

# INFORMAČNÍ BULLETIN: ÚČETNICTVÍ VEŘEJNÉHO SEKTORU

Nový zákon o účetnictví, Vyhlášky  
Metodická a technická podpora  
Centrální systém účetních informací státu  
Účetní konsolidace státu  
Otázky a odpovědi

18. 01. 2024



# ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELE ODBORU VÝKAZNICTVÍ STÁTU

Vážené čtenářky, vážení čtenáři,

na úvod mi dovoluje vám všem popřát zejména pevné zdraví, ale též i správné uchopení příležitostí, které jistě v roce 2024 přijdou.

V tomto v pořadí již 5. čísle pro vás máme novinky ve všech našich hlavních oblastech – legislativa, metodická podpora a technická oblast. Začněme legislativou. Spolu s novým rokem došlo k posunu v procesu tvorby nové účetní legislativy. Konkrétně jde o předložení nového zákona o účetnictví na vládu. V oblasti metodické podpory jsme pro vás mj. připravili shrnutí konsolidačního balíčku s dopady na účetnictví veřejného sektoru a aktualizaci ve vztahu k transferům Agentury ochrany přírody a krajiny. V technické oblasti nás tento rok ve své podstatě čeká nejspíše největší změna od vzniku Centrálního systému účetních informací státu, která bude spočívat v novém způsobu autorizace a autentizace. Ostatně, stále k této změně komunikace s Centrálním systémem účetních informací státu probíhá meziresortní připomínkové řízení.

Jak je již zvykem, na této platformě pravidelně publikujeme stručné informace z Metodických dnů, které pořádáme 2x ročně pro zástupce krajů, státních fondů, ministerstev a dalších kapitol státního rozpočtu. Mimo níže uvedené zde mohu sdělit, že jsme na Metodických dnech okrajově zmínili i aktivitu, na které v současné době pracujeme spolu s Českým statistickým úřadem a Českou národní bankou, a sice další snížení administrativní zátěže ve vztahu k Pomocnému analytickému přehledu.

Tento rok bude, zdá se, plný tvorby nové účetní legislativy. Už nyní začínáme připravovat nové prováděcí předpisy, které budou detailněji rozepisovat zmocnění z nového zákona o účetnictví. Troufám si tvrdit, že obsah prováděcích předpisů bude hlavním tématem květnových metodických dnů.

Vážené čtenářky, vážení čtenáři, děkujeme za dosavadní spolupráci, děkujeme za zpětnou vazbu a těšíme se na další společný rok ve světě účetnictví veřejného sektoru.

Ing. Jakub Bažant



# LEGISLATIVNÍ OBLAST

## Nový zákon o účetnictví

Nový zákon o účetnictví byl dne 15. 1. 2024 předložen vládě. Ve vztahu k účetnictví veřejného sektoru lze sdělit, že dochází k ještě většímu metodickému přiblížení k mezinárodnímu účetnictví, a to částečnou implementací koncepčního rámce (definice cílů účetnictví, definicí prvků účetní závěrky, atd.). Koncepční rámec by měl zajistit větší důvěryhodnost publikovaných ekonomických dat za veřejný sektor. Čím bližší jsou národní pravidla účetního výkaznictví veřejných sektorů k IPSAS, tím se jeví jako důvěryhodnější.

Významnou novinkou je tzv. „dobrovolný režim převodu práv a povinností z účetní jednotky veřejného sektoru na jinou účetní jednotku veřejného sektoru“ využívající know-how a synergii ve sdílení ERP / EKIS, řešící zastupitelnost a personální poddimenzovanost. Tato dobrovolnost bude omezena pouze na veřejnoprávní korporaci.

Cílem nového zákona o účetnictví je i silnější provázání účetnictví v účetní jednotce veřejného sektoru na vnitřní kontrolní mechanismy směřující k posílení ochrany veřejných prostředků, adekvátně velikosti a složitosti každé účetní jednotce veřejného sektoru, a to různými mechanismy (jednoznačnost původu, integrita, trvalost účetních záznamů, kontrola 4 očí, ...) a též např. odkazem na zákon o finanční kontrole č. 320/2001 Sb.

## Vyhlášky

Aktuálně probíhá vypořádávání připomínek k novele technické vyhlášky o účetních záznamech (vyhláška č. 383/2009 Sb.), jejímž cílem je zvýšení bezpečnosti a důvěryhodnosti předávaných dat do Centrálního systému účetních informací státu (dále též jen „CSÚIS“), zjednodušení procesu registrace zodpovědných osob a zasílání výkazů pro účetní jednotky předávající údaje pro potřeby státu.

Účinnost vyhlášky je stanovena na 1. července 2024.

Prováděcí předpisy související s novým zákonem o účetnictví jsou teprve v procesu tvorby. Detaily budou představeny pracovní skupině k nové účetní legislativě z pohledu veřejného sektoru, představíme je i na Metodických dnech a zcela určitě se k těmto informacím dostanete prostřednictvím dalšího čísla Bulletinu.

