

Jednací řád

Nadresortní koordinační skupiny pro Společný nákup

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Jednací řád Nadresortní koordinační skupiny pro Společný nákup (dále jen "Jednací řád") je předpisem, který upravuje jednání Nadresortní koordinační skupiny pro Společný nákup (dále také „NKS“).
- (2) Jednací řád je vydán v souladu s čl. 8 odst. 1 Statutu NKS.

Článek 2

Jednání NKS pro Společný nákup

- (1) O svolání jednání NKS rozhoduje její předseda nebo pověřený místopředseda.
- (2) Jednání NKS se svolává pozvánkou zaslou v elektronické podobě. Pozvánku vyhotovuje a rozesílá tajemník NKS tak, aby ji členové obdrželi nejpozději 10 pracovních dní před jednáním. Pozvánka obsahuje kromě místa a doby konání jednání také návrh programu jednání.
- (3) Návrh programu jednání NKS předkládá předseda NKS. Členové NKS mají právo navrhnout doplnění programu jednání NKS.
- (4) Na jednání NKS je možné přizvat členy Komoditních standardizačních skupin a další odborníky a hosty, včetně zástupců ústředních orgánů státní správy.
- (5) Mimořádné jednání NKS musí být svoláno na žádost alespoň jedné třetiny členů NKS v nejbližším možném termínu, nejpozději však do 10 dnů od podání žádosti.

Článek 3

Průběh jednání

- (1) Jednání NKS řídí předseda NKS. V nepřítomnosti předsedy NKS řídí jednání pověřený místopředseda NKS, kterého předseda NKS pověřil.
- (2) NKS je způsobilá jednat a přijímat závěry formou usnesení, pokud je přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů s hlasovacím právem nebo jejich zástupců.
- (3) Závěry formou usnesení se přijímají hlasováním. Způsob hlasování je upraven v čl. 4 tohoto Jednacího řádu.
- (4) Z jednání NKS se vždy pořizuje písemný zápis. Za vyhotovení zápisu odpovídá předseda NKS, kterému poskytuje součinnost tajemník NKS.
- (5) Písemný zápis musí obsahovat datum a dobu konání jednání, body jednání a stručné závěry (také stanoviska a doporučení k nim), včetně poměru hlasování.
- (6) Pokud se jednání NKS účastnil místo člena NKS s hlasovacím právem jeho zástupce dle čl. 4 odst. 4 Jednacího řádu, evidenci o takových zástupcích vede tajemník NKS.

- (7) Závěry ve formě usnesení spolu se zápisem a dalšími přílohami jsou rozeslány členům NKS definovaným v čl. 3 Statutu NKS nejpozději do 10 pracovních dnů od konání jednání NKS. Za rozeslání zápisu odpovídá tajemník NKS.
- (8) Návrhy na opravy usnesení a zápisu, které mohou být zaslané nejpozději do 10 dnů po rozeslání usnesení a zápisu, budou vypořádány do 30 dnů od konání jednání NKS. Po provedení úprav je členům rozeslána finální verze zápisu.
- (9) Člen NKS nebo jeho zástupce, který žádá úpravu usnesení nebo zápisu, předloží nově navrhované znění.

Článek 4 **Hlasování NKS**

- (1) NKS rozhoduje primárně konsensem.
- (2) Není-li konsensu dosaženo, přistoupí se k veřejnému hlasování.
- (3) Hlasují pouze členové NKS s hlasovacím právem. V případě nepřítomnosti člena s hlasovacím právem vykonává jeho činnosti jmenovaný zástupce.
- (4) Člen NKS s hlasovacím právem může pověřit i jiného zástupce, který na NKS bude vystupovat v rozsahu zmocnění. O tomto postupu je před jednáním NKS informován tajemník NKS.
- (5) Závěr ve formě usnesení je přijat, pokud pro něj hlasuje většina přítomných členů NKS oprávněných k hlasování (včetně případných zástupců). V případě rovnosti platných hlasů rozhoduje hlas předsedajícího NKS.
- (6) Odlišné stanovisko člena NKS při hlasování se do závěrů uvádí jen na jeho požádání.

Článek 5 **Hlasování „per rollam“**

- (1) V případě, že je nezbytné (zejména z časových důvodů) přijmout usnesení k materiálu předkládanému pro jednání NKS dříve, nežli je svoláno řádné jednání NKS, může se předseda NKS rozhodnout předložit materiál a přijmout k němu usnesení NKS bez osobní přítomnosti členů NKS, tzv. metodou „per rollam“.
- (2) Místo pozvánky podle článku 2 odst. 2 tohoto Jednacího řádu zasílá tajemník NKS v elektronické podobě oznámení o hlasování „per rollam“ a související podklady.
- (3) V oznámení o hlasování „per rollam“ musí být uveden termín, ve kterém mají členové NKS tajemníkovi NKS elektronicky sdělit své stanovisko k materiálu s jednoznačným vyjádřením svého návrhu pro předsedu NKS. Není-li návrh z tohoto stanoviska jednoznačný, má se za to, že se člen NKS nehlasoval.
- (4) Výsledek hlasování vyhodnotí tajemník NKS a předloží předsedovi NKS návrh usnesení NKS. Poté o něm informuje ostatní členy NKS.
- (5) O hlasování „per rollam“ pořídí tajemník NKS záznam. Obsahem záznamu je výsledek hlasování a návrh usnesení NKS.

Tento způsob projednání dokumentu není přípustný, pokud s ním do 2 pracovních dnů od doručení oznámení vyjádří nesouhlas člen NKS s hlasovacím právem.

Článek 6

Informace o činnosti

- (1) Žádosti o informace o činnosti NKS podané na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v úplném znění, vyřizuje tajemník NKS. Tajemník NKS informuje členy NKS o podaných žádostech.

Článek 7

Závěrečná ustanovení

- (1) Pokud není tímto Jednacím řádem stanoveno jinak, probíhá veškerá komunikace v elektronické podobě formou emailu.
- (2) Tento Jednací řád byl schválen ministrem financí a ministrem vnitra dne.....
- (3) Jednací řád schválený dle předchozího bodu nabývá účinnosti dne.....
- (4) Nabytím účinnosti Jednacího řádu dle předchozího bodu pozbývá účinnosti Jednací řád schválený ministryní financí a ministrem vnitra dne 12.3.2018 č.j. MF-32928/2017/4702.
- (5) Tento Jednací řád je přístupný na internetové stránce ministerstva financí. Na internetové stránce se zveřejňuje vždy úplné platné znění Jednacího řádu.
- (6) Veškeré materiály schválené, projednané a dané pro informaci NKS jsou zveřejněny členům NKS na sdíleném úložišti.

V Praze, dne.....