

Ověřovací doložka

k datové zprávě

podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon")

1. ODDÍL - Záznam o konverzi

Pořadové číslo konverze:

Název organizace:

Jméno a příjmení:

Datum:

2. ODDÍL - Údaje o konvertovaném dokumentu

Výstup odpovídá vstupu: ANO NE

Počet listů:

Zajišťovací prvek:

3. ODDÍL - Poznámky

Datum vyhotovení

25 5400 Clb 5400 vzor č. 1

Elektronický podpis



Číslo Smlouvy MF

9009/039/2016

Toto číslo uvádějte při fakturaci

SMLOUVA O ÚPRAVĚ SOFTWARE VÝVOJ IS CEDR - MF MODUL EHP a NORSKÉ FONDY

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 a § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“) a v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“),
jako zakázka malého rozsahu
č.j. MF- 16125/2016/3801

Smluvní strany:

1. Česká republika - Ministerstvo financí

Letenská 15, 118 10 Praha 1

za niž jedná

Ing. Božena Zděnková

ředitelka odboru 38 - Rozvoj ICT MF

IČ

00006947

DIČ

CZ00006947

Bankovní spojení

ČNB Praha 1

č. ú. 3328001 / 0710

ID datové schránky:

xzeaaav

jako "**Objednatel**"

a

2. ASD Software, s.r.o.

Žerotínova 2981/55A, 787 01 Šumperk

Zastoupená:

Ing. Petrem Poláchem

jednatel společnosti

IČO

62363930

DIČ

CZ62363930

Bankovní spojení

KB Šumperk

č. ú. 5831640247/0100

Zapsaná

Krajský soud v Ostravě, oddíl C, vložka 7973

jako "**Zhotovitel**",

Objednatel a Zhotovitel jednotlivě též jako „Smluvní strana“ a dohromady dále též jako „Smluvní strany“)

Čl. 1 – Účel Smlouvy

Účelem této Smlouvy je stanovení práv a povinností Smluvních stran při realizaci veřejné zakázky „Zefektivnění implementace projektů v rámci IS CEDR-MF modul EHP a Norské fondy 2009 – 2014“, již používaného **Objednatel**, přičemž tato úprava spočívá v jeho rozšíření. Modul slouží jako infromatická podpora celého procesu administrace finanční pomoci poskytované evropským hospodářským prostorem a norskými fondy. Systém je vyvíjen pod patronací Ministerstva financí, které je Národním kontaktním místem pro EHP a Norské fondy v ČR.



Čl. 2 - Předmět Smlouvy

- (1) Předmětem této Smlouvy je:
 - závazek Zhotovitele provést řádně a včas úpravu IS CEDR modul EHP a Norské fondy, a to dle podmínek stanovených v této Smlouvě (dále jen „Předmět plnění“);
 - závazek **Objednatele** řádně a včas zhotovený Předmět plnění převzít a zaplatit **Zhotoviteli** Cenu dle čl. 3 Smlouvy.
- (2) Předmět plnění bude **Zhotovitelem** proveden v souladu s vymezením uvedeným v odst. 4 tohoto článku.
- (3) **Zhotovitel** se zavazuje provést Předmět plnění s odbornou péčí.
- (4) Předmětem plnění je úprava IS CEDR-MF modul EHP a Norské fondy, spočívající v provedení následujících změn:
 - **Úpravy v řízení stavů** - žádost o platbu, monitorovací zpráva, projekt
 - **Kalendář akcí** - doplnění prvku kalendář akcí
 - **Komunikace s datovými schránkami** - zajištění změny komunikace s IS DS
 - **Úpravy ve správě dokumentů** - práva na dokumenty, typy dokumentů, definice šablon dokumentů
 - **Rozšíření využívání možností IS ZR** - automatická aktualizace číselníků RÚIAN, aktualizace subjektů a adres ze základních registrů
 - **Změny registračních údajů** - umožnění editace údajů registrace uživatelem s příslušnou rolí včetně logování
 - **Rozšíření možností statistického modulu** - doplnění funkcionality pro správu a vytváření statistických přehledů
 - **Ostatní úpravy** - úpravy menu VO, úpravy seznamu projektů vedoucího CFCU, rozšíření možností pro vepisování textových polí
 - **Zajištění distribucí a instalací nových verzí**
 - **Zefektivnění činností nad monitorovacími zprávami** - doplnění funkcionality pro správu harmonogramu monitorovacích zpráv, využívání údajů z dříve podaných monitorovacích zpráv, rozšíření možností úprav monitorovacích zpráv
- (5) Předmět plnění musí vyhovovat bezpečnostním standardům, jejichž použití je obvyklé u obdobných produktů, podmínkám stanoveným platnými právními předpisy, a musí svou technickou úrovní odpovídat zadávacím podmínkám **Objednatele** v oblasti bezpečnosti a provozu informačních a komunikačních technologií a být plně kompatibilní se stávající verzí IS CEDR-MF modul EHP a Norské fondy.
- (6) Specifikace každé úpravy podle odstavce 4 tohoto článku je uvedena v příloze č. 1 Smlouvy a je nedílnou součástí Smlouvy.



Čl. 3 - Cena Předmětu plnění

- (1) Celková cena za Předmět plnění (dále jen „Cena“) je sjednána dohodou Smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a tato Cena je cenou maximální a nepřekročitelnou a zahrnuje veškeré náklady spojené s provedením Předmětu plnění, včetně nákladů souvisejících s případnými celními poplatky, dopravou do místa předání apod.

(2) Cena činí částku 1 989 000,- Kč zvýšenou o částku odpovídající dani z přidané hodnoty platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Zhotovitel prohlašuje, že je plátcem daně z přidané hodnoty. Ke dni uzavření Smlouvy je struktura Ceny následující:

(3) Cena za celé období trvání Smlouvy činí:

bez DPH: 1 989 000,- Kč,
slovy (Jeden milion devět set osmdesát devět tisíc korun českých),
DPH 21%: 417 690,- Kč,
slovy (Čtyři sta sedmnáct tisíc šest set devadesát korun českých),
včetně 21 %DPH: 2 406 690,- Kč,
slovy (Dva miliony čtyři sta šest tisíc šest set devadesát korun českých).

