

# **RÁMCOVÁ SMLOUVA č. 07/2013**

na dodávky kancelářského nábytku pro Ministerstvo financí

uzavřena na základě § 89 a následujících zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdější předpisů (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“) a § 409 a následujících zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdější právní úpravy (dále jen „obchodní zákoník“)

## **I.**

### **Smluvní strany**

#### **Česká republika - Ministerstvo financí**

Sídlo: Letenská 15/525, 118 10 Praha 1

IČ: 00006947

bankovní spojení: ČNB Praha 1, č.ú. 3328001/0710,

Jejmž jménem jedná: Roman Jiránek, ředitel odboru Hospodářská správa  
(dále jen „Zadavatel“)

a

#### **ARBYD CZ s.r.o.**

Sídlo: Chotíkov 388, PSČ 330 17

IČ: 26339269

bankovní spojení: UniCredit Bank a.s., č.ú. 520843001/2700

Jejmž jménem jedná: Alena Mudrová, jednatel

(dále jen „Dodavatel“) *Petr Mudrová, jednatel*

uzavřeli na základě výsledku výběrového řízení dle zákona o veřejných zakázkách, následující rámcovou smlouvu s jedním uchazečem.

## **II.**

### **Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je závazek Dodavatele provádět na svůj náklad dodávky kancelářského nábytku pro pracoviště Ministerstva financí.
2. Jedná se o vybavení kanceláří a ostatních prostor nábytkem. Rozsah dodávaného nábytku je uveden v příloze č. 1 této Smlouvy. Případné vybavení nábytkem nad rámec specifikace v příloze č. 1 bude řešeno konkrétní nabídkou Dodavatele dle potřeby.
3. Zadavatel se zavazuje za řádné a včasné provedení požadovaných dodávek nábytku zaplatit Dodavateli cenu sjednanou dle dále uvedených podmínek. Zadavatel se zavazuje umožnit Dodavateli řádné provádění dodávek nábytku, zejména zpřístupnit v době provádění dodávek prostory určené k vybavení nábytkem.

## **III.**

### **Doba trvání smlouvy a její ukončení**

1. Rámcová smlouva vstoupí v platnost a účinnost dnem podpisu této smlouvy. Je uzavřena na dobu určitou, a to na 4 roky od podpisu této smlouvy, a na hodnotu veřejné zakázky

3,000.000,- Kč bez DPH. Platnost smlouvy končí uplynutím času, nebo vyčerpáním uvedené částky.

2. Smlouvu lze ukončit vzájemnou dohodou smluvních stran vyrovnáním účelně vynaložených prostředků.

3. Zadavatel je oprávněn odstoupit od rámcové smlouvy z důvodu:

- a) opakovaného nepotvrzení přijetí objednávky,
- b) opakovaného nesplnění či porušení povinností Dodavatele vyplývajících z této smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně druhé porušení či nesplnění jakékoliv povinnosti.

Odstoupení od rámcové smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného vyhotovení takového odstoupení Dodavateli.

4. Zadavatel je oprávněn tuto smlouvu ukončit písemnou výpovědí. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a počíná běžet prvním dnem v měsíci následujícím po měsíci, ve kterém byla výpověď Dodavateli doručena.

#### IV.

#### Doba, místo a termín plnění

1. Plnění v rozsahu předmětu vymezeného v čl. II. bude určeno jednotlivými písemnými objednávkami učiněnými oprávněnou osobou zadavatele dle jeho potřeb.

2. Písemná objednávka musí být podepsána oprávněnou osobou za Zadavatele. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu informovat Zadavatele o změně shora uvedených kontaktních údajů.

3. Objedávka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:

- Identifikace Zadavatele (název, sídlo, IČ, telefonní číslo, e-mail, kontaktní osobu)
- Přesná specifikace dodávky (tj. termínu plnění, nabytku, místa dodávky)

Pokud objednávka nebude obsahovat shora uvedené náležitosti, má Dodavatel právo požadovat po Zadavateli doplnění či upřesnění údajů. Pokud i přes výzvu nebudou chybějící údaje doplněny, není povinen objednávku potvrdit.

