<b>Kritéria pro posouzení a hodnocení nabídek</b>	
	Zadavatel zvolil základní hodnotící kritérium: nejnižší nabídkovou cenu.  Posouzení a hodnocení nabídek provede tříčlenná komise zadavatele.

#### **6. Ostatní zadávací podmínky**

<b>Ostatní zadávací podmínky:</b>	Obálky s nabídkami doručené po lhůtě pro podání nabídek, nebudou otevřeny a zadavatel je neotevřené archivuje.
	Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
	Variantní nabídky nejsou přípustné.
	Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

# KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

## Příloha k zadávacím podmínkám

**Název VZ:** Propagace a publicita Programu švýcarsko-české spolupráce

- Základní kvalifikační předpoklady:

Dodavatel předloží Čestné prohlášení o tom, že:

- nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel (každá osoba prokazující splnění tohoto základního kvalifikačního předpokladu) splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel (každá osoba prokazující splnění tohoto základního kvalifikačního předpokladu) splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle obchodního zákoníku;

- vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;

- není v likvidaci;

- nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;

- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;

- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;

- není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.

Čestné prohlášení musí být předloženo v originále a podepsáno oprávněnou osobou dodavatele.

- **Profesní kvalifikační předpoklady**

Výpis z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence (obyčejná kopie).

- **Technické kvalifikační předpoklady**

Alespoň 2letá zkušenost minimálně 1 experta s min. SŠ vzděláním a znalostí angličtiny v hodnocení projektu a programů financovaných z mezinárodních zdrojů doložena referencí / referencemi. Zadavatel požaduje předložení profesního životopisu.

# **ČÁST B.**

## **NÁVRH SMLOUVY O DÍLO včetně příloh**

# NÁVRH SMLOUVY

## O DÍLO

číslo smlouvy: TAFA 001

**ZADAVATEL:** Ministerstvo financí  
Letenská 15, 118 10 Praha 1  
zast. Mgr. Terezou Vavrečkovou  
IČ: 00006947  
DIČ: CZ00006947

*„Zadavatel“  
na straně jedné,*

a

**DODAVATEL:**

<Jméno a úplná identifikace dodavatele>  
<adresa dodavatele>

*„Dodavatel“  
na straně druhé,*

**uzavřeli tuto smlouvu:**

zadavatel na základě výběrového řízení na zakázku malého rozsahu vybral nabídku dodavatele na poskytnutí těchto služeb: zhodnocení dosavadní implementace Fondu Partnerství v rámci Programu švýcarsko-české spolupráce.

**smluvní strany se dohodly na následujícím:**

## Smluvní podmínky

### Článek 1 – Předmět

Předmětem této smlouvy je zpracování nezávislé hodnotící zprávy implementace Fondu Partnerství v rámci Programu švýcarsko-české spolupráce.

(dále jen „služby“).

### Článek 2 – Struktura smlouvy

Dodavatel bude zajišťovat služby dle požadavků a podmínek uvedených v této smlouvě, jejíž nedílnou součástí jsou tyto podmínky a následující části smlouvy - přílohy:

Příloha I: Zadání veřejné zakázky



### **Článek 3 – Hodnota smlouvy**

Celková hodnota smlouvy činí ..... Kč bez DPH.

Detailní struktura rozpočtu je uvedena v příloze II.

### **Článek 4 – Datum zahájení**

Datem zahájení činnosti je v den podpisu smlouvy.

### **Článek 5 – Doba realizace**

- 5.1 Doba realizace úkolů uvedených v přílohách I a II je 2,5 měsíců od data zahájení. Celková doba platnosti smlouvy je 3,5 měsíců, nejpozději do 15. března 2012.
- 5.2 Pokud dodavatel neposkytne služby do ukončení období realizace uvedeného ve smlouvě, pak má zadavatel bez formálního upozornění, a aniž by byly dotčeny jiné opravné prostředky v souladu se smlouvou, právo na paušalizovanou náhradu škody za každý den nebo jeho část, který uplyne mezi koncem období realizace uvedeným ve smlouvě a skutečným ukončením realizace. Paušalizovaná náhrada škody za každý den se stanoví jako podíl hodnoty zakázky a počtu dnů období realizace.

