

DODATEK č. 3

ke Smlouvě na služby bezpečného datového centra pro provoz Integrovaného informačního systému státní pokladny

uzavřené dne 13. 11. 2009

mezi Českou republikou, Ministerstvem financí, jako objednatelem
(evidovaná u objednatele pod č. 332/127/2009)

a STÁTNÍ TISKÁRNOU CENIN, státní podnik, jako poskytovatelem
(evidovaná u poskytovatele pod č. 157/2009/HM)

PREAMBULE

Smluvní strany uzavírají na základě dohody tento Dodatek č. 3 (dále jen „Dodatek“) ke Smlouvě na služby bezpečného datového centra pro provoz Integrovaného informačního systému státní pokladny uzavřené dne 13. 11. 2009 ve znění Dodatku č. 1 ze dne 18.12.2009 a Dodatku č. 2 ze dne 30.03.2010 (dále jen „Smlouva“). Tento Dodatek se uzavírá na základě změnových požadavků ZP005, ZP006, ZP007 a ZP008 Projektu, iniciovaných Řídící komisí Projektu, které vyplynuly v průběhu poskytování Služby podle výše uvedené Smlouvy. V průběhu uzavírání smluvního vztahu nebyly tyto změnové požadavky známy a nebylo je možné ani předpokládat. Tímto Dodatkem dochází ke změně rozsahu poskytované Služby, přičemž se mění celková cena za předmět plnění Smlouvy.

I.

Smluvní strany Smlouvy se podle čl. 18 odst. 18.1 a v souladu s čl. 3 odst. 3.5 a čl. 5 odst. 5.3 a 5.4 Smlouvy dohodly, že Smlouva se mění a doplňuje takto:

1. Označení smluvních stran včetně nadpisu zní:

SMLUVNÍ STRANY

- 1. Česká republika - Ministerstvo financí**
se sídlem Praha 1, Letenská 15, PSČ 118 10
za niž jedná: Ing. Miroslav Kalousek, ministr financí
IČ: 00006947
DIČ: CZ00006947
bank.spojení: ČNB Praha 1
č. účtu: 3328001/0710
(dále také jako „objednatel“ nebo „MF“)

- 2. STÁTNÍ TISKÁRNA CENIN, státní podnik**
se sídlem Praha 1, Růžová 6, čp. 943, PSČ 110 00
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem
v Praze, oddíl A LX, vložka 296, sp. zn. Ps 296/1
za niž jedná: Ing. Richard Bulíček, generální ředitel
IČ: 00001279
DIČ: CZ00001279
bank. spojení: COMMERZBANK Aktiengesellschaft, pobočka
Praha
č. účtu: 10329942/6200
(dále také jako „poskytovatel“ nebo „STC“)

(dále také společně označováni jako „smluvní strany“)

ZMOCNĚNCI A OPRAVNĚNÉ OSOBY SMLUVNÍCH STRAN:

Zmocněnci pro jednání smluvní a ekonomická (mimo podpisu smlouvy a jejích dodatků):

za objednatele:

Mgr. Zdeněk Zajíček
náměstek ministra
tel.: +420 25704 4106
fax : +420 25704 4242
e-mail: zdenek.zajicek@mfcrcz

za poskytovatele:

PhDr. Olga Dudková
1. zástupce generálního ředitele a ekonomický ředitel
tel.: +420 236 031 216
fax: +420 236 031 401
e-mail: dudkova.olga@stccz

Zmocněnci pro jednání věcná a technická:

za objednatele:

Ing. Luděk Novotný
ředitel odboru 33
tel.: +420 25704 2978
fax: +420 25704 9234
e-mail: ludek.novotny@mfcrcz

Mgr. Radoslav Bulíř
ředitel odboru 38
tel.: +420 25704 3072
fax: +420 25704 2544
e-mail: radoslav.bulir@mfcrcz

za poskytovatele:

Ing. Věra Hnáťová
ředitel úseku ICT
tel.: +420 236 031 377
fax: +420 236 031 401
e-mail: hnatova.vera@stccz

2. V článku 1 odstavci 1.2 se tabulka doplňuje takto:

Zadávací a pověřovací list	Dokument, kterým objednatel definuje rozsah zadávaných služeb nebo činností a rozsah pověření, které je nezbytné pro zajištění Služby poskytovatelem. Podrobný obsah dokumentu je uveden v příslušném Katalogovém listu.
Akceptační protokol	Dokument, který poskytovatel předkládá objednateli k akceptaci poskytnutých služeb nebo činností. Podrobný obsah dokumentu je uveden v příslušném Katalogovém listu.

3. V článku 3 odstavci 3.4 se tabulka doplňuje takto:

	Označení katalogového listu	Název	Katalogové číslo
003	Katalogový list MF/001-2	Zajištění a provoz produkčního prostředí IISSP	2/001-2
004	Katalogový list MF/002	Zajištění specifických činností při správě a servisní podpoře IISSP	2/002

4. V článku 4 odstavec 4.1 zní:

„4.1 Místa poskytování Služeb podle jednotlivých Katalogových listů jsou uvedena v níže uvedené tabulce:

	Označení katalogového listu	Název	Katalogové číslo	Místo poskytování Služby
003	Katalogový list MF/001-2	Zajištění a provoz produkčního prostředí IISSP	2/001-2	Výrobní závod III Na Vápence 14, čp. 915 Praha 3
004	Katalogový list MF/002	Zajištění specifických činností při správě a servisní podpoře IISSP	2/002	Výrobní závod III Na Vápence 14, čp. 915 Praha 3 Určená pracoviště MF

5. V článku 4 odstavci 4.2 tabulka zní:

	Označení katalogového listu	Název	Katalogové číslo	Termín zahájení poskytování Služby	Termín ukončení poskytování Služby
001	Katalogový list MF/001	Zajištění a provoz produkčního prostředí IISSP	2/001	15. 11. 2009	28. 02. 2010
002	Katalogový list MF/001-1	Zajištění a provoz produkčního prostředí IISSP	2/001-1	01. 03. 2010	30. 11. 2011
003	Katalogový list MF/001-2	Zajištění a provoz produkčního prostředí IISSP	2/001-2	01. 12. 2011	15. 11. 2014
004	Katalogový list MF/002	Zajištění specifických činností při správě a servisní podpoře IISSP	2/002	01. 07. 2011	31. 12. 2012

6. V článku 5 odstavci 5.1 tabulka zní:

	Katalogové číslo	Katalogový list	Název	Období poskytování Služby		Cena Služby za období poskytování Služby v Kč		
				od	do	bez DPH	DPH	s DPH
001	2/001	MF/001	Zajištění a provoz produkčního prostředí IISSP	15.11.2009	28.02.2010	50 446 518,50	9 873 104,34	60 319 622,84
002	2/001-1	MF/001-1	Zajištění a provoz produkčního prostředí IISSP	01.03.2010	30.11.2011	305 197 689,00	61 039 537,80	366 237 226,80
003	2/001-2	MF/001-2	Zajištění a provoz produkčního prostředí IISSP	01.12.2011	15.11.2014	523 653 826,00	104 730 765,20	628 384 591,20
004	2/002	MF/002	Zajištění specifických činností při správě a servisní podpoře IISSP	01.07.2011	31.12.2012	32 240 000,00	6 448 000,00	38 688 000,00

Cena uvedená v posledním řádku tabulky (004, 2/002, MF/002) je stanovena dle skutečného akceptovaného plnění v daném období (od 1. 7. 2011 do 31. 12. 2012) a celková cena za tuto Službu (Zajištění specifických činností při správě a servisní podpoře IISSP) je v tabulce uvedena pouze jako cena maximální. **Pro vyloučení pochybností se sjednává, že uvedená Služba bude poskytována pouze na základě požadavku Objednatel a uvedené maximální celkové ceny tedy nemusí být dosaženo.**

7. V článku 8 pododstavec 8.3.2 zní:

„8.3.2 vedoucí projektu poskytovatele předloží vedoucímu projektu objednatel písemnou Zprávu o úrovni a rozsahu poskytovaných Služeb v uplynulém období, vždy do 10. (desátého) kalendářního dne následujícího kalendářního měsíce;“.

8. V článku 8 pododstavec 8.3.3 zní:

„8.3.3 objednatel ve lhůtě 5 (pěti) pracovních dnů od předložení zprávy zpracuje k této zprávě písemné stanovisko a předloží jej vedoucímu projektu poskytovatele k vyjádření a zapracování. Konečná verze zprávy bude schválena na nejbližším jednání Řídící komise;“.