4. Zadavatel je povinen učinit objednávku nejméně 5 pracovních dnů přede dnem plnění, pokud nebude dohodnuto jinak.

5. Dodavatel převzetí objednávky do 1 pracovního dne písemně potvrdí na adresu Zadavatele (e-mail kontaktní osoby Zadavatele) a tím se má za to, že Dodavatel souhlasí s podmínkami v objednávce a jako takovou ji přijal.

6. Zadavatel si vyhrazuje právo nevyzvat v příslušném období trvání smlouvy Dodavatele k poskytnutí služeb, pokud tato potřeba na straně Zadavatele nevznikne.

7. Předmět smlouvy je Dodavatel povinen plnit dle podmínek uvedených v potvrzené objednávce. Termín plnění je sjednán jako fixní. Zadavatel není povinen určit Dodavateli náhradní lhůtu k plnění.

## V.

### Cena a platební podmínky

1. Cena dodávek nábytku je dána dohodou smluvních stran jako cena smluvní a je uvedena v příloze č. 1 této Smlouvy.
2. Cena dodávek nábytku bude Dodavatelem fakturována vždy po provedení služeb na základě příslušné objednávky a skutečného plnění daňovým dokladem – fakturou. Tento daňový doklad – fakturu Dodavatel zašle Zadavateli po splnění objednávky vždy do 5. pracovního dne. Dodavatel bude fakturovat Zadavateli DPH v sazbě platné v den zdanitelného plnění předmětu smlouvy. Přílohou každého daňového dokladu - faktury musí být kalkulace ceny dodávek, která bude odsouhlasena oprávněným zaměstnancem Zadavatele.
3. Splatnost řádně vystavených daňových dokladů – faktur, obsahující náležitosti uvedené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, mající formu obchodní listiny podle § 13a obchodního zákoníku, činí 21 kalendářních dnů ode dne doručení Zadavateli. Nedílnou součástí daňového dokladu – faktury je kopie předávacího protokolu dodávky, potvrzená odpovídající osobou za Zadavatele.
4. Zadavatel má právo daňový doklad – fakturu Dodavateli před uplynutím lhůty splatnosti vrátit aniž by došlo k prodlení s jeho úhradou, obsahuje-li nesprávné náležitosti, chybí-li na daňovém dokladu – faktuře některá z náležitostí, chybí-li kopie předávacího protokolu. Nová lhůta splatnosti v délce 21 dnů počne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu - faktury Zadavateli.
5. Ceny uvedené v Příloze č. 1 obsahují veškeré náklady Dodavatele na provádění dodávek dle této smlouvy a jsou cenou nepřekročitelnou.

## VI.

### Povinnosti Zadavatele

1. Zadavatel dohodne s Dodavatelem rozsah oprávnění Dodavatele ke vstupu jeho zaměstnanců a vjezdu jeho vozidel do objektů kde, má být uskutečněna dodávka včetně vymezení doby provádění dodávek Dodavatelem dle předmětu smlouvy v těchto objektech.
2. Zadavatel je povinen před započítáním provádění prací Dodavatelem prokazatelně seznámit jeho zaměstnance se zvláštními bezpečnostními a požárními opatřeními Zadavatele a zvláštními předpisy platnými pro pracoviště, kde bude Dodavatel dodávky provádět.
3. Zadavatel se zavazuje vytvořit podmínky pro řádný a bezpečný výkon dodávek a poskytnout potřebnou součinnost, kterou lze po něm spravedlivě požadovat při řešení všech záležitostí souvisejících s prováděním dodávek.
4. Zadavatel má právo nakoupit zboží mimo tuto Smlouvu od jiného dodavatele.
5. V případě odběru zboží od jiných dodavatelů se nejedná o porušení této Smlouvy ze strany zadavatele a dodavateli nevzniká nárok na účtování jakékoliv sankce či náhrady škody vůči zadavateli.