### **Článek 6 – Platba a bankovní účet**

- 6.1 Platba bude provedena v Kč na bankovní účet dodavatele: .....
- 6.2 Platba bude provedena po předložení a schválení hodnotící zprávy NKJ. Faktura musí být předložena nejpozději jeden měsíc po schválení hodnotící zprávy NKJ.
- 6.3 Cena smlouvy o dílo neobsahuje daň z přidané hodnoty (DPH), platby z ní však podléhají zákonu č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

### **Článek 7 – Porušení smlouvy a její vypovězení**

- 7.1 Každá ze smluvních stran porušuje smlouvu, pokud neplní své povinnosti z ní vyplývající. Druhá smluvní strana má právo smlouvu v takovém případě vypovědět.
- 7.2 Pokud dojde k porušení smlouvy, pak má strana poškozená porušením smlouvy nárok na:
  - a) náhradu škody; a/nebo
  - b) vypovězení smlouvy.
- 7.3 V případě, že zadavatel má nárok na náhradu škody, může takovou náhradu škody odečíst z jakýchkoli částek dlužných dodavateli.
- 7.4 Zadavatel má právo na náhradu jakékoli škody, která vyjde najevo až po dokončení plnění smlouvy v souladu s rozhodným právem smlouvy.

### **Článek 8 – Pozastavení smlouvy**

- 8.1 Zadavatel má právo pozastavit zadávání úkolů/objednávek nebo jejich částí na takovou dobu a takovým způsobem, který považuje z vážných důvodů za nezbytný.

8.2 Pokud je postup přidělení zakázky nebo realizace smlouvy narušen závažnými chybami, nesrovnalostmi nebo zpronevěrou, pozastaví zadavatel realizaci zakázky. Pokud lze takové chyby, nesrovnalosti nebo zpronevěru přičítat dodavateli, může zadavatel kromě toho odmítnout realizaci plateb nebo může vymáhat vrácení již zaplacených prostředků v poměru k závažnosti chyb, nesrovnalostí nebo zpronevěry.

## Článek 9 – Změny smlouvy

9.1 Všechny změny smlouvy budou vždy vyhotoveny formou písemného dodatku odsouhlaseného a podepsaného všemi smluvními stranami.

9.2 Změny adresy či bankovního účtu nebudou vyžadovat formu dodatku, dodavatel zadavateli pouze písemně takové změny oznámí.

## Článek 10 – Kontaktní adresy

V korespondenci mezi zadavatelem a dodavatelem musí být vždy uveden název smlouvy a číslo smlouvy. Korespondence bude zasílána poštou, faxem, e-mailem nebo doručena osobně na následující adresy, oficiální dopisy mohou být posílány prostřednictvím datových schránek:

Za zadavatele:

<b>Jméno:</b>	Mgr. Apolena Karasová	"Odpovědný zástupce"
<b>Adresa:</b>	Ministerstvo financí odd. 585 – CFCU, Letenská 15, 118 10 Praha 1,	
<b>Tel / Fax</b>	257 044 561	
<b>e-mail:</b>	Apolena.karasova@mfcrcz.cz	

Za dodavatele:

<b>Jméno:</b>		„Odpovědná osoba“
<b>Adresa:</b>		
<b>Tel / Fax</b>		
<b>e-mail:</b>	@	

## Článek 11 – Právo smlouvy

11.1 Ostatní právní záležitosti, které nejsou upraveny v této smlouvě, se řídí českým právním řádem.

11.2 Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními Obchodního zákoníku, č. 513/1991 Sb. v platném znění. Všude kde je v této smlouvě uvedeno „Zadavatel<sup>1</sup>“ se rovněž rozumí „Objednatel<sup>2</sup>“ a kde je uvedeno „Dodavatel<sup>3</sup>“ rozumí se rovněž „Zhotovitel<sup>4</sup>“.

<sup>1</sup> „Zadavatel“ ve smyslu Zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách

<sup>2</sup> „Objednatel“ ve smyslu Obchodního zákoníku, č. 513/1991 Sb.

<sup>3</sup> „Dodavatel“ ve smyslu Zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách

<sup>4</sup> „Zhotovitel“ ve smyslu Obchodního zákoníku, č. 513/1991 Sb.

11.3 Tato smlouva byla vyhotovena v češtině. Jazykem pro veškerou korespondenci mezi dodavatelem a zadavatelem bude čeština.