9. V článku 8 se za odstavec 8. 3 vkládá odstavec 8.4, který zní:

„8.4 Kontrola a akceptace Služeb poskytovaných na základě Zadávacího a pověřovacího listu bude probíhat vždy za dané období následujícím způsobem:

- 8.4.1. poskytovatel je povinen v termínu plnění určeném v příslušném Zadávacím a pověřovacím listu předložit objednateli ke schválení Akceptační protokol, jehož obsah je uveden v příslušném Katalogovém listu, který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy. Akceptaci provádí zmocněnci objednatele pro jednání věcná a technická a schvalují ji zmocněnci obou smluvních stran pro jednání smluvní a ekonomická;
- 8.4.2. v případě akceptace poskytnutých plnění schválí smluvní strany Akceptační protokol a poskytovateli vzniká právo vystavit daňový doklad (fakturu);
- 8.4.3. v případě, že ze strany objednatele nedojde k akceptaci poskytnutého plnění, je poskytovatel povinen zjednat nápravu cestou odstranění výhrad uvedených v Akceptačním protokolu ve lhůtě 14 (čtrnácti) kalendářních dní od oznámení, že plnění nebylo akceptováno, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Po uplynutí této lhůty zahajuje poskytovatel novou akceptační proceduru opětovným předáním Akceptačního protokolu;
- 8.4.4. dokumenty, které jsou vypracovány poskytovatelem na základě Zadávacích a pověřovacích listů a které se poskytují objednateli jako součást plnění, budou nejdříve předloženy objednateli k posouzení ve formě návrhu;
- 8.4.5. objednatel je oprávněn ve lhůtě 10 (deseti) kalendářních dnů od doručení příslušného návrhu písemně předložit poskytovateli své připomínky k návrhu. Po diskusi o těchto připomínkách upraví poskytovatel příslušný návrh v souladu s dohodnutými změnami a předá objednateli v dohodnutém termínu upravenou verzi dokumentu k akceptaci;
- 8.4.6. v případě, že ze strany objednatele nedojde k akceptaci upravené verze poskytovatelem předloženého dokumentu, je poskytovatel povinen zjednat nápravu cestou odstranění výhrad uvedených v Akceptačním protokolu ve lhůtě 14 (čtrnácti) kalendářních dní od oznámení, že dokument nebyl akceptován, pokud nebude dohodou smluvních stran sjednáno jinak.
Po uplynutí této lhůty zahajuje poskytovatel novou akceptační proceduru opětovným předáním dokumentu objednateli;
- 8.4.7. v případě, že objednatel připomínky ve lhůtě uvedené v pododstavci 8.4.5 tohoto článku nepředloží, má se za to, že s předloženým dokumentem souhlasí a dokument se považuje za řádně převzatý objednatелеm.“

10. Dosavadní odstavec 8.4 se označuje jako odstavec 8.5.

11. V příloze č. 2 – Katalog služeb – tabulka zní:

	Název	Katalogový list	Katalogové číslo	Cena za Službu v období v Kč			Období poskytování Služby	
				bez DPH	DPH	s DPH	od	do
001	Zajištění a provoz produkčního prostředí IISSP	MF/001	2/001	50 446 518,50	9 873 104,34	60 319 622,84	15.11. 2009	28.02. 2010
002	Zajištění a provoz produkčního prostředí IISSP	MF/001-1	2/001-1	305 197 689,00	61 039 537,80	366 237 226,80	01.03. 2010	30.11. 2011
003	Zajištění a provoz produkčního prostředí IISSP	MF/001-2	2/001-2	523 653 826,00	104 730 765,20	628 384 591,20	01.12. 2011	15.11. 2014
004	Zajištění specifických činností při správě a servisní podpoře IISSP	MF/002	2/002	32 240 000,00	6 448 000,00	38 688 000,00	01.07. 2011	31.12. 2012

Cena uvedená v posledním řádku tabulky (004) je stanovena dle skutečného akceptovaného plnění v daném období (od 1. 7. 2011 do 31. 12. 2012) a celková cena za tuto Službu (Zajištění specifických činností při správě a servisní podpoře IISSP) je v tabulce uvedena pouze jako cena maximální. **Pro vyloučení pochybností se sjednává, že uvedená Služba bude poskytována pouze na základě požadavku Objednatele a uvedené maximální celkové ceny tedy nemusí být dosaženo.**

12. V Katalogovém listu MF/001-1 odstavci 1 se v tabulce v řádku „Ukončení poskytování služby“ datum „15. 11. 2014“ nahrazuje datem „30. 11. 2011“.
13. Služba v rozsahu dle Katalogového listu MF/001-2, s výjimkou plnění v rozsahu dle pododstavce 3.6.8 Katalogového listu MF/001-2, bude poskytována s účinností od 01. 12. 2011. Plnění v rozsahu dle pododstavce 3.6.8 Katalogového listu MF/001-2 je poskytováno od 15. 01. 2011. Katalogový list MF/001-2 je přílohou č. 1 tohoto dodatku.
14. Služba v rozsahu dle Katalogového listu MF/002 je poskytována s účinností od 01. 07. 2011. Katalogový list MF/002 je přílohou č. 2 tohoto dodatku.

II.

Ostatní ustanovení Smlouvy a přílohy, s výjimkou přílohy č. 2 Smlouvy, se nemění.

III.

1. Změny a doplnění Smlouvy obsažená v tomto dodatku se analogicky vztahují i na plnění poskytovaná poskytovatelem dle Katalogového listu MF/002 před platností tohoto dodatku, a to ode dne 01. 07. 2011. Práva a závazky smluvních stran, z tohoto plnění vyplývající, jsou považovány za plnění a závazky dle této Smlouvy a v jejím režimu s nimi bude rovněž nakládáno.
2. Změny a doplnění Smlouvy obsažená v tomto dodatku se analogicky vztahují i na plnění poskytovaná poskytovatelem v rozsahu pododstavce 3.6.8 Katalogového listu MF/001-2 před platností tohoto dodatku, a to ode dne 15. 01. 2011. Práva a závazky smluvních stran, z tohoto plnění vyplývající, jsou považovány za plnění a závazky dle této Smlouvy a v jejím režimu s nimi bude rovněž nakládáno.

IV.

1. Tento dodatek se vyhotovuje ve 4 (čtyřech) výtiscích s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po 2 (dvou) výtiscích.
2. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho uzavření oběma smluvními stranami, pokud se nejedná o plnění specifikovaná v odst. 13 a 14 tohoto dodatku, u nichž smluvní strany sjednaly účinnost od termínů v těchto ujednáních uvedených.

Přílohy:

Příloha č. 2 Smlouvy:

Upravený stávající Katalogový list - **Katalogový list MF/001 - 2;**

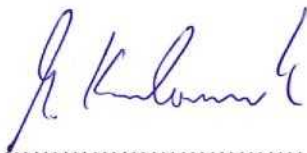
Vytvořen nový Katalogový list- **Katalogový list MF/002.**

V Praze dne 30. 11. 2011

Objednatel

V Praze dne 29. 11. 2011

Poskytovatel



Ing. Miroslav Kalousek
ministr financí

Ministerstvo financí
118 10 PRAHA 1 - Letenská 15
-25-



Ing. Richard Bulíček
generální ředitel



STÁTNÍ TISKÁRNA CENIN
státní podnik (1)
110 00 PRAHA 1, RŮŽOVÁ 6

KATALOGOVÝ LIST

MF/001 - 2

Název Služby:	Zajištění a provoz produkčního prostředí IISPP
---------------	---

1. OBDOBÍ POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

Služba je poskytována od termínu milníku, který definuje její zahájení, do termínu ukončení poskytování Služby.

Název milníku	Termín splnění milníku
Poskytování Služby včetně poskytování Dodatečných činností II rozšiřujících Službu a poskytování prostředí pro testování třetích stran a školení v rozsahu podle Milníku č.8a	01. 12. 2011
Ukončení poskytování Služby	15. 11. 2014

2. REŽIM POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

Služba podle tohoto Katalogového listu bude poskytována v režimu 7×24 hodin. Celková doba je rozdělena na dvě části, běžnou provozní dobu a rozšířenou provozní dobu.

Vybrané komponenty Služby, u kterých je tato informace výslovně uvedena v popisu rozsahu Služby (odstavec 3 tohoto Katalogového listu), budou poskytovány pouze v režimu 5x8 hodin ve zkrácené provozní době.