## VII. Povinnosti Dodavatele

1. Plnění smlouvy bude zajišťováno kmenovými zaměstnanci Dodavatele.
2. Dodavatel je povinen při plnění této smlouvy postupovat s vynaložením odborné péče, dle platných právních předpisů, technických norem a v souladu s touto smlouvou a pokyny Zadavatele. Za Zadavatele provádí průběžnou kontrolu postupu a kvality dodávek oprávněný zaměstnanec. Zjistí-li Zadavatel, že Dodavatel provádí dodávky v rozporu s touto smlouvou, je Dodavatel povinen na základě písemné žádosti Zadavatele neprodleně zjednat nápravu.
3. Dodavatel se zavazuje vždy po skončení dílčí dodávky vyzvat Zadavatele k převzetí výsledku dodávek, které oprávněný zaměstnanec Zadavatele po prohlídce potvrdí svým podpisem na objednávce – dodacím listě. V případě nemožnosti předání dodávky Zadavateli z důvodů na straně Zadavatele (nepřítomnost jeho zástupce) se dodávka považují za splněnou okamžikem provedení vlastní dodávky a následným telefonickým oznámením odpovědnému zaměstnanci Zadavatele, případně složením dodávky v cílovém objektu Zadavatele. Dodavatel v tomto případě musí vždy spolehlivě prokázat, že řádná nemožnost splnění dodávky byla způsobena výhradně zaviněním Zadavatele.
4. Dodavatel je povinen při splnění dílčí dodávky předat Zadavateli veškeré doklady vztahující se k dodanému zboží.
5. Při provádění dodávek je Dodavatel povinen dodržovat předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a požární ochraně.
6. Dodavatel je povinen na pracovišti a v dalších prostorách, v nichž se budou jeho zaměstnanci pohybovat, udržovat čistotu a pořádek.
7. Dodavatel se zavazuje, že k realizaci dodávek nebude využívat zaměstnance Zadavatele, ani s nimi uzavírat jakýkoliv právní vztah. Nedodržení tohoto ujednání se považuje za podstatné porušení smlouvy.
8. V případě, že Dodavatel zjistí v průběhu provádění dodávek dle této smlouvy skryté překážky, které brání řádnému provedení dodávky, je povinen tuto skutečnost oznámit Zadavateli bez zbytečného odkladu, případně navrhnout jiné řešení.
9. Dodavatel je povinen bez prodlení podat Zadavateli zprávu o vzniku případné škody. Při poškození či znehodnocení věci je Dodavatel povinen provést Zadavateli úhradu ceny zůstatkové.
10. Dodavatel na vyžádání Zadavatele provede prohlídku míst, kde se bude provádět dodávka a konzultaci k odhadu potřeby osob a vozidel; tyto úkony jsou v ceně služby.
11. Dodavatel určí odpovědného zástupce, který je kontaktní osobou pro daný objednaný případ a je kompetentní k řešení situací bránících zdárnému dokončení objednaných dodávek v dohodnutém čase a požadované kvalitě.
12. V souladu s § 147a, odst. 4 a 5 zákona o veřejných zakázkách má Dodavatel povinnost osobě jednající jménem Zadavatele předložit seznam subdodavatelů, kteří se podíleli na plnění této smlouvy, a to do 60 dnů od splnění smlouvy nebo do 28. února následujícího roku v případě, že plnění smlouvy přesahuje 1 rok.

## VIII.

### Vady zboží, záruční a pozáruční doba

1. Dodavatel přejímá záruku za jakost zboží, tj. dodané zboží bude nejméně po dobu 24 měsíců od jeho předání způsobilé k obvyklému užívání a po tuto dobu si zachovává obvyklé vlastnosti.
2. Záruční servis bude poskytován do 5 pracovních dnů od nahlášení vady.
3. Dodavatel se zavazuje poskytovat pozáruční servis.