## **Článek 12 – Doložka o bezúhonnosti (integrity clause)**

- 12.1 Dodavatel při podání nabídky prohlásil, že nabídka byla připravena v souladu se zásadami volné soutěže, poctivého obchodního styku a nestranností dodavatele. Pokud by nestrannost zanikla během plnění smlouvy, musí o tom dodavatel zadavatele neprodleně informovat.
- 12.2 Dodavatel musí vždy jednat nestranně v souladu s etickým kodexem své profese. Musí se zdržet veřejných prohlášení o projektu či službách, nemá-li k tomu předchozí souhlas zadavatele. Nesmí zadavatele žádným způsobem zavazovat, nemá-li k tomu jeho předchozí písemný souhlas.
- 12.3 Po dobu trvání smlouvy budou dodavatel a jeho zaměstnanci respektovat lidská práva a zavazují se, že budou respektovat politické, kulturní a náboženské zvyklosti ČR.
- 12.4 Dodavatel nesmí přijmout žádnou jinou platbu v souvislosti se smlouvou kromě plateb v ní stanovených. Dodavatel a jeho zaměstnanci nesmějí vykonávat žádnou činnost ani přijmout jakoukoli výhodu, která není v souladu s jejich závazky vůči zadavateli.
- 12.5 Dodavatel a jeho zaměstnanci jsou povinni zachovávat mlčenlivost po celou dobu trvání smlouvy a rovněž i po jejím skončení. Veškeré zprávy a dokumenty vypracované či obdržené jsou důvěrné.
- 12.6 Veškeré výstupy a zprávy získané, sestavené nebo zpracované dodavatelem při plnění smlouvy jsou výhradním vlastnictvím zadavatele.
- 12.7 Dodavatel se zdrží jakýchkoli vztahů, které by mohly zpochybnit jeho nezávislost či nezávislost jeho zaměstnanců. Pokud dodavatel přestane být nezávislý, může zadavatel bez ohledu na škody smlouvu ukončit, aniž by dodavatel měl jakýkoli nárok na odškodnění.
- 12.8 V případě, že vyjde najevo, že se dodavatel v procesu přidělování veřejné zakázky či plnění smlouvy dopustil protiprávního jednání, jako jsou např. korupční, podvodné či donucovací praktiky má zadavatel právo od této smlouvy odstoupit s účinky odstoupení ke dni nabytí účinnosti smlouvy. Pro účely tohoto ustanovení se korupčními, podvodnými či donucovacími praktikami rozumí např. nabídka úplatku, daru, odměny či provize jakékoli osobě za účelem ji motivovat, nebo jí naopak ohrožoval či vyhrožovat jakoukoli újmou, aby vykonala, či naopak nevykonala takový čin, který může ovlivnit přidělování veřejné zakázky nebo plnění již uzavřené smlouvy.
- 12.9 Smlouva může být rovněž zrušena, dojde-li k neobvyklým obchodním výdajům. Takovými neobvyklými výdaji jsou provize neuvedené ve smlouvě nebo takové, které nevyplývají z řádně uzavřené smlouvy, provize převedené do daňového ráje nebo provize zaplacené příjemci, jehož totožnost není jasně zjištěna, nebo provize zaplacené společnosti, jež má všechny příznaky toho, že je společností fiktivní.
- 12.10 Dodavatel se zavazuje, že veškerou dokumentaci týkající se předmětné veřejné zakázky bude uchovávat po dobu nejméně 10ti let po schválení závěrečné zprávy projektu.

## **Článek 13 – Urovnání sporů**

- 13.1 Zadavatel a dodavatel se zavazují vynaložit veškeré úsilí ke smírnému vyřešení všech sporů, které vzniknou v průběhu plnění této smlouvy.

- 13.2 Pokud vznikne spor, jsou smluvní strany povinny informovat se navzájem písemně o svém stanovisku ke sporu a o řešení, které považují za možné. Pokud to kterákoli ze smluvních stran považuje za užitečné, strany se setkají a pokusí se spor vyřešit. Každá ze smluvních stran je povinna reagovat na žádost o smírné urovnání do 30 dnů od obdržení žádosti.
- 13.3 Všechny spory vznikající na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, které nebude možno vyřešit smírem, budou předány výhradně do pravomoci soudních orgánů České republiky při uplatnění právních předpisů platných v ČR.

## **Článek 14 – Kontroly a audity**

- 14.1 Dodavatel umožní zadavateli či jiným příslušným institucím ověřit realizaci smlouvy prostřednictvím přezkoumání dokumentů nebo kontrol na místě plnění a v případě nutnosti provést kompletní audit na základě podkladových materiálů k účtům, účetním dokladům a veškerým dalším dokladům týkajícím se financování propagace a publicity. Tyto kontroly se mohou uskutečnit do 10-ti let po uskutečnění závěrečné platby.
- 14.2. Dodavatel se zavazuje poskytnout přiměřený přístup zástupcům zadavatele, zástupcům švýcarské strany zastoupené SECO (Státní kancelář pro hospodářské záležitosti) a SDC (Švýcarskou agenturou pro rozvoj a spolupráci), zástupcům švýcarského velvyslanectví v ČR, zástupcům poskytovatele dotace, auditnímu subjektu či jiným příslušným kontrolním úřadům do míst a lokalit plnění smlouvy, a to včetně svých informačních systémů, a dále k dokumentům a databázím týkajícím se technického a finančního řízení projektu a učinit veškeré kroky pro usnadnění jejich práce. Přístup bude těmto zástupcům umožněn na základě zachování mlčenlivosti ve vztahu k třetím stranám. Dodavatel zajistí, aby dokumenty byly snadno přístupné a uloženy tak, aby přezkoumání usnadnilo.
- 14.3 Dodavatel se zavazuje, že práva výše uvedených kontrolních institucí provádět audity, kontroly a ověření se budou stejnou měrou vztahovat, a to za stejných podmínek a podle stejných pravidel na jakéhokoli subdodavatele či jakoukoli jinou stranu, která má prospěch z finančních prostředků poskytnutých v rámci této smlouvy.