(4) Bližší specifikace Ceny je uvedena v Příloze č. 2 Kalkulace Předmětu plnění, která tvoří nedílnou součást Smlouvy.

(5) Vyúčtování Ceny provede **Zhotovitel** na daňovém dokladu/faktuře (dále jen „Faktura“). Právo fakturovat Cenu vznikne Zhotoviteli po vyhotovení Akceptačního protokolu a v případě, že z jeho obsahu vyplývá existence vad, pak až po protokolárním odstranění všech vad.

(6) Vystavená Faktura musí obsahovat:

- a) Přesné určení provedené úpravy dle specifikace uvedené v Příloze č. 2 Smlouvy a její cena;
- b) číslo Smlouvy MF uvedené v záhlaví, které slouží jako identifikátor platby;
- c) úplné bankovní spojení Zhotovitele shodné s bankovním spojením podle této Smlouvy;
- d) veškeré náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;
- e) informace povinně uváděné na obchodních listinách na základě § 435 Občanského zákoníku;
- f) přílohu Faktury tvoří kopie Akceptačního protokolu a v případě, že z něj vyplývá existence vad Předmětu plnění, pak také kopie dokladu o odstranění vad (nový Akceptační protokol nebo Protokol o odstranění vad).


(7) Řádně vystavená Faktura je splatná do třiceti (30) dnů ode dne jejího doručení **Objednateli**.

(8) Faktura musí být vystavena do 15 dnů od splnění podmínek pro vystavení faktury, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.

(9) Faktura bude předána v podatelně **Objednatele**, zaslána poštou nebo elektronicky na adresu:

Ministerstvo financí ČR
Letenská 15
118 10 Praha 1
P. O. BOX 77
podatelna@mfc.cz

(10) **Objednatel** má právo Zhotoviteli Fakturu vrátit před uplynutím lhůty splatnosti, aniž by došlo k prodloužení s její úhradou, pokud Faktura nebude obsahovat náležitosti podle



odst. 5 tohoto článku nebo na faktuře budou uvedeny nesprávné údaje či bude chybět některá z příloh. Nová lhůta splatnosti v délce třiceti (30) dnů počne plynout ode dne doručení opravené Faktury **Objednateli**.

- (11) Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně. K platbě dojde bezhotovostně převodem na účet uvedený v záhlaví Smlouvy.
- (12) **Zhotovitel** je povinen písemně oznámit **Objednateli** změnu bankovních údajů, popř. změnu jiných kontaktních údajů, týkajících se **Zhotovitele**, přičemž oznámení takové změny musí být podepsáno statutárním orgánem **Zhotovitele** a je účinné od okamžiku doručení **Objednateli**.

Čl. 4 – Doba, místo a způsob předání Předmětu plnění




- (1) Předání Předmětu plnění proběhne na základě akceptačního řízení, jehož účelem je zjištění, zda Předmět plnění odpovídá rozsahem a funkcemi podmínkám sjednaným v této Smlouvě, a tedy zda je bez vad či jakými vadami a jinými nedostatky trpí. Akceptační řízení se skládá z následujících základních fází: 1. instalace Předmětu plnění (dále jen „Instalace“), 2. kontrola funkčnosti testováním **Objednatelem** a projednání případných výtek a připomínek, 3. sepsání akceptačního protokolu (dále jen „Akceptační protokol“), Vzor akceptačního protokolu tvoří přílohu č. 3A této Smlouvy. Průběh akceptačního řízení je detailně popsán níže.
- (2) **Zhotovitel** se zavazuje připravit Předmět plnění k předání dle tohoto článku nejpozději do 9. 12. 2016 a Předmět plnění **Objednateli** předat v souladu s tímto článkem.
- (3) Místem předání Předmětu plnění je budova Ministerstva financí, nacházející se na adrese: Letenská 15, 118 10 Praha 1, nedohodnou-li se Smluvní strany v průběhu realizace Předmětu plnění jinak (dále jen „Místo předání“).
- (4) **Zhotovitel** se zavazuje informovat e-mailem **Objednavatele** nejméně 3 pracovní dny předem o termínu dodání části Předmětu plnění k akceptačnímu řízení o připravenosti k předání. Akceptační řízení je zahájeno Instalací v Místě předání. **Zhotovitel** je povinen nainstalovat Předmět plnění do vývojové verze zefektivnění implementace projektů v rámci EHP a Norských fondů, o čemž je **Objednatel** povinen na požádání vystavit **Zhotoviteli** písemné potvrzení (dále jen „Potvrzení“). Vzor Potvrzení tvoří přílohu č. 3B této Smlouvy.
- (5) Datum a čas Instalace musí být stanoveny po projednání s Oprávněnou osobou **Objednavatele** tak, aby mezi doručením oznámení o připravenosti k předání a datem Instalace uplynulo nejméně pět (5) pracovních dní.
- (6) Smluvní strany se tímto zavazují postupovat tak, aby celá délka akceptačního řízení nepřesáhla 10 pracovních dní ode dne Instalace.
- (7) **Objednatel** se zavazuje Předmět plnění neprodleně po Instalaci zkontrolovat a případné výtky a připomínky k Předmětu plnění neprodleně sdělit **Zhotoviteli** prostřednictvím e-mailové zprávy odeslané na e-mailovou adresu Oprávněné osoby **Zhotovitele** tak, aby mohly být mezi Smluvními stranami projednány v rámci lhůty dle předchozího odstavce.
- (8) Nesdělí-li **Objednatel** žádné výtky a připomínky k Předmětu plnění ve lhůtě dle odst. 7, má se za to, že Předmět plnění byl **Zhotovitelem** proveden řádně a bez vad a Smluvní strany přistoupí k sepsání Akceptačního protokolu dle odst. 10.

