

V Praze dne 23 -01- 2014  
č.j.: MF - 7943/2014/45-4502-1  
PID: MF CR4XADJT

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce  
na služby

s názvem veřejné zakázky:

**„Dokončení sanace nesaturované a saturované zóny v oblasti  
SO-16 – stará kalírna a přilehlé manipulační plochy v areálu společnosti  
MAGNETON, a.s. a dokončení odstranění krajně naléhavého stavu –  
dodatečné služby“**

zadávané v jednacím řízení bez uveřejnění na základě naplnění podmínek ustanovení  
§ 23 odst. 7 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších  
předpisů (dále jen „zákon VZ“).

Zadavatel veřejné zakázky:

Česká republika - Ministerstvo financí  
se sídlem Praha 1, Letenská 525/15, PSČ 118 10

## Obsah zadávací dokumentace

1. **Identifikace zadavatele**
2. **Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky**
  - 2.1. Obecné vymezení předmětu plnění
  - 2.2. Vymezení předmětu veřejné zakázky prostřednictvím klasifikace
  - 2.3. Další podmínky realizace veřejné zakázky
  - 2.4. Odpovědnost dodavatele za plnění veřejné zakázky
3. **Technické podmínky**
4. **Položkový rozpočet**
5. **Doba a místo plnění veřejné zakázky**
  - 5.1. Doba plnění veřejné zakázky
  - 5.2. Místo plnění veřejné zakázky
6. **Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele**
  - 6.1. Pravost a stáří dokladů
7. **Plnění veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatelů**
  - 7.1. Přehled subdodavatelů
  - 7.2. Změna subdodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky
8. **Způsob zpracování nabídky, forma nabídky**
  - 8.1. Členění nabídky
    - 8.1.1. Titulní list nabídky
    - 8.1.2. Obsah nabídky
    - 8.1.3. Doklady prokazující splnění kvalifikace
    - 8.1.4. Nabídková cena a položkový rozpočet
    - 8.1.5. Návrh realizační smlouvy
    - 8.1.6. Časový harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky
    - 8.1.7. Přehled subdodavatelů
    - 8.1.8. Ostatní prohlášení a doklady požadované zadavatelem a zákonem VZ
    - 8.1.9. Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky
  - 8.2. Forma nabídky
9. **Nabídková cena a podmínky, při jejichž splnění je možné překročit výši nabídkové ceny**
  - 9.1. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny
  - 9.2. Objektivní podmínky, při jejichž splnění je možné překročit výši nabídkové ceny
10. **Obchodní a platební podmínky**
  - 10.1. Obchodní podmínky

- 10.2. Platební podmínky
- 11. **Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek**
- 12. **Prohlídka místa plnění veřejné zakázky, dodatečné informace k zadávacím podmínkám veřejné zakázky a náležitosti korespondence se zadavatelem**
  - 12.1. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky
  - 12.2. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám
  - 12.3. Náležitosti korespondence se zadavatelem
- 13. **Lhůta, způsob a místo pro podání nabídky**
- 14. **Termín a místo otevírání obálek**
- 15. **Jiné požadavky zadavatele pro realizaci veřejné zakázky**
  - 15.1. Komunikace a kontaktní adresa
  - 15.2. Změna identifikačních údajů po podání nabídky
  - 15.3. Právo zadavatele na ověření údajů v nabídce
  - 15.4. Databáze SEKM
  - 15.5. Pojištění odpovědnosti za škodu
  - 15.6. Bankovní záruka
  - 15.7. Směrnice FNM ČR a MŽP
- 16. **Zveřejnění informací o veřejné zakázce a ochrana informací v nabídce**
- 17. **Seznam příloh zadávací dokumentace**

Tato zadávací dokumentace (dále také „ZD“) obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky uvedené v této ZD jsou pro uchazeče při zpracování nabídky závazné.

## 1. Identifikace zadavatele

Název zadavatele: Česká republika - Ministerstvo financí  
(dále jen „zadavatel“ nebo „Ministerstvo financí“),  
Sídlo: Praha 1, Letenská 525/15, Praha 1, PSČ 118 10,  
Kód právní normy: 325 - organizační složka státu,  
IČ: 00006947,  
DIČ: CZ00006947,  
Kód státu: CZ, Česká republika,  
Jménem zadavatele jedná: Ing. Libor Antoš, ředitel odboru 45, na základě  
pověření ministra financí  
Webové stránky zadavatele: [www.mfcr.cz](http://www.mfcr.cz)  
Profil zadavatele: <http://sluzby.e-zakazky.cz/>  
Doručovací adresa : Ministerstvo financí, oddělení 4502 Ekologické škody  
Letenská 15. 118 10 Praha 1  
ID datové schránky: xzeaauv  
Kontaktní osoby: Ing. Jana Holasová, odborný referent  
Ing. Jaroslav Zima, Ph.D., vedoucí oddělení 452  
e-mail: [jana.holasova@mfcz.cz](mailto:jana.holasova@mfcz.cz); [jaroslav.zima@mfcz.cz](mailto:jaroslav.zima@mfcz.cz)  
tel.: +420 257 043 908; +420 257 043 967;  
fax: +420 257 043 950.