## **Článek 15 – Jiné smluvní podmínky**

- 15.1 Dodavatel souhlasí s uveřejněním podepsané smlouvy, pokud to bude požadovat Národní koordinační jednotka Programu švýcarsko-české spolupráce.
- 15.2 Dodavatel i zadavatel bude uchovávat veškerou dokumentaci, která se týká realizace této veřejné zakázky a smlouvy minimálně po dobu 10-ti let po ukončení, tj. do 25.3.2023.

Tato smlouva je vyhotovena v českém jazyce ve třech originálech, z nichž jeden originál je pro zadavatele a jeden pro dodavatele a jeden pro Ministerstvo financí – Národní koordinační jednotku – CZP.

### **Za dodavatele**

Jméno: \*)

Pozice:

### **Za zadavatele**

Jméno: Mgr. Tereza Vavrečková

Pozice: Vedoucí odd. 585 – CFCU

Podpis:

Podpis:

Datum:

Datum:

\*) V případě sdružení dodavatelů - konsorcia podpis oprávněného zástupce vedoucího tohoto konsorcia

# **PŘÍLOHA I**

## **ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PŘEDMĚT PLNĚNÍ**

## Zadání veřejné zakázky pro zpracování

### Zprávy pro zhodnocení dosavadní implementace Fondu Partnerství

(Mid-term review)

#### I. Výchozí situace

**Fond Partnerství (CH-003)**, který je spolufinancován z Programu švýcarsko-české spolupráce, je realizován jako specifická forma grantové pomoci v souladu s *Rámcovou dohodou uzavřenou mezi Švýcarskou federální radou a vládou České republiky*.

Na Fond Partnerství bylo alokováno **celkem 3 mil CHF**, v 1. až 5. kole průběžné výzvy pro předkládání žádostí o sub-projekty byly uděleny granty ve výši cca. 45,8 mil CZK. Pro další období bylo schváleno navýšení Fondu Partnerství o 2,941 mil CHF.

Granty jsou udělovány na sub-projekty zaměřené na posílení spolupráce, výměnu informací, přenos know-how a dobré praxe mezi českými a švýcarskými subjekty, a to ve výši od **min. 0,170 mil. CZK – do max. 4,300 mil. CZK**.

**Podmínkou poskytnutí grantu je realizace sub-projektu v partnerství mezi institucemi z České republiky a ze Švýcarska.**

**Výzva k překládání žádostí o grant** byla vyhlášena dne 26. 10. 2009 jako **průběžná**. To znamená, že bude otevřená do konce doby trvání Fondu Partnerství (07/2009 – 06/2013) **nebo** do vyčerpání alokovaných prostředků pro PF. Žádosti o grant jsou předkládány a hodnoceny ve 4měsíčních intervalech.

Na základě Dohody o projektu podepsané dne 25. června 2009 českou a švýcarskou stranou, odstavce 10.2 je Zprostředkovatel Fondu Partnerství (MF – NKJ) povinen v polovině období implementace Fondu Partnerství vypracovat průběžné zhodnocení. **Zpráva pro hodnocení implementace Fondu Partnerství je předmětem této zakázky.**

#### II. Požadované výstupy – popis činnosti

Výstupem je zpracování **nezávislé hodnotící zprávy**, která bude obsahovat stručné a jasné odborné stanovisko ke všem následujícím bodům:

- 1) Existuje dostatečná absorpční kapacita pro úspěšnou realizaci sub-projektů v rámci Fondu Partnerství, pokud dojde k navýšení celkového rozpočtu Fondu Partnerství:
  - a) v rámci České republiky (dostatek příjemců sub-projektů, dostatek kvalitních žádostí),
  - b) v rámci Švýcarské konfederace (dostatek partnerů ochotných zúčastnit se sub-projektů),
  - c) na straně administrátora Fondu Partnerství, tj. odd. 585 – CFCU, odd. 584 (CZP1), odd. 581 (CZP2), (dostatečný počet pracovníků, kteří se budou věnovat příjmu, hodnocení, monitorování a proplácení sub-projektů)?
- 2) Lze předpokládat konstantní přísun návrhů sub-projektů? (tj. stálý zájem o Fond - viz 1a), předpoklad opakovaného zapojení úspěšného příjemce do Fondu, tzn. předkládání navazujících a komplementárních žádostí o sub-projekt, atd.).
- 3) Zhodnocení příčin nízkého zapojení českých měst do Fondu Partnerství (ve spolupráci s SCO, v ČR existuje vysoký počet měst, jejichž partnerem je švýcarské město. Česká města byla SCO informována o možnosti využívat Fond Partnerství, ale pouze velmi málo žádostí bylo předloženo českými městy).

