

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

ve smyslu § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „ZVZ“)

Zadávací řízení:

OTEVŘENÉ ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Veřejná zakázka:

NADLIMITNÍ VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA SLUŽBY

**„Zpracování Studie proveditelnosti Jednoho inkasního místa pro příjmy
veřejných rozpočtů (dále jen „JIM““**

Zadavatel veřejné zakázky:

Česká republika - Ministerstvo financí
se sídlem Letenská 15, Praha 1, PSČ: 118 10
IČ: 00006947

Kontaktní osoba ve věci ZD:

MT Legal s. r. o., advokátní kancelář
Praha 1, Karoliny Světlé 25
vz@mt-legal.com

Obsah

1	INFORMACE O ZADAVATELI.....	3
2	DOBA PLNĚNÍ, MÍSTO PLNĚNÍ A PROHLÍDKA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
3	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4	KVALIFIKACE DODAVATELŮ	6
5	JISTOTA	20
6	OPČNÍ PRÁVO	21
7	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A OBJEKTIVNÍ DŮVOD K JEJÍMU PŘEKROČENÍ	21
8	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	22
9	SUBDODAVATELÉ.....	24
10	HODNOTÍCÍ KRITERIA	25
11	POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	28
12	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	30
13	DODATEČNÉ INFORMACE	30
14	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ - PRÁVA ZADAVATELE	31
15	PŘÍLOHY	31
	PŘÍLOHA A SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ	33
	PŘÍLOHA B NÁVRH SMLOUVY - ZÁVAZNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY.....	36
	PŘÍLOHA C ZÁVAZNÉ TABULKY K DOPLNĚNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	37

1 Informace o zadavateli

1.1 Základní údaje

název: Česká republika - Ministerstvo financí
sídlo: Letenská 15, Praha 1, PSČ: 118 10
IČ: 00006947

1.2 Kontaktní osoba

Kontaktní osobou v technických a organizačních věcech souvisejících s touto veřejnou zakázkou je:

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář

Karoliny Světlé 25

110 00 Praha 1

tel.: +420 222 866 555, fax: +420 222 866 546, e-mail: vz@mt-legal.com.

Tato osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli, a to včetně přijímání námitek proti úkonům zadavatele.

1.3 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vypracování komplexního návrhu vytvoření Jednoho inkasního místa (JIM), který bude obsažen ve studii proveditelnosti zahrnující návrh procesního a organizačního modelu JIM.

Detailní specifikace předmětu veřejné zakázky a jednotlivých požadavků zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky uvádí Příloha A k této zadávací dokumentaci.

V části Příloha A se mohou objevit rovněž odkazy na specifická označení výrobků a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná; v takovém případě umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu (buť jiným způsobem).

Zadávací řízení je vyhlášováno dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění a dle Metodického pokynu pro zadávání veřejných zakázek Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (OP LZZ). Služby se budou týkat oblasti individuálního projektu (IP) spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky v rámci výzvy č. 48 Výzva pro předkládání IP 4.1 – Efektivní správní úřad.

Vzhledem ke skutečnosti, že předmět veřejné zakázky má být spolufinancován prostřednictvím OP LZZ, musí žádost do programu OP LZZ po jejím vypracování a schválení projít procesem schvalování zprostředkujícím subjektem tj. Ministerstvem vnitra. Poté bude možno náklady spojené s realizací této veřejné zakázky financovat z prostředků evropských strukturálních fondů.

2 Doba plnění, místo plnění a prohlídka plnění veřejné zakázky

2.1 Doba plnění

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude s vybraným uchazečem v délce trvání odpovídající harmonogramu plnění předloženém uchazečem s tím, že plnění bude poskytnuto nejdéle do 115 dnů ode dne uzavření smlouvy na realizaci veřejné zakázky.

2.2 Místo plnění

Místem plnění předmětu veřejné zakázky bude Česká republika.

2.3 Prohlídka místa plnění

S ohledem na předmět plnění této veřejné zakázky zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění.

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 24.000.000,- Kč (slovy: dvacet čtyři miliónů korun českých) bez DPH.

4 Kvalifikace dodavatelů

Dodavatel je povinen v souladu s ustanovením § 50 ZVZ prokázat v nabídce splnění kvalifikace. Kvalifikaci splňuje dodavatel, který s poukazem na § 50 odst. 1 ZVZ prokáže kvalifikační předpoklady uvedené níže.

4.1 Vymezení kvalifikace

4.1.1 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:	Způsob prokázání splnění:
<p>který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště</p>	<p><i>Výpis z evidence Rejstříku trestů nebo jiný odpovídající doklad ne starší než 90 dnů; výpis z evidence Rejstříku trestů uchazeč doloží, jde-li o právnickou osobu, ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všem členům statutárního orgánu (např. a.s.); je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů uchazeč doloží ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby. Podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím organizační složky, doloží uchazeč výpisy z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k vedoucímu organizační složky, jakož i ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo všem členům statutárního orgánu zahraniční osoby.</i></p>
<p>který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za</p>	<p><i>Výpis z evidence Rejstříku trestů nebo jiný odpovídající doklad ne starší než 90 dnů; výpis z evidence Rejstříku trestů uchazeč doloží, jde-li o</i></p>

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:	Způsob prokázání splnění:
<p>spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště</p>	<p><i>právnickou osobu, ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všem členům statutárního orgánu (např. a.s.); je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů uchazeč doloží ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby. Podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím organizační složky, doloží uchazeč výpisy z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k vedoucímu organizační složky, jakož i ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo všem členům statutárního orgánu zahraniční osoby.</i></p>
<p>který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu</p>	<p><i>Prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu</i></p>
<p>vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,</p>	<p><i>Prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu</i></p>
<p>který není v likvidaci</p>	<p><i>Prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu</i></p>
<p>který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele</p>	<p><i>Potvrzení příslušného finančního úřadu a zároveň čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto</i></p>

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:	Způsob prokázání splnění:
	<i>kvalifikačního předpokladu ve vztahu ke spotřební dani. Tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.</i>
<p>který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele</p>	<p><i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu ve vztahu ke všem zdravotním pojišťovnám. Tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.</i></p>
<p>který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,</p>	<p><i>Potvrzení od příslušného pracoviště České správy sociálního zabezpečení. Tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.</i></p>
<p>který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů</p>	<p><i>Čestné prohlášení dodavatele, z něž vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu ve vztahu k zákonu č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů; pokud bude dodavatel vykonávat činnost, na kterou se vztahuje tento kvalifikační předpoklad, pomocí odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, prokáží tento kvalifikační předpoklad čestným prohlášením tyto osoby.</i></p>
<p>který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek</p>	<p><i>Prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu</i></p>
<p>který předloží seznam společníků nebo členů, jde-li o</p>	<p><i>Seznam společníků/členů právnické</i></p>

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:	Způsob prokázání splnění:
právníckou osobu;	<i>osoby.</i>
který předloží seznam zaměstnanců nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech pracovali u zadavatele a byli v pozici s rozhodovací pravomocí pro rozhodování o veřejných zakázkách;	<i>Seznam zaměstnanců nebo členů statutárních orgánů definovaných v tomto kvalifikačním předpokladu.</i>
který, má-li formu akciové společnosti, má vydány pouze akcie na jméno a předložil aktuální seznam akcionářů ve lhůtě pro podání nabídek.	<i>Aktuální seznam akcionářů a uvedení informace o formě akcií.</i>
Splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) až j) může prokázat dodavatel také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 127 odst. 1 a 4 ZVZ.	