## 2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

### 2.1. Obecné vymezení předmětu plnění

Předmětem této veřejné zakázky je provedení činností dle projektové dokumentace „Opatření vedoucí k odstranění krajně naléhavého případu v areálu MAGNETON a.s., Kroměříž – projekt dodatečných prací,“ zpracované společností EKORA s.r.o. v srpnu 2013 a dle Rozhodnutí OI ČIŽP Brno č.j. ČIŽP/471/OOV/SR02/0543895.017/12/BSJ ze dne 29.11.2012, které jsou přílohami této zadávací dokumentace.

Předmětem plnění je sanace nadlimitně kontaminovaných zemín v prostoru objektu SO16 – stará kalárna a v přilehlé manipulační ploše a sanace podzemních vod v tomto prostoru.

Cílem prací je sanační těžbou odstranit nadlimitně kontaminované zeminy a sanací podzemních vod splnit sanační limity stanovené rozhodnutím ČIŽP.

## 2.2. Vymezení předmětu veřejné zakázky prostřednictvím klasifikace

Označení předmětu veřejné zakázky dle klasifikace zboží, služeb a stavebních prací, podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky na základě přímo použitelného předpisu Evropské unie je následující:

| Textový popis   | kód CPV    | měrná jednotka | rozsah (množství) |
|---|------------|----------------|-------------------|
| Čištění kontaminované půdy                            | 90522300-5 | neuvedena      | neuveden          |
| Odvoz kontaminované půdy                              | 90522100-3 | neuvedena      | neuveden          |
| Sledování, monitorování znečišťujících látek a sanace | 90740000-6 | neuvedena      | neuveden          |
| Řízení jiných než stavebních projektů                 | 79421000-1 | neuvedena      | neuveden          |
| Výkopové a zemní práce                                | 45112000-5 | neuvedena      | neuveden          |

## 2.3. Další podmínky realizace veřejné zakázky

Případné nutné zábory pro výstavbu, výkopová povolení, přeložky, vytýčení sítí technické infrastruktury apod. bude uchazeč zajišťovat na své vlastní náklady (náklady potřebné pro vyřízení a realizaci těchto činností a prací musí být zahrnuty v nabídkové ceně) a jménem právnické osoby.

Dodavatel při provádění této stavby je povinen vést evidenci odpadů v rozsahu stanoveném v zákoně č. 185/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Při manipulaci s odpady je třeba zajistit podmínky pro bezpečnost práce, ochranu zdraví a ochranu všech složek životního prostředí (vzduch, voda, půda).

Dodavatel je při plnění předmětu veřejné zakázky povinen vycházet z podkladů předaných zadavatelem, příp. právnickou osobou (viz čl. 5.2. této ZD), a dodržovat obecně závazné právní předpisy ČR, platné ČSN a písemné pokyny zadavatele příp. právnické osoby.

## 2.4. Odpovědnost dodavatele za plnění veřejné zakázky

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění předmětné veřejné zakázky.

Dodavatel je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky.

### 3. Technické podmínky

Při plnění těchto dodatečných prací je dodavatel povinen dodržovat technické podmínky původní veřejné zakázky, stanovené v zadávacích podmínkách původní veřejné zakázky, a dále níže uvedené podmínky.

Pro požadované služby a stavební práce platí technické specifikace podle úvodních ustanovení katalogu popisů a směrných cen stavebních prací ceníků URS a RTS, které stanoví i předepsanou kvalitu a způsob kontroly, měření, názvosloví, definice a kde jsou uvedeny základní ČSN a ČSN - EN týkající se předmětných služeb a stavebních prací.

Technické standardy se stanovením stavebně fyzikálních požadavků a technických parametrů konstrukcí, technologií, výrobků a materiálů a uživatelské standardy, které jednoznačně stanoví kvalitativní parametry a kompletní požadavky jsou detailně popsány v projektové dokumentaci „Opatření vedoucí k odstranění krajně naléhavého případu v areálu MAGNETON a.s.. Kroměříž – projekt dodatečných prací) ze srpna 2013 a obchodních podmínkách, které jsou součástí této zadávací dokumentace.

**Dalšími závaznými podklady jsou:**

Rozhodnutí OI ČIŽP Brno č.j. ČIŽP/471/OOV/SR02/0543895.017/12/BSJ ze dne 29.11.2012.

Veškeré použité výrobky musí splňovat ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Pokud je v zadávací dokumentaci, technických podmínkách, obsažen požadavek nebo odkaz na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, má se za to, že zadavatel tak učinil z důvodů srozumitelnosti a přesnosti popisu, a zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. Zadavatel má možnost požádat dodavatele, aby prokázal a doložil, že jím navrhované jiné řešení je kvalitativně a technicky obdobné.

### 4. Položkový rozpočet

Struktura **položkového rozpočtu** v elektronické podobě na nosiči dat CD je uvedena v příloze č. 2 této ZD.

Uchazeč ve své nabídce předloží **vyplněný položkový rozpočet** dle požadavků uvedených v článku 9. této ZD.

### 5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

#### 5.1 Doba plnění veřejné zakázky

Smluvní vztah bude uzavřen na **dobu určitou** s následujícími termíny plnění.