- 4) Seznam příkladů potenciálních aktivit, které by mohly být realizovány partnerskými městy v rámci Fondu Partnerství a které by zvýšily spolupráci mezi Švýcarskem a Českou republikou (např. výměna zkušeností v oblasti regionální politiky, apod.).
- 5) Podílí se česká nebo švýcarská státní správa na sub-projektech? Pokud ano, jak (např. přednášející, účast na konferencích); pokud ne, proč?
- 6) Jakým způsobem se obvykle partner podílí na sub-projektech, tzn. jakou má v projektu úlohu? (např. školitel, účastník konference, spoluorganizátor studijní cesty, průvodce, atd.).
- 7) Je švýcarský partner dostatečně informován českým žadatelem o procesu přípravy, o jeho roli v přípravě, o jednotlivých individuálních krocích v rámci sub-projektu? Funguje dostatečně komunikace mezi žadatelem a švýcarským partnerem během celé implementace sub-projektu včetně přípravy?
- 8) Zhodnocení publicity Fondu partnerství a informace o povědomí a zájmu o Fond partnerství ze strany veřejnosti:
  - a) je zajištěna dostatečná publicita Fondu Partnerství ve Švýcarsku (sub-projekty mohou být také iniciovány švýcarským partnerem, proto by tam mělo být dostatečné povědomí o Fondu Partnerství)?
  - b) je zajištěna dostatečná publicita Fondu Partnerství v České republice?
  - c) podílí se na publicitě sub-projektu také švýcarský partner? Mělo by být stanoveno, jestli je a případně jak by měla být publicita zajištěna i ze strany partnera ze Švýcarska.
- 9) Zhodnocení prospěšnosti informačních seminářů (poptávka, úspěšnost účastníků při předkládání žádostí, potřeba uspořádat dalšího semináře, cílové skupiny, apod.).
- 10) Zhodnocení uplynulých 6 cyklů průběžné výzvy (množství, kvalita předložených žádostí).
- 11) Zhodnocení úspěšnosti předložených projektů:
  - a) hlavní, opakující se nedostatky v žádostech,
  - b) úspěšnost přepracovaných žádostí v dalších cyklech
  - c) důvody pro zamítnutí žádostí, hodnocení zamítnutých žádostí
  - d) analýza případů odvolání (např. žádosti, které obdržely 69,5 bodu, tzn. 0,5 bodu pod hranicí pro doporučení, atd.), seznam případů odvolání a jejich hodnocení
  - e) analýza stanovené hranice pro přijetí/odmítnutí grantu, je tato hranice patřičná?
  - f) vhodnost a relevance hodnotících kritérií
- 12) Rozbor udělených grantů (výše grantů, nejčastěji žádané aktivity, nejčastěji žádané neoprávněné aktivity, apod.)
- 13) Lze zajistit rovné podmínky pro jednotlivé předkladatele? (Nerovnosti ve výši odměn švýcarským expertům, zahrnutí/nezahrnutí souvisejících výdajů do sub-projektu, bezplatná realizace sub-projektu (nulová administrativa/maximální možná administrativa, náklady na provoz kanceláře, hospodaření s úsporami apod.). Jaké jsou rozdíly v těchto oblastech?
- 14) Zhodnocení realizační fáze sub-projektů, včetně finanční stránky (administrativní nedostatky, problémy při realizaci, při předkládání žádostí o platbu, řešení problémů, závěry).
- 15) Návrhy na zlepšení podmínek čerpání finančních prostředků z Fondu Partnerství (většina sub-projektů avizuje, že nemá dostatečné zdroje na předfinancování aktivit). NKJ v současné době přehodnocuje systém poskytování záloh všem sub-projektům. Je půlroční interval předkládání zpráv optimální?
- 16) Zhodnocení dosažených výstupů sub-projektů a jejich soulad s původně plánovanými výstupy sub-projektů.
- 17) Zhodnocení udržitelnosti a dopadu výstupů sub-projektů (plnění účelů sub-projektů).