Režim poskytování Služby	Doba poskytování
Běžná provozní doba	Pracovní dny 06:00 – 20:00 hod
Rozšířená provozní doba	Pracovní dny 20:00 – 06:00 hod a mimo pracovní dny
Zkrácená provozní doba	Pracovní dny 08:00 – 16:00 hod

3. POPIS ROZSAHU SLUŽBY

Obsahem Služby podle tohoto Katalogového listu je zajištění bezpečného produkčního prostředí IISPP a jeho spolehlivého provozu. Komplexní služba se dělí na následující oblasti:

3.1 Poskytování primárního a záložního prostoru

Za účelem zajištění požadavku na vysokou dostupnost a výkonnost, je celé produkční prostředí IISSP dle návrhu architektury rozděleno do dvou oddělených lokalit.

Prostředí pro poskytování Služby je tvořeno primárním a záložním prostorem. Objekt, ve kterém je Služba poskytována má následující základní parametry:

- Objekt, ve kterém je Služba poskytována, je realizován v takovém stupni zabezpečení technologické infrastruktury, který odpovídá požadované dostupnosti Služby;
- Systém je umístěn ve 3 (třech) datových sálech;
- veškeré napájení IT technologií je zálohováno dieselagregátem a vybaveno UPS;
- součástí objektu, ve kterém je Služba poskytována jsou i kancelářské prostory související s jeho provozem a dohledem;
- datové sály jsou vybavené dostatečným počtem racků tak, aby veškerá IT technologie byla umístěna dle standardů platných pro konkrétní zařízení.

V okamžiku zahájení poskytování Služby je jak primární tak záložní prostor umístěn v oddělených datových sálech budov VZ III.

V rámci architektury řešení je vybudován počítačový cluster, který zajišťuje vysokou dostupnost a eliminaci následků případných výpadků jednotlivých IT zařízení. Záložní prostory slouží jako rezerva pro případ plánované odstávky či havárie produktivního prostředí IISSP a jsou vybaveny pro pokrytí kompletní funkčnosti produktivního prostředí IISSP v rozsahu zajišťujícím požadovanou výkonnost IISSP.

V rámci spojení mezi oběma prostory je zajištěna dostatečná kapacita pro replikaci dat i pro další nezbytnou komunikaci.

3.2 Poskytování výpočetního výkonu a zálohovacích kapacit

3.2.1 Poskytování výpočetního výkonu

Služba bude realizována prostřednictvím dedikovaných serverů, které mají stanovený výpočetní výkon pro IISSP, a požadovanou dostupnost.

Součástí poskytování výpočetního výkonu pro zajištění a provoz produkčního prostředí IISSP není poskytnutí jakýchkoliv licencí, podlicencí ani sekundárních podlicencí pro MF.

Celkové výkonnostní parametry produkčního prostředí IISSP stanovené k Milníku č.8a a k Milníku č. 9 jsou uvedeny v odstavcích 3.2.1.1 a 3.2.1.2.

3.2.1.1 Celkové výkonnostní parametry produkčního prostředí k Milníku č. 8a

Celkové výkonnostní parametry pro produkční prostředí k Milníku č. 8a (1.12.2011) jsou uvedeny v následující tabulce:

Produkční prostředí – výkon k Milníku č. 8a					
Prostor	Prostředí	SAPS	RAM (GB)	Diskový prostor (GB)	Roční přírůstek (GB)
Primární	Produktivní	148 940	854	5597	0
	Testování třetích stran a školení	20 632	124	2494	0
	Celkem	169 572	978	8091	0

Záložní	Vývojové	dynamicky	dynamicky	dynamicky	0
	Testovací	dynamicky	dynamicky	dynamicky	0
	Celkem	110 355	635	4198	0

3.2.1.2 Celkové výkonnostní parametry produkčního prostředí k Milníku č. 9

Celkové výkonnostní parametry pro produkční prostředí k Milníku č. 9 (1.1.2012) jsou uvedeny v následující tabulce:

Produkční prostředí – výkon k Milníku č. 9					
Prostor	Prostředí	SAPS	RAM (GB)	Diskový prostor (GB)	Roční přírůstek (GB)
Primární	Produktivní	184 986	1 080	7 130	1533
	Testování třetích stran a školení	20 632	124	2 494	0
	Celkem	205 618	1 204	9 624	1533
Záložní	Vývojové	dynamicky	dynamicky	dynamicky	dynamicky
	Testovací	dynamicky	dynamicky	dynamicky	dynamicky
	Celkem	137 390	804	5 348	1150

3.2.2 Poskytování zálohování

Způsob realizace zálohování respektuje požadavky na dostupnost, výkonnost a umožňuje využít možnosti HW a technologií produkčního prostředí IISSP, zejména diskových polí a páskových knihoven. Zálohovací systém realizuje zálohování stanoveným způsobem a režimem. Standardem je zálohování operačních systémů, vybraných souborových systémů a databáze.

Součástí poskytování zálohovacích kapacit pro zajištění a provoz produkčního prostředí IISSP není poskytnutí jakýchkoliv licencí, podlicencí ani sekundárních podlicencí pro MF.

3.2.3 Skupiny komponent tvořící oblast Služby

Oblast Služby je tvořena zejména následujícími skupinami komponent

3.2.3.1 HW vybavení:

- servery pro produktivní, vývojové a testovací prostředí;
- servery pro prostředí pro testování třetích stran a školení;
- disková pole;
- páskové knihovny;
- spotřební materiál pro provoz zálohovacího zařízení;
- síťová infrastruktura LAN a SAN;
- bezpečnostních komponenty HSM.

3.2.3.2 SW vybavení:

- operační systémy;
- virtualizační SW;
- clustering SW;
- zálohovací SW;
- dohledový SW pro sledování činnosti HW a základního SW;
- ostatní systémový SW;
- Microsoft Office 2003 pro zajištění rozšíření Služby podle Milníku č.7a;

3.2.3.3 Instalace HW a implementace SW:

- vytvoření návrhu řešení;
- vytvoření Technického projektu a jeho průběžná aktualizace;
- vytvoření Bezpečnostního projektu a jeho průběžná aktualizace;
- instalace HW;
- instalace SW v členění:
 - instalace SW clusteringu,
 - implementace SW monitoringu,
 - implementace SW zálohování,
 - instalace síťového prostředí LAN,
 - instalace SW SAN (Storage Area Network).

3.2.3.4 Řízení přípravy a poskytování Služby

Poskytování Služby bude ve všech svých fázích probíhat v souladu s metodikou projektového řízení STC. Tato metodika vychází z doporučení ITIL a je v souladu s normami řady ČSN ISO/IEC 20000 pro řízení služeb v oblasti ICT.

Zárukou kvalitní Služby je individuální přístup ke každému požadavku MF na poskytování Služby. Implementace Služby bude procházet standardními fázemi:

3.2.3.5 Testování a certifikace

- výkonové, zátěžové, penetrační a akceptační testy;
- provozní testování funkčních celků;
- certifikace.

3.2.3.6 Komponenty pro zajištění poskytování dodatečných činností rozšiřujících Službu

Pořízením a provozem komponenty „Zajištění a provoz INTEL serveru pro BI precalculation service“ jsou realizovány dodatečné činnosti rozšiřující Službu.

Jeden server je umístěn v primárním prostoru a další dva v záložním prostoru. Vždy jeden a jeden server v obou prostorách jsou spojeny do clusteru OS (Veritas Cluster Services) pro dosažení vysoké dostupnosti. Druhý server v záložním prostoru bude sloužit jako testovací. Na všech serverech je nainstalován operační systém Windows 2003 Server Standard

Edition a aplikační část je tvořena Microsoft Office 2003 a odpovídající komponentou SAP.

Výše uvedený popis komponenty tvoří rozsah dodatečných činností rozšiřujících Službu podle Milníku č.7a.

3.3 Poskytování související kritické infrastruktury

Pro poskytování Služby zajišťuje poskytovatel jednotlivé komponenty kritické infrastruktury.

Všechna zařízení a provozní činnosti jsou nastaveny tak, aby objekt, ve kterém je Služba poskytována, splňoval dostupnost technologické infrastruktury, který odpovídá požadované dostupnosti Služby:

3.3.1 Provozní služby a servisní podpora non-IT infrastruktury:

- monitorovací systémy pro technologie;
- vybavení a provoz dohledu non-IT technologií;
- výkon dohledu non-IT technologií v režimu 7 × 24 hod.