## IX.

### Smluvní pokuty

1. Smluvní strany se zavazují, že v případě, kdy jakákoliv smluvní strana poruší ustanovení této smlouvy o zajištění dodávek, především podmínky týkající se termínu plnění předmětu smlouvy, termínu splatnosti daňových dokladů - faktur, mohou být druhou stranou uplatňovány sankce dále uvedené.
2. Při nedodržení termínu splatnosti daňového dokladu – faktury má dodavatel právo na úrok z prodlení. Výše úroku z prodlení se řídí nařízením vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroku z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
3. V případě, že dodavatel bez udání vážného důvodu neprovede plnění dohodnuté dodávky ve stanoveném termínu, uhradí Zadavateli za každý den prodlení částku 1 000,- Kč (slovy: jedentisíckorunčeských).
4. Jakékoliv omezování případných sankcí se nepřipouští. Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje dodavatele povinnosti splnit závazek z příslušné objednávky. Smluvní pokuta nebo úrok z prodlení je splatný na základě daňového dokladu - faktury oprávněné strany do 30 dnů ode dne doručení druhé smluvní straně. Bude-li dodavatel v prodlení s plněním dohodnutých lhůt o více jak 2 dny, bude se jednat o podstatné porušení ustanovení této smlouvy, přičemž nárok na smluvní pokutu, popř. náhradu škody související s náhradou prokázaných nákladů souvisejících s náhradním řešením, není dotčen. Bude-li Zadavatel v prodlení s plněním lhůty splatnosti daňového dokladu – faktury o více jak 5 kalendářních dnů, bude se jednat o podstatné porušení ustanovení této smlouvy, přičemž nárok na úrok z prodlení není dotčen. Okolnosti vylučující odpovědnost podle § 374 obchodního zákoníku, nemají v souladu s § 300 obchodního zákoníku vliv na povinnost platit smluvní pokutu.

## X.

### Závěrečná ujednání

1. Za Zadavatele jsou oprávněni jednat:
  - a) K jednání ve věcech smluvních: Roman Jiránek, ředitel odboru Hospodářská správa
  - b) Ve věcech technických a objednávání: Lokvencová Alena
2. Za dodavatele jsou oprávněni jednat:
  - a) K jednání ve věcech smluvních a převzetí objednávek: Michaela Marková
  - b) Ve věcech technických a předání výsledku díla: Luděk Marek

3. Dodavatel je povinen po dobu platnosti smlouvy a trvale po předání plnění Zadavateli zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech obchodní, výrobní či technické povahy souvisejících se Zadavatelem, které mají skutečnou, nebo alespoň potencionální materiální či nemateriální hodnotu, a nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné. Dodavatel se zavazuje zajistit, aby osoby, které musí tyto skutečnosti k plnění dle předmětu této smlouvy znát, je uchovaly v tajnosti vůči třetím právnickým nebo fyzickým osobám. Dodavatel není oprávněn tyto skutečnosti reprodukovat ani kopírovat, a to ani jako celek, ani částečně, s výjimkou nezbytného použití při plnění této smlouvy. Při porušení nebo ohrožení výše uvedených skutečností je Zadavatel oprávněn domáhat se, aby se dodavatel zdržel takového jednání, odstranil závadný stav, poskytl Zadavateli přiměřené zadostiučinění, které může být poskytnuto v penězích, náhradou škody a vydání bezdůvodného obohacení.

4. Smluvní strany se dohodly, že vztahy ze smlouvy vyplývající, i vztahy smlouvou neupravené, se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku, nebo jiného příslušného obecně závazného právního předpisu. Dále se dohodly, že veškeré případné spory budou mezi sebou řešit nejdříve pokusem o smír. V případě, že mezi nimi ke smíru nedojde, postoupí spor místně příslušnému soudu České republiky.

5. Veškeré změny a doplňky této smlouvy jsou vázány na souhlas smluvních stran a mohou být provedeny, včetně změn přílohy, po vzájemné dohodě obou smluvních stran pouze formou písemného dodatku ke smlouvě. Smluvní dodatky musí být označeny, pořadově vzestupně očíslovány, datovány a podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Jiná ujednání jsou neplatná.

6. Smlouva vstupuje v platnost a účinnost dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Nebude-li smlouva podepsána oběma smluvními stranami téhož dne, stává se platnou a účinnou dnem pozdějšího podpisu.

7. Smlouva je vyhotovena ve 2 (dvou) výtiscích s platností originálu. Po podpisu obdrží každá ze smluvních stran 1 (jedno) vyhotovení.