- 18) Zhodnocení principu partnerství na úrovni sub-projektů (je partnerství v sub-projektu vytvořeno uměle, jednorázově, nebo obvykle rozvine dlouhodobější spolupráci nad rámec sub-projektu?). Umožňuje Fond Partnerství sub-projektům, aby byly realizovány v partnerství v pravém slova smyslu (tzn. sdílené výstupy sub-projektu, společný prospěch ze sub-projektu)?
- 19) Dochází k využívání databáze kontaktů na švýcarské partnery (databáze poskytnutá SCO)?
- 20) Podpora Švýcarska: identifikovat, zda může švýcarská strana poskytnout další/jinou podporu při hledání partnera
- 21) Partnerství: jakým způsobem byly partneři nalezeni? Je většina sub-projektů postavena na již existujícím partnerství nebo na partnerství novém (jak došlo k navázání nového partnerství)?
- 22) Zhodnocení dosahování stanoveného účelu Fondu Partnerství (došlo v rámci Fondu vzhledem k současnému stavu jeho implementace k přiměřenému plnění indikátorů na úrovni účelu projektu?) (Informace k plnění jednotlivých indikátorů).

	<b>Indikátor:</b>	<b>Stav plnění dle externího experta:</b>
Sub-projekty přispěly k řešení specifických otázek v ČR v rámci prioritních oblastí stanovených Rámcovou dohodou (bezpečnost, stabilita a podpora reforem, životní prostředí a infrastruktura, podpora soukromého sektoru, rozvoj v sociální oblasti)	- Přibližně 5 specifických/inovativních/unikátních přístupů přeneseno do ČR	
	- Přibližně 5 vhodných opatření/metod navržených k aplikaci příjemcem	
	- Přibližně 20 analýz/studií/srovnání realizováno	
Kapacity a struktury oprávněných příjemců posíleny (prostřednictvím přenosu pomoci v rámci oblastí stanovených Rámcovou dohodou)	- Přibližně 30 oprávněných subjektů z ČR podpořeno prostřednictvím výměny/přenosu know-how )studijní cesty, školení)	
Existující česko-švýcarská partnerství posílena prostřednictvím zřízení nových kontaktů mezi oprávněnými institucemi (v souladu s Rámcovou dohodou)	- Přibližně 30 bilaterálních partnerství podpořeno (mezi zapojenými českými a švýcarskými subjekty)	
Bilaterální česko-švýcarská spolupráce posílena prostřednictvím navázání nových kontaktů mezi oprávněnými institucemi (v souladu s Rámcovou dohodou)		

- 23) Mělo by (nejen v souvislosti s navýšením rozpočtu Fondu) dojít k revizi indikátorů na úrovni účel (purpose) Fondu Partnerství?

24) Lze s ohledem na zjištění hodnotitelů doporučit:

- a) změnu zaměření Fondu (předložení návrhu ke schválení švýcarské straně, argumentace pro změnu/rozšíření oprávněných aktivit, návrh nových oprávněných aktivit či jejich rozšíření, návrh rozšíření podílu investičních výdajů, apod.),
- b) změnu v principu vyhlašování výzev,
- c) prodloužení realizace Fondu (prodloužení období, kdy budou sub-projekty implementovány, dodatečná kola výzvy, prodloužení období oprávněnosti výdajů, apod.)?

25) Návrhy a doporučení hodnotitelů i s ohledem na možné navýšení rozpočtu Fondu (administrativní nastavení Fondu, přístup ke konečnému příjemci, pořádání informačních seminářů, možné změny na úrovni realizace sub-projektů, rozšíření zaměření Fondu, průběžná výzva, výchozí dokumenty a jejich revize, vykazování informací, apod. ).

26) Hlavní závěry hodnotitelů

### III. Rozpočet – maximální cena objednávky

*Celková maximální výše ceny objednávky je 250 000 Kč včetně DPH.*

*Proplacení faktury bude provedeno na základě předložení a schválení zprávy NKJ. Faktura musí být předložena nejpozději do jednoho měsíce od schválení zprávy NKJ.*

Vypracování zprávy bude financováno z rozpočtu **Fondu Partnerství CH-003**, z nákladů na management – ad hoc externí technická asistence.

### IV. Další požadavky na zpracování zprávy, harmonogram

Zpráva bude vypracována v anglickém jazyce.

Obsahová část zprávy bude v rozsahu nejméně 10 listů.

Sběr informací od konečných příjemců bude probíhat výhradně formou e-mailového a telefonického kontaktu. K osobnímu jednání dojde pouze ve výjimečných případech (pokud toto příjemce sub-projektu navrhne, nebo bude takový postup po zkontaktování dodavatelem preferovat). Sjednání schůzky s konečnými příjemci nebo neúspěšnými žadateli může napomoci NKJ.