Předpokládaný termín zahájení plnění: **03.03.2014**  
Předpokládaný termín dokončení plnění: **31.05.2017**

Uvedená doba plnění předmětu této veřejné zakázky v délce trvání **38 měsíců** je **nejvýše možná**.

Uvedené konkrétní termíny zahájení plnění a dokončení plnění jsou pouze termíny předpokládanými, stanovenými zadavatelem s ohledem na bezproblémový průběh zadávacího řízení. Uvedené termíny mohou být posunuty z objektivních důvodů, které vyplývají buď z procesního průběhu zadávacího řízení anebo z objektivních klimatických podmínek znemožňujících zahájení plnění veřejné zakázky. Posun termínů zahájení a dokončení plnění veřejné zakázky podléhá vždy rozhodnutí zadavatele, který adekvátním způsobem upraví termíny v návrhu realizační smlouvy u uchazeče, s nímž hodlá uzavřít smlouvu.

Uchazeč ve své nabídce doloží časový harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky, zpracovaný v členění dle měsíců, který bude obsahovat všechny požadované práce podle případných jednotlivých dílčích etap. Harmonogram musí respektovat povinnosti a termíny definované zadavatelem v zadávacích podmínkách a lhůty dané obecně platnými právními předpisy a orgány státní správy.

## 5.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je areál společnosti MAGNETON, a.s. Kroměříž

|                |          |
|----------------|----------|
| Obec:          | Kroměříž |
| Kód obce NUTS: | 588296   |
| Kraj:          | Zlínský  |
| NUTS:          | CZ072    |

Území, na kterém bude prováděna veřejná zakázka je v majetku právnické osoby (dále také „nabyvatel“):

|                 |                                       |
|-----------------|---------------------------------------|
| Obchodní firma: | MAGNETON a.s.                         |
| Právní forma:   | akciová společnost                    |
| IČ:             | 278 24 047                            |
| DIČ:            | CZ27824047                            |
| Sídlo:          | Kroměříž, Hulínská 1799/1, PSČ 767 01 |
| Obec:           | Kroměříž                              |
| Kód NUTS3:      | CZ072                                 |

Pozemky dotčené realizací předmětné veřejné zakázky jsou ve vlastnictví nabyvatele.

## 6. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Zadavatel v rámci prokázání kvalifikace dodavatele požaduje v nabídce předložit:

### Dle § 54 písm. a) zákona VZ

Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona VZ (tj. výpis z obchodního rejstříku), v plném rozsahu.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona VZ společně několika dodavateli, jsou povinni zadavateli předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky, pokud zvláštní předpis nestanoví jinak.** Tato listina musí současně určit jednoho pověřeného dodavatele (vedoucí účastník sdružení), způsob jeho jednání, rozsah jeho oprávnění jednat za ostatní dodavatele, kteří podávají společnou nabídku, kontaktní adresu pro doručování (a to i v případě, že taková adresa bude shodná se sídlem pověřeného dodavatele (vedoucího účastníka sdružení)) a kontaktní fyzickou osobu včetně telefonického a e-mailového spojení. Pověření dle předchozí věty musí být v nabídce doloženo řádnou plnou mocí v originále nebo v úředně ověřené kopii.

## 6.1 Pravost a stáří dokladů

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve všech případech alespoň kopiemi požadovaných dokladů. **Originály nebo ověřené kopie dokladů je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen předložit nejpozději před uzavřením smlouvy.** Předložili uchazeč originály či úředně ověřené kopie dokladů již v nabídce, zařadí je do výtisku označeného „**Originál**“; kopie těchto dokladů budou obsaženy ve výtiscích nabídky označených „**Kopie**“.

## 7. Plnění veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatelů

Zadavatel neomezuje plnění předmětu subdodavateli.

Pokud dodavatel v rámci původní veřejné zakázky prokazoval splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatelů u prací, které jsou zároveň předmětem veřejné zakázky, je povinen tyto subdodavatele použít i při plnění veřejné zakázky.

V případě, že dodavatel k plnění veřejné zakázky předpokládá využití jiných subdodavatelů, než v případě původní veřejné zakázky, musí u těchto subdodavatelů v nabídce předložit dokumenty ke splnění kvalifikačních předpokladů v rozsahu požadovaném zadavatelem v původní veřejné zakázce.

### 7.1 Přehled subdodavatelů

Zadavatel v souladu s ust. § 44 odst. 6 zákona VZ požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval ty části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého významného subdodavatele.



Za významného subdodavatele je považován subdodavatel, který se bude na předmětu plnění veřejné zakázky podílet více než 10 % z celkové ceny veřejné zakázky a dále subdodavatel zajišťující níže uvedené činnosti z předmětu plnění:

- nakládání s odpady, včetně nakládání s nebezpečnými odpady.

Dodavatel tak učiní čestným prohlášením, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na veřejné zakázce (formou přehledné tabulky).

| Pořadové číslo subdodavatele | Subdodavatel (obchodní firma nebo název/ obchodní firma nebo jméno a příjmení) | IČ (identifikační číslo) | Věcný podíl subdodavatele na plnění veřejné zakázky | Finanční podíl subdodavatele na plnění veřejné zakázky (v %) |
|------------------------------|--|--------------------------|---|--|
| 1                            |  |                          |   |  |
| 2                            |  |                          |   |  |
| ...                          |  |                          |   |  |
| až x                         |  |                          |   |  |

Uchazeč dále doloží v nabídce závazné písemné **čestné prohlášení** každého takového subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za konkrétního subdodavatele. V požadovaném **čestném prohlášení**, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.