3.3.2 Technologická část pomocných provozních technologií:

- základní technologie (UPS, WAN, LAN, přídavné chlazení, KVM, trezory pro zálohy, datové rozvaděče – rack);
- vzduchotechnika a chlazení;
- energie pro provoz zařízení a chlazení;
- náhradní zdroje napájení;
- řídicí systémy pro technologie;
- stabilní hasicí zařízení.

3.3.3 Ostatní související činnosti:

- stavební činnosti;
- instalace.

3.4 Zajišťování objektové bezpečnosti a řízeného přístupu

STC, jako poskytovatel Služby, je podnik s vysokou úrovní zabezpečení objektů a propracovanými vnitropodnikovými postupy v oblasti objektové bezpečnosti. Tyto postupy a zabezpečení se vztahují i na prostory, ve kterých je Služba poskytována.

Autentizace a autorizace k fyzickému vstupu osob do objektu, je realizována personální propustí a v cílovém stavu pomocí biometrického systému. Autentizace a autorizace k fyzickému vstupu osob do prostor, kde bude provozován IISPP, je realizována pomocí systému kontroly přístupu osob na úrovni datových sálů. Předmětová ochrana HW prostředků – racků je součástí SKZO areálu STC.

Vysoká úroveň objektové bezpečnosti je tvořena následujícími komponentami oblasti Služby

3.4.1 Objektová bezpečnost prostorů serveroven pro poskytování Služby:

- elektronický přístupový systém s kontrolou vstupu do jednotlivých bezpečnostních oblastí;
- uzavřený kamerový systém s ukládáním vybraných záznamů po dobu maximálně 2 (dvou) měsíců ;
- elektronická zabezpečovací signalizace ;
- servis instalovaného zařízení;

- výkon činnosti ozbrojené ostrahy v režimu turnusových nepřetržitých dvanáctihodinových směn (7 × 24 hod), na úrovni požadované ceninovou výrobou a osvědčením NBÚ pro zpracování utajovaných informací ve stupni „Tajné“;
- součástí zajišťování objektové bezpečnosti a řízeného přístupu je i zajištění provozu a servisu SKZO, vytvoření a aktualizace bezpečnostní dokumentace a zajištění bezpečnosti ICT.

3.4.2 Bezpečnostní dokumentace

- provedení analýzy rizik Služby;
- realizace činností souvisejících s mitigací rizik po dobu provozu Služby;
- provozní bezpečnostní dokumentace.

3.4.3 Bezpečnost ICT

- personální zajištění bezpečnosti ICT zahrnuje obsazení role bezpečnostního správce Služby;
- související vybavení HW a SW.

3.5 Poskytování správy, servisní podpory SW a údržby HW

Oblast Služby se skládá z následujících komponent:

3.5.1 provoz HW a SW v členění:

- trvalý provozní dohled v režimu 7 × 24 hod.,
- provádění administrace instalovaného HW a SW,
- provádění změnových řízení;

3.5.2 vyhodnocování úrovně poskytované Služby (SLA);

3.5.3 navrhování optimalizace chodu řešení;

3.5.4 údržba HW a maintenance HW;

3.5.5 servis a maintenance SW vybavení;

3.5.6 personální zajištění poskytování správy a servisní podpory zahrnuje obsazení rolí:

- administrátoři HW a základního systémového prostředí,
- administrátoři zálohování a archivace,
- administrátoři speciálního SW vybavení,
- administrativní referent – dokumentarista,
- ostatní role v souladu s provozní dokumentací;

3.5.7 poskytování Dočasného provozu produktivního prostředí v záložním prostoru po dobu konání plánovaných a schválených DR testů;

3.5.8 poskytování prostředí pro testování třetích stran a školení v režimu zkrácené provozní doby 5x8 hod.

3.6 Zajišťování provozu bezpečného komunikačního rozhraní

Oblast Služby bezpečné propojení sítě STC a MF se skládá z následujících komponent:

- 3.6.1 vytvoření návrhu řešení realizace bezpečného propojení sítě STC a MF;**
- 3.6.2 vytvoření příslušné části Technického projektu a jeho aktualizace;**
- 3.6.3 vytvoření příslušné části Bezpečnostního projektu a jeho aktualizace;**
- 3.6.4 pořízení a instalace technologických prvků pro zajištění bezpečného propojení datové sítě STC a MF;**
- 3.6.5 servis a zajišťování provozu bezpečného propojení sítě STC a MF;**
- 3.6.6 monitoring a vyhodnocování parametrů provozu bezpečného propojení sítě STC a MF;**
- 3.6.7 servis a maintenance technologie bezpečného propojení sítí MF a STC;**
- 3.6.8 zajištění dostupnosti IISPP protokolem IPv6.**

3.7 Řízení provozu a dohled nad kvalitou poskytované Služby

Řízení provozu a dohledu nad kvalitou poskytované Služby vychází z požadavků příslušných standardů ITIL a norem ČSN ISO/IEC 20000.

3.7.1 Řízení provozu Systému zahrnuje:

- koordinaci provozu HW a SW;
- vytvoření dokumentu Plán realizace a podpory provozu PPSP a jeho průběžná aktualizace;
- řízení v oblasti rizik a kvality;
- administraci IS MF v požadovaném rozsahu;
- řízení komunikace s účastníky Projektu;
- koordinaci změnových řízení v rámci Projektu;
- personální zajištění řízení provozu Služby zahrnuje obsazení role vedoucího provozu Služby.

3.7.2 Podpora poskytování Služby prostřednictvím SW nástrojů STC

- integrace informací z dohledových a helpdeskových pracovišť účastníků Projektu;
- poskytování informací pro posouzení postupu řešení nedostupnosti a závad Služby;
- procesní řízení získaných informací;
- SW a personální zajištění.

3.7.3 Dohled nad kvalitou poskytované Služby zahrnuje:

- trvalý provozní dohled;
- vyhodnocování SLA specifikované v Katalogovém listu.

4. KVALITATIVNÍ PARAMETRY POSKYTOVANÉ SLUŽBY**4.1 Dostupnost jednotlivých prostředí**

Požadavky na roční dostupnost Služby podle tohoto Katalogového listu pro jednotlivá prostředí PPSP:

Prostředí	Roční dostupnost		
	v běžné provozní době	v rozšířené provozní době	ve zkrácené provozní době
Produktivní	99,5 %	98,0 %	X
Vývojové	90,0 %	90,0 %	X
Testovací	90,0 %	90,0 %	X
Testování třetích stran a školení	X	X	80 %

Požadovaná roční dostupnost jednotlivých prostředí ve výše uvedených provozních dobách se posuzuje vždy pro aktuální kalendářní rok. Podle uvedených procentuálních hodnot požadované roční dostupnosti vypočte poskytovatel na začátku každého kalendářního roku maximální možné doby trvání nedostupnosti Služby pro dané období; jejich schválení je v kompetenci Řídící komise.

Detailní podmínky posuzování nedostupnosti Služby jsou uvedeny v projektovém dokumentu „Dostupnost a kategorizace závad služby Zajištění a provoz produkčního prostředí IISPP“. Schvalování tohoto dokumentu je v kompetenci Řídící komise.

4.1.1 Nedostupnost vybraných komponent Služby

Nedostupnost Služby prokazatelně zapříčiněná závadou vyvolanou implementací a provozem komponenty „Zajištění dostupnosti IISPP protokolem IPv6“ se nezapočítává do celkové roční nedostupnosti Služby (oblast Služby 3.6 - Zajišťování provozu bezpečného komunikačního rozhraní).

Nedostupnost komponenty „Zajištění a provoz INTEL serveru pro BI precalculation service“ se považuje za nedostupnost Služby pouze v období jejího aktivního využívání, tj.:

- v rozšířené provozní době v úterý až pátek v časovém rozmezí od 02:00 hodin do 06:00 hodin;
- v běžné provozní době v úterý až pátek v časovém rozmezí od 06:00 hodin do 10:00 hodin;
- v rozšířené provozní době v sobotu v časovém rozmezí od 02:00 hodin do 10:00 hodin.

Schvalování případných změn období aktivního využívání komponenty je v kompetenci Řídící komise (oblast Služby 3.2.3.6 - Komponenty pro zajištění poskytování dodatečných činností rozšiřujících Službu).

Po dobu „Dočasného provozu“ produktivního prostředí v záložním prostoru z důvodu plánovaného a odsouhlaseného Disaster Recovery testu se nedostupnost Služby v produktivním prostředí započítává do celkové roční nedostupnosti Služby v testovacím prostředí. Vývojové a

testovací prostředí a prostředí pro testování třetích stran a školení bude v plánované odstávce (oblast Služby 3.5 - Poskytování správy, servisní podpory SW a údržby HW).

