



**Máte vynikající manažerské dovednosti a zkušenosti
s vedením účetnictví veřejného sektoru a
s centrálním systémem účetních informací státu ?
Pak hledáme právě Vás!**

Vedoucí oddělení – metodik/metodička účetnictví veřejného sektoru

- Místo výkonu služby v centru Prahy – Letenská ulice
- Služební poměr na dobu určitou – zástup za MD/RD (14. platová třída)
- Termín pro podávání přihlášek do 13. května 2024
- Předpokládaný termín nástupu je červen až červenec 2024



Čím se zabývá oddělení?

Zařítuje metodickou podporu účetním jednotkám veřejného sektoru. Zajišťuje shromažďování účetních dat v centrálním systému účetních informací státu od účetních jednotek veřejného sektoru. Zajišťuje správu a rozvoj centrálního systému účetních informací státu. Spolupracuje nejen s ostatními resorty na zvyšování validity účetních dat. Spolupracuje s mezinárodními institucemi (např. ECB, Eurostat, OECD).

Co bude Vaše práce?

Vaší hlavní náplní na této pozici bude odborné vedení oddělení, které poskytuje metodickou podporu účetním jednotkám veřejného sektoru. Dále zajišťování shromažďování účetních dat v centrálním systému účetních informací státu od účetních jednotek veřejného sektoru. Budete spravovat a podílet se na rozvoji centrálního systému účetních informací státu a komunikovat s dodavatelem služeb. Součástí náplně práce vedoucí/ho je také koordinace činností při přípravě metodik pro účetní jednotky veřejného sektoru nejen v oblasti účetnictví.

Co Vám můžeme nabídnout?

- 25 dní dovolené, 5 dní indispozičního volna a až 5 dní studijního volna ročně
- Možnost práce z domova 4 dny v měsíci a pružnou služební dobu
- Čerpání individuálních příspěvků z FKSP a víceúčelová karta MultiSport
- Možnost umístění dítěte v dětské skupině
- Platový tarif až 51 530 Kč dle započitatelné praxe¹
- Možnost stravování v budově ministerstva

Co je na pozici potřeba?

- Vynikající manažerské, komunikační a organizační dovednosti
- Vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu
- Způsobilost mít přístup k utajovaným informacím ve stupni utajení Vyhrazené²
- Trestní bezúhonnost

¹ V závislosti na počtu let praxe v souladu s přílohou č. 2 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů.

² Oznámení o splnění podmínek pro přístup k utajované informaci stupně utajení Vyhrazené (dále jen „oznámení“) vydává zaměstnanci zaměstnavatel, žadatel se tedy nemůže prokázat oznámením, které mu bylo vydáno jinou organizací. Oznámení se vydává až po přijetí do služební poměru. Předpokladem pro vydání oznámení je svéprávnost – dokládá se prohlášením fyzické osoby o svéprávnosti, plnoletost a bezúhonnost, která se prokazuje čistým výpisem z evidence Rejstříku trestů (§ 6 odst. 2 zák. č. 412/2005 Sb.). Pokud se jedná o cizince, ten prokazuje podmínku bezúhonnosti i obdobným dokladem státu, jehož je cizinec státním příslušníkem, jakož i státu, v němž cizinec pobýval nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců. Doklady k ověření bezúhonnosti nesmějí být starší 3 měsíců od jejich vydání.

Výhodou je:

- zkušenost s vedením týmu lidí
- znalost anglického jazyka
- zkušenost s účtováním
- znalost prostředí SAP

Zaujala Vás nabídka? Podrobné informace o pozici, požadavcích a vykonávané činnosti naleznete

[ZDE](#)