Uchazeč odpovídá za činnost subdodavatele tak, jako by dílo prováděl sám. Uchazeč je povinen zabezpečit ve svých subdodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících uchazeči z realizační smlouvy.

Uchazeč dále uvede identifikační údaje o jednotlivých subdodavatelích v následujícím členění:

- obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení subdodavatele,
  - sídlo / místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu,
  - právní forma subdodavatele,
- identifikační číslo (IČ), bylo-li přiděleno / datum narození / registrační údaj obvyklý dle země původu (u zahraničních osob),
- daňové identifikační číslo (DIČ), pokud jej má subdodavatel přiděleno pro účely platby daně z přidané hodnoty; v opačném případě uvede, že není plátcem DPH; zahraniční osoba uvede registrační údaj obvyklý dle země původu,
  - kontaktní osoba subdodavatele s uvedením:
    - telefonického spojení,
    - faxového spojení,
    - e-mailového spojení na stanovenou kontaktní osobu subdodavatele.

Výše uvedená kompletní struktura identifikačních údajů bude uvedena za každého subdodavatele samostatně!

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část této veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli) doloží ve své nabídce písemné **čestné prohlášení**, podepsané osobami

oprávněnými jednat jménem či za konkrétního uchazeče, ve kterém tuto skutečnost uvede. V takovém případě však není oprávněn, za předpokladu, že mu bude veřejná zakázka zadána, žádnou část této veřejné zakázky jakémukoliv subdodavateli následně zadat.

## 7.2 Změna subdodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky

Změna subdodavatelů musí být odsouhlasena zadavatelem a oznámena právnické osobě a supervizi.

## 8. Způsob zpracování nabídky, forma nabídky

Nabídka uchazeče bude zpracována v písemné formě výhradně v českém jazyce, (tím není dotčena možnost předložení některých dokladů ve slovenském jazyce), v souladu s požadavky zadavatele uvedenými ve výzvě k jednání, v této zadávací dokumentaci, a dále rovněž v souladu se zněním zákona VZ.

### 8.1 Členění nabídky

#### 8.1.1 Titulní list nabídky

Titulní list nabídky s označením (názvem) této veřejné zakázky, a identifikačními údaji uchazeče v rozsahu uvedeném v § 17 písm. d) zákona VZ a v souladu s požadavky zadavatele, tj. v následujícím členění:

- obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení uchazeče,
- sídlo / místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu,
- právní forma uchazeče,
- identifikační číslo (IČ), bylo-li přiděleno.

Zadavatel požaduje dále uvést:

- daňové identifikační číslo (DIČ), pokud jej má uchazeč přiděleno pro účely platby daně z přidané hodnoty; v opačném případě uvede, že není plátcem DPH.
- uvedení osob, které jsou oprávněny jednat jménem či za uchazeče, a právní titul, na základě kterého jsou oprávněny tyto osoby jednat jménem či za uchazeče,
- uvedení **kontaktní osoby uchazeče** s uvedením:
  - telefonického spojení,
  - faxového spojení,
  - e-mailového spojení na uvedenou kontaktní osobu,
- www stránky uchazeče,
- doručovací adresu uchazeče na území České republiky, pokud uchazeč disponuje kontaktním místem na území České republiky.

V případě podání společné nabídky (viz ustanovení § 69 odst. 4 zákona VZ) zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce uvedl výše uvedené identifikační údaje za každého dodavatele samostatně!

### 8.1.2 Obsah nabídky

V nabídce bude doložen obsah nabídky s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol, částí).

### 8.1.3 Doklady prokazující splnění kvalifikace

Doklady dle požadavku zadavatele stanovené v článku 6. této ZD.

### 8.1.4 Nabídková cena a položkový rozpočet

Uchazeč předloží **nabídkovou cenu** zpracovanou v souladu s článkem 9. této ZD, resp. odst. 9.1. této ZD.

Uchazeč doloží **položkový rozpočet** zpracovaný (oceněný) v souladu s požadavky odst. 9.1. této ZD.

### 8.1.5 Návrh realizační smlouvy

Uchazeč předloží jeden stejnopis návrhu realizační smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, k čemuž užije přílohu č. 1 této ZD.

### 8.1.6 Časový harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky

Uchazeč doloží časový harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky v souladu s článkem 5. této ZD, resp. odst. 5.1. této ZD.

### 8.1.7 Přehled subdodavatelů

Přehled subdodavatelů bude zpracován v souladu s požadavky článku 7. této ZD, resp. odst. 7.1. této ZD.

### 8.1.8 Ostatní prohlášení a doklady požadované zadavatelem a zákonem VZ

V rámci členění nabídky uchazeč v nabídce v této kapitole předloží ostatní jednotlivá čestná prohlášení a doklady požadované zadavatelem dle této ZD, kromě prohlášení bezprostředně se vztahujících ke kvalifikaci uchazeče.