4.1.2 Profesionální kvalifikační předpoklady

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením	Způsob prokázání splnění:
výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či předložením výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán	<i>Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán</i>
dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění	<i>Doklady o oprávnění k podnikání (živnostenský list, výpis ze živnostenského rejstříku) pokrývající v plném rozsahu předmět této veřejné zakázky</i>
Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů může prokázat dodavatel také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 127 odst. 1 a 4 ZVZ v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesionálních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky Zadavatele na prokázání splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.	

4.1.3 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením	Způsob prokázání splnění:
pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění	<i>Předložení originálu či úředně ověřené</i>

Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením	Způsob prokázání splnění:
<p>odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě při výkonu činnosti.</p> <p>Pojistná smlouva (pojištění) musí pokrývat pojištění jakékoliv potencionálně hrozící škody při plnění předmětu veřejné zakázky.</p> <p>Limit pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy nesmí být nižší než 20.000.000,- Kč. Obsahuje-li pojistná smlouva spoluúčast pojištěného (dodavatele), musí limit pojistného plnění odpovídat shora požadovanému limitu po odečtení případné spoluúčasti.</p>	<p><i>kopie pojistné smlouvy včetně případných příloh majících vliv na obsah smlouvy, z níž bude vyplývat splnění požadavku zadavatele.</i></p> <p><i>Zadavatel připouští možnost prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu prostřednictvím subdodavatele pouze tehdy, pokud z pojistné smlouvy předkládané subdodavatelem bude výslovně vyplývat, že případná pojistka pokrývá kromě škody způsobené subdodavatelem i případnou škodu způsobenou samotným dodavatelem (případně jakýmkoli dodavatelem v rámci sdružení dodavatelů, pokud prostřednictvím subdodavatele prokazují kvalifikaci dodavatelé podávající společnou nabídku).</i></p> <p><i>V případě, že nabídka bude podávána více dodavatelům společně jako společná nabídka podle § 51 odst. 6 ZVZ, postačuje, aby byl požadovaný limit pojistného plnění splněn všemi dodavatelé společně.</i></p>
<p>údajů o celkovém obratu dodavatele zjištěném podle zvláštních právních předpisů za předcházející tři účetní období;</p> <p>celkový obrat dodavatele nesmí být v žádném z předcházejících tří účetních období nižší než 80.000.000,- Kč.</p>	<p><i>Čestným prohlášením dodavatele, ze kterého bude zřejmé, že dodavatel v každém ze tří předcházejících účetních období dosáhl vždy alespoň minimálního požadovaného obratu.</i></p> <p><i>Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu za všechna účetní období od svého vzniku.</i></p>

4.1.4 Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
<p>Seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění, přičemž k seznamu musí být přiložena osvědčení (reference) od objednatelů významných služeb, popřípadě (výlučně za dále uvedených podmínek) prohlášení dodavatele;</p> <p>Z předloženého seznamu a z osvědčení musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval minimálně 5 významných zakázek („referenční služby“), jejichž předmětem bylo poskytnutí poradenských služeb („projekt“), přičemž:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alespoň jedna referenční služba spočívala v poskytnutí věcného poradenství při projektu optimalizace procesů výběru daní a cel resp. příjmů veřejných rozpočtů státu, případně jejich integrace, správními úřady v zemích Evropské unie nebo OECD, přičemž hodnota této služby přesahovala 20.000.000,- Kč bez DPH; - alespoň dvě referenční služby spočívaly v poskytnutí poradenství v optimalizaci procesů a organizace v instituci veřejné správy zemí Evropské unie nebo OECD, přičemž souhrnná hodnota těchto dvou referenčních služeb přesahovala 20.000.000,- Kč bez DPH; - alespoň jedna referenční služba spočívala v poskytnutí poradenství při projektu analýzy, vyhodnocování a mapování procesů institucí zabývajících se výběrem příjmů veřejných rozpočtů státu správními úřady v zemích Evropské unie, přičemž hodnota referenčních služeb v souhrnu činila minimálně 4.000.000,- Kč bez DPH; - alespoň jedna referenční služba spočívala v řízení ICT projektů, přičemž hodnota této 	<p>Předložením seznamu referenčních služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich obsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly referenční služby poskytovány veřejnému zadavateli, 2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly referenční služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo 3. prohlášení dodavatele, pokud referenční služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně objektivně možné osvědčení podle bodu 2. od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně; v takovém případě musí být součástí nabídky uvedení objektivního důvodu vedoucího k odmítnutí poskytnutí osvědčení. <p>Z osvědčení či prohlášení musí prokazatelně vyplývat splnění požadavků zadavatele a dále minimálně:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) obchodní firma nebo název

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
<p>služby činila minimálně 2.500.000,- Kč bez DPH;</p> <ul style="list-style-type: none"> - alespoň u jedné referenční služby hodnota (finanční objem) řízeného projektu přesáhla 750.000.000,- Kč bez DPH a zároveň délka trvání takového projektu byla nejméně 6 měsíců; - alespoň 2 referenční služby byly poskytnuty objednateli, který je v rámci své činnosti vázán zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů nebo zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, přičemž souhrnná hodnota těchto služeb činila minimálně 10.000.000,- Kč; 	<p>zadavatele referenční služby, kontaktní osoba zadavatele pro účely ověření poskytnutých údajů,</p> <p>b) název referenční služby (projektu), jejich předmět (v jakých činnostech tyto služby spočívaly) a rozsah,</p> <p>c) finanční plnění referenční služby,</p> <p>d) hodnota (finanční objem) projektu,</p> <p>e) doba realizace referenční služby (zahájení a ukončení).</p> <p>Pokud z osvědčení veřejného zadavatele nebo jiné osoby nevyplývá hodnota (finanční objem) projektu, v jehož rámci dodavatel poskytoval služby, uvede tuto hodnotu dodavatel zvlášť v prohlášení.</p> <p>V případě služeb, které byly odměňovány v cizí měně, uvede dodavatel hodnotu v původní měně. Pro přepočítání na koruny použije zadavatel devizový kurs ČNB platný ke dni podání nabídky.</p>
<p>Jmenného seznamu pracovníků (realizační tým), jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Zadavatel dále požaduje, aby se realizační tým sestával alespoň z 20 pracovníků zastávajících níže uvedené role</p>	<p>Jmenným seznamem pracovníků ve formě přehledné tabulky, z níž bude patrná role daného pracovníka, profesními životopisy každého z pracovníků realizačního týmu dokumentem o ukončeném</p>