Vyhlášky pro rok 2024 pro účetnictví státu jsou dostupné [na tomto odkazu](#).



# METODICKÁ OBLAST

## Pracovní skupina transfery

Dne 30. června 2023 byl na webu MF uveřejněn přehled účetního a rozpočtového zachycení transferů Agentury ochrany přírody a krajiny ČR (dále jen „AOPK“).

K uveřejněnému přehledu byly dodatečně uplatněny připomínky z řad kolegů z MF, na základě kterých je nutné v přehledu doplnit další okruh potenciálních příjemců transferů či upravit některé rozpočtové položky. Vzhledem k tomu, že nad vybranými úpravami přehledu nadále probíhají jednání mezi zástupci MF a AOPK, bude tato úprava realizována nejdříve v prvním kvartálu tohoto roku.

## Změny v účetnictví vybraných účetních jednotek v důsledku přijetí konsolidačního balíčku

Konsolidační balíček nebo taktéž ozdravný balíček přinesl mimo jiné i změny mající vliv na účetní legislativu vybraných účetních jednotek. Opatření z celkem 65 novel zákonů začala platit již od 1. ledna 2024.

Vybrané změny:

1. Kolkové známky jako platební institut zanikají k 1. 1. 2025, čili ještě v průběhu tohoto roku je možné je využít k úhradě vybraných poplatků.
2. Úprava ustanovení § 24 odst. 2 písm. j) zákona o daních z příjmů mající vliv na obsahové vymezení syntetického účtu 527 – Zákonné sociální náklady. Jaké náklady resp. příspěvky na tomto syntetickém účtu účetní jednotka vykáže, záleží na tom, zda je jejich poskytnutí upraveno kolektivní smlouvou nebo jiným vnitřním předpisem, případně zda vyplývají z pracovní či jiné smlouvy.
3. Příspěvková organizace organizační složky státu může se souhlasem zřizovatele nově posílit fond reprodukce majetku z prostředků příspěvku na provoz.

Úplná informace ke konsolidačnímu balíčku byla zveřejněna na webu MF a je dostupná [pod tímto odkazem](#).



## Metodické dny

Ve vzdělávacím zařízení Smilovice realizoval odbor Výkaznictví státu ve dnech 6. – 8. listopadu 2023 metodické dny pro zástupce krajských úřadů a ministerstev. V průběhu těchto dní byli posluchači seznámeni s aktuálními tématy, nad kterými současně probíhaly diskuze. Přednášky byly zaměřeny na:

- aktuální informace k přípravě vyhlášek k novému zákonu o účetnictví,
- vliv přijetí konsolidačního balíčku na účetnictví vybraných účetních jednotek,
- změnu komunikace CSÚIS (novela technické vyhlášky s účinností od 1. 7. 2024),
- zpracování výkazů a křížové kontroly, resp. výstupy ze statistik ke zpracování výkazů,
- účetní výkazy za Českou republiku sestavené k 31. 12. 2022.

Pro zástupce samostatných kapitol a státních fondů byl uskutečněn online Metodický den 18. ledna 2024, který kopíroval hlavní témata z podzimních metodických dní pořádaných pro zástupce krajských úřadů a ministerstev.

Následující Metodické dny jsou plánovány na jaro v termínu od 20. 05. do 29. 05. 2024. Bližší informace budou všem zástupcům zaslány v dostatečném předstihu.

## Metodika tvorby PAP

Metodika tvorby Pomocného analytického přehledu vč. přílohy zůstává pro rok 2024 beze změny a je dostupná [pod tímto odkazem](#).



# TECHNICKÁ OBLAST

## Technický manuál CSÚIS

Pro nadcházející období je stále aktuální [Technický manuál verze 1.20](#), který reflektuje změny v souvislosti s ukončením provozu aplikací Dávkové Výkazy a Šifrovací utilita k 31. 05. 2023.

### **Aktualizace dokumentu Kontrolních vazeb výkazů – verze č. 61**

Pro účely zpracování výkazů v rámci CSÚIS byla provedena aktualizace dokumentu popisu všech kontrolních vazeb (včetně již dříve zveřejněných kontrolních vazeb), které jsou v současné době nastaveny v CSÚIS. Změny byly provedeny pro výkaz FIN SZÚ Tab 1 a pro výkaz FIN 2-12 M. Upozorňujeme, že změněné kontroly jsou pro dané výkazy již v systému CSÚIS aktivní, a tedy každý příchozí výkaz do CSÚIS je těmito kontrolními vazbami automaticky prověřen. Zásílatel je informován formou zprávy o jejich výsledku. Výkaz, u kterého některá kontrolní vazba skončí s chybou, je nutné opravit a znovu zaslat do CSÚIS.