Uchazeč dále v této kapitole předloží v souladu s § 68 odst. 3 zákona VZ:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti s touto veřejnou zakázkou.

### 8.1.9 Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky

Zadavatel doporučuje, aby uchazeč na posledním listu nabídky předložil **prohlášení** uchazeče podepsané osobou, resp. osobami oprávněnými jednat jménem či za uchazeče (v případě zmocnění doloží uchazeč v nabídce plnou moc), které stanoví **celkový počet listů nabídky**.

### 8.2 Forma nabídky

Varianty nabídky ve smyslu § 70 zákona VZ zadavatel nepřipouští.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Nabídka se podává písemně pouze v listinné podobě.

Nabídka, včetně veškerých dokumentů k ní se vztahujících, musí být zpracována v **1 originále**. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč dále předložil **2 kopie** nabídky.

Originál nabídky musí být na titulní stránce v pravém horním rohu označen „**ORIGINÁL**“. Jednotlivé kopie nabídky pak musí obsahovat na titulní straně v pravém horním rohu vedle označení „**KOPIE**“ současně i pořadové číslo kopie, tzn. např. „**1. KOPIE**“.

Originály či úředně ověřené kopie příslušných požadovaných dokladů předloží uchazeč pouze v originálním vyhotovení nabídky. V kopiích nabídky postačují fotokopie těchto dokladů.

Každá kopie nabídky musí být obsahově naprosto shodná s originálem nabídky!

Nabídka musí být kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh svázána či jinak zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy níže uvedeným způsobem. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechna **vyhotovení** nabídky (originál i všechny kopie) by měla být **zabezpečena proti neoprávněné manipulaci** s jednotlivými listy. Zabezpečení by mělo být provedeno pevným, nerozebíratelným svázáním, ale zároveň tak, aby bylo možné jednotlivé stránky nabídky při listování nabídkou bezproblémově obracet, tzn. nejlépe provázané šňůrkou a přelepením vzniklého uzlu a zbývajících volných konců šňůrky například samolepicí etiketou a opatřené na takto vzniklém přelepu podpisem v případě fyzické osoby, a razítkem a podpisem statutárního orgánu v případě právnické osoby. Zabezpečení proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy by mělo zajišťovat znemožnění rozdělení listin bez poškození svázání a přelepu.

V případě podání nabídky v kroužkovém pořadači či podobném technickém provedení, by měla i tato forma provedení nabídky zabezpečena proti možné neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy, ovšem opět tak, aby bylo možné jednotlivé listy při listování nabídkou bezproblémově obracet.

Všechny **listy** nabídky včetně příloh by měly být ve spodním okraji titulní strany každého listu očíslovány nepřerušenu vzestupnou číselnou řadou počínající číslem **1**. Vkládá-li uchazeč do nabídky jako její součást některý **další samostatný celek** (listinu), který má již **listy** očíslovány vlastní číselnou řadou, **uchazeč zřetelně odlišně očísluje i tyto všechny listy znovu v rámci nepřerušené číselné řady**.

Nabídku podá uchazeč v předepsaném počtu vyhotovení v jedné řádně uzavřené obálce (či jiném papírovém např. kartónovém obalu), názvem veřejné zakázky a adresou, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona VZ.

Vzor provedení obálky:

Obchodní firma/název/jméno a příjmení uchazeče,  
právní forma (příp. uvedení více dodavatelů společně)  
IČ/Datum narození/Registrační údaj u zahraničních osob  
Sídlo/místo podnikání  
PSČ Město/Obec

NEOTEVÍRAT PŘED  
TERMÍNEM OTEVÍRÁNÍ  
OBÁLEK!

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – NABÍDKA  
JEDNACÍ ŘÍZENÍ BEZ UVEŘEJNĚNÍ

„Název veřejné zakázky ...“

Česká republika - Ministerstvo financí  
Oddělení 4502 Ekologické škody  
Letenská 15  
118 10 P r a h a 1

Zájemci nepřísluší náhrada nákladů za zpracování a podání nabídky.

Veškerá čestná prohlášení uchazeče, doložená v nabídce, budou podepsána osobou, resp. osobami oprávněnými jednat jménem či za uchazeče (v případě zmocnění doloží uchazeč v nabídce plnou moc).

Veškerá čestná prohlášení nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů ode dne jejich vystavení, a nebudou-li předložena v originálu nebo úředně ověřené kopii, bude zadavatel požadovat předložení jejich originálů nebo úředně ověřených kopií před uzavřením smlouvy.

9. Nabídková cena a podmínky, při jejichž splnění je možné překročit výši nabídkové ceny

9.1. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč v nabídce uvede celkovou nabídkovou cenu za provedení předmětu plnění této veřejné zakázky a to absolutní částkou výhradně v korunách českých („Kč“).

Celková nabídková cena bude strukturována v tomto členění:

- celková nabídková cena v Kč bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- sazba DPH, která se vztahuje k celkové nabídkové ceně (v %),
- výše DPH v Kč,
- celková nabídková cena v Kč včetně DPH.

Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude výsledným součtem cen jednotlivých položek uvedených v oceněném položkovém rozpočtu uchazeče, jehož závazná struktura požadovaná zadavatelem je uvedena v příloze č. 2 této ZD. Uchazeč jej musí, vyplnit ve všech položkách a nesmí ho jakkoliv upravovat (doplňovat o další položky)!

Oceněný položkový rozpočet bude datován, orazítkován a podepsán osobou, oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Dále uchazeč v nabídce předloží, formou přehledné tabulky, celkovou nabídkovou cenu rozčleněnou na předpokládané **roční finanční plnění díla po celou dobu realizace** předmětu plnění, v souladu s časovým harmonogramem.

| Rok     | Kč bez DPH | Kč včetně DPH |
|---------|------------|---------------|
| 2014    |            |               |
| 2015    |            |               |
| až 20xx |            |               |
| Celkem  |            |               |

Uchazeč v nabídce předloží oceněný položkový rozpočet rovněž v elektronické podobě, a to na nosiči dat CD.

Datový nosič s elektronickou podobou oceněného položkového rozpočtu nebude tvořit součást svázané nabídky, ale bude v obálce s nabídkou pouze přiložen a viditelně písemně označen názvem této veřejné zakázky a identifikací uchazeče. Oceněný položkový rozpočet v elektronické podobě nebude elektronicky podepsán.

Nedodržení požadavků na jednotné zpracování nabídkové ceny uvedených v této zadávací dokumentaci bude důvodem k vyřazení nabídky v souladu s ustanovením § 76 odst. 1 zákona VZ a vyloučení uchazeče v souladu s ustanovením § 76 odst. 6 zákona VZ.

## 9.2. Objektivní podmínky, při jejichž splnění je možné překročit výši nabídkové ceny

Nabídková cena může být překročena **pouze** z důvodu legislativních změn.

Ze žádných jiných důvodů nesmí být nabídková cena překročena!

## 10. Obchodní a platební podmínky

### 10.1. Obchodní podmínky

Uchazeč je povinen v nabídce předložit vyplněný návrh realizační smlouvy na celý předmět plnění veřejné zakázky. Závazné **obchodní podmínky** formou znění realizační smlouvy jsou uvedeny v příloze č. 1 této ZD. Návrh realizační smlouvy je pro uchazeče závazný, přičemž uchazeč je povinen na vyznačených místech doplnit do návrhu smlouvy údaje v souladu se svou nabídkou. Text návrhu smlouvy může být rovněž upraven v rámci jednání; v takovém případě je pro uchazeče závazné takto dojednané znění smlouvy.

V případě, že bude návrh smlouvy změněn či upraven v rozporu s požadavky zadavatele či s výsledky jednání, nebo nebude-li text smlouvy odpovídat nabídce uchazeče, bude nabídka vyřazena podle ust. § 76 odst. 1 zákona VZ a uchazeč vyloučen podle ust. § 76 odst. 6 zákona VZ.

Uchazeč je současně povinen předložit v nabídce znění návrhu realizační smlouvy rovněž v elektronické podobě, a to na nosiči dat CD nebo DVD. Datový nosič s elektronickou podobou znění návrhu realizační smlouvy nebude tvořit součást svázané nabídky, ale bude v obálce s nabídkou pouze přiložen a viditelně písemně označen názvem této veřejné zakázky a identifikací uchazeče.

Návrh realizační smlouvy v elektronické podobě nebude podepsán elektronickým podpisem.

## 10.2. Platební podmínky

Závazné požadavky zadavatele na platební podmínky jsou uvedeny v části V. realizační smlouvy (viz. příloha č. 1 této ZD).

## 11. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Hodnotící kritéria zadavatel nestanovuje – veřejná zakázka je zadávána jedinému zájemci.

## 12. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky, dodatečné informace k zadávacím podmínkám veřejné zakázky a náležitosti korespondence se zadavatelem

### 12.1. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Vzhledem k tomu, že se jedná o dodatečné práce a je oslovován uchazeč, který je dodavatelem původní veřejné zakázky a je tedy s danou problematikou a lokalitou dostatečně obeznámen, zadavatel nestanovuje termín prohlídky místa plnění.

### 12.2. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Adresa pro doručení žádostí o dodatečné informace k zadávacím podmínkám:

Podatelna zadavatele, umístěná v sídle zadavatele, vpravo v **mezipatře budovy B**, v **místnosti č. 97**, na adrese Česká republika - Ministerstvo financí, Letenská 525/15, Praha 1, PSČ 118 10. Žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávací dokumentaci musí být adresována přímo **oddělení 452 Ekologické škody** a předložena zadavateli v obálce označené podle následujícího vzoru:

Obchodní firma nebo název u PO / obchodní firma nebo jméno a příjmení u FO,  
Právní forma (příp. uvedení více dodavatelů společně)  
IČ/Datum narození/Registrační údaj u zahraničních osob  
Sídlo u PO / místo podnikání  
PSČ Město/Obec

ŽÁDOST O DODATEČNÉ  
INFORMACE K ZADÁVACÍM  
PODMÍNKÁM

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA  
JEDNACÍ ŘÍZENÍ BEZ UVEŘEJNĚNÍ

„Název veřejné zakázky...“ (doplň  
uchazeč)

Česká republika - Ministerstvo financí  
Oddělení 4502 Ekologické škody  
Letenská 15  
118 10 P r a h a 1

### 12.3. Náležitosti korespondence se zadavatelem

Dodavatel je povinen pro veškerou korespondenci se zadavatelem užívat označení obálky, ve které bude konkrétní písemnost zadavateli doručena, podle stanoveného vzoru a na doručovací adresu uvedenou v odst. 12.2. této ZD. Obálka bude pro rychlejší orientaci označena druhem písemnosti.