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
<p>s tím, že každá jednotlivá role v realizačním týmu musí být obsazena jednou osobou, tzn. více rolí nemůže být kumulováno u jedné osoby:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vedoucí týmu Řízení projektu – 1 osoba 2. Zástupce Vedoucího týmu Řízení projektu – 1 osoba 3. Člen týmu Řízení projektu – 1 osoba 4. Vedoucí týmu Procesy a organizace – 1 osoba 5. Člen týmu Procesy a organizace – 6 osob 6. Vedoucí týmu ICT – 1 osoba 7. Člen týmu ICT – 2 osoby 8. Vedoucí týmu Ekonomika – 1 osoba 9. Člen týmu Ekonomika – 3 osoby 10. Vedoucí týmu Legislativa – 1 osoba 11. Člen týmu Legislativa – 2 osoby <p>Přílohou seznamu pracovníků budou:</p> <ol style="list-style-type: none"> (i) profesní životopisy každé osoby s tím, že profesní životopisy budou obsahovat alespoň následující údaje: <ol style="list-style-type: none"> a) jméno a příjmení pracovníka b) pozice pracovníka (viz výše) c) podrobný popis funkce pracovníka na plnění veřejné zakázky d) údaj o zaměstnavateli, popř. IČ pracovníka e) přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (ii) doklad o ukončeném vzdělání (iii) požadované certifikáty u každé osoby <p>U všech pracovníků je požadováno splnění následujících předpokladů:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ukončené vysokoškolské vzdělání nejméně na úrovni bakalářského studijního programu (není-li u konkrétní role stanoveno jinak) 	<p>požadovaném vzdělání a požadovanými certifikáty. Z profesních životopisů pracovníků pak musí jednoznačně vyplývat požadované údaje uvedené v levé části tabulky a) – e) a zároveň informace, kde uvedení pracovníci nabyli zadavatelem požadované zkušenosti a praxi (konkrétní náplň pracovní činnosti či projekt, na kterém se daný pracovník podílel);</p> <p>U každého z pracovníků budou ve jmenném seznamu pracovníků uvedeny kontaktní údaje osoby (objednatel), u níž lze uváděné zkušenosti ověřit.</p> <p>Je-li u pracovníka požadována praktická zkušenost s poskytováním služby, která svým obsahem a rozsahem odpovídá příslušné referenční službě, jejíž poskytnutí prokazuje uchazeč podle příslušného technického kvalifikačního předpokladu, uvede uchazeč v rámci profesního životopisu takové údaje, aby bylo možno jednoznačně identifikovat tuto referenční službu. U služby, kterou uchazeč neuvádí mezi referenčními službami podle příslušného technického kvalifikačního předpokladu (např. se jedná o službu dříve poskytnutou, která však jinak obsahem a rozsahem vyhovuje</p>

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
<p>2) všichni odborníci musí mít praxi v oboru poskytování poradenských služeb minimálně 5 let v posledních 10 letech (není-li v požadavcích na konkrétní roli stanoveno jinak)</p> <p>Pracovník v roli Vedoucí týmu Řízení projektu, musí mít:</p> <ul style="list-style-type: none"> • praxi v oboru poradenství 10 let, z toho minimálně 7 let v pozici projektového manažera • certifikát ISO 10006 nebo PMP • 3 praktické zkušenosti v pozici projektový manažer s řízením projektů v oblasti poradenství, které obsahem a rozsahem odpovídají některé z požadovaných referenční služeb, jejíž realizaci uchazeč prokazuje ke splnění příslušného technického kvalifikačního předpokladu • schopnost bezproblémové komunikace v českém nebo slovenském jazyce (slovesem i písemně) <p>Pracovník v roli Zástupce Vedoucí týmu Řízení projektu, musí mít:</p> <ul style="list-style-type: none"> • praxi v oboru poradenství alespoň 8 let, z toho minimálně 5 let v pozici projektového manažera • certifikát ISO 10006 nebo PMP • 3 praktické zkušenosti v pozici projektový manažer s řízením projektů v oblasti poradenství • schopnost bezproblémové komunikace v českém nebo slovenském jazyce (slovesem i písemně) <p>Pracovník v roli Člen týmu Řízení projektu, musí</p>	<p>požadavku na zkušenost příslušného pracovníka), uvede uchazeč v rámci profesního životopisu rovněž název objednatele, název projektu a stručný popis poskytované služby.</p>

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
<p>mít:</p> <ul style="list-style-type: none"> • praxi v oboru poradenství 5 let, z toho minimálně 3 roky v pozici projektového manažera • certifikát ISO 10006 nebo PMP <p>Pracovník v roli Vedoucí týmu Procesy a organizace, musí mít:</p> <ul style="list-style-type: none"> • praxi v oboru 5 let • prokazatelný podíl na zpracování odborných analýz nebo koncepčních či strategických dokumentů v oblasti činnosti veřejné správy v zemích Evropské unie nebo OECD • praktickou zkušenost s realizací služby, která obsahem a rozsahem odpovídá požadované referenční službě v oblasti poradenství v optimalizaci procesů a organizace nebo při projektu analýzy a mapování procesů, jejíž realizaci uchazeč prokazuje ke splnění příslušného technického kvalifikačního předpokladu • schopnost bezproblémové komunikace v českém nebo slovenském jazyce (slovem i písmem) <p>Pracovníci v roli Člen týmu Procesy a organizace, musí mít:</p> <ul style="list-style-type: none"> • alespoň 4 pracovníci týmu musí mít zkušenosti z mapování a analýzy procesů v oblasti propojení daňové nebo celní správy s dalšími institucemi státní správy v zemích Evropské unie nebo OECD • alespoň 1 pracovník týmu musí mít zkušenosti s principy, fungováním a nástroji řízení státních a veřejných financí v České republice 	