4.1.2 Nedostupnost v době odstávek Služby

Nedostupnost Služby v době **schválených plánovaných a mimořádných odstávek** se nezapočítává do celkové roční nedostupnosti Služby.

4.2 Požadované lhůty pro obnovení Služby

Prostředí	Lhůta pro obnovení Služby v hodinách v běžné provozní době		
	Kritická závada	Hlavní závada	Vedlejší závada
Produktivní	4	6	24
Vývojové	24	72	168
Testovací	24	72	168
Prostředí	Lhůta pro obnovení Služby v hodinách ve zkrácené provozní době		
	Kritická závada	Hlavní závada	Vedlejší závada
Testování třetích stran a školení	40	72	168

Kategorizace závad/problémů:

Kritická	Službu není možno využívat
Hlavní	Služba vykazuje chyby funkcionality, ale je dále s omezeními využitelná
Vedlejší	Služba vykazuje pouze drobné chyby

Detailní podmínky posuzování kategorie závady a měření doby pro obnovení Služby jsou uvedeny v projektovém dokumentu „**Dostupnost a kategorizace závad služby Zajištění a provoz produkčního prostředí IISSP**“. Schvalování tohoto dokumentu je v kompetenci Řídící komise.

4.2.1 Požadované lhůty pro obnovení Služby pro vybrané komponenty

Výše uvedené lhůty pro obnovení Služby se nevztahují na závady vyvolané prokazatelně implementací a provozem komponenty „**Zajištění dostupnosti IISSP protokolem IPv6**“ (oblast Služby 3.6 - Zajišťování provozu bezpečného komunikačního rozhraní). Pro tyto závady zahájí poskytovatel práce na obnovení Služby následující pracovní den.

Lhůty pro obnovení Služby v Produktivním prostředí provozovaném v záložním prostoru v době konání plánovaného a odsouhlaseného Disaster Recovery testu (komponenta Služby „Poskytování Dočasného provozu“ - oblast Služby 3.5 - Poskytování správy, servisní podpory SW a údržby HW) jsou stejné jako v testovacím prostředí, tedy:

- kritická závada 24 hodin v běžné provozní době;
- hlavní závada 72 hodin v běžné provozní době;
- vedlejší závada 168 hodin v běžné provozní době.

4.3 Výkonnost produkčního prostředí IISPP

Požadavky na zajištění výkonnosti produkčního prostředí IISPP jsou stanoveny celkovým výkonem uvedeným v pododstavci 3.2.1 tohoto Katalogového listu.

5. CENA SLUŽBY

5.1 Měsíční cena za jednotlivé oblasti Služby v období od 01.12.2011 do 15.11.2014

Označení oblastí dle odstavce 3.2 Smlouvy	Oblast služby	Měsíční cena za oblast Služby v Kč		
		bez DPH	DPH	s DPH
Měsíční cena za jednotlivé oblasti Služby v období od 01.12.2011 do 15.11.2014				
3.2.1	Poskytování primárního a záložního prostoru	380 270,00	76 054,00	456 324,00
3.2.2	Poskytování výpočetního výkonu a zálohovacích kapacit	5 628 790,00	1 125 758,00	6 754 548,00
3.2.3	Poskytování související kritické infrastruktury	2 054 328,00	410 865,60	2 465 193,60
3.2.4	Zajišťování objektové bezpečnosti a řízeného přístupu	228 000,00	45 600,00	273 600,00
3.2.5	Poskytování správy, servisní podpory SW a údržby HW	4 062 706,00	812 541,20	4 875 247,20
3.2.6	Zajišťování provozu bezpečného komunikačního rozhraní	1 417 295,00	283 459,00	1 700 754,00
3.2.7	Řízení provozu a dohled nad kvalitou poskytovaných služeb	979 423,00	195 884,60	1 175 307,60
Celková měsíční cena Služby v období od 01.12.2011 do 15.11.2014		14 750 812,00	2 950 162,40	17 700 974,40

6. SMLUVNÍ POKUTY

6.1 Smluvní pokuty za nesplnění milníků dle odstavce 8 tohoto Katalogového listu:

6.1.1 v případě nesplnění termínu zahájení poskytování Služby v definovaném rozsahu schváleném akceptační procedurou s výkonem Systému dle milníku č. 9, vzniká objednateli právo na smluvní pokutu ve výši 20 000,- Kč za každý kalendářní den prodlení.

6.2 Smluvní pokuty za nesplnění kvalitativních parametrů poskytování Služby

6.2.1 Smluvní pokuty při nedodržení parametru dostupnosti Služby dle odstavce 4.1 tohoto Katalogového listu

Parametr Služby	Smluvní pokuty při nedodržení parametru dostupnosti Služby v Kč za každou minutu nad stanovený parametr		
	Běžná provozní doba	Rozšířená provozní doba	Zkrácená provozní doba
Dostupnost produktivního prostředí	5 000,-	1 000,-	x
Dostupnost vývojového prostředí	500,-	250,-	x
Dostupnost testovacího prostředí	100,-	50,-	x
Dostupnost prostředí pro testování třetích stran a školení	x	x	50,-

Smluvní pokuta náleží objednateli za nedodržení parametru dostupnosti Služby v daném kalendářním roce za každý parametr Služby.

6.2.2 Smluvní pokuty při nedodržení parametru obnovení Služby dle odstavce 4.2 tohoto Katalogového listu

Parametr Služby	Smluvní pokuty při nedodržení parametru obnovení Služby v Kč za nesplnění v daném dni		
	Kritická závada	Hlavní závada	Vedlejší závada
Zajištění provozu produktivního prostředí	45 000,-	25 000,-	5 000,-
Zajištění provozu vývojového prostředí	10 000,-	5 000,-	2 500,-

Zajištění provozu testovacího prostředí	10 000,-	5 000,-	2 500,-
Zajištění provozu prostředí pro testování třetích stran a školení	10 000,-	5 000,-	2 500,-

Smluvní pokuta náleží objednateli za nedodržení parametru obnovení Služby v daném kalendářním dni za každý parametr Služby.

- 6.3** Smluvní pokuta za nesplnění kvalitativních parametrů poskytování Služby podle odstavce 6.2 této přílohy se v souladu s odstavcem 15.3 Smlouvy nevztahuje na plnění, realizované poskytovatelem po dobu 3 (tří) měsíců ode dne zahájení poskytování rozšíření Služby v rozsahu podle Milníku č. 8a.

7. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1** Smluvní strany se dohodly, že úhrada Služby bude objednatelem hrazena měsíčně zpětně na základě daňového dokladu (faktury), vystaveného poskytovatelem za dále v tomto článku stanovených podmínek. Datum uskutečnění zdanitelného plnění je stanoveno vždy na poslední kalendářní den měsíce, ve kterém byla Služba poskytnuta.
- 7.2** Právo vystavit daňový doklad (fakturu) za uskutečněné zdanitelné plnění za Službu vzniká poskytovateli 1. (první) pracovní den měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla Služba poskytnuta. Přílohou daňového dokladu (faktury) bude Záznam o poskytnutí Služby, jehož vzor je jako příloha č. 5 nedílnou součástí Smlouvy.
- 7.3** Poskytovatel prokazatelně doručí objednateli daňový doklad (fakturu) vždy nejpozději 10. (desátý) kalendářní den v měsíci následujícím po měsíci, ve kterém byla Služba poskytnuta.
- 7.4** Smluvní strany se dohodly, že ustanovení pododstavců 7.1 až 7.3 se nepoužijí na úhradu Služby za měsíc prosinec příslušného kalendářního roku.
- 7.5** Smluvní strany se dohodly, že úhrada Služby za měsíc prosinec příslušného kalendářního roku bude objednatelem uhrazena na základě daňového dokladu (faktury), vystaveného poskytovatelem. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je v tomto případě den vystavení daňového dokladu (faktury). Poskytovatel je oprávněn vystavit daňový doklad (fakturu) nejdříve 10. kalendářní den měsíce prosince příslušného kalendářního roku.
- Poskytovatel prokazatelně doručí objednateli daňový doklad (fakturu) vždy nejpozději do 18. prosince příslušného kalendářního roku.

Příloha daňového dokladu (faktury), tj. Záznam o poskytnutí Služby (příloha č. 5), zpracovaná za období měsíce prosince příslušného kalendářního roku, bude předána poskytovatelem objednateli společně s daňovým dokladem (fakturou).