- (9) Sdělí-li **Objednatel** Zhotoviteli výtky a připomínky, Smluvní strany je projednají. Výsledkem projednání je plná akceptace Předmětu plnění, akceptace Předmětu plnění s výhradou, nebo neakceptace Předmětu plnění. Neshodnou-li se Smluvní strany na výsledku projednání, stanoví výsledek **Objednatel**.
- (10) Nejpozději do dvou pracovních dnů od skončení lhůty dle odst. 6 sepíše **Objednatel** se **Zhotovitelem** Akceptační protokol (viz příloha č. 3A této Smlouvy). Nedohodnou-li se Smluvní strany na datu a čase sepsání Akceptačního protokolu, určí je **Objednatel** a sdělí je **Zhotoviteli** nejméně 24 hodin předem. **Objednatel** i **Zhotovitel** jsou povinni stvrdit obsah Akceptačního protokolu svým podpisem.
- (11) Bude-li Předmět plnění způsobilý sloužit svému účelu, bude tato skutečnost vyjádřena v Akceptačním protokolu výrokem „Akceptováno“, přičemž v případě existence vad Předmětu plnění bude tato skutečnost vyjádřena dovětkem „s výhradou“. Nebude-li Předmět plnění způsobilý sloužit svému účelu, bude tato skutečnost vyjádřena v Akceptačním protokolu výrokem „Neakceptováno“.
- (12) Je-li výsledkem projednání výrok „Akceptováno s výhradou“ nebo výrok „Neakceptováno“, musí být součástí Akceptačního protokolu soupis vad Předmětu plnění s uvedením, zda se jedná o vadu podstatnou či nepodstatnou a zda vada brání či nebrání užívání Předmětu plnění. V Akceptačním protokolu se v takovém případě uvede Smluvními stranami odsouhlasený termín odstranění zjištěných vad Předmětu plnění, případně jiné řešení (např. sleva z Ceny). Nebude-li termín mezi Smluvními stranami dohodnut, činí lhůta k odstranění vad 30 dní od okamžiku podpisu Akceptačního protokolu **Objednatel**. Nesouhlasí-li **Zhotovitel** s uvedenými vadami, je povinen je v Akceptačním protokolu rozporovat. Nerozporuje-li **Zhotovitel** vady v Akceptačním protokolu, má se za to, že s existencí vad souhlasí. Odstranění vad uvedených v Akceptačním protokolu bude potvrzeno Protokolem o odstranění vad, přičemž pro odstranění těchto vad se uplatní ustanovení o akceptačním řízení obdobně. Tento odstavec se uplatní i tehdy, je-li výsledkem projednání výrok „Neakceptováno“, avšak po uplynutí lhůty k odstranění vad bude zahájeno nové akceptační řízení dle tohoto článku a odstranění vad se tak nedokládá Protokolem o odstranění vad.
- (13) Všechny protokoly budou vyhotoveny vždy ve dvou vyhotoveních, z nichž obdrží každá Smluvní strana jeden stejnopis.
- (14) Akceptační protokol bude obsahovat zejména označení Smluvních stran, identifikační údaje Smlouvy, výrok „Akceptováno“/„Akceptováno s výhradou“/ „Neakceptováno“, soupis vad dle odst. 12, pokud nějaké jsou namítány, a podpisy osob oprávněných jednat ve věci podpisu Akceptačního protokolu.
- (15) **Zhotovitel** i **Objednatel** jsou povinni poskytnout si vzájemně veškerou součinnost k řádnému předání a převzetí Předmětu plnění, a tedy i k projednání v rámci akceptačního řízení dle tohoto článku.
- (16) **Zhotovitel** není v souladu s § 1968 Občanského zákoníku odpovědný za prodlení, nemůže-li plnit v důsledku prodlení **Objednatele**.

Čl. 5 - Práva duševního vlastnictví

- (1) **Zhotovitel** je povinen zajistit, aby Předmět plnění dle této Smlouvy byl bez právních vad, zejména aby nebyl zatížen žádnými právy třetích osob, z nichž by pro **Objednatele** vyplynul jakýkoliv finanční nebo jiný závazek ve prospěch třetí strany nebo která by jakkoliv omezovala užití Předmětu plnění, jakož i celého IS CEDR-MF, modulu EHP a



Norské fondy. V případě porušení tohoto závazku je **Zhotovitel** v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového porušení, přičemž právo **Objednatele** na případnou náhradu škody a smluvní pokutu zůstává nedotčeno.

- (2) Smluvní strany shodně konstatují, že Předmět plnění podle této Smlouvy naplňuje znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Autorský zákon“) a **Zhotovitel** pro jejich užití uděluje **Objednateli** následující Licenční oprávnění, které je identické s tím, jaké bylo s **Objednatelem** sjednáno již při vývoji informačního systému IS CEDR-MF.
- (3) **Zhotovitel** tímto poskytuje **Objednateli** časově neomezenou nevýhradní licenci k užití Předmětu plnění pro neomezený počet uživatelů pro potřeby **Objednatele**. Licence je poskytnuta na území České republiky.
- (4) K jinému užití díla **Objednatel** není oprávněn, zejména není **Objednatel** oprávněn dílo upravovat, dílo rozmnožovat, rozšiřovat, pronajímat či půjčovat originál díla či jeho rozmnoženinu vyjma případů uvedených v odst. 6 tohoto článku. Uvedené oprávnění je **Objednateli** poskytnuto bezplatně, když cena za Předmět plnění dle této Smlouvy je již sjednána s ohledem na udělené oprávnění.
- (5) **Objednatel** se zavazuje užívat Předmět plnění jen k účelu předpokládanému touto Smlouvou a nepředat je třetím osobám a ani jim neumožnit předmět Smlouvy jakýmkoliv způsobem využívat bez písemného souhlasu **Zhotovitele** vyjma případů uvedených v odst. 6 tohoto článku.
- (6) **Objednatel** je oprávněn umožnit užívání Předmětu plnění podle této Smlouvy Poskytovatelům dotací z řad orgánů státní správy a jim podřízených organizací a v tomto rozsahu poskytnout podlicenci.
- (7) Rozsah licence se sjednává na neomezený počet instalací, výhradně však pro využití ze strany **Objednatele**, případně oprávněných držitelů podlicencí dle odst. 5 tohoto článku.
- (8) **Objednatel** se stává držitelem výše uvedeného oprávnění k Předmětu plnění ode dne jeho převzetí.