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
<p>Pracovník v roli Vedoucí týmu ICT, musí mít:</p> <ul style="list-style-type: none"> • praxi v oboru 10 let • certifikát ISO 20000 Auditor nebo CISA • certifikát ISO 27001 Auditor • praktickou zkušenost s realizací významné (referenční) služby, která obsahem a rozsahem odpovídá požadované referenční službě v oblasti řízení ICT projektů, jejíž realizaci uchazeč prokazuje ke splnění příslušného technického kvalifikačního předpokladu • schopnost bezproblémové komunikace v českém nebo slovenském jazyce (slovem i písmem) <p>Pracovník v roli Člen týmu ICT musí mít:</p> <ul style="list-style-type: none"> • alespoň 1 člen týmu certifikát ISO 20000 Auditor nebo CISA <p>Pracovník v roli Vedoucí anebo Člen týmu Ekonomika, musí mít:</p> <ul style="list-style-type: none"> • praktickou zkušenost s problematikou vytváření komplexních nákladových modelů realizace projektů na bázi procesní analýzy a návrhu optimálního procesního modelu organizace v plném rozsahu, tj. všech hlavních/hodnototvorných procesů a všech podpůrných procesů • schopnost bezproblémové komunikace v českém nebo slovenském jazyce (slovem i písmem) – pouze pracovník v roli Vedoucí týmu <p>Pracovník v roli Vedoucí anebo Člen týmu Legislativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • musí mít ukončené vysokoškolské vzdělání právníckého směru 	

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
<ul style="list-style-type: none"> • zkušenost s přípravou komplexních (tj. k celému předpisu, nikoli pouze k jeho části) analýz k návrhům zákonů, nařízení vlády nebo vyhlášek ministerstev nebo jiných ústředních správních orgánů nebo s přípravou paragrafového znění takových norem v České republice • schopnost bezproblémové komunikace v českém nebo slovenském jazyce (slovesem i písmem) – pouze pracovník v roli Vedoucí týmu 	
<p>Certifikát systému řízení jakosti dle ISO 9001, potvrzující, že dodavatel má zaveden systém managementu podle českých technických norem akreditovanou osobou pro oblast poskytování poradenských služeb, nebo předložením rovnocenného certifikátu vydaného podle českých technických norem akreditovanou osobou v členském státě Evropské unie</p>	<p>Certifikátem ISO 9001 vydaným podle českých technických norem akreditovanou osobou, nebo předložením rovnocenného certifikátu vydaného podle českých technických norem akreditovanou osobou v členském státě Evropské unie</p>
<p>Certifikát systému řízení dle ISO 20000, potvrzující, že dodavatel má zaveden systém managementu vydaný podle českých technických norem akreditovanou osobou, nebo předložením rovnocenného certifikátu vydaného podle českých technických norem akreditovanou osobou v členském státě Evropské unie</p>	<p>Certifikátem ISO 20000 vydaným podle českých technických norem akreditovanou osobou, nebo předložením rovnocenného certifikátu vydaného podle českých technických norem akreditovanou osobou v členském státě Evropské unie</p>
<p>Certifikát systému řízení dle ISO 27001 potvrzující, že dodavatel má zaveden systém managementu vydaného podle českých technických norem akreditovanou osobou, nebo předložením rovnocenného certifikátu vydaného podle českých technických norem akreditovanou osobou v členském státě Evropské unie.</p>	<p>Certifikátem ISO 27001 vydaným podle českých technických norem akreditovanou osobou, nebo předložením rovnocenného certifikátu vydaného podle českých technických norem akreditovanou osobou v členském státě Evropské unie</p>

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
Certifikát systému řízení jakosti v projektech ISO 10006 potvrzující, že dodavatel má zaveden systém managementu vydaného podle českých technických norem, nebo předložením rovnocenného certifikátu vydaného podle českých technických norem v členském státě Evropské unie	Certifikátem ISO 10006 vydaným podle českých technických norem, nebo předložením rovnocenného certifikátu vydaného podle českých technických norem v členském státě Evropské unie

4.2 Společné ustanovení ke kvalifikaci

4.2.1 Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v originále či úředně ověřené kopii, případně pouze v prosté kopii. Zadavatel může před uzavřením smlouvy požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

4.2.2 Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

4.2.3 Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném ZVZ a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

4.2.4 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písmene b) až d) ZVZ (tj. profesní, ekonomické a finanční a technické kvalifikační předpoklady) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele (to neplatí v případě profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ).

Dodavatel je při prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele povinen zadavateli předložit

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona subdodavatelem (prohlášení, že subdodavatel není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat subdodavateli – viz kapitola 9. této zadávací dokumentace.

4.2.5 Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) ZVZ musí prokázat všichni dodavatelé společně, nestanoví-li tato zadávací dokumentace jinak.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou tito dodavatelé povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

4.2.6 Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude podle ustanovení § 60 odst. 1 ZVZ vyloučen ze zadávacího řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí

dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

5 Jistota

Zadavatel požaduje v souladu s ustanovením § 67 ZVZ poskytnutí jistoty ve výši **480.000,- Kč** (slovy: čtyři sta osmdesát tisíc korun českých). Jistota bude poskytnuta formou bankovní záruky (ve smyslu ustanovení § 313 - 322 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění) nebo formou složení peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota) nebo formou pojištění záruky dle § 47 zákona č. 37/2004 Sb., o pojistné smlouvě, ve znění pozdějších předpisů.

Pokud nabídku podává více uchazečů společně, postačí, složí-li peněžní jistotu na účet zadavatele jeden z nich, resp. bankovní záruka je vystavena na jméno jednoho z těchto uchazečů.

5.1 Peněžní jistota

5.1.1 Peněžní jistotu uchazeč poskytne složením či převodem shora uvedené částky na účet zadavatele vedený u České národní banky, číslo účtu 35 - 3328-001/0710, konstantní symbol 0558, variabilní symbol 2320310. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději jeden pracovní den před skončením lhůty určené pro podání nabídek.

5.1.2 Dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zadavatele je originál výpisu z účtu uchazeče u peněžního ústavu, z něhož je patrné, že uchazeč převedl částku ve výši odpovídající požadované jistotě na účet zadavatele uvedený výše nebo potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši odpovídající požadované jistotě na účet zadavatele.

5.1.3 Peněžní jistotu je zadavatel povinen uvolnit včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem. Za tímto účelem je uchazeč povinen uvést v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na který bude jistota uvolněna – druh účtu – běžný, cizoměnový a v případě cizoměnového účtu i příslušná měna.