8. ČASOVÝ HARMONOGRAM

Časový harmonogram závazných milníků pro poskytování Služby podle tohoto Katalogového

listu, je uveden v následující tabulce:

ID	Číslo milníku	Název milníku/činnost	Termín splnění
9	Milník č. 8a	Zahájení poskytování Dodatečných činností II rozšiřujících Službu a poskytování prostředí pro testování třetích stran a školení v rozsahu stanoveném v pododstavcích 3.5.7, 3.5.8, 3.6.8 a 3.7.2 Katalogového listu MF/001-2	01.12.2011
10	Milník č. 9	Poskytování Služby v definovaném rozsahu schváleném akceptační procedurou k milníku č. 9	od 01.01.2012

9. POŽADOVANÁ SOUČINNOST MF PRO ZAJIŠTĚNÍ POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY VČETNĚ DODATEČNÝCH ČINNOSTÍ ROZŠÍŘUJÍCÍCH SLUŽBU

9.1 Součinnost při akceptaci dokumentu „Technický projekt“

STC připraví návrh Technického projektu Služby a předloží MF k posouzení. MF v rámci součinnosti spolupracuje při akceptaci Technického projektu dle odstavce 8.3 Smlouvy.

Technické parametry, režim správy a další podrobnosti datové sítě MF, na kterou přímo váže datová síť STC, jsou stanoveny v Zastřešující dokumentaci KI resortu MF (režim „V“). Konkrétní části Technického projektu, které budou popisovat realizaci těchto technických opatření, spadajících do režimu utajovaných informací, budou tvořit samostatnou utajovanou přílohu Technického projektu. Akceptace této části Technického projektu bude probíhat v režimu odpovídajícím požadavkům zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů dle odstavce 13.7 Smlouvy.

9.2 Součinnost při akceptaci dokumentu „Bezpečnostní projektu“

STC připraví návrh Bezpečnostního projektu Služby a předloží MF k posouzení. MF bude spolupracovat na akceptaci Bezpečnostního projektu dle odstavce 8.3 Smlouvy.

Bezpečnostní parametry sítě MF, na kterou přímo váže datová síť STC, jsou stanoveny v Zastřešující dokumentaci KI resortu MF (režim „V“). Konkrétní části Bezpečnostního projektu, které budou popisovat realizaci těchto technických opatření, spadajících do režimu utajovaných informací, budou tvořit samostatnou utajovanou přílohu Bezpečnostního projektu. Akceptace této části Bezpečnostního projektu bude probíhat v režimu odpovídajícím požadavkům zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů dle odstavce 13.7 Smlouvy.

9.3 Součinnost při správě a provozu bezpečného komunikačního rozhraní

MF bude v dostatečném časovém předstihu informovat STC o veškerých připravovaných změnách v nastavení a správě síťového rozhraní, které mohou mít dopad na kvalitu poskytované Služby, resp. na jakékoliv skutečnosti uvedené v kterékoliv části Technického nebo Bezpečnostního projektu.

Pro takovouto změnu bude vytvořen změnový požadavek, ve kterém MF a STC v součinnosti zanalyzují dopady připravovaných změn a stanoví společný postup při realizaci změn a aktualizaci souvisejících dokumentů.

Součástí společného postupu je také závěrečná akceptace Změnového požadavku.

9.4 Součinnost při stanovení projektových týmů

MF na základě výzvy STC určí své zástupce do projektových týmů dle přílohy č.3 Smlouvy nejpozději do 10 kalendářních dnů od převzetí výzvy STC.

9.5 Poskytnutí součinnosti pro vytvoření projektového dokumentu „Technický projekt“

Dokumenty PPSP, které budou dokončeny v etapě implementace PPSP, budou tvořit podklad pro Technický projekt.

Aktualizace dokumentů PPSP bude součástí změnových řízení v průběhu poskytování Služby.

Vytvoření dokumentu Technický projekt je součástí činností realizovaných v průběhu implementace Systému.

9.5.1 Rozsah dokumentů:

- Popis celkové infrastrukturní architektury,
- Popis adresního plánu,
- Popis architektury sítě,
- Popis architektury LPARů,
- Popis rozmístění HW a požadavky na stěhovací trasy, napájení, klimatizaci a protipožární zabezpečení,
- Popis architektury SAN a rozdělení do SAN zón,
- Popis architektury diskových prostor,
- Popis architektury clusterů,
- Popis architektury monitoringu,
- Popis architektury a procesů zálohování,
- Požadavky na konfigurace HSM modulů (kryptokaret),
- Popis akceptačních testů,
- Přesná specifikace součinností implementátora aplikací IISPP s ohledem na implementaci clusteringu a zálohování;

Technický projekt bude základním implementačním dokumentem, podle kterého bude prováděna vlastní instalace a implementace infrastruktury řešení. Technický projekt bude po vypracování předložen k akceptaci objednateli.

9.5.2 Požadovaná součinnost:

Pro zahájení prací na Technickém projektu dodá objednatel dokumenty obsahující tyto položky:

9.5.2.1 Popis adresního plánu sítě podle požadavků aplikací IISPP;

9.5.2.2 Popis jmenných konvencí pro hostname v aplikačních sítích;

9.5.2.3 Všechny požadavky aplikací IISPP na nastavení operačních systémů, zejména:

- Přesnou verzi operačního systému včetně oprav (Technology Level a Service Pack).
- Požadované nainstalované SW balíčky operačního systému.
- Požadované konfigurační parametry jádra operačního systému a TCP/IP subsystému.

- Další potřebná nastavení operačního systému.
- Požadované konfigurace HSM modulů (kryptokaret).

9.5.2.4 Výkonové požadavky na jednotlivé subsystémy aplikací IISSP;

- Požadovaný počet SAPS pro jednotlivé moduly či části aplikací IISSP.
- Požadované velikosti paměti pro jednotlivé moduly či části aplikací IISSP.

Požadované parametry budou uvedeny pro jednotlivé LPARy a jednotlivá prostředí (produkční, testovací, školící a vývojové).

9.5.2.5 Požadavky na diskové prostory jednotlivých aplikací IISSP a to formou tabulky obsahující:

- Požadované diskové kapacity pro jednotlivé subsystémy aplikací IISSP (LPARy).
- Rozdělení požadovaných kapacit do filesystémů a názvy těchto filesystémů (mount pointy).
- Růst kapacit diskových polí v členění pro jednotlivé filesystémy během 5 let provozu.
- Hodnoty změn dat v jednotlivých filesystémech za jednotku času a to zejména KB/sec ve špičce (pro nastavení synchronního mirroringu mezi diskovými poli) a souhrny za den, týden a měsíc (pro specifikaci zálohovacích postupů).
- Specifické požadavky na parametry filesystémů.

Požadované parametry budou uvedeny pro jednotlivé LPARy a jednotlivá prostředí (produkční, testovací, školící a vývojové).

9.5.2.6 Přesné verze aplikačního SW (SAP, Oracle);

9.5.2.7 Požadavky na aplikační komunikaci informačního systému IISSP:

- Celkové komunikační schéma informačního systému IISSP.
- Komunikační toky jednotlivých subsystémů (LPARů) – požadavky na jednotlivá propojení, specifikace portů, datových toků a požadavky na nastavení Firewall/ACL.

Požadované parametry budou uvedeny pro jednotlivé LPARy a jednotlivá prostředí (produkční, testovací, školící a vývojové).

9.5.2.8 Konektivity do vnějších sítí LAN MF, WAN GOVBONE.

Výše uvedené dokumenty budou sloužit jako vstupní údaje pro proces vytváření Technického projektu a objednatel je poskytne STC na vyžádání.

MF se bude podílet na procesu vytváření dokumentu Technický projekt a poskytne součinnost v potřebném rozsahu. Součástí projektového týmu budou i pracovníci implementátora aplikací IISSP za všechny oblasti požadavků těchto aplikací (zejména datové prostory a kapacity, zálohování, instalace na OS AIX, aplikační komunikace). Implementátor IISSP bude zodpovědný za návrh klientské části zálohování, tzn. procedury a skripty na úrovni aplikací IISSP (SAP a databáze) a požadavky na provádění záloh (co a jak často, dobu úschovy a expiraci).

9.6 Poskytnutí součinnosti pro vytvoření projektového dokumentu „Bezpečnostní projekt“

9.6.1 Rozsah dokumentu

Vytvoření dokumentu Bezpečnostní projekt je součástí činnosti realizovaných v průběhu implementace Systému.