Do pěti pracovních dnů od podpisu objednávky předloží dodavatel CZP1 ke komentáři návrh dotazníku k rozesílání příjemcům sub-projektů, určený pro hlavní sběr informací. Finální verze dotazníku bude mezi CZP1 a dodavatelem odsouhlasena nejpozději ke dni zahájení prací na přípravě zprávy.

Dodavatelé budou poskytnuty veškeré potřebné dokumenty (viz část VI). Příslušní pracovníci SCO, odd. 581 (CZP2), odd. 584 (CZP1) a 585 (CFCU) poskytnou potřebnou součinnost.

### V. Harmonogram

**21. - 25. listopadu 2011** vytvoření objednávky zadavatelem a její odsouhlasení dodavatelem

**1. prosince 2011** zahájení prací na přípravě hodnotící zprávy

**15. ledna 2012** Informace dodavatele o průběžném stavu prací na zadání v bodech podle části II Požadované výstupy – popis činnosti výše v termínech

návrh zprávy hotov, rozpracován, práce dosud nezačata a zaslání hotových částí (vše e-mailem)

**10. února 2012** zaslání elektronické verze zprávy k připomínkám MF/CZP 1

**20. února 2012** zaslání konečné verze zprávy (se zapracovanými připomínkami MF) v písemné verzi na MF/CZP 1

## VI. Seznam podkladů

- a) *Manuál pro implementaci - Fond Partnerství* (dále jen „Manuál“) v aktuálním znění, kde je popsán proces přijímání, hodnocení a schvalování žádostí. Přílohou Manuálu je formulář žádosti, včetně dalších relevantních příloh
- b) *Pokyn pro implementaci sub-projektu* v aktuálním znění
- c) *Pokyny pro žadatele* v aktuálním znění
- d) Kopie předložených žádostí
- e) Kopie evidence a hodnocení žádostí
- f) Schválené závěrečné a průběžné monitorovací zprávy
- g) Rozhodnutí o poskytnutí dotace sub-projektům
- h) Výstupy z prvních šesti cyklů otevřené výzvy
- i) Seznam partnerských měst a relevantní kontakty (poskytne SCO)

# **PŘÍLOHA II:**

## **CENOVÁ NABÍDKA dodavatele**

## **CENOVÁ NABÍDKA DODAVATELE**

Celková cena za provedení zhodnocení dosavadní implementace Fonru Partnerství

.....Kč (bez DPH)

.....Kč (s DPH max. 250 000,- Kč)

# **ČÁST C.**

## **FORMULÁŘ PRO PODÁNÍ NABÍDKY**

včetně

Čestného prohlášení dodavatele

# FORMULÁŘ PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Název VZ: Zhodnocení dosavadní implementace Fondu Partnerství v rámci Programu švýcarsko-české spolupráce

**Jméno a adresa zadavatele: Ministerstvo financí, Letenská 15, 118 10 Praha 1**

## 1 NABÍDKU PŘEDKLÁDÁ

	Jméno/název dodavatele (člena konsorcia)
Hlavní dodavatel*	
Člen konsorcia 1*	

\*Podle potřeby přidejte/vymažte další řádky pro partnery v konsorciu. **Upozorňujeme na to, že subdodavatel není považován za člena konsorcia.** Pokud tuto nabídku předkládá individuální fyzická/právní osoba, musí být její jméno uvedeno v řádku „Hlavní dodavatel“ (a další řádky smazány). U konsorcia bude smlouva podepsána pouze s hlavním dodavatelem.

## 2 KONTAKTNÍ OSOBA (pro toto zadávací řízení)

Jméno	
Organizace	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

## 3 ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Každý dodavatel uvedený v bodu 1 tohoto formuláře, a rovněž každý člen konsorcia, musí jako součást své nabídky předložit také podepsané čestné prohlášení vypracované dle přiloženého vzoru. *[Pokud nabídku předkládá konsorcium, musí být čestné prohlášení hlavního dodavatele i ostatních členů konsorcia originál nebo úředně ověřená kopie.]*

## 4. PROHLÁŠENÍ

Já, níže podepsaný, jako pověřený zástupce výše uvedeného dodavatele (včetně všech členů konsorcia, pokud nabídku předkládá konsorcium), tímto prohlašuji, že jsme se seznámili s celým obsahem zadávací dokumentace pro výše uvedené zadávací řízení a že ji bezvýhradně a bez omezení přijímáme.

[Podle potřeby: Zaručujeme se za splnění základních kvalifikačních kritérií dle § 53 zákona č. 137/2006 Sb. subdodavatelů pro ty části služeb, které hodláme realizovat formou subdodávek, jak jsme uvedli v příslušné části nabídky .]