5.2 Bankovní záruka

5.2.1 Dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty ve formě bankovní záruky je výlučně originál záruční listiny vystavené bankou ve prospěch zadavatele jako věřitele (příjemce záruky), z jejíhož obsahu jednoznačně vyplývá, že banka uspokojí zadavatele do výše částky odpovídající výši požadované jistoty v případech předvídaných § 67 odst. 6 ZVZ, tedy pokud uchazeč v rozporu se ZVZ či zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku nebo odmítl-li vybraný uchazeč uzavřít smlouvu na veřejnou zakázku. Poskytnutá jistota

může připadnout zadavateli též v případě, kdy uchazeč neposkytl součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.

- 5.2.2 Bankovní záruka musí být platná nejpozději ode dne skončení lhůty pro podávání nabídek a musí trvat po celou dobu, po kterou je uchazeč vázán svou nabídkou (zadávací lhůta). Uchazeč je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty (tj. je povinen zajistit prodloužení platnosti či obnovení bankovní záruky /popř. zřízení nové bankovní záruky/, pokud během běhu zadávací lhůty platnost bankovní záruky uplynula).
- 5.2.3 Pokud banka vystavující bankovní záruku požaduje v případě uvolnění jistoty vrácení záruční listiny, bude originál záruční listiny v nabídce volně vložen a nabídka bude obsahovat úředně ověřenou kopii této záruční listiny z důvodu nutnosti uchování dokumentace podle ustanovení § 155 ZVZ.

5.3 Pojištění záruky

- 5.3.1 Dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty ve formě pojištění záruky je originál písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění za podmínky, že uchazeč v rozporu se ZVZ nebo v rozporu se zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku, odmítl-li uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 2 a 3 ZVZ nebo nesplnil-li povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 3 ZVZ.
- 5.3.2 Pojištění záruky musí být platné nejpozději ode dne skončení lhůty pro podávání nabídek a musí trvat po celou dobu, po kterou je uchazeč vázán svou nabídkou (zadávací lhůta). Uchazeč je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty (tj. je povinen zajistit prodloužení platnosti či obnovení pojištění záruky /popř. zřízení nového pojištění záruky/, pokud během běhu zadávací lhůty platnost pojištění záruky uplynula).
- 5.3.3 Pokud pojistitel požaduje v případě uvolnění jistoty vrácení záruční listiny, bude originál záruční listiny v nabídce volně vložen a nabídka bude obsahovat úředně ověřenou kopii této záruční listiny z důvodu nutnosti uchování dokumentace podle ustanovení § 155 ZVZ.

6 Opční právo

- 6.1 Zadavatel si nevyhrazuje ve smyslu § 99 zákona opční právo.

7 Způsob zpracování nabídkové ceny a objektivní důvod k jejímu překročení

7.1 Nabídková cena

- 7.1.1 Zadavatel požaduje v nabídce jednotný způsob zpracování nabídkové ceny. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná za celý předmět plnění veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, aby nabídková cena za poskytování požadovaných služeb byla uchazečem stanovena pro každou jednotlivou roli pracovníka realizačního týmu zvlášť a současně, aby byla stanovena celková nabídková cena za celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky.
- 7.1.2 Uchazeč uvede nabídkovou cenu ve své nabídce vyplněním závazných tabulek, a to ve všech položkách, resp. dílčích nabídkových cen u jednotlivých rolí; závazné tabulky uvádí Příloha C k této zadávací dokumentaci.
- 7.1.3 Zadavatel požaduje, aby celková nabídková cena dle Přílohy C v tabulce č. 2 byla součtem součinnů pracnosti a sazby za člověkodenní práci příslušné role pro dílčí plnění v tabulce č. 1. Nesplní-li uchazeč tuto povinnost, může být Zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen.
- 7.1.4 Případ, kdy nabídka nebude obsahovat nabídkovou cenu ve shora uvedeném členění, je nesplněním požadavku zadavatele uvedeného v zadávacích podmínkách (viz § 76 odst. 1 ZVZ).

7.2 Důvody pro překročení nabídkové ceny

- 7.2.1 Nabídková cena může být překročena pouze v případě, kdy během plnění veřejné zakázky dojde ke změně výše sazby daně z přidané hodnoty, která se uplatňuje na požadované služby či jejich části ke dni vzniku zdanitelného plnění. V takovém případě je uchazeč oprávněn účtovat sazbu DPH ve výši podle právních předpisů účinných v době vzniku zdanitelného plnění.
- 7.2.2 Z jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

8 Obchodní a platební podmínky

- 8.1 Uchazeč je povinen podat návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.
- 8.2 Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat uchazeče či za něj jednat; v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy.
- 8.3 Uchazeč je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně uchazeče, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení uchazeče jednoznačné a dostatečně jasné. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli (jako jedním uchazečem) jsou dodavatelé dále povinni doplnit ustanovení o společné odpovědnosti

dodavatelů a oprávnění upravit právní zkratky označující smluvní stranu poskytovatele (tj. nahrazení zkratky „poskytovatel“ zkratkou „poskytovatelé“), a tomu odpovídající slovní tvary ve smlouvě a počet stejnopisů smlouvy.

- 8.4 Uchazeč doplní předpokládané údaje do části Přílohy B zadávací dokumentace Návrh smlouvy – závazné obchodní podmínky (dále také jen „návrh smlouvy“), přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany uchazeče. Není rovněž oprávněn přikládat přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace nebo návrh smlouvy výslovně nepředpokládá.
- 8.5 Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden uchazeč), jsou povinni ve smlouvě dle 4.2.5 této zadávací dokumentace zřetelně vymežit, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, který dodavatel bude fakturačním místem, a kterou konkrétní část plnění hodlá fakticky poskytovat každý z dodavatelů.
- 8.6 Omezení výše odpovědnosti za škodu, jakož i sankcí uvedených v této zadávací dokumentaci, se nepřipouští. Nepřipouští se jakékoliv ujednání smlouvy, které by předem omezovalo výši škody, kterou lze při porušení smlouvy předvídat.
- 8.7 Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele, uvedená v této zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nespĺňuje zadávací podmínky a bude vyřazena dle § 76 odst. 1 ZVZ.

9 Subdodavatelé

9.1 Dodavatel je v souladu s ustanovením § 44 odst. 6 ZVZ povinen ve své nabídce specifikovat, které části plnění bude realizovat sám a pro které části plnění předpokládá využití subdodavatelů (jiných osob). Dodavatel je v nabídce povinen uvést seznam obsahující alespoň:

9.1.1 identifikační údaje každého subdodavatele v rozsahu dle § 17 odst. 1 písm. d) ZVZ,

9.1.2 rozsah a uvedení těch činností, které bude každý subdodavatel v rámci plnění veřejné zakázky realizovat a případně splnění které části kvalifikace za dodavatele (sdružení dodavatelů) prokazuje.

9.2 Tento seznam bude přílohou č. 4 návrhu smlouvy.

Nebude-li dodavatel využívat subdodavatelů, přiloží k návrhu smlouvy seznam s informací „Poskytovatel nebude využívat subdodavatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.“.