Popis změn naleznete v dokumentu - [Kontrolní vazby výkazů pro CSÚIS \(Centrální systém účetních informací státu\) – Verze č. 61](#).

### **Aktualizace XSD schémat, CSÚIS – balíček č. 52**

Od 1. 1. 2024 byla na webu Státní pokladny zveřejněna v pořadí již [52. aktualizace XSD schémat](#). Změny oproti balíčku č. 51 se týkají výkazu č. 80 „Přehled úvěrů, zápůjček a návratných finančních výpomocí“ a to ve vykazování typu ručení.



# Centrální systém účetních informací státu (CSÚIS)

## Změna komunikace CSÚIS

V průběhu roku 2024 dojde ke zprovoznění nového způsobu komunikace, v jehož důsledku odpadnou všechny procesy spojené s registrací zodpovědné osoby, generováním a správou zajišťovacích a identifikačních souborů (ZaIS), které budou nahrazeny nástroji JIP/KAAS nebo standardními veřejně dostupnými komerčními certifikáty, jejich použití je v současné době zcela běžné.

Cílem této změny je **zvýšení bezpečnosti a důvěryhodnosti předávání dat** konsolidovaných jednotek státu do CSÚIS, neboť nový způsob přenosu dat bude lépe odpovídat možnostem a potřebám kybernetické bezpečnosti se zaměřením na standardizaci postupů podle informační koncepce České republiky. V důsledku zjednodušení procesu registrace zodpovědných osob **dojde k výraznému snížení administrativní zátěže** účetních jednotek. Konkrétně lze např. zmínit vyšší bezpečnost z pohledu možnosti řídit si celou správu osob komunikujících s CSÚIS uvnitř dané organizace (účetní jednotky veřejného sektoru tak již nebudou muset vyplňovat celou řadu dokumentů a zasílat je na Ministerstvo financí).

V rámci metodické podpory uspořádáme nejspíše ve druhém čtvrtletí roku 2024 workshop pro zástupce účetních jednotek veřejného sektoru, ale i pro dodavatele jejich služeb podpory. Dále k této změně komunikace budeme publikovat na webu MF aktualizovaný Technický manuál CSÚIS (manuál určený spíše pro ICT pracovníky) a současně vydáme i manuál pro pracovníky úřadu – zjednodušeně řečeno manuál, skrze který se dozvíte, co krok po kroku udělat, abyste naplnili legislativní požadavky.

**Legislativně bude tato změna realizována novelou vyhlášky č. 383/2009 Sb.**, která by měla **nabýt účinnosti k 1. 7. 2024. V oblasti předávání záznamů se právě od 1. 7. do konce roku 2024 předpokládá tzv. přechodné období**, po které bude účetním jednotkám umožněno, aby si vybraly, zda budou při předávání záznamů postupovat podle staré nebo nové úpravy podle toho, co pro ně bude výhodnější, resp. jednodušší. Od 1. ledna 2025 však již budou nuceny využívat pouze postupy podle nové úpravy.

## Zpracování účetních záznamů za období 3. kvartálu 2023

Zpracování účetních záznamů za 3. kvartál roku 2023 lze hodnotit jako jedno z nejlepších za trvání provozu Státní pokladny. Byly předány účetní záznamy od všech vybraných účetních jednotek kromě 4 nepředávajících výkaz PAP. Stejně tak chybovost v předaných dokumentech byla minimální. Obojí je důkazem toho, že celý proces velmi dobře funguje a kvartální zasílání účetních záznamů téměř bez chyb je pro vybrané účetní jednotky samozřejmostí.



Děkujeme všem zúčastněným, kteří se na zpracování účetních záznamů podíleli, především za jejich aktivní přístup a kvalitně odvedenou práci.

Došlé výkazy jsou vždy po uzavření kvartálního zpracování dostupné široké veřejnosti na informačním portálu [MONITOR](#).

## Schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek

Blíží se termín pro předávání řádných účetních závěrek do CSÚIS, který je technickou vyhláškou o účetních záznamech **stanoven na 20. 2., resp. 25. 2. následujícího roku**. Předáním účetních závěrek (dále jen „ÚZ“) do systému to ovšem nekončí. Následuje schvalovací proces, jehož výsledkem je schválení nebo neschválení ÚZ.

Požadavky na organizaci schvalování ÚZ a způsob poskytování součinnosti osob zúčastněných na tomto schvalování jsou stanoveny **vyhláškou č. 220/2013 Sb., o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek**. Od roku 2022 došlo ve vyhlášce k vypuštění zaniklých Regionálních rad regionů soudržnosti.