[Podle potřeby: Jsme si vědomi toho, že v případě konsorcia nesmí být jeho složení během zadávacího řízení nijak měněno. Rovněž jsme si vědomi toho, že partneři konsorcia budou ručit společně a nerozdílně zadavateli, pokud jde o účast v tomto zadávacím řízení i v případné zakázce přidělené nám na jeho základě. ]

Podepsáno jménem dodavatele:

<b>Jméno</b>	
<b>Podpis</b>	
<b>Datum</b>	



## TEXT ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ POŽADOVANÉHO V bodu 3.

*Musí být předložen na hlavičkovém papíře příslušného dodavatele*

<Datum>

<název a adresa zadavatele>

### ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

Čestně prohlašujeme, že:

1) nabídku pro tuto veřejnou zakázku předkládáme [ jako samostatný právní subjekt, ]\* nebo [ jako partner v konsorciu vedeném < jméno hlavního partnera / naší firmou > ] \* a že v tomto zadávacím řízení nejsme partnerem jiného konsorcia ani sub-dodavatelem;

\*<nehodící se vymažte>;

2) nabídka byla připravena v souladu se zásadami volné soutěže, poctivého obchodního styku a nestranností uchazeče. Pokud by nestrannost zanikla během plnění smlouvy, budeme o tom zadavatele neprodleně informovat;

3) za dodavatele (včetně všech členů konsorcia, pokud nabídku předkládá konsorcium) jsou platné níže uvedené zásady Doložky o bezúhonnosti, která bude integrální součástí smlouvy:

- Jakýkoli pokus ze strany dodavatele o získání důvěrných informací, uzavření protiprávních dohod s konkurenty nebo pokus o ovlivnění komise či zadavatele během procesu zkoumání, objasňování, hodnocení a porovnávání nabídek povede k odmítnutí jeho přihlášky či jeho nabídky.
- Dodavatel bude vždy jednat nestranně a jako důvěryhodný poradce v souladu s etickým kodexem své profese. Nesmí činit žádná veřejná prohlášení o projektu či službách bez předchozího souhlasu zadavatele. Nesmí zadavatele žádným způsobem zavazovat bez jeho předchozího písemného souhlasu.
- Po dobu trvání smlouvy budou dodavatel a jeho zaměstnanci respektovat lidská práva a zavazují se, že budou respektovat politické, kulturní a náboženské zvyklosti ČR.
- Dodavatel nesmí přijmout žádnou jinou platbu v souvislosti se smlouvou kromě plateb v ní stanovených. Dodavatel a jeho zaměstnanci nesmějí vykonávat žádnou činnost ani přijmout jakoukoli výhodu, která není v souladu s jejich závazky vůči zadavateli.
- Dodavatel a jeho zaměstnanci jsou povinni zachovávat služební tajemství po celou dobu trvání smlouvy a rovněž i po jejím skončení. Veškeré zprávy a dokumenty vypracované či obdržené dodavatelem jsou důvěrné.
- Dodavatel se zdrží jakýchkoli vztahů, které by mohly zpochybnit jeho nezávislost či nezávislost jeho zaměstnanců. Pokud dodavatel přestane být nezávislý, může zadavatel bez ohledu na škody smlouvu ukončit, aniž by dodavatel měl jakýkoli nárok na odškodnění.

- V případě, že vyjde najevo, že se dodavatel v procesu přidělování veřejné zakázky či plnění smlouvy dopustil protiprávního jednání, jako jsou např. korupční, podvodné či donucovací praktiky, bude jeho nabídka odmítnuta nebo smlouva anulována. Pro účely tohoto ustanovení se korupčními, podvodnými či donucovacími praktikami rozumí např. nabídka úplatku, daru, odměny či provize jakékoli osobě za účelem ji motivovat, nebo jí naopak ohrožoval či vyhrožovat jakoukoli újmou, aby vykonala, či naopak nevykonala takový čin, který mohl ovlivnit proces přidělování veřejné zakázky nebo plnění již uzavřené smlouvy.
- Smlouva může být rovněž zrušena dojde-li k neobvyklým obchodním výdajům. Takovými neobvyklými výdaji jsou provize neuvedené v hlavní smlouvě nebo takové, které nevyplývají z řádně uzavřené smlouvy, provize převedené do daňového ráje nebo provize zaplacené příjemci, jehož totožnost není jasně zjištěna, nebo provize zaplacené společnosti, jež má všechny příznaky toho, že je společností fiktivní.

S pozdravem

.....

Podpis statutárního zástupce dodavatele

.....

Jméno a funkce statutárního zástupce dodavatele hůlkovým písmem