9.3 Dodavatel je oprávněn poskytovat služby prostřednictvím subdodavatelů, kteří jsou uvedeni v seznamu dle odst. 9.2 této zadávací dokumentace, a pouze v rozsahu dle tohoto seznamu. V případě, že dodavatel prokázal splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, musí tento subdodavatel i tomu odpovídající část plnění poskytovat. Dodavatel je oprávněn změnit subdodavatele jen z vážných důvodů a s předchozím písemným souhlasem zadavatele; pokud jde o subdodavatele, jehož prostřednictvím dodavatel prokazoval část kvalifikace, musí nový subdodavatel disponovat minimálně stejnou kvalifikací, kterou původní subdodavatel prokázal za dodavatele. Zadavatel není oprávněn souhlas se změnou subdodavatele bez objektivních důvodů odmítnout.

10 Hodnotící kritéria

10.1 Hodnotící kritéria

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanoveními § 78 a § 79 ZVZ podle základního hodnotícího kritéria - ekonomické výhodnosti nabídky, vyjádřeného následujícími dílčími hodnotícími kritérii, jimž zadavatel stanovil příslušnou váhu podle jejich významu, který jim přisuzuje:

Pořadí kritéria	Dílčí hodnotící kritérium	Váha kritéria (celkem 100 %)
A.	Celková výše nabídkové ceny	55 %
B.	Metodiky poskytování služeb	45 %

Údaje, které uchazeč nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro uchazeče závazné i z hlediska následného plnění smlouvy. Uchazeč je povinen tyto údaje zpracovat přímo do návrhu smlouvy (např. formou příloh). Případ, kdy nabídka nebude splňovat shora uvedené požadavky zadavatele, bude považován za nesplnění požadavku zadavatele uvedeného v zadávacích podmínkách.

10.2 Popis hodnotících kritérií

V rámci dílčího kritéria A. Celková výše nabídkové ceny bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny veřejné zakázky v Kč bez DPH. Jako nejvýhodnější bude v tomto dílčím kritériu hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

V rámci dílčího kritéria B. Metodiky poskytování služeb bude zadavatel hodnotit předložené metodiky poskytování služeb. Předkládané metodiky budou závazné a uchazeč na jejich základě bude poskytovat poptávané služby. Bude hodnocena každá z následujících požadovaných metodik:

- metodika procesní a organizační analýzy,
- metodika ICT analýzy,
- metodika ekonomické analýzy,
- metodika legislativní analýzy.

Při hodnocení nabídek uchazečů bude zadavatel hodnotit zejména následující klíčové parametry výše uvedených metodik poskytování služeb:

- **komplexnost – 60 %**

z hlediska navrženého způsobu a rozsahu poskytování služeb vedoucích k zajištění bezproblémového poskytování nabízeného plnění a z hlediska vazby a vhodnosti metodik vzhledem k požadovaným službám v předmětné oblasti. Hodnocena bude zvláště každá z předkládaných metodik, v rámci tohoto hodnocení však zadavatel nestanoví další váhy pro jednotlivé metodiky. Zadavatel upozorňuje, že za výhodnější považuje takovou nabídku, která bude obsahovat všechny metodiky na vysoké kvalitativní úrovni. Budou-li mezi metodikami v rámci jedné nabídky kvalitativní rozdíly, nebude zadavatel (s ohledem na charakter těchto kvalitativních rozdílů) hodnotit příslušnou nabídku z pohledu komplexnosti nabízeného plnění na základě aritmetického průměru hodnocení kvalitativně lepších a horších metodik, ale bude zohledňovat vliv kvalitativně horších nabídek na očekávané plnění.

K jednotlivým metodikám:

Metodika procesní a organizační analýzy – zadavatel bude hodnotit zejména způsob zajištění relevantních vstupů pro zpracování komplexní analýzy, zohlednění specifičnosti zadavatele, jeho potřeb a předmětu veřejné zakázky; popis způsobu zajištění požadovaných výstupů analýzy a kontroly (verifikace) jejich správnosti.

Metodika ICT analýzy – zadavatel bude hodnotit zejména způsob zajištění relevantních vstupů pro zpracování komplexní analýzy, zohlednění specifičnosti ICT prostředí u zadavatele; popis způsobu zajištění požadovaných výstupů analýzy a kontroly (verifikace) jejich správnosti.

Metodika ekonomické analýzy – zadavatel bude hodnotit, jak uchazeč zajistí vstupy potřebné pro komplexnost analýzy, jaká data bude vyžadovat od zadavatele a spolehlivost navrhované metody verifikace údajů.

Metodika legislativní analýzy – zadavatel bude hodnotit především míru relevantnosti a důležitosti oblastí platného práva, které bude uchazeč analyzovat, a schopnost práce s relevantními zdroji, způsob a rozsah zohlednění relevantních skutečností mimo oblast platných norem, logiku struktury a obsahové náležitosti výstupů.

- **konzistentnost a provázanost – 40 %**

z hlediska zajištění vzájemného souladu a vazeb mezi těmito metodikami. Metodiky musí tvořit vzájemně kompatibilní a ucelený metodický nástroj, v němž jednotlivé prvky se navzájem doplňují. Míru konzistence a provázanosti bude zadavatel

hodnotit zejména z pohledu vyváženosti vzájemných vazeb, logické návaznosti procesů a návaznosti jednotlivých dílčích částí.

10.3 Způsob hodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

10.3.1 Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci hodnotícího kritéria přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci hodnotícího kritéria.

10.3.2 V případě dílčího kritéria A. Nabídková cena bez DPH se jedná o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; jednotlivým nabídkám budou přiděleny bodové hodnoty (h_i^j) dle následujícího vzorce:

$$h_i^j = \frac{\text{nejlepší hodnota}}{\text{hodnota z hodnocené nabídky}} * 100$$

10.3.3 V rámci dílčího hodnotícího kritéria B. Metodika poskytování služeb a jeho subkritérií se jedná o kvalitativní kritéria, v rámci jejichž hodnocení sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria (subkritéria) ve vztahu k nejvhodnější nabídce. Přidělený počet bodů je hodnotící komise povinna náležitě slovně odůvodnit. Bodové ohodnocení jednotlivých nabídek v rámci tohoto dílčího kritéria vznikne součtem bodových hodnot dosažených v jednotlivých subkritériích převážených vahou subkritéria.