**Schvalovací proces ÚZ** je zahájen tím, že dotčená účetní jednotka shromáždí a předloží **podklady pro schvalování ÚZ** schvalujícímu orgánu nebo schvalující účetní jednotce tak, aby mohlo proběhnout efektivní posouzení úplnosti a průkaznosti účetnictví a vyhodnocení předvídatelných rizik a ztrát ve vztahu k věrnému a poctivému obrazu předmětu účetnictví a finanční situaci účetní jednotky. Jedná se zejména o **schvalovanou ÚZ, zprávu auditora o ověření účetní závěrky, zprávu o výsledku finanční kontroly**, příp. další informace o závažných zjištěních při výkonu veřejnosprávní kontroly a zprávu o výsledku přezkoumání hospodaření, dále **zprávy útvaru interního auditu** o zjištěních z provedených auditů, v rámci nichž byly zjištěny skutečnosti, které mohou mít vliv na úplnost a průkaznost účetnictví, a roční zpráva interního auditu, pokud je útvar interního auditu u účetní jednotky zřízen, inventarizační zpráva. Během schvalovacího procesu mohou být vyžádány další účetní záznamy nebo doplňující informace.

Ke schvalování ÚZ dochází formou hlasování. O každém hlasování se pořizuje písemný záznam. Výsledkem schvalovacího procesu je **schválení** či **neschválení ÚZ**. Schvalující orgán nebo schvalující účetní jednotka schválí účetní závěrku, pokud nezjistí, že by neposkytovala v rozsahu posuzovaných skutečností věrný a poctivý obraz předmětu účetnictví a finanční situace účetní jednotky. **Schválením účetní závěrky se rozumí také schválení výsledku hospodaření účetní jednotky včetně jeho rozdělení**. Naopak **k neschválení ÚZ** dojde, pokud ÚZ neposkytuje v rozsahu posuzovaných požadavků věrný a poctivý obraz předmětu účetnictví a finanční situace účetní jednotky. Dalším důvodem k neschválení ÚZ je nepředložení významných podkladů, které byly vyžádány. K neschválení ÚZ může dojít z formálních či věcných důvodů a v tomto případě musí být zajištěna neprodleně či ve stanovené lhůtě





náprava nedostatků. **ÚZ musí být vždy schválena/neschválena jako celek, není možné schválit/neschválit jen její část.**

ÚZ musí být **schválena nejpozději do šesti měsíců ode dne, ke kterému se ÚZ sestavuje**; v případě mimořádné ÚZ se tato lhůta zkracuje na **dva měsíce**. Není-li ÚZ schválena v této lhůtě, platí, že schválena nebyla. Lhůta pro odstranění zjištěných vad je nejméně v délce 5 pracovních dnů a je stanovena s přihlédnutím k závažnosti zjištěných skutečností a k možným způsobům odstranění zjištěných vad.

O úkonu schválení nebo neschválení sepisuje schvalující orgán nebo schvalující účetní jednotka **protokol**, který je dle technické vyhlášky o účetních záznamech následně předán do CSÚIS. **V případě řádné ÚZ je termín do 31. 7. roku následujícího po účetním období, za které je ÚZ schvalována, v případě mimořádné ÚZ je to do 3 měsíců od rozvahového dne.**

Za rok 2022 schvalovací proces probíhal u **17 657 účetních jednotek**, z toho 4 účetní jednotky nezaslaly informaci o schválení nebo neschválení do CSÚIS.

Na následujícím [odkazu](#) lze nalézt přehled účetních jednotek, jejichž řádná, případně mimořádná, účetní závěrka podléhá schválení s uvedením schvalujícího orgánu, případně schvalující účetní jednotky. Nalézt zde lze také otázky a odpovědi k problematice schvalování účetních závěrek.

---

*Informaci o schválení nebo neschválení účetní závěrky předejte do centrálního systému účetních informací státu nejpozději do 31. 7. 2024*

---

Informace o schválení nebo neschválení účetní závěrky lze nalézt na informačním portále [Monitor](#).

# MONITOR

Po ukončení každého období zpracování účetních výkazů jsou účetní data (tj. účetní závěrky), publikována na informačním portálu MONITOR - <https://monitor.statnipokladna.cz/>.

Nejaktuálnější účetní data publikovaná na MONITORu za 3. kvartál 2023 jsou dostupná:

- 1) na [profilu](#) dané VÚJ v části „účetní závěrka“;

## MINISTERSTVO FINANCÍ

Úvod / Státní správa / Kapitola : Ministerstvo financí / OSS : Ministerstvo financí - IČO 00006947 / Účetní závěrka: Rozvaha