Rozsah dokumentu Bezpečnostní projekt vychází z následujících dokumentů závazných pro STC v této oblasti zejména:

- ČSN ISO/IEC 20000-1,2,
- ČSN ISO/IEC 27001,
- Bezpečnostní politika ICT MF.

Bezpečnostní projekt bude vypracován v souladu s normou ČSN ISO/IEC 27001 v rozsahu poskytované Služby.

9.6.2 Požadovaná součinnost

Objednatel dodá dokumenty:

- Bezpečnostní politika ICT MF,
- Případně jiné relevantní dokumenty, jejichž požadavky mají být zahrnuty do Bezpečnostního projektu.

Objednatel poskytne součinnost odpovědných pracovníků pro oblast bezpečnosti pro stanovení technických a bezpečnostních požadavků na provozování Systému v termínech vypracovávání Bezpečnostního projektu.

9.7 Poskytnutí součinnosti pro vytvoření projektového dokumentu „Plán realizace a podpory provozu PPSP“

9.7.1 Rozsah dokumentu

Plán realizace a podpory provozu PPSP obsahuje následující informace:

- rozpracování podpory provozu jednotlivých komponent PPSP v etapě provozu – provozní manuál; jeho vytvoření je součástí činností realizovaných v přípravné a implementační etapě.
- ostatní náležitosti a součinnost související s plánem realizace.

Struktura provozního manuálu obsahuje kapitoly podle tabulky níže:

Struktura provozního manuálu
Definice pojmů a zkratk
Řízení služeb (Help Desk služba, On-site zásahy, vzdálené zásahy) Priority provozu
Popis provozních procesů
Komunikační plán Řízení změn Řízení problémů Řízení bezpečnosti Řízení kontinuity Řízení kvality
Definice technického rozhraní
Rozsah spravované infrastruktury
Definice SLA a reportování
Akceptace provedených služeb Podklady pro fakturaci – vzor akceptačního protokolu

Struktura provozního manuálu
Bezpečnost provozu V podobě citace na relevantní část bezpečnostního projektu
Havarijní plán a plán obnovy V podobě citace na relevantní část bezpečnostního projektu
Organizační struktura Kontakty Oblasti odpovědnosti

9.7.2 Požadovaná součinnost

Objednatel bude spolupracovat na vytváření dokumentu a předá poskytovateli všechny nezbytné podklady týkající se provozu Systému, zejména požadovaná organizační a bezpečnostní pravidla.

9.8 Poskytnutí součinnosti pro vytvoření a průběžnou aktualizaci projektového dokumentu „Dostupnost a kategorizace závad služby Zajištění a provoz produkčního prostředí IISSP“

Podle tohoto dokumentu se posuzuje nedostupnost Služby, délka jejího trvání, kategorizace závad Služby a doby obnovení Služby v jednotlivých prostředích PPSP.

Struktura dokumentu „Dostupnost a kategorizace závad služby Zajištění a provoz produkčního prostředí IISSP“ obsahuje kapitoly podle tabulky níže:

Struktura dokumentu „Dostupnost a kategorizace závad služby Zajištění a provoz produkčního prostředí IISSP“
Kvalitativní parametry poskytované Služby
Dostupnost jednotlivých prostředí Definice nedostupnosti Služby Stanovení doby nedostupnosti Služby Výjimky posuzování nedostupnosti Služby Způsob vykazování dostupnosti Služby
Požadované lhůty pro obnovení Služby Kategorizace závad Služby Stanovení doby obnovení Služby Výjimky v posuzování doby pro obnovení Služby Způsob vykazování doby pro obnovení Služby
Výkonnost produkčního prostředí IISSP
Odstávky PPSP

9.8.1 Požadovaná součinnost

Objednatel bude spolupracovat s poskytovatelem na vytvoření a průběžné aktualizaci tohoto dokumentu. Schvalování dokumentu je v kompetenci Řídící komise.

KATALOGOVÝ LIST MF/002

Název Služby:	Zajištění specifických činností při správě a servisní podpoře IISSP
---------------	--

1. OBDOBÍ POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

Služba je poskytována od termínu milníku, který definuje její zahájení, do termínu ukončení poskytování Služby.

Název milníku	Termín splnění milníku
Poskytování Služby - zajištění specifických činností při správě a servisní podpoře IISSP	01. 07. 2011
Ukončení poskytování Služby	31. 12. 2012

2. REŽIM POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

Služba podle tohoto Katalogového listu bude poskytována v režimu 7×24 hod. Celková doba je rozdělena na dvě části:

Režim poskytování Služby	Doba poskytování
Běžná provozní doba	Pracovní dny 06:00 – 20:00 hod
Rozšířená provozní doba	Pracovní dny 20:00 – 06:00 hod a mimo pracovní dny

3. POPIS ROZSAHU SLUŽBY

Obsahem Služby podle tohoto Katalogového listu je zajištění specifických činností při správě a servisní podpoře IISSP (dále jen „Specifické činnosti“). Jednotlivé požadované Specifické činnosti jsou sdruženy do projektových rolí tak, aby je mohly zastávat konkrétní konzultanti. Poskytování specifických činností spadá do oblasti „Poskytování správy, servisní podpory SW a údržby HW“ podle pododstavce 3.2.5 Smlouvy.

3.1 Poskytování správy, servisní podpory SW a údržby HW

Personální zajištění poskytování Specifických činností zahrnuje obsazení následujících rolí:

3.1.1 Bezpečnostní analytik IISSP

Konzultant v roli **Bezpečnostní analytik IISSP** bude vykonávat zejména následující činnosti:

- shromažďovat, případně připravovat podklady dle požadavků na součinnost v oblasti bezpečnosti;
- zajišťovat součinnost při návrhu aplikační, komponentní a infrastrukturní architektury;

- kontrolovat jednání týmu ARCH a diskutovaná témata z hlediska bezpečnosti připravovaného řešení;
- kontrolovat výstupy procesních týmů z hlediska bezpečnosti připravovaného řešení;
- spolupracovat na přípravě výstupů týmu ARCH;
- vykonávat činnosti stanovené v dokumentu „Definice projektu“ pro člena týmu za MF.

3.1.2 Architekt infrastruktury IISSP

Konzultant v roli **Architekt infrastruktury IISSP** bude vykonávat zejména následující činnosti:

- shromažďovat, případně připravovat podklady dle požadavků na součinnost specifikovaných dodavatelem v oblasti návrhu a přípravy infrastruktury;
- kontrolovat jednání týmu ARCH a diskutovaná témata z hlediska návrhu infrastruktury;
- zajišťovat součinnost při návrhu aplikační a komponentní architektury;
- kontrolovat požadavky a výstupy procesních týmů z hlediska dopadů do infrastruktury;
- spolupracovat na přípravě výstupů týmu ARCH;
- vykonávat činnosti stanovené v dokumentu „Definice projektu“ pro člena týmu za MF.

3.1.3 Vedoucí týmu architektury IISSP

Konzultant v roli **Vedoucí týmu architektury IISSP** bude vykonávat zejména následující činnosti:

- plnit povinnosti stanovené v dokumentu „Definice projektu“ IISSP pro vedoucího týmu ARCH za MF;
- zajišťovat poskytování součinnosti ze strany MF;
- zajišťovat požadované vstupy za MF;
- spolupracovat na přípravě výstupů týmu ARCH;
- kontrolovat výstupy týmu ARCH.

3.1.4 Business analytik IISSP

Konzultant v roli **Business analytik IISSP** bude vykonávat zejména následující činnosti:

- shromažďovat, případně připravovat podklady dle požadavků na součinnost specifikovaných dodavatelem;
- kontrolovat jednání týmu ARCH a diskutovaná témata z hlediska svěřené oblasti funkcionalit;
- kontrolovat jednání příslušných procesních týmů z hlediska svěřené oblasti funkcionalit;
- kontrolovat výstupy příslušných procesních týmů z hlediska dopadů do architektury systému;
- spolupracovat na přípravě výstupů týmu ARCH;
- vykonávat činnosti stanovené v dokumentu „Definice projektu“ pro člena týmu za MF.

3.1.5 Procesní analytik IISSP

Konzultant v roli **Procesní analytik IISSP** bude vykonávat zejména následující činnosti:

- identifikovat potřeby MF;
- zajišťovat sběr požadavků na funkčnost IS;
- navrhovat a definovat obsah projektu;
- vytvářet procesní analýzy;
- spolupracovat při vývoji a testování řešení;
- podporovat při nasazení řešení;
- navrhovat změny a rozvoj řešení dle potřeb MF;
- zajišťovat integrační řízení;
- udržovat konzistenci procesního a funkčního modelu;
- zajišťovat řízení požadavků a změn;
- zajišťovat oponentní řízení.