10.3.4 Celkové bodové ohodnocení jednotlivých nabídek vznikne součtem převážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých dílčích hodnotících kritériích, tj. součtem bodových ohodnocení v daných dílčích hodnotících kritériích převážených vahou příslušného dílčího hodnotícího kritéria (viz vzorec uvedený níže).

$$H_j = \sum_{i=1}^n v_i * h_i^j$$

H_j	celkové bodové ohodnocení j-té nabídky
v_i	váha i-tého dílčího hodnotícího kritéria
n	počet hodnotících kritérií
h_i^j	dílčí bodové ohodnocení j-té nabídky dle i-tého kritéria

Na základě celkového bodového ohodnocení stanoví hodnotící komise výsledné pořadí nabídek.

10.4 Celkové hodnocení nabídek podle základního hodnotícího kritéria

Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek v dílčích kritériích bude stanoveno pořadí úspěšnosti nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

V případě rovnosti celkového počtu bodů, obdržených při hodnocení nabídek hodnotící komisí, rozhoduje vyšší počet bodů za dílčí kritérium s nejvyšší vahou.

11 Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

- 11.1 Nabídky se podávají v uzavřené obálce **označené názvem veřejné zakázky s uvedením výzvy „Neotevírat“ a značkou 232/Se**. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné dle § 71 odst. 6 ZVZ vyrozumět dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.
- 11.2 Nabídka obsahuje v souladu s § 68 ZVZ návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky (podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele). Součástí smlouvy bude povinnost dodavatele umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu v rámci Operačního programu lidské zdroje a zaměstnanost provádění kontroly dokumentace veřejné zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).
- 11.3 V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje o dodavateli v rozsahu uvedeném v § 17 odst. 1 písm. d) ZVZ včetně závazné adresy, na kterou je možno dodavateli doručit. Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce a návrh smlouvy musí být podepsán oprávněnou osobou.
- 11.4 Uchazeč předloží nabídku v originále a pro lepší orientaci zadavatele případně (nepovinně) i v dalších 4 výtiscích (kopiích), přičemž originál nabídky bude výslovně označen jako „**Originál**“, ostatní případné výtisky budou označeny jako „**Kopie**“. Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jedné obálce. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.
- 11.5 Dodavatel předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD; tato povinnost se netýká dokladů prokazujících splnění kvalifikace uchazeče. Každý uchazeč je

povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu PDF. Informace na CD mají pouze informativní povahu.

11.6 Nabídka musí být doručena ve lhůtě do 15:00 hod. dne 10. prosince 2010 do podatelny Ministerstva financí – Česká republika, Letenská 15, 118 10 Praha 1.

11.7 Součástí nabídky musí být rovněž čestné prohlášení, že uchazeč ani žádný jeho subdodavatel nemá s ohledem na jiné smlouvy uzavřené se zadavatelem věcný konflikt zájmů ve vztahu k plnění této veřejné zakázky, tj. jeho v současné době vykonávaná činnost pro zadavatele nijak neohrožuje z věcného a formálního pohledu řádné plnění této veřejné zakázky.

11.8 Nabídka musí být předložena v následující struktuře:

- Krycí list nabídky;
- Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol);
- Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci nebo jinak pověřená osoba, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii nebo příslušné pověření, ze které bude vyplývat oprávnění návrh smlouvy jménem či za dodavatele učinit;
- Nabídková cena (v požadovaném členění);
- Doklad o poskytnutí jistoty;
- Doklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů; doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů ve vztahu k realizačnímu týmu (seznam členů a jejich profesní životopisy) budou rovněž v souladu s požadavky Přílohy B zařazeny jako příloha č. 3 návrhu smlouvy;
- Seznam subdodavatelů, v němž zadavatel uvede identifikační údaje subdodavatelů včetně části veřejné zakázky, která bude subdodavatelem plněna – seznam bude zařazen jako příloha č. 4 návrhu smlouvy;
- Originál nebo úředně ověřená kopie smlouvy o solidární odpovědnosti podle § 51 odst. 6 ZVZ, předkládá-li nabídku více dodavatelů společně;
- Podrobný a úplný popis a specifikace nabízeného plnění – metodiky poskytování služeb (dle výčtu v části 10.2), zařazený jako příloha č. 2 návrhu smlouvy;
- Závazný návrh smlouvy s doplněnými údaji v souladu s textem Přílohy B;
- Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (další zadavatelem požadované přílohy a dokumenty);
- Prohlášení dodavatele o počtu číslovaných stran a o celkovém počtu listů (včetně nečíslovaných).

- 11.9 Požadavky zadavatele na formální podobu nabídky dle tohoto článku mají doporučující charakter, s výjimkou požadavků na zařazení příloh návrhu smlouvy, které jsou předpokladem předložení úplného návrhu smlouvy v souladu s požadavky této zadávací dokumentace.
- 11.10 Zadávací lhůta (tj. lhůta, po kterou jsou uchazeči podle § 43 ZVZ svými nabídkami vázáni) činí 150 dní a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

12 Otevírání obálek s nabídkami

- 12.1 Otevírání obálek se uskuteční v 10:00 hodin dne 13. prosince 2010 v sídle zadavatele Česká republika – Ministerstvo financí, Letenská 15, Praha 1. Sraz všech účastníků je v hlavní budově u vrátnice.
- 12.2 Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit kromě osob za zadavatele všichni dodavatelé, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek; maximálně však dvě osoby za jednoho dodavatele, s tím, že mohou být vyzváni komisí pro otevírání obálek k ověření této skutečnosti.

13 Dodatečné informace

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Dotazy k zadávacím podmínkám mohou dodavatelé požadovat ve lhůtě od uveřejnění formuláře oznámení o zahájení zadávacího řízení v informačním systému o veřejných zakázkách do 15:00 hodin dne 10. prosince 2010. Žádosti dodavatelů budou odesílány v písemné formě (včetně emailové) a zasílány na adresu uvedenou v odstavci 1.2 této zadávací dokumentace. Na dotazy podané jinou než písemnou formou nebo po lhůtě nebude brán zřetel.

V žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel v zákonné lhůtě doručí dodatečné informace k zadávacím podmínkám, vč. přesného znění žádosti, všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace. Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

14 Závěrečná ustanovení - Práva Zadavatele

- 14.1 Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky, a to v souladu se ZVZ.
- 14.2 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 14.3 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit údaje z nabídek, které byly předmětem hodnocení v jednotlivých hodnotících kritériích a eventuálně poskytnout informace o průběhu zadávacího řízení podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, (např. nahlížení do protokolu z jednání) či použít informace či doklady poskytnuté dodavatelem v rámci nabídky na veřejnou zakázku. Uchazeči jsou ve svých nabídkách povinni označit informace, které považují za důvěrné nebo jsou předmětem obchodního tajemství.
- 14.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 14.5 Jsou-li v této zadávací dokumentaci stanoveny podmínky pro předkládané dokumenty či listiny, co do jejich stáří, je podmínka omezení stáří takových dokumentů či listin splněna, pokud není stanovená doba překročena ke dni posledního dne lhůty k podání nabídek do tohoto zadávacího řízení.
- 14.6 Tato veřejná zakázka bude zadávána v rámci Operačního programu lidské zdroje a zaměstnanost. Dodavatel je povinen umožnit kontrolu podle čl. 11.2 této zadávací dokumentace a je povinen se k umožnění takové kontroly zavázat ve smlouvě, která bude součástí nabídky.
- 14.7 V případě nepřidělení prostředků z OP LZZ zadavatel upozorňuje uchazeče, že tato skutečnost představuje důvod ke zrušení zadávacího řízení podle § 84 odst. 2 písm. d) ZVZ.
- 14.8 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.