PŘEHLED  
K 31.10.2023

CHARAKTERISTIKA  
K 31.10.2023

PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE  
K 31.10.2023

ÚČETNÍ ZÁVĚRKA  
K 30.09.2023

ÚČETNÍ UKAZATELE  
K 30.09.2023

PŘÍPRAVA ROZPOČTU  
PRO ROK 2024

SCHVÁLENÝ ROZPOČET  
PRO ROK 2023

ROZVAHA | VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY | PENĚŽNÍ TOKY | VLASTNÍ KAPITÁL | PŘÍLOHA | SCHVÁLENÍ ÚZ

období: 09. 2023 částky v: tisících

## ROZVAHA



### AKTIVA

Číslo položky	Název položky	Syn. účet	Běžné období			Minulé období
			Brutto	Korekce	Netto	Netto
AKTIVA	Aktiva celkem	-	1 062 151 749,77	28 968 986,65	1 033 182 763,12	406 631 381,77
A.	Stálá aktiva	-	177 019 401,90	23 657 806,66	153 361 595,24	151 276 394,34
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek	-	3 742 778,88	3 486 968,85	255 810,03	258 851,62
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.2.	Software	013	3 731 824,06	3 484 013,10	247 810,96	249 487,53
A.I.3.	Ocenitelná práva	014	0,00	0,00	0,00	0,00

- 2) v [analytické části](#) MONITORu:



3) jako [datové extrakty](#) ve formátu csv.

## DATOVÝ KATALOG

[Úvod](#) / [Datový katalog](#) / [Transakční data](#)

ČÍSELNÍKY

**TRANSAKČNÍ DATA**

VIEW ORGANIZACE

WEBOVÁ SLUŽBA

OPEN DATA

LICENČNÍ PODMÍNKY

## TRANSAKČNÍ DATA

Hledat transakční data

### ROZVAHA

Účetní výkazy: Rozvaha

Popis struktury CSV

Zdrojová data (CSV s daty)

03/2023	06/2023	09/2023	
03/2022	06/2022	09/2022	12/2022
03/2021	06/2021	09/2021	12/2021
03/2020	06/2020	09/2020	12/2020
03/2019	06/2019	09/2019	12/2019
03/2018	06/2018	09/2018	12/2018
03/2017	06/2017	09/2017	12/2017
03/2016	06/2016	09/2016	12/2016
03/2015	06/2015	09/2015	12/2015
03/2014	06/2014	09/2014	12/2014
03/2013	06/2013	09/2013	12/2013



# Účetní konsolidace státu

## Konsolidovaná účetní závěrka ČR: Zlepšení hospodaření v roce 2022

Ministerstvo financí sestavilo [konsolidovanou účetní závěrku České republiky za rok 2022](#). Veřejnost tak získává příležitost seznámit se s hospodařením státu a získat přehled o struktuře a výši majetku a závazků, nákladech, výnosech a celkovém výsledku hospodaření. Konsolidovaná účetní závěrka byla sestavena na základě účetních záznamů 18 198 subjektů konsolidace státu.

### Hlavní skutečnosti roku 2022

Hodnoty ze souhrnného výkazu majetku a závazků státu (v mld. Kč)	2022	2021	Změna
<b>Aktiva netto</b>	<b>7 153,0</b>	<b>6 594,4</b>	<b>+8,5 %</b>
Stálá aktiva	5 064,1	4 558,8	+11,1 %
Oběžná aktiva	2 088,9	2 035,6	+2,6 %
<b>Pasiva</b>	<b>7 153,0</b>	<b>6 594,4</b>	<b>+8,5 %</b>
Vlastní kapitál	2 136,9	1 918,6	+11,4 %
Cizí zdroje	5 016,2	4 675,8	+7,3 %
Hodnoty ze souhrnného výkazu nákladů a výnosů státu (v mld. Kč)	2022	2021	Změna
Celkové výnosy	3 295,8	4 686,7	-29,7 %
Celkové náklady	3 330,8	4 878,2	-31,7 %
<b>Konsolidovaný výsledek hospodaření běžného účetního období*</b>	<b>-57,1</b>	<b>-194,0</b>	<b>+70,5 %</b>

\*Konsolidovaný výsledek hospodaření běžného účetního období není prostým rozdílem mezi celkovými výnosy a celkovými náklady, ale je dále upraven o menšinové podíly a podíly na výsledku hospodaření v ekvivalenci.