Čl. 6 - Záruka a práva z vadného plnění

- (1) **Zhotovitel** poskytuje na Předmět plnění specifikovaný ve Smlouvě záruku v délce trvání dvaceti čtyř (24) měsíců ode dne převzetí dokončeného Předmětu plnění **Objednatelem** bez vad a nedodělků, případně ode dne protokolárního odstranění těchto vad v návaznosti na akceptační řízení.
- (2) **Zhotovitel** se zavazuje v záruční době bezplatně odstranit vady Předmětu plnění do 15 pracovních dnů od prokazatelného nahlášení vady **Objednatelem**. **Zhotovitel** je povinen vady odstranit opravou nebo opětovným provedením vadné části Předmětu plnění nebo jiným způsobem stanoveným právními předpisy podle volby **Objednatele**. Právo **Objednatele** na slevu z Ceny tím není dotčeno. O odstranění vad sepíší strany vždy Protokol o odstranění vad, který bude podepsán oběma Smluvními stranami.
- (3) V případě prodlení **Zhotovitele** s odstraněním vady Předmětu plnění ve lhůtě dle odst. 2 tohoto článku je **Zhotovitel** oprávněn uplatnit vůči **Objednateli** smluvní pokutu dle čl. 8 odst. 1 Smlouvy.

- (4) Pokud **Zhotovitel** vady neodstraní ve lhůtě uvedené v odst. 2 tohoto článku, je **Objednatel** oprávněn odstranit vady nebo zajistit služby sám nebo prostřednictvím třetích osob a odstupuje od uzavřené Smlouvy (aniž by tím došlo k porušení licenčních ujednání dle této Smlouvy a aniž by tím bylo dotčeno ustanovení odst. 1. tohoto článku Smlouvy) a požadovat po **Zhotoviteli** úhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s odstraňováním vad.
- (5) **Zhotovitel** neodpovídá za vady způsobené následujícími okolnostmi:
- nevhodnými zásahy do Předmětu plnění provedenými **Objednatelem** či třetí stranou nad rámec úprav schválených **Zhotovitelem**,
 - vlivy změn technického a programového vybavení, které není součástí Předmětu plnění či IS CEDR-MF modul EHP a Norské fondy, s výjimkou případů, kdy **Zhotovitel** takové změny schválil nebo kdy takové změny byly uvedeny v Dokumentaci Předmětu plnění;
 - obslouhou ze strany **Objednatele** či třetích osob, která je v rozporu s Dokumentací Předmětu plnění či IS CEDR-MF modul EHP a Norské fondy;
 - užitím Předmětu plnění, které je v rozporu s Dokumentací Předmětu plnění či IS CEDR-MF modul EHP a Norské fondy.
- (6) **Objednatel** je oprávněn uplatnit vady Předmětu plnění u **Zhotovitele** kdykoliv během záruční doby bez ohledu na to, kdy **Objednatel** takové vady zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že akceptací Předmětu plnění nebo jeho částí není dotčeno právo **Objednatele** uplatňovat nároky z vad Předmětu plnění, které byly zjistitelné, ale zjištěny v průběhu akceptace nebyly. Ustanovení § 2618 Občanského zákoníku Smluvní strany vylučují.
- (7) Pokud **Objednatel** nemůže Předmět plnění nebo jeho část pro vady užívat, prodlužuje se záruční doba o dobu od oznámení vad **Zhotoviteli** do jejich úplného odstranění.

Čl. 7 - Ochrana informací

- (1) Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva jakož i její část může být v elektronické podobě zveřejněna na internetových stránkách Ministerstva financí a dle ZVZ na profilu Zadavatele (tj. **Objednatele**), a to bez časového omezení.
- (2) Smluvní strany se zavazují udržovat v tajnosti a nezpřístupnit třetím osobám diskrétní informace (jak jsou vymezeny níže). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena.
- (3) Za diskrétní informace se považují veškeré následující informace:
- veškeré informace poskytnuté **Objednatelem Zhotoviteli** v souvislosti s touto Smlouvou;
 - informace, na která se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti **Objednatele**;
 - veškeré další informace, které budou **Objednatelem** označeny jako diskrétní ve smyslu ustanovení § 152 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

- 
- 
- (4) Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedená v tomto článku se nevztahuje na informace:
 - a) které je **Objednatel** povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
 - b) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením právních povinností jedné ze Smluvních stran;
 - c) u nichž je Smluvní strana schopna prokázat, že jí byly známy ještě před přijetím těchto informací od druhé Smluvní strany, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů
 - d) které budou Smluvní straně po uzavření této Smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána,
 - e) jejichž sdělení se vyžaduje ze zákona.
 - (5) Jako s diskretními musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky odst. 3 tohoto článku, i když byly získány náhodně nebo bez vědomí druhé Smluvní strany a dále veškeré informace získané od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají **Objednatele** či plnění této Smlouvy.
 - (6) Smluvní strany se zavazují, že nezpřístupní jakékoliv třetí osobě diskretní informace druhé Smluvní strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací. Smluvní strana je povinna zabezpečit veškeré diskretní informace druhé Smluvní strany proti odcizení nebo jinému zneužití.
 - (7) Smluvní strana se zavazuje, že diskretní informace užije pouze za účelem plnění této Smlouvy. Jiná použití nejsou bez písemného svolení druhé Smluvní strany přípustná.
 - (8) **Zhotovitel** je povinen svého případného subdodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv **Objednatele** nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto závazkovém vztahu zavázán sám.
 - (9) Povinnost zachování mlčenlivosti trvá i po ukončení smluvního vztahu po dobu 5 let od skončení záruční doby podle čl. 6 Smlouvy.
 - (10) Závazky vyplývající z tohoto článku včetně závazků vyplývajících z odst. 1 není Smluvní strana oprávněna vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.