### 13. Lhůta, způsob a místo pro podání nabídky

Zadavatel v souladu se zákonem VZ stanovuje konec lhůty pro podání nabídky na

**06.02.2014 (čtvrtek) ve 14:00 hodin.**

Místem pro podání (resp. převzetí) nabídky je stanovena:

**podatelna zadavatele, která je umístěna v sídle zadavatele, na adrese Česká republika - Ministerstvo financí, Praha 1, Letenská 525/15, PSČ 118 10, v mezipatře budovy B, vpravo, v místnosti č. 97.**

Nabídku je možno podat osobně, v pracovních dnech v úředních hodinách

**pondělí a středa** od **7:30** do **17:00** **hodin,**

**úterý, čtvrtek a pátek** od **7:30** do **16:15** **hodin.**

Uchazeč může podat nabídku rovněž doporučenou poštovní zásilkou, ovšem tak, aby i takto podaná nabídka byla doručena zadavateli rovněž nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

**Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky podatelnou zadavatele.**

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### 14. Termín a místo otevírání obálek

Otevírání obálky s nabídkou uchazeče se uskuteční bezprostředně po skončení lhůty pro podávání nabídky v sídle zadavatele, na adrese **Praha 1, Letenská 525/15, PSČ 118 10, v přízemí budovy B, v zasedací místnosti č. 30**

Otevírání obálky se mohou zúčastnit zástupci uchazeče, jehož nabídka byla doručena zadavateli do konce lhůty pro podání nabídky. Z organizačních a kapacitních důvodů je omezen počet zástupců uchazeče na dvě fyzické osoby.

Zadavatel bude po přítomných zástupcích uchazeč požadovat, aby svou účast při otevírání obálky s nabídkou stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

Zadavatel bude od zástupce uchazeče, který se bude účastnit otevírání obálek s nabídkami, požadovat prokázání totožnosti předložením osobního průkazu totožnosti s podobenkou; pokud zástupce uchazeče nebude osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (např.



statutární orgán či jeho člen), bude zadavatel požadovat rovněž předložení písemné plné moci k tomuto úkonu udělené osobou, resp. osobami oprávněnými jednat jménem či za uchazeče, s úředně ověřenými podpisy takových osob na této plné moci, uvádějící identifikační údaje uchazeče a identifikační údaje zástupce uchazeče, a to včetně uvedení čísla a platnosti osobního průkazu totožnosti s podobenkou (výhradně jen občanský průkaz nebo cestovní pas) kterým se zmocněná osoba současně s plnou mocí, kterou předá a ponechá zadavateli pro dokumentační spis veřejné zakázky, prokáže zadavateli. Předložení plné moci nebude zadavatel požadovat od prokuristy a vedoucího organizační složky podniku uchazeče, pokud budou zapsáni ve výpisu z obchodního rejstříku uchazeče. Dále bude zadavatel požadovat k nahlédnutí výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být uchazeč zapsán.

## 15. Jiné požadavky zadavatele pro realizaci veřejné zakázky

Zadavatel dále stanovuje tyto jiné požadavky pro realizaci veřejné zakázky.

### 15.1 Komunikace a kontaktní adresa

Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi uchazečem a zadavatelem, a to jak v průběhu předmětného zadávacího řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené realizační smlouvy, výhradně český jazyk.

V rámci zadávacího řízení bude zadavatel komunikovat s uchazečem prostřednictvím doručovací adresy na území České republiky, má-li uchazeč takovou adresu k dispozici.

### 15.2 Změna identifikačních údajů po podání nabídky

Uchazeč je povinen ohlásit **do 7 dnů** zadavateli změny, které nastaly po podání jeho nabídky, a které se dotýkají jeho následujících identifikačních údajů:

- obchodní firma / název / resp. jméno a příjmení uchazeče,
- právní forma uchazeče,
- identifikační číslo (IČ) / datum narození / registrační údaj obvyklý dle země původu (u zahraničních osob),
- daňové identifikační číslo (DIČ),
- sídlo/ místo podnikání / bydliště uchazeče,
- údaje o osobách, které jsou oprávněny jednat jménem uchazeče.

### 15.3 Právo zadavatele na ověření údajů v nabídce

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si jakékoliv údaje obsažené v nabídce uchazeče, zejména pak údaje týkající se kvalifikace uchazeče, a to i u třetích osob. Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli plnou moc k ověření takových údajů.

### 15.4 Databáze SEKM

Zadavatel stanovuje uchazeči povinnost dle výsledků prací naplňovat databázi Systém evidence kontaminovaných míst (dále jen „SEKM“) dle pokynu Ministerstva životního prostředí. Základem její struktury je původní databáze Systém evidence starých ekologických zátěží (dále jen „SESEZ“).