15 Přílohy

Příloha A: Specifikace předmětu plnění

Příloha B: Obchodní podmínky – závazný návrh smlouvy

Příloha C: Závazné tabulky ke stanovení nabídkové ceny

V Praze dne 19. října 2010

Ing. Stanislav Sluka
ředitel odboru - Finanční

Příloha A Specifikace předmětu plnění

Obsah přílohy

A.1 ÚVOD DO PROBLEMATIKY JIM	34
A.2 POŽADAVKY NA STUDII PROVEDITELNOSTI JIM.....	35

A.1 Úvod do problematiky JIM

Výchozími dokumenty pro zpracování nabídky jsou zejména tyto dokumenty zadavatele:

- a) Koncepce vytvoření Jednoho inkasního místa pro příjmy veřejných rozpočtů, schválená Radou projektu JIM dne 31. 3. 2010 (dále jen „Koncepce“);
- b) Materiál: Zpráva Světové banky o vizi a strategii pro integrovanou správu příjmů, duben 2009;
- c) Materiál pro poradou vedení MF „Záměry Celní správy České republiky v rámci Koncepce reformy kontrolních a dohledových procesů v resortu MF“, vztahující se ke koncepci Kontrolního integrovaného systému (dále jen „KIS“), květen 2010;
- d) Materiál pro poradou vedení MF „Harmonogram a základní teze Projektu jednoho inkasního místa pro příjmy veřejných rozpočtů“, který pozměnil Koncepci uvedenou v bodě ad a)

Dokument pod písm. c) obdrží uchazeč na kontaktním místě uvedeném v oznámení o zahájení zadávacího řízení (Příloha A bod II) formuláře Oznámení o zakázce) na elektronickém médiu (CD/DVD) na vyžádání. Dokument uvedený pod písm. a) je volně přístupný na http://www.mfcr.cz/cps/rde/xchg/mfcr/xsl/dc_jim_55870.html, rovněž dokument uvedený pod písm. b) a d) je volně přístupný na http://www.mfcr.cz/cps/rde/xchg/mfcr/xsl/dc_jim.html.

Zadavatel zvláště upozorňuje, že uchazeč je povinen brát zřetel i na zákony v závěrečné fázi legislativního procesu, (Senát PČR, Prezident ČR, zveřejnění ve Sbírce zákonů), či aktuálně přijaté (v tom zejména změnu zákona č. 531/1990 Sb., o územních finančních orgánech, ve znění pozdějších předpisů, provedenou zákonem č. 199/2010 Sb.).

A.2 Požadavky na Studii proveditelnosti JIM

V rámci vypracování Studie proveditelnosti je požadováno, aby se uchazeč zabýval a formuloval odpovědi/řešení na všechna tzv. „P“ – poznámky pro Studii proveditelnosti, která jsou uvedena v rámečcích v textu Konceptce a souhrnně v příloze Konceptce pod označením „Příloha – Souhrn poznámek pro Studii“. Studie proveditelnosti musí obsahovat minimálně následující části:

- a) analýzu současného stavu všech dotčených institucí a návrh optimálního procesního modelu JIM ve stávajícím programovém prostředí zadavatele ARIS a z něho vyplývající efektivní systém řízení a organizační uspořádání JIM, včetně vymezení působnosti vnitřních útvarů a kompetencí vedoucích zaměstnanců;
- b) analýzu současného stavu ICT podpory všech dotčených institucí a doporučení zda dále rozvíjet stávající ICT systémy či přejít na nové;
- c) analýzu dopadů zavedení JIM v oblasti legislativy;
- d) ekonomickou analýzu výdajů/nákladů spojených s vytvořením JIM v čase a druhu (v obvyklém členění položek výdajů státního rozpočtu pro účetní jednotky státu);
- e) ekonomickou analýzu přínosů/úspor, pramenících z vytvoření JIM, v čase a druhu, a to finančních (v obvyklém členění položek výdajů státního rozpočtu pro účetní jednotky státu) a nefinančních (např. komfort klienta - plátce apod.);
- f) souhrnnou bilanci výdajů/nákladů a přínosů/úspor z vytvoření JIM a formulaci závěrečného doporučení (vytvořit JIM; vytvořit JIM za vyjmenovaných podmínek; nevytvořit JIM - současný stav je efektivnější);
- g) návrh postupu vytvoření JIM, návrh projektového plánu vč. definice milníků vytvoření JIM a návrh komunikační strategie (externí a interní) pro vytvoření JIM.



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Příloha B Návrh smlouvy - závazné obchodní podmínky

Příloha C Závazné tabulky k doplnění nabídkové ceny

Tabulka č. 1

Studie proveditelnosti JIM				
Název role	Jména pracovníka	Cena za člověkodenní v Kč bez DPH	Počet člověkodenní	Cena celkem v Kč bez DPH
Vedoucí týmu Řízení projektu			60	
Zástupce Vedoucího týmu Řízení projektu			40	
Člen týmu Řízení projektu			60	
Vedoucí týmu Procesy a organizace			60	
Člen týmu Procesy a organizace			60	
Člen týmu Procesy a organizace			50	
Člen týmu Procesy a organizace			50	
Člen týmu Procesy a organizace			60	
Člen týmu Procesy a organizace			40	
Člen týmu Procesy a organizace			40	
Vedoucí týmu ICT			60	
Člen týmu ICT			50	
Člen týmu ICT			50	
Vedoucí týmu Ekonomika			60	

Člen týmu Ekonomika			60	
Člen týmu Ekonomika			50	
Člen týmu Ekonomika			40	
Vedoucí týmu Legislativa			60	
Člen týmu Legislativa			50	
Člen týmu Legislativa			50	
Licence [tuto část uchazeč nemění]				Cena celkem v Kč bez DPH
Licence dle odst. 4.2.1 Smlouvy (příloha B zadávací dokumentace)				1000

Tabulka č. 2

Celková cena za plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH	
---	--