Čl. 8 - Sankce a náhrada škody


- (1) V případě prodlení **Zhotovitele** se splněním povinnosti dle čl. 4 odst. 2 nebo odst. 4 (přípravit Předmět plnění k předání nebo o této skutečnosti informovat **Objednatele**) nebo se splněním povinnosti odstranit včas vady Předmětu plnění dle čl. 6 odst. 2 má **Objednatel** vždy ve vztahu ke každému prodlení právo uplatnit vůči **Zhotoviteli** smluvní pokutu ve výši 0,05 % (slovy: pět setin procenta) z Ceny (tj. ceny včetně DPH) za každý, i započatý, den prodlení.
- (2) Při nedodržení termínu splatnosti řádně vystavené Faktury **Objednatelem** je **Zhotovitel** oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.
- (3) Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje **Zhotovitele** povinnosti splnit závazek utvrzený smluvní pokutou.
- (4) Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poškozené Smluvní strany domáhat se

náhrady škody v plné výši.

- (5) V případě, že některá ze Smluvních stran poruší některou z povinností mlčenlivosti dle čl. 7, je druhá Smluvní strana oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
- (6) **Zhotovitel** odpovídá v plné výši za veškeré škody způsobené **Objednateli** porušením svých povinností vyplývajících ze Smlouvy či právních předpisů. **Objednatel** odpovídá za zaviněné porušení smluvní povinnosti.
- (7) Škodu hradí škůdce v penězích, nežádá-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
- (8) Smluvní pokuta a náhrada škody jsou splatné ve lhůtě sedmi dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné.

Čl. 9 - Ukončení Smlouvy

- (1) Splněním Smlouvy nebo jiným jejím ukončením nejsou dotčena práva z poskytnutí licenci na dobu neomezenou, právo na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospělo, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti, povinnost mlčenlivosti a další ujednání, která podle svého obsahu a povahy mají zavazovat Smluvní strany i po ukončení Smlouvy.
- (2) Smluvní vztah založený touto Smlouvou lze ukončit před splněním písemnou dohodou Smluvních stran a dalšími způsoby stanovenými právními předpisy.
- (3) **Objednatel** je oprávněn vypovědět Smlouvu bez výpovědní doby v následujících případech:
 - a) bude rozhodnuto o likvidaci **Zhotovitele**;
 - b) bude rozhodnuto o úpadku **Zhotovitele** nebo bude ve vztahu k **Zhotoviteli** vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
 - c) **Zhotovitel** bude pravomocně odsouzen za úmyslný majetkový nebo hospodářský trestný čin.
- (4) Smluvní strany jsou vždy oprávněny od této Smlouvy odstoupit, nastanou-li okolnosti předvídané ustanovením § 2002 Občanského zákoníku.
- (5) Za podstatné porušení Smlouvy **Zhotovitelem** ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména:
 - a) prodlení **Zhotovitele** se splněním povinnosti dle čl. 4 odst. 2 nebo odst. 4 o více než 30 kalendářních dnů;
 - b) prodlení **Zhotovitele** s povinností odstranit vady Předmětu plnění ve stanovené lhůtě o více než 30 kalendářních dnů;
 - c) opakované (tj. alespoň druhé) porušování smluvních povinností **Zhotovitele** v souvislosti s plněním Smlouvy;
- (6) Za podstatné porušení Smlouvy **Objednatelem** ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména prodlení **Objednatele** s úhradou Faktury o více než 30 kalendářních dnů, přičemž **Zhotovitel** může odstoupit od Smlouvy pouze tehdy, když **Objednateli** nejméně 15 kalendářních dní předem doručil písemnou upomínku k úhradě.

- 
- (7) Odstoupením od této Smlouvy se závazek touto Smlouvou založený zrušuje od počátku a Smluvní strany si jsou povinny vrátit vše, co si plnily, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení oznámení Smluvní strany o odstoupení od této Smlouvy druhé Smluvní straně. **Zhotovitel** je zejména povinen navrátit funkčnost IS CEDR-MF EHP a Norské fondy do stavu před provedením Předmětu plnění tak, aby jej mohl **Objednatel** používat stejným způsobem jako před uzavřením této Smlouvy. **Objednatel** může od Smlouvy odstoupit také pouze ohledně nesplněného zbytku plnění, plnil-li **Zhotovitel** jen zčásti, pokud má přijaté dílčí plnění pro **Objednatele** význam. Odstoupí-li **Objednatel** od Smlouvy v souvislosti s podstatným porušením Smlouvy při odstraňování vady, může tak učinit také pouze ohledně konkrétní vadné položky Předmětu plnění.
- (8) **Objednatel** má v případě odstoupení od Smlouvy z důvodu na straně **Zhotovitele** (kromě jiného) nárok na náhradu škody a na náhradu prokazatelných nákladů, které mu vzniknou v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.

Čl. 10 - Zvláštní podmínky

(Uložené Usnesením vlády č.465/2010- Metodika pro nákup kancelářské výpočetní techniky) **Zhotovitel** se zavazuje, že v případě požadavku **Objednatele** uzavře Smlouvu o poskytování technické podpory k IS CEDR MF-modul EHP a Norské fondy po uplynutí záruční doby a to minimálně na dobu 2 let od jejího skončení a za podmínek obvyklých v obchodním styku a v souladu se zákonem č. 137/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 - Oprávněné osoby

(1) Smluvní strany se dohodly na určení oprávněné osoby za každou Smluvní stranu (dále jen „Oprávněná osoba“). Oprávněné osoby jsou oprávněny k jednáním týkajícím se této Smlouvy v následujícím rozsahu:

(2) **Za Zhotovitele jsou oprávněny jednat osoby**

Ve věcech smluvních (každý samostatně):

Ing. Petr Polách, jednatel společnosti
tel.: 583 300 711, mobil: 602 501 821
e-mail: polach@asd-software.cz

Ing. Jan Kotrle, MBA, jednatel společnosti
tel.: 583 300 711, mobil 602 760 360
e-mail: kotrle@asd-software.cz

Ve věcech projektového řízení – projektový vedoucí, věcného plnění, předávání díla a podpisu

Mgr. Zdeněk Czyž
tel.: 583 300 713, mobil 602 547 139
e-mail: czyz@asd-software.cz
Ing. Zdeněk Hradiš
tel.: 583 300 715, mobil: 602 764 723
e-mail: hradis@asd-software.cz

