

Výběrové řízení na pozici generální ředitel/ka Státní tiskárny cenin, s. p.

Ministerstvo financí České republiky
v roli zakladatele vyhlašuje na základě zákona č. 353/2019 Sb., o výběru osob do
řídících a dozorčích orgánů právnických osob s majetkovou účastí státu
(nominační zákon), na základě zákona č. 77/1997 Sb., o státním podniku, ve znění
pozdějších předpisů, výběrové řízení na pozici:
GENERÁLNÍ ŘEDITEL/KA
státního podniku Státní tiskárna cenin, s. p.

Náplň práce:

- obchodní vedení, řízení a rozhodování ve věcech podnikatelské činnosti státního podniku
- definování, prosazování a realizace strategie státního podniku,
- zajištění procesu nastavení vzájemné spolupráce (kooperace) s klíčovými partnery v oblasti ceninové a neceninové polygrafické výroby,
- vytváření, udržování a efektivní rozvíjení profesionálních vztahů na úrovni zákazníků, dodavatelů a partnerů,
- rozvíjení profesionálního a výkonného vedení státního podniku (účinného systému managementu),
- optimalizace procesů plánování, operativního řízení a controllingu,
- řízení alokace zdrojů pro potřeby naplnění strategie státního podniku,
- zajištění tvorby a správy rozpočtu a alokace zdrojů pro potřeby naplnění strategie státního podniku,
- zajištění výkonu kontrolní činnosti (tj. zejména nákladů, výnosů – generální ředitel musí být schopen ve spolupráci s managementem iniciativy, která povede k udržení nákladů v rámci schválených limitů),
- zajištění efektivní komunikace a kooperace s dozorčí radou a pověřenými zástupci zakladatele státního podniku - Ministerstva financí.

Požadavky na výkon zmíněné pozice:

- minimálně 7 let praxe ve vrcholové řídicí funkci v subjektu velikosti srovnatelné s STC
- přehled o polygrafickém oboru
- znalost oblasti personalizace dokladů
- zkušenost s nasazováním nových produktů/služeb
- zkušenost s výrobou produktů s ceninovými ochrannými prvky výhodou
- zkušenost ze státní správy a znalosti jejího fungování výhodou
- osobnostní a manažerské předpoklady, schopnost vedení kolektivu a týmové spolupráce, organizační schopnosti a schopnost rozvíjet talenty
- výborné komunikační a prezentační schopnosti
- schopnost strategického, koncepčního a analytického myšlení
- odolnost vůči stresu a ovlivňování, integrita osobnosti, vyjednávací schopnosti
- výborná znalost obecné a odborné angličtiny

Základní požadavky na výkon zmíněné pozice:

- bezúhonnost,
- ukončené vysokoškolského vzdělání, min. magisterského stupně,
- negativní osvědčení podle zákona č. 451/1991 Sb. (osoby narozené před 1. 12. 1971),
- bezdlužnost; uchazeč/uchazečka spolu s přihláškou do výběrového řízení předloží čestné prohlášení o bezdlužnosti (podrobnosti viz níže),

- požadavek přístupu k utajovaným informacím stupně utajení Tajné; uchazeč/uchazečka spolu s přihláškou do výběrového řízení předloží platné osvědčení fyzické osoby vydané Národním bezpečnostním úřadem pro stupeň utajení Tajné v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů, nebo jeho ověřenou kopii. Pokud držitelem osvědčení fyzické osoby není, vznikne uchazeči/uchazečce v případě přijetí do pracovního poměru povinnost okamžitě požádat Národní bezpečnostní úřad o vydání osvědčení fyzické osoby pro stupeň utajení Tajné.

Na pozici generálního ředitele se nabízí:

- zajímavá a zodpovědná práce na rozhraní mezi veřejnými službami a čistě komerčními službami,
- práce, která kromě odborné způsobilosti vyžaduje vytrvalost, nadhled, schopnost činit důležitá rozhodnutí a přijmout strategickou vizi a mít ochotu ke změnám,
- finanční ohodnocení a benefity odpovídající významnosti, obsahu a rozsahu obsazované pozice.

Výběrového řízení na uvedenou pozici se může účastnit osoba, která podá žádost o účast ve výběrovém řízení a doloží **následující dokumenty**:

- motivační dopis, ve kterém uvedte:
 - jméno, příjmení a titul;
 - datum a místo narození;
 - státní příslušnost;
 - místo trvalého pobytu;
 - telefonický a e-mailový kontakt;
 - datum a podpis;
- strukturovaný životopis ve formátu EUROPASS, ve kterém bude vedle základních informací blíže specifikováno dosažené vzdělání a profesní zkušenost,
- strategický koncept na téma: Vize a směřování Státní tiskárny cenin, s.p. v rozsahu maximálně deset (10) normostran,
- prezentaci konceptu v PowerPoint v rozsahu 10 minut maximálně,
- úředně ověřenou kopii o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- originál výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (bez záznamu),
- čestné prohlášení o bezdlužnosti:
 1. u orgánů Finanční správy České republiky,
 2. u orgánů Celní správy České republiky,
 3. na pojistném a na penále na všeobecné zdravotní pojištění,
 4. na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