Metodický návod na plnění databáze SESEZ, resp. nově SEKM, je umístěn na internetové adrese Ministerstva životního prostředí na <http://www.mzp.cz>

Přístup v rámci internetových stránek je následující:

Kategorie Témata >> rubrika Rizika pro životní prostředí >> podrubrika Staré ekologické zátěže >> položka Metodiky >> Dokumenty >> Systém evidence kontaminovaných míst.

### 15.5 Pojištění odpovědnosti za škodu

Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu dodavatele, kterou může svou činností i nečinností při plnění této veřejné zakázky dle předmětu realizační smlouvy způsobit zadavateli, právnické osobě, jakož i jakékoliv třetí osobě je uveden v Realizační smlouvě, článek XV., která je přílohou č. 1 této ZD.

### 15.6 Bankovní záruka

Požadavek zadavatele na sjednání bankovní záruky k zajištění plnění zakázky je uveden v Realizační smlouvě, článek II., která je přílohou č. 1 této ZD.

### 15.7 Směrnice FNM ČR a MŽP

Uchazeč má povinnost seznámit se s obsahem Směrnice FNM ČR a MŽP č. 3/2004 pro přípravu a realizaci zakázek řešících ekologické závazky vzniklé při privatizaci a tuto směrnici při realizaci veřejné zakázky dodržovat (příloha č. X této ZD).

Uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva, se ve čl. 1.4. návrhu smlouvy (příloha č. 1 k zadávací dokumentaci) zaváže k dodržování povinností vyplývajících z této směrnice

## 16. Zveřejnění informací o veřejné zakázce

Zadavatel upozorňuje, že s ohledem na ust. § 147a zákona VZ je povinen uveřejnit na profilu zadavatele následující informace a dokumenty.

- smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků,
- výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky,
- seznam subdodavatelů dodavatele veřejné zakázky, jímž dodavatel za plnění veřejné zakázky uhradil více než 10% z části ceny uhrazené zadavatelem v jednom kalendářním roce. Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, uveřejní zadavatel rovněž seznam vlastníků akcií, jejichž souhrmná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu.

Zadavatel si dále vyhrazuje právo zveřejnit na veřejně přístupné adrese <http://www.mfcr.cz> v části Ministerstvo >> Veřejné zakázky - 2012 >> Ekologické zakázky (Filtr) >> VZ podle názvu, následující dokumenty a informace týkající se předmětné veřejné zakázky:

- výzvu k jednání
- textovou část zadávací dokumentace
- dodatečné informace
- uzavřenou realizační smlouvu včetně příloh a případných dodatků
- nabídkovou cenu, a to po uzavření realizační smlouvy
- elektronické faktury.

**Zadavatel žádá uchazeče, aby v nabídce označil informace či údaje, které vyžadují ochranu podle zvláštních právních předpisů.** Zadavatel v této souvislosti upozorňuje uchazeče, že novelou č. 55/2012 Sb. došlo k vypuštění § 152 odst. 1 zákona VZ, který

umožňoval dodavatelům označit části nabídky za důvěrné bez dalšího. Dle účinného znění zákona VZ lze tedy informace a údaje chránit jen tehdy, pokud tak vyplývá ze zvláštních právních předpisů a pokud zákon VZ s odkazem na tyto zvláštní právní předpisy umožňuje jejich nezveřejnění. To se vztahuje např. na ty skutečnosti, které jsou předmětem obchodního tajemství.

V této souvislosti je třeba upozornit, že obchodní tajemství vymezuje § 17 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a není možné považovat za obchodní tajemství vše, co takto označí dodavatel. Obchodním tajemstvím jsou dle definice pouze veškeré skutečnosti (informace) obchodní, výrobní či technické povahy související s podnikem, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální či nemateriální hodnotu, nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné, mají být podle vůle podnikatele utajeny a podnikatel také odpovídajícím způsobem jejich utajení zajišťuje.

Pokud tedy bude uchazeč požadovat ochranu informací či údajů, ať už na základě obchodního tajemství či jiných důvodů, je třeba, aby doložil, že jsou splněny zákonné podmínky, které jejich ochranu odůvodňují.

## 17. Seznam příloh zadávací dokumentace

### Příloha č. 1

Realizační smlouva (vzorové znění), ve elektronické podobě na nosiči dat CD.

### Příloha č. 2

Položkový rozpočet v elektronické podobě na nosiči dat CD.

### Příloha č. 3

Projektová dokumentace „Opatření vedoucí k odstranění krajně naléhavého případu v areálu MAGNETON a.s., Kroměříž – projekt dodatečných prací,“ – tuto přílohu má vyzvaný uchazeč k dispozici, není tedy předávána s touto zadávací dokumentací.

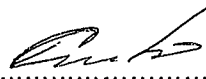
### Příloha č. 4

Rozhodnutí OI ČIŽP Brno č.j. ČIŽP/471/OOV/SR02/0543895.017/12/BSJ ze dne 29.11.2012, v elektronické podobě na nosiči dat CD.

### Příloha č. 5

Směrnice FNM ČR a MŽP č. 3/2004 pro přípravu a realizaci zakázek řešících ekologické závazky vzniklé při privatizaci, v elektronické podobě na nosiči dat CD.



  
Ing. Libor Antoš  
ředitel odboru 45