(3) *Jménem Objednatele* jednají následující Oprávněné osoby:

Ve věcech smluvních:

Ing. Božena Zdeňková, ředitelka odboru 38
tel.: 257 042 917, mobil: 724 511 845
e-mail: Bozena.Zdenkova@mfcz.cz

Ve věcech projektového řízení – projektový dozor:

Ing. Bořkovicová Iva, vrchní ministerský rada oddělení 3801
tel.: 257 043 215
e-mail: Iva.Borkovcova@mfcz.cz

Ve věcech věcné správnosti:

Mgr. Apolena Karasová, vrchní ministerský rada oddělení 5805
tel: 257 044 591
mobil: 724 875 891
e-mail: Apolena.Karasova@mfcz.cz

Ve věcech provozních:

Ing. David Hrdý – externista odd. 5901
tel.:257 042 512
mobil: 724 238 394
e-mail: David.Hrdy@mfcz.cz

Ve věcech kybernetické bezpečnosti :

Ing. Tomáš Bauer, vedoucí sam. odd. 9003
tel. 257 023 11
e-mail: Tomas.Bauer@mfcz.cz

- (4) Ke změně Smlouvy nebo ukončení Smlouvy je za *Objednatele* oprávněn ministr financí, ředitel odboru 38, nebo osoba pověřená ministrem financí. Ke změně Smlouvy nebo ukončení Smlouvy je za *Zhotovitele* oprávněn jednatel společnosti, a to dle způsobu jednání uvedeném v obchodním rejstříku. Jiné osoby mohou tato právní jednání činit pouze s písemným pověřením Zhotovitele (dále jen „Odpovědné osoby pro věci smluvní“). Odpovědné osoby pro věci smluvní mají současně všechna oprávnění Oprávněných osob.
- (5) Jakékoliv změny kontaktních údajů a Oprávněných osob je příslušná Smluvní strana oprávněna provádět jednostranně a je povinna tyto změny neprodleně písemně oznámit druhé Smluvní straně.

Čl. 12 - Závěrečná ustanovení

- (1) Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
- (2) Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy musí být učiněna písemně v českém

jazyce. Jakékoliv úkony směřující ke skončení této Smlouvy musí být oznámeny druhé Smluvní straně datovou schránkou nebo formou doporučeného dopisu. Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou doručena osobně, poštou, emailem či kurýrem na adresu uvedenou v této Smlouvě, pokud tato Smlouva nestanoví jinak.

- (3) **Zhotovitel** není oprávněn postoupit práva ani převést povinnosti vyplývající z této Smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu **Objednatele**.
- (4) Tuto Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze dohodou Smluvních stran, a to písemnými dodatky takto označovanými, podepsanými oběma Smluvními stranami. Jiná ujednání jsou neplatná.
- (5) Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky.
- (6) Všechny spory vyplývající z této Smlouvy nebo spory o existenci této Smlouvy (včetně otázky vzniku a platnosti této Smlouvy) budou rozhodovány před věcně a místně příslušným soudem České republiky.
- (7) Práva a povinnosti touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku (a to zejména ustanoveními o Smlouvě o dílo a ustanoveními o Smlouvě licenční), Autorského zákona, ZVZ a dalších právních předpisů České republiky.
- (8) V případě, že by některé ustanovení této Smlouvy bylo z jakýchkoliv důvodů neplatné či neúčinné, nezpůsobuje tato skutečnost neúčinnost ostatních částí Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě dotčené ustanovení jiným ustanovením, blížejším se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.
- (9) Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom (1) stejnopise.
- (10) Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č.1 – Specifikace díla

Příloha č.2 – Kalkulace Předmětu plnění

Příloha č.3A - Vzor Akceptačního protokolu

Příloha č.3B - Vzor Předávajícího protokolu

Za Zhotovitele:

V Praze dne: 22. 09. 2016

ASD Software, s.r.o.
Ing. Petr Polách
jednatel společnosti

ASD Software, s.r.o.
Žerotínova 2981 / 55A
787 01 Šumperk -4-

Za Objednatele:

V Praze dne: 29. 09. 2016

Česká republika - Ministerstvo financí
Ing. Božena Zděnková
ředitelka odboru 38

Ministerstvo financí
118 10 Praha 1 - Letenská 15
-185-
IČ: 00006947 DIČ: CZ00006947

Příloha 1

Specifikace díla

Zhotovitel a Objednatel se dohodli na úpravách řešení informačního systému IS CEDR-MF, modulu EHP a NF dle požadavků Objednatele.

Zhotovitel a Objednatel se dohodli, že realizace úprav IS CEDR-MF, modulu EHP a NF bude realizováno dle následující specifikace:

Úpravy v řízení stavů - žádost o platbu, monitorovací zpráva, projekt

- Bude doplněna funkčnost aplikace, která umožní:
 - uživateli s příslušnou rolí vracet stavy ŽOP
 - uživateli s příslušnou rolí vracet stavy monitorovacích zpráv
 - uživateli s příslušnou rolí vracet stavy projektu
 - zajištění sledování takto prováděných změn ve stavech

Kalendář akcí - doplnění prvku kalendář akcí


- Bude realizován prvek kalendář s možností zobrazení aktivit projektů. V kalendáři budou zobrazována data z projektů tak, jak byla zadána v rámci aktivit v žádosti. Kliknutím na datum v kalendáři se zobrazí všechny aktivity k tomuto datu.

Komunikace s datovými schránkami - zajištění změny komunikace s IS DS

- Bude kompletně přepracováno odesílání dokumentů do datových schránek a to tak, že bude zrušeno přímé odesílání dokumentů do datových schránek a bude realizováno odesílání prostřednictvím spisové služby Ministerstva financí c využitím rozhraní EPD pro systémy třetích stran.