(Pozn. za bezdlužnou se považuje osoba, která nemá evidován nedoplatek, s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky, jejichž včasné a řádné plnění bude doloženo. Uchazeč, který bude úspěšný ve výběrovém řízení a bude vybrán má za povinnost následně vyhlášovateli předložit originály či ověřené kopie dokladu o bezdlužnosti dle bodu 1-4),
- podepsaný souhlas uchazeče v následujícím znění:
 „Udělují tímto v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) souhlas Ministerstvu financí, IČO: 00006947, se sídlem Letenská 15, 118 10 Praha 10, jako správci osobních údajů, k uchování a zpracování mých osobních údajů, které jsem poskytl/a v rámci výběrového řízení na funkci Generální ředitel/ka Státní tiskárny cenin, s. p., za účelem výběrového řízení na funkci Generální ředitel/ka Státní tiskárny cenin, s. p. .“

- ověřenou kopii osvědčení podle zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky (nevztahuje se na občany narozené po 1. prosinci 1971). Vzhledem ke lhůtám pro vydání osvědčení postačí v přihlášce do výběrového řízení doložit „Potvrzení o přijetí žádosti o vydání osvědčení podle zákona č. 451/1991 Sb.“ a čestné prohlášení (vzor žádosti o osvědčení a vzor čestného prohlášení jsou dostupné na webových stránkách MV: <https://www.mvcr.cz/clanek/formulare-ke-stazeni-736999.aspx?q=Y2hudW09MTE%3d>); vydané osvědčení lze v takovém případě doložit následně,
- čestné prohlášení o způsobilosti k výkonu funkce ve smyslu §152 odst. 2 a §153 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, o splnění podmínek ve smyslu §6 a §8 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů (vzor prohlášení je dostupný na webových stránkách Úřadu vlády ČR: <https://www.vlada.cz/cz/ppov/personalni-nominace/vzory/informace-pro-predkladatele-179584/> - v části Připojené dokumenty - Informace pro předkladatele),
- ověřenou kopii osvědčení přístupu k utajovaným informacím stupně utajení Tajné v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., v případě, že kandidát je držitelem osvědčení,
- kopie dalších dokladů uváděných v životopisu - např. osvědčení o jazykové zkoušce.

Informace o zpracování osobních údajů

Správce:

Ministerstvo financí, Letenská 15, 118 10 Praha 1

IČ 00006947, e-mail podatelna@mfcz.cz, ID datové schránky: xzeaaav

Pověřenec pro ochranu osobních údajů: Jan Oščípovský, podatelna@mfcz.cz

Zpracování se provádí pro účely výběrového řízení, kterého se subjekt údajů účastní. Právním důvodem zpracování je zejména postup na základě žádosti subjektu údajů před uzavřením smlouvy a plnění úkolu ve veřejném zájmu. Údaje mohou být předány třetím osobám - členům výběrové komise a členům výboru pro personální nominace při úřadu vlády, za účelem výběrového řízení. Údaje budou uchovány dle skartační lhůty po ukončení výběrového řízení. Subjekt údajů má právo na přístup, opravu, výmaz, námitku a omezení zpracování ve smyslu a v rozsahu podle čl. 15 až 19 a čl. 21 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů č.2016/679/EU.

Stížnost ohledně zpracování osobních údajů lze podat na:

Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, posta@uouu.cz, datová schránka: qkbaa2n.

Způsob podání přihlášky

Písemně k rukám osoby oprávněné výkonem funkce zakladatele STC (Mgr. Radoslav Bulíř, vrchní ředitel sekce 02 - ICT a projektového řízení) do **3. února 2026, 12:00 hod.**

Nabídky je nutné doručit do ukončení lhůty v zalepené obálce s uvedením textu „**Výběrové řízení na pozici generální ředitel/ka STC, s.p. – neotvírat**“ na adresu: **Ministerstvo financí, Letenská 15, 118 10 Praha 1, Česká republika.**

Posuzovány budou pouze žádosti (přihlášky) podané ve stanovené lhůtě, tj. v této lhůtě doručené prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo osobně podané na podatelnu na adrese Letenská 158, 118 10 Praha 1. Na žádosti (přihlášky) doručené po tomto termínu nebude brán zřetel.

Předpokládaný termín vzniku pracovního poměru je 1. 4. 2026. Místem výkonu práce je Praha.

Ministerstvo financí si vyhrazuje právo nevybrat žádného z uchazečů a právo výběrové řízení zrušit.