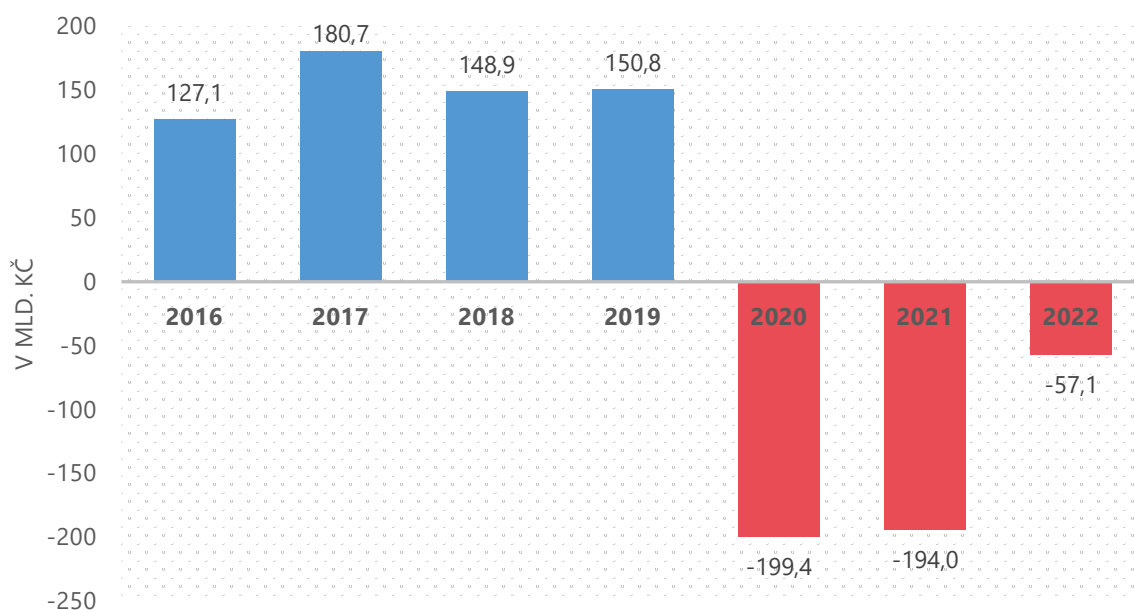
- **Aktiva státu přesáhla 7 bilionu Kč** (7 153,0 mld. Kč, meziročně +8,5 %).
- **Peněžní prostředky konsolidovaných jednotek státu přesáhly 1 bilion Kč** (1 002,4 mld. Kč, meziročně +13,5 %).
- **Aktiva státu jsou financována v poměru: vlastní kapitál 29,9 % / cizí zdroje 70,1 %.**
- **Vlastní kapitál (čisté jmění) státu dosahuje částky 2 136,9 mld. Kč** (meziročně +11,4 %).
- **Cizí zdroje (dluhy) státu meziročně vzrostly o 7,3 % na 5 016,2 mld. Kč.**
- **Náklady státu meziročně poklesly o 31,7 % na 3 330,8 mld. Kč a výnosy o 29,7 % na 3 295,8 mld. Kč** (pokles vychází ze změny metodiky vykazování derivátových obchodů s komoditami Skupiny ČEZ; změna neměla žádný dopad do výše konsolidovaného výsledku hospodaření, viz příloha č. 1, bod 9.25 Zprávy o účetních výkazech za Českou republiku za rok 2022).



- **Stát jako celek vykazuje za rok 2022 ztrátu ve výši -57,1 mld. Kč** (z toho vládní část -183,2 mld. Kč a municipální část +126,1 mld. Kč).
- **Meziroční pokles ztráty** (z -194,0 mld. Kč na -57,1 mld. Kč, tj. meziročně +136,8 mld. Kč) **vychází zejména z vyšších daňových výnosů státního rozpočtu, skokového zvýšení zisku Skupiny ČEZ a nárůstu sdílených daní do rozpočtů územních samosprávných celků.**
- **V knize podrozvahových účtů jsou zachyceny dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů** (alokace peněžních prostředků EU fondů pro programové období 2021 – 2027) **ve výši 600,5 mld. Kč** (meziročně +282,5 %).
- Konsolidované jednotky státu, které se nejvíce podílejí na hodnotě aktiv státu, jsou **Ministerstvo financí, Skupina ČEZ, Hlavní město Praha, Ředitelství silnic a dálnic ČR a Státní fond dopravní infrastruktury.**