Úpravy ve správě dokumentů - práva na dokumenty, typy dokumentů, definice šablon dokumentů. Bude doplněna následující funkčnost:


- Práva na dokumenty - oprávněný uživatel bude mít možnost pro každý typ vlastníka (žádost včetně typu žádosti, EH, hodnocení žádosti, člen HK, HK, ŽOP, Zpráva, atd.) zobrazit seznam disponibilních typů dokumentů. Ke každému typu dokumentu definuje pro všechny operace s dokumenty (čtení, změna, podpis, odstranění a čtení), která uživatelská role (a v jaké skupině stavů) je může provádět. Uživatelské role jsou členěny podle oprávnění, na role žadatele, resortní role a globální role (MF).
- Typy dokumentů - oprávněný uživatel by měl možnost pro každý typ vlastníka (žádost včetně typu žádosti, EH, hodnocení žádosti, člen HK, HK, ŽOP, Zpráva, atd.) zobrazit seznam disponibilních typů dokumentů. Pro vybraný typ dokumentu bude možné definovat, zda je druhu soubor, šablona nebo URL odkaz, dále jeho podporovaný formát (DOC, PDF, atd.), zda bude tento typ dokumentu podporovat přepisování, zda má povinný elektronický podpis, volba typu elektronického podpisu. Oprávněný uživatel bude mít možnost vytvořit nový typ dokumentu a ten



přidat k vybranému typu vlastníka. Taktéž půjde následně nadefinovat přístupové práva.

- Definice šablon dokumentů - oprávněný uživatel bude mít možnost zobrazit seznam šablon dokumentů, které jsou v aplikaci CEDR-MF, modul EHP a NF k dispozici. U každé šablony bude uveden její vlastník a typ vlastníka, ke kterému je šablona přiřazena (např. žádost typu OV, MGSPA17, atd.). Uživatel bude moci v šabloně provést odstranit existující datová pole nebo vložit nová datová pole z nabídky šablony (obsahuje dostupné položky v daném kontextu).

Rozšíření využívání možností IS ZR - automatická aktualizace číselníků RÚIAN, aktualizace subjektů a adres ze základních registrů. Bude doplněna následující funkčnost:

- 
- Automatická aktualizace číselníků RÚIAN - aplikace bude automaticky 1x denně provádět zjišťování informací o případných změnách územních číselníků RUIAN. U změněných číselníků stáhne změněné údaje a aktualizuje data v aplikaci CEDR-MF, modul EHP a NF.
 - Aktualizace subjektů a adres ze základních registrů - aplikace bude automaticky provádět 1x denně zjišťování seznamu provedených změn u subjektů ISZR. Seznam aktualizovaných subjektů se omezí na žadatele evidované v CEDR-MF, modul EHP a NF a u nich budou změny údajů zapracovány. Informace o provedení změny údajů bude vložena na nástěnku všech projektů měněných žadatelů. V sekci administrace bude pro oprávněného uživatele k dispozici seznam všech subjektů, u kterých došlo ke změně údajů.

Změny registračních údajů - umožnění editace údajů registrace uživatelem s příslušnou rolí včetně logování. Bude doplněna následující funkčnost:

- Odpovědný uživatel bude mít možnost editovat údaje zadané při registraci o žadateli. Rozsah editovaných údajů bude odpovídat typu registrovaného uživatele (FO/PO s IČ, PO bez IČ, FO bez IČ). K údajům o žadateli bude mít uživatel přístup v přihlašovací sekci. O editaci libovolného údaje v detailu žadatele budou informováni e-mailem (který bude obsahovat změněné charakteristiky žadatele) uživatelé s rolí "Administrátor IS". Administrátor má možnost ověřit věrohodnost žadatele mimo IS a v případě podezření na podvodné jednání má možnost deaktivovat všechny uživatele tohoto žadatele, čímž mu znemožní další práci v aplikaci.
- V detailu žádosti, na záložce Žadatel, bude v sekci "Název a kontaktní údaje žadatele" zvýrazněna skutečnost, že má žadatel změněné údaje vůči původnímu stavu. V případě změněných žadatelů typu žadatele FO/PO s IČ, nebude probíhat aktualizace údajů ze ZR.
- Nebude umožněna změna právní formy žadatele, která by měnila míru podpory u libovolného projektu žadatele.
- Detail statutárního zástupce bude rozšířen o pole titul před a za jménem.

Rozšíření možností statistického modulu - doplnění funkcionality pro správu a vytváření statistických přehledů. Budou doplněny následující funkčnosti:

- V rámci realizace bude dodán modul obsahující návrhář výstupních sestav, který zaškolenému uživateli zpřístupňuje rozsáhlé možnosti při vytváření konkrétních sestav. Jedná se o výkonný nástroj, který slouží k definici požadovaného pohledu na sledované údaje a to ve formě nejrůznějších tabulek a grafů.

Ostatní úpravy – budou provedeny následující změny funkčnosti:

- Úpravy menu VO
 - Doplnění sloupce "Datum předání VO". V tomto sloupci by mělo být uvedeno datum, kdy došlo k předání projektu do stavu, který náleží vedoucímu oddělení.
- Úpravy seznamu projektů vedoucího CFCU - v seznamu by měly být následující ŽOP:
 - ŽOP je ve stavu „Kontrola ŽOP ukončena“ + je tam pouze jeden podpis (pro všechny typy ŽOP)
 - ŽOP je ve stavu „Připraveno k vrácení“ - pouze pro ŽOP typu MNG
 - ŽOP je ve stavu „Pokyn k platbě“ a zároveň platí, že Zpráva o realizaci projektu je ve stavu " Potvrzení kontroly zprávy vedoucím" - pouze pro ŽOP typu MNG"
- Rozšíření možností pro vepisování textových polí - datová pole s omezením délky vkládaného textu budou upravena tak, aby při zápisu textu zobrazovala počet vložených znaků a v případě překročení maximálního povoleného počtu znaků dojde ke grafické změně upozorňující uživatele na překročení maximální délky.