8. Dodavatel bere na vědomí, že originál podepsané smlouvy může být v elektronické podobě zveřejněn na internetových stránkách Zadavatele, a to bez časového omezení.

9. Smluvní strany prohlašují, že před podepsáním smlouvy si ji přečetly, že tato smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísní, ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:  
příloha č. 1 – Rozsah a ceník základního vybavení jednotlivých kanceláří

V Praze dne 1. 8. 2013

Zadavatel:  
Česká republika – Ministerstvo financí

.....  
Roman Jiránek  
ředitel Odboru Hospodářská správa

**Ministerstvo financí**  
118 10 Praha 1 - Letenská 15  
-146-

V Praze dne 13. 8. 2013

Dodavatel:  
ARBYD CZ s.r.o.

.....  
Alena Mudrová  
jednatel

Petr Mudra

## Rozsah a ceník základního vybavení jednotlivých kanceláří

### Technický popis nábytku

Provedení skříní, poliček a kontejnerů z laminované dřevotřískové desky tl. 18 mm, stolů z laminované dřevotřískové desky tl. 25 mm, dekor Olše Diamant, černá hrana. Úchytky celokovové, jednodílná, černá, lesklá; rozměry: délka 95 - 100 mm, šířka 7 - 8 mm, hloubka 30 mm.

Pořad. číslo	Název položky	popis	MJ	předpokl. množství na 1 rok	cena/MJ bez DPH	cena celkem bez DPH
1	Psací stůl 160	rozměr 1600x750x750 mm, bez zásuvek	ks	40	1 386,00	55 440,00
2	Psací stůl 180	rozměr 1800x750x750 mm, bez zásuvek	ks	25	1 504,00	37 600,00
3	zásuvkový kontejner	rozměr 400x550x550 mm, 4 zásuvky, s centrálním zámkem a pojezdovými kolečky	ks	80	1 916,00	153 280,00
4	skříňka nízká	rozměr 400x400x750 mm, dvoje plné dveře	ks	20	890,00	17 800,00
5	skříňka střední zadveřená	rozměr 750x400x750 mm, dvoje plné dveře, se zámkem, s jednou nosnou policí	ks	140	1 272,00	178 080,00
6	skříňka střední prosklená	rozměr 750x400x750 mm, dvoje prosklené dveře z čirého skla o tl. 4 mm, s jednou nosnou policí	ks	20	1 555,00	31 100,00
7	skříň šatní	rozměr 750x400x1500 mm	ks	20	1 827,00	36 540,00
8	polička závěsná	rozměr 750x230x220 mm, s plnou zadní stěnou a zkosenými bočnicemi	ks	40	419,00	16 760,00
9	kancelářský stůl přídatný 120	rozměr 1200x750x750 mm, s obloukovým zakončením	ks	12	1 304,00	15 648,00
10	kancelářský stůl přídatný 160	rozměr 1600x750x750 mm, s obloukovým zakončením	ks	10	1 440,00	14 400,00
11	kancelářský stůl jednací	rozměr 800x750x750 mm	ks	12	909,00	10 908,00
12	stolek konferenční	rozměr 700x500x500 mm	ks	16	813,00	13 008,00
13	odpočivné křeslo	jednomístné, s područkami, sedák a opěradlo čalouněné	ks	32	1 666,00	53 312,00
14	kancelářská židle	Čalouněná otočná židle vybavená synchronním mechanismem s nastavitelnou mírou protitlaku a možností blokace ve čtyřech polohách, s vysokým opěradlem, výškově nastavitelným a nastavitelnou hloubkou sedáku, výškově nastavitelné područky, hliníkový leštěný kříž nebo kříž z tvrzeného plastu, pogumovaná kolečka na všechny druhy podlah, chromovaný píst. Nosnost 130 kg ! (vzor židle příloha č. 3)	ks	80	2 299,00	183 920,00
15	jednací židle	dřevěná konstrukce s čalouněným sedákem, opěrák se třemi svislými dřevěnými příčkami, celková výška židle vč. opěradla 900 mm, velikost sedáku 400x400 mm (vzor židle příloha č. 3)	ks	80	728,00	58 240,00