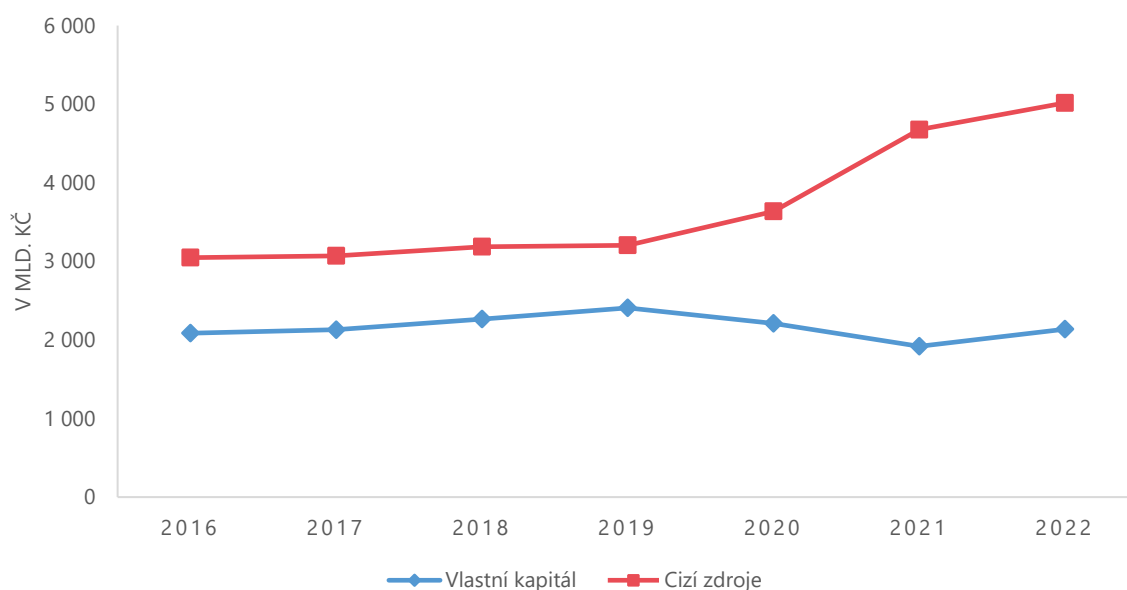
V roce 2022 lze pozorovat zlepšení konsolidovaného výsledku hospodaření, kdy došlo k meziročnímu poklesu ztráty o 136,8 mld. Kč. Ztráta za rok 2022 byla ovlivněna mj. energetickou krizí, vysokou inflací a válečným konfliktem na Ukrajině.

**Graf č. 1 - Vývoj konsolidovaného výsledku hospodaření České republiky**



V roce 2022 došlo k poklesu tempa růstu cizích zdrojů (zadlužení) a zároveň k obratu ve vývoji vlastního kapitálu. Cizími zdroji se rozumí především vydané dlouhodobé dluhopisy v celkové hodnotě 2 707,3 mld. Kč, přičemž státní dluhopisy dosahují výše 2 562,4 mld. Kč. K meziročnímu navýšení u Ministerstva financí o 273,5 mld. Kč došlo zejména z důvodu financování deficitu státního rozpočtu.

**Graf č. 2 - Vývoj vlastního kapitálu a cizích zdrojů České republiky**



Do procesu sestavování konsolidované účetní závěrky České republiky bylo zahrnuto 18 198 účetních jednotek. Jedná se o různorodé typy subjektů, mezi které patří zejména organizační složky státu, jako jsou jednotlivá ministerstva a další úřady státní správy, územní samosprávné celky, tedy obce a kraje, příspěvkové organizace, zdravotní pojišťovny nebo společnosti s významnou majetkovou účastí státu a územních samospráv.

#### **Přehled subjektů v konsolidačním celku ČR**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Příspěvkové organizace	10 369	10 352
Územní samosprávné celky, dobrovolné svazky obcí	7 014	7 017
Obchodní korporace, státní podniky, veřejné výzkumné instituce aj.	529	517
Organizační složky státu a státní fondy	286	286
<b>Celkem</b>	<b>18 198</b>	<b>18 172</b>

Konsolidovaná účetní závěrka České republiky sestavená na akruální bázi umožňuje sledovat vývoj hospodaření státu v dlouhodobějším horizontu a vhodně doplňuje Státní závěrečný účet (tj. informace o rozpočtovém hospodaření státu a územních samospráv), který hodnotí výsledky hospodaření na bázi peněžních toků. Údaje z účetnictví a rozpočtu se tak vhodně doplňují a poskytují veřejnosti komplexní informace o hospodaření státu.



# VYBRANÉ OTÁZKY A ODPOVĚDI

## Dotaz – aktuálně řešený

V ekonomickém systému je defaultně a celoplošně nastavena 5% hodnota zařazeného majetku jako zbytková hodnota. Podle názoru účetní jednotky není takové nastavení v souladu se zásadou opatrnosti, kdy se aktiva nesmí nadhodnocovat. V tomto směru se účetní jednotce jeví jako vhodné řešení zbytkovou hodnotu neaplikovat, a to s odkazem na bod 4.11 ČÚS č. 708 – Odpisování dlouhodobého majetku, který stanovuje pouze možnost zohlednit jeho zbytkovou hodnotu, nikoliv povinnost. Důvodem pro toto tvrzení účetní jednotky je povaha stěžejního majetku, u kterého není zamýšlen prodej, což fakticky znamená nevyužití zbytkové hodnoty pro určení prodejní odhadované částky.

## Odpověď

V bodu 3.1. písm. f) ČÚS č. 708 je zbytková hodnota definována jako: „účetní jednotkou zdůvodnitelná kladná odhadovaná částka, kterou by účetní jednotka mohla získat v okamžiku předpokládaného vyřazení majetku, např. prodejem“. Bod 4.11. dále stanovuje, že „účetní jednotka může při sestavení nebo aktualizaci odpisového plánu pro majetek zohlednit jeho zbytkovou hodnotu.“

Z výše uvedených citací vyplývá, že účetní jednotka si sama zvolí, zda zbytkovou hodnotu při tvorbě nebo aktualizaci odpisového plánu zohlední či nikoliv. Smyslem těchto ustanovení je naplnění zásady věrného a poctivého obrazu skutečnosti v okamžiku vyřazování majetku zohledněním předpokládaného výnosu z vyřazení, např. prodejem. Pokud vyřazovaný majetek není zamýšleno prodat (či se neočekává jiný výnos) není důvod pro zohlednění zbytkové hodnoty, naopak by mohlo dojít k nežádoucímu nadhodnocování aktiv.