Zefektivnění činností nad monitorovacími zprávami – jedná se o funkcionalitu pro správu harmonogramu monitorovacích zpráv, využívání údajů z dříve podaných monitorovacích zpráv, rozšíření možností úprav monitorovacích zpráv. Bude doplněna následující funkčnost:

- Doplnění možnosti definování a úpravy termínů podávání monitorovacích zpráv včetně slučování a umožnění předložení sloučených zpráv.
- Doplnění možnosti vytvoření nové monitorovací zprávy kopií z již existující monitorovací zprávy s aktualizací dle údajů projektu.
- Doplnění možnosti aktualizace monitorovacích zpráv prostřednictvím změnového řízení tak, že aby se nemusela při akceptaci změn změnového řízení vytvářet nová zpráva.
- Doplnění logování prováděných změn nad monitorovacími zprávami.

Příloha 2

Kalkulace Předmětu plnění

P.Č.	Úprava	Pracnost (čid)	Cena bez DPH	Cena s DPH 21%
1	Zefektivnění činností nad monitorovacími zprávami - doplnění funkcionality pro správu harmonogramu monitorovacích zpráv, využívání údajů z dříve podaných monitorovacích zpráv, rozšíření možností úprav monitorovacích zpráv	-----	-----	-----
1.1	doplnění funkcionality pro správu harmonogramu monitorovacích zpráv	20	180 000 Kč	217 800 Kč
1.2	využívání údajů z dříve podaných monitorovacích zpráv	8	72 000 Kč	87 120 Kč
1.3	rozšíření možností úprav monitorovacích zpráv	8	72 000 Kč	87 120 Kč
2	Úpravy v řízení stavů - žádost o platbu, monitorovací zpráva, projekt	9	81 000 Kč	98 010 Kč
3	Kalendář akcí - doplnění prvku kalendář akcí	11	99 000 Kč	119 790 Kč
4	Komunikace s datovými schránkami - zajištění změny komunikace s IS DS	15	135 000 Kč	163 350 Kč
5	Úpravy ve správě dokumentů - práva na dokumenty, typy dokumentů, definice šablon dokumentů	18	162 000 Kč	196 020 Kč
6	Rozšíření využívání možností IS ZR - automatická aktualizace číselníků RÚIAN, aktualizace subjektů a adres ze základních registrů	15	135 000 Kč	163 350 Kč
8	Rozšíření možností statistického modulu - doplnění funkcionality pro správu a vytváření statistických přehledů	40	360 000 Kč	435 600 Kč
9	Ostatní úpravy - úpravy menu VO, úpravy seznamu projektů vedoucího CFCU, rozšíření možností pro vepisování textových polí	35	315 000 Kč	381 150 Kč
10	Zajištění distribucí a instalací nových verzí	12	108 000 Kč	130 680 Kč
11	Doplnění kontextové nápovědy a její aktualizace v návaznosti na provedené úpravy systému	10	90 000 Kč	108 900 Kč
12	Vypracování analytické dokumentace změn	15	135 000 Kč	163 350 Kč
13	Vypracování uživatelské dokumentace	5	45 000 Kč	54 450 Kč
	CELKEM	221	1 989 000 Kč	2 406 690 Kč

Příloha 3A

Vzor akceptačního protokolu

Akceptační protokol

Číslo :

Datum vystavení :

Celkový počet stran : 1

Zhotovitel : ASD Software, s.r.o. ... vedoucí projektu Žerotínova 2981/55A 78701 Šumperk Tel.: +420-583 300 711 Fax: +420-583 300 712

Objednatel : Česká republika – Ministerstvo financí Letenská 15 118 10 Praha 1 Tel.: 257 044 344 Fax:

Předmětem akceptace je plnění Dřla _____ dle „Smlouvy o dílo č. SDI-2016-110-0000xx“.

Předmět a rozsah akceptace :

Protokol je vyhotoven ve dvou výtiscích, jeden je určen pro Zhotovitele a druhý pro Objednatele.

Výsledek: (variantu výsledku označte křížkem)

<input type="checkbox"/> akceptováno	<input type="checkbox"/> akceptováno s výhradami*	<input type="checkbox"/> neakceptováno*
---	--	--

* popis výhrad a dohodnutý další postup jsou uvedeny v příloze tohoto protokolu.

Akceptaci provedli:

Příjmení jméno, titul	Funkce	Podpis

Příloha 3B

Vzor předávacího protokolu

Předávací protokol

Číslo :

Vykazano pro zápis MF ČR

Č. j. :

Datum vystavení :

Celkový počet stran : 1

Předávající :

ASD Software, s.r.o.
...
vedoucí projektu
Žerotínova 2981/55A
78701 Šumperk
Tel.: +420-583 300 711
Fax: +420-583 300 712

Přebírající :

Česká republika – Ministerstvo financí
...
...
Letenská 15
118 10 Praha 1
Tel.: 257 044 344
Fax:

Předmět předání :

Předmětem předání je plnění Díla _____ dle „Smlouvy o dílo č. xxxxxxxxxxxxxxxx“.

V rámci řešení tohoto úkolu byla Zhotovitelem, tj. společností ASD Software, s.r.o. předáno programové vybavení verze x.xx.xx Objednateli.

Výše uvedené programové vybavení bylo předáno v elektronické podobě na CD.

Objednatel a Zhotovitel se shodli, že plnění _____ („název úkolu“) dle „Smlouvy o dílo č. SDI-xxxxxxxxxxxxx“, bylo provedeno v odpovídajícím rozsahu a termínech dle požadavků Objednatele.

Předávací protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních, jeden je určen pro Objednatele a jeden pro Zhotovitele.

Datum předání :

Předávající :
ASD Software, s.r.o.

Přebírající :
Česká republika – Ministerstvo financí

Ministerstvo financí
118 10 Praha 1 - Letenská 15
-185-
IČ: 00006947 DIČ: CZ000069

Ministerstvo financí
118 10 Praha 1 - Letenská 15
-185-
IČ: 00006947 DIČ: CZ00006947

Ministerstvo financí
118 10 Praha 1 - Letenská 15
-185-
IČ: 00006947 DIČ: CZ00006947

Ministerstvo financí
118 10 Praha 1 - Letenská 15
-185-
IČ: 00006947 DIČ: CZ00006947

Ministerstvo financí
118 10 Praha 1 - Letenská 15
-185-
IČ: 00006947 DIČ: CZ00006947