3.1.6 Konzultant provozu IISSP

Konzultant v roli **Konzultant provozu IISSP** bude vykonávat zejména následující činnosti:

- zajišťovat konzultační služby při stanovování provozních procesů informačních systémů na platformě SAP;
- zajišťovat konzultační služby při organizaci a řízení provozních procesů informačních systémů na platformě SAP;
- zajišťovat konzultační služby při komunikačních aktivitách s klíčovými uživateli a koncovými uživateli provozních systémů IISSP;
- zajišťovat konzultační služby pro přípravu pilotních provozů pro náběh IISSP;
- zajišťovat konzultační služby při komunikaci se subjekty nabíhajícími do produktivního provozu v rámci IISSP;
- zajišťovat konzultační služby pro nastavení integračních vazeb mezi provozní částí IISSP a projektovou částí IISSP;
- zajišťovat konzultační služby při přípravě certifikace Kompetenčního centra IISSP;
- zajišťovat konzultační služby pro komplexní předání zodpovědností z projektové do provozní části IISSP;
- zajišťovat konzultační služby při přípravě aplikační části CSÚIS pro oblast statistických výkazů;
- zajišťovat konzultační služby při přípravě podkladů pro komunikaci s uživateli IISSP prostřednictvím webu MF.

3.1.7 Administrátor

Konzultant v roli **Administrátor** bude vykonávat zejména následující činnosti:

- zpracovávat a administrovat agendu Zadávacích a pověřovacích listů;
- zpracovávat a administrovat agendu Akceptačních protokolů;
- zajišťovat komunikaci s externími dodavateli jednotlivých rolí;
- zajišťovat schválení Akceptačních protokolů sponzorem Projektu BDC za MF;

- připravovat podklady pro fakturaci;
- připravovat podklady pro případná reklamační řízení.

3.2 Rozsah Služby

STC bude poskytovat Specifické činnosti po celou dobu souběhu implementace a provozu aplikací IISSP v proměnlivém rozsahu, který bude odpovídat požadavkům MF uvedeným v Zadávacím a pověřovacím listu na dané období. Zadávací a pověřovací list bude obsahovat následující informace:

- název: Zadávací a pověřovací list pro Katalogový list MF/002;
- číselné označení;
- specifikaci zadání - název role pro zajištění Specifických činností;
- zadaný počet člověkodní (dále jen MD) tj. pracovních dní v rozsahu 8 pracovních hodin;
- období realizace;
- rozsah a popis požadovaných činností;
- specifikace výstupů činností;
- rozsah pověření;
- podpis zástupce objednatele v roli Zadavatel oblasti podle odstavce 2.1 přílohy č. 3 Smlouvy.

4. KVALITATIVNÍ PARAMETRY POSKYTOVANÉ SLUŽBY

O poskytnutých Specifických činnostech bude STC předkládat měsíční výkaz za jednotlivé konzultanty, který bude obsahovat popis rozsahu poskytnutých Specifických činností.

Podrobný popis a forma kontroly, schvalování a akceptace poskytnutých Specifických činností je uvedena v odstavci 8.4 Smlouvy.

V souladu s odstavcem 2.1 přílohy č. 3 Smlouvy bude Specifické činnosti kontrolovat a schvalovat zástupce v roli Zadavatel oblasti, který bude odpovědný za kontrolu kvality poskytované Služby podle tohoto Katalogového listu MF/002.

Přehled poskytnutých Specifických činností bude STC předkládat ke schválení formou Akceptačního protokolu za dané období, který bude obsahovat:

- číselné označení Akceptačního protokolu;
- číslo Zadávacího a pověřovacího listu, který je zadáním akceptovaných Specifických činností;
- specifikace dodané služby/činnosti;
- období realizace;
- zadaný počet MD, resp. počet pracovních hodin;
- akceptovaný počet MD, resp. počet pracovních hodin;
- skutečný rozsah poskytnutých Specifických činností podle jednotlivých rolí v návaznosti na Zadávací a pověřovací list na dané období;
- cena Služby podle jednotlivých rolí;
- rozhodnutí o rozsahu akceptace - akceptováno, akceptace s výhradou nebo není akceptováno; datum rozhodnutí;

- schválení Akceptačního protokolu oprávněnými zástupci smluvních stran; datum schválení.

5. CENA SLUŽBY

STC předloží přehled a cenu poskytnutých Specifických činností v daném období podle jednotlivých rolí a celkovou cenu za oblast Služby „Poskytování správy, servisní podpory SW a údržby HW“ v daném období.

5.1 Jednotkové ceny za poskytnutí Specifických činností podle jednotlivých rolí

Pro výpočet ceny poskytnutých Specifických činností v daném období podle jednotlivých rolí budou použity jednotkové ceny za každou roli, které jsou uvedeny v následující tabulce:

Název role	Cena za MD v Kč*)		
	bez DPH	DPH	s DPH
Bezpečnostní analytik IISSP	18 000,00	3 600,00	21 600,00
Architekt infrastruktury IISSP	14 000,00	2 800,00	16 800,00
Vedoucí týmu architektury IISSP	14 600,00	2 920,00	17 520,00
Business analytik IISSP	13 000,00	2 600,00	15 600,00
Procesní analytik IISSP	15 600,00	3 120,00	18 720,00
Konzultant provozu IISSP	15 600,00	3 120,00	18 720,00
Administrátor	6 400,00	1 280,00	7 680,00

*) Hodinová cena odpovídá 1/8 ceny za MD

5.2 Cena za oblast Služby

5.2.1 Cena za oblast Služby v daném období

Cena za zajištění Specifických činností jednotlivých rolí bude tvořit celkovou cenu za níže uvedenou oblast poskytnuté Služby.

Cena za oblast Služby od 1. 7. 2011 do 31. 12. 2012

Označení oblastí dle odstavce 3.2 Smlouvy	Oblast služby	Maximální celková cena za oblast Služby v Kč		
		bez DPH	DPH	s DPH
3.2.5	Poskytování správy, servisní podpory SW a údržby HW	32 240 000,00	6 448 000,00	38 688 000,00
Celkem		32 240 000,00	6 448 000,00	38 688 000,00

Cena výše uvedené Služby je stanovena dle skutečného akceptovaného plnění v daném období (od 1.7.2011 do 31.12.2012) a celková cena za tuto Službu (Poskytování správy, servisní podpory SW a údržby HW) je v tabulce uvedena pouze jako cena maximální. **Pro vyloučení pochybností se sjednává, že uvedená Služba bude poskytována pouze na základě požadavku Objednatele a maximální celkové ceny tedy nemusí být dosaženo.**

6. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Smluvní strany se dohodly, že úhrada Služby bude objednatelům hrazena na základě schváleného Akceptačního protokolu. Datum uskutečnění zdanitelného plnění je stanoveno vždy na den akceptace, tj. den schválení a podpisu Akceptačního protokolu.
- 6.2 Právo vystavit daňový doklad (fakturu) za uskutečněné zdanitelné plnění za Službu vzniká poskytovateli následující pracovní den po podpisu Akceptačního protokolu. Přílohou daňového dokladu (faktury) bude Akceptační protokol o poskytnutí Služby, jehož obsah je uveden v odstavci 4 tohoto Katalogového listu.

7. POŽADOVANÁ SOUČINNOST MF PRO ZAJIŠTĚNÍ POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

7.1.1 Požadovaná součinnost při zpracování písemných výstupů Specifických činností

Objednatel bude spolupracovat s poskytovatelem na vytváření dokumentu (písemných výstupů) a předá všechny nezbytné podklady týkající se obsahu zadaných písemných výstupů Specifických činností.

7.1.2 Požadovaná součinnost při zajištění Specifických činností

Objednatel bude spolupracovat s poskytovatelem při kontrole rozsahu poskytnutých činností, zejména formou poskytnutí informací o termínech realizovaných činností podle evidence přítomnosti konzultantů na pracovištích objednatelů.

Ministerstvo financí

118 10 PRAHA 1 - Letenská 15

-29-

Ministerstvo financí

118 10 PRAHA 1 - Letenská 15

-29-

Ministerstvo financí

118 10 PRAHA 1 - Letenská 15

-29-

Ministerstvo financí

118 10 PRAHA 1 - Letenská 15

-29-