**Z uvedeného tedy vyplývá závěr, že u majetku, u kterého účetní jednotka nepředpokládá výnos k okamžiku vyřazení majetku, není vhodné zbytkovou hodnotu při tvorbě nebo aktualizaci odpisového plánu zohlednit. Současně doporučujeme posuzovat opodstatněnost použití zbytkové hodnoty u každého majetku jednotlivě a pravidelně, nejlépe při každé inventarizaci.**

## Otázky a odpovědi – dříve řešené

### Otázky a odpovědi – účetnictví státu

[Účetní metody a postupy](#)

[Operativní účetní záznamy](#)

[Technické](#)

[Schvalování účetních závěrek](#)

[Pomocný analytický přehled](#)

[Účetní výkaznictví státu](#)



## Další užitečné odkazy

### Web Ministerstva financí

Výběr užitečných odkazů na webových stránkách Ministerstva financí.

<https://www.mfcr.cz/>

[Účetnictví veřejného sektoru](#)

[Operativní účetní záznamy](#)

[Účetní závěrky VÚJ - Přehled účetních jednotek podléhajících schvalování](#)

[Technické informace pro uživatele CSÚIS](#)

[Pomocný analytický přehled](#)

### Web Státní Pokladna

Výběr užitečných odkazů na webových stránkách Státní pokladny.

<https://www.statnipokladna.cz/>

[CSÚIS](#)

[Plán odstávek IISSP pro rok 2023](#)

[Postup registrace ZO/NZO](#)

[Registrační formulář – ZO/NZO](#)

[Registrační formulář - ÚJ](#)

[Uživatelský manuál - Klient CSÚIS](#)

[Správa číselníků - pro potřeby kontrol partnerů v rámci sběru Pomocného analytického přehledu \(PAP\)](#)



# Kontakty

## Kontakty obecné

Ministerstvo financí stanovilo následující kontaktní e-mailové adresy pro komunikaci k problematice Státní pokladny a pro komunikaci s projektem IISSP.

[servicedesk@spcss.cz](mailto:servicedesk@spcss.cz)

- Určena pro zadávání požadavků na systém IISSP jeho registrovanými uživateli.
- Určena pro zadávání požadavků:
  - metodických – dotazy k účtování apod.;
  - technických – problém s předáním výkazu do CSÚIS, nefunkční systém apod.;
  - dalších – vysvětlení křížových kontrol apod.

[komunikaceSP@mfcz.cz](mailto:komunikaceSP@mfcz.cz)

- Určena pro dotazy a komunikaci externích subjektů (neuživatelů - veřejnost a media) na IISSP.

[kc.iissp@mfcz.cz](mailto:kc.iissp@mfcz.cz)

- Určena pro obecnou komunikaci ohledně provozu systému IISSP, např. zasílání informací o odstávkách systému.

[registraceZO@mfcz.cz](mailto:registraceZO@mfcz.cz)

- Určena výhradně pro příjem registračních formulářů ZO/NZO od účetních jednotek, které nemají aktivní datovou schránku.

[ciselnikUJ@mfcz.cz](mailto:ciselnikUJ@mfcz.cz)

- Určena výhradně pro příjem formulářů pro aktualizaci číselníku účetních jednotek v CSÚIS.

[skoleni.iissp@mfcz.cz](mailto:skoleni.iissp@mfcz.cz)

- Určena pro veškerou obecnou komunikaci ke školení, která probíhají ve vazbě na IISSP.



## Kontakty odbor Výkaznictví státu

Níže uvádíme kontakty na vedoucí pracovníky odboru Výkaznictví státu.

### Ing. Jakub Bažant

- ředitel odboru Výkaznictví státu
- telefon: (+420) 257 043 109
- e-mail: [Jakub.Bazant@mfcz.cz](mailto:Jakub.Bazant@mfcz.cz)

### Ing. Jaromír Klaban

- vedoucí oddělení Účetní výkaznictví státu
- telefon: (+420) 257 042 701
- e-mail: [Jaromir.Klaban@mfcz.cz](mailto:Jaromir.Klaban@mfcz.cz)

### Ing. Lenka Budajová

- vedoucí oddělení Regulace účetnictví veřejného sektoru
- e-mail: [lenka.budajova@mfcz.cz](mailto:lenka.budajova@mfcz.cz)

