

Číslo smlouvy MF

332/088/2012*Toto číslo uvádějte při fakturaci*

Smlouva o dílo

Vývoj IS SDSL

č. SDI-2012-110-000011

dle ustanovení § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“) a v souladu s ustanovením § 23 odst. 4 písm. a) zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů na základě výzvy

MF č.j.: MF-75915/2012/23-232/BA,

(dále jen „smlouva“).

Čl. 1. Smluvní strany

1. Česká republika - Ministerstvo financí Letenská 15, 118 10 Praha 1

jejímž jménem jedná	Mgr. Radoslav Bulíř ředitel odboru 38 – rozvoj ICT MF
IČ	00006947
DIČ	CZ00006947
Bankovní spojení	ČNB Praha 1 č.ú. 3328001 / 0710

jako objednatel (dále jen „objednatel“)**a**

2. ASD Software, s.r.o. Žerotínova 2981/55A, 787 01 Šumperk

za niž jedná	Ing. Jan Kotrle, MBA jednatel a ředitel společnosti
IČ	62363930
DIČ	CZ62363930
Zapsaná	Krajský soud v Ostravě, oddíl C, vložka 7973
Bankovní spojení	KB Šumperk č.ú. 5831640247 / 0100

jako zhotovitel (dále jen „zhotovitel“)

Čl. 2. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek zhotovitele zajistit provedení rozšíření funkcionality a úprav Informačního systému pro státní dozor nad loterieri a sázkami (dále též „IS SDSL“) dle této smlouvy, dále jen „dílo“.
2. Objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit za něj sjednanou cenu.
3. Podrobná specifikace díla je uvedena v příloze 1 k této smlouvě.

Čl. 3. Doba a místo plnění

1. Zhotovitel se zavazuje zhotovit dílo v termínech uvedených v příloze 2 k této smlouvě.
2. Místem plnění je: Česká republika – Ministerstvo financí, Letenská 15, 118 10 Praha 1.

Čl. 4. Cena díla

1. Dohodnutá celková cena za zhotovení díla činí:

bez DPH:

2 500 000,- Kč slovy: Dva milióny pět set tisíc Kč,

DPH ve výši 20%:

500 000,- Kč slovy: Pět set tisíc Kč,

včetně DPH:

3 000 000,- Kč slovy: Tři milióny Kč.

2. Celková cena bez DPH dle bodu 1 tohoto článku je sjednána dohodou smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a je cenou konečnou a nepřekročitelnou, která zahrnuje veškeré náklady spojené s realizací předmětu smlouvy, včetně nákladů souvisejících s případnými celními poplatky, dopravou do místa plnění apod.
3. DPH bude zhotovitelem k ceně díla připočtena ve výši podle právních předpisů, platných v době plnění předmětu smlouvy. Objednatel vždy uhradí zhotoviteli cenu díla včetně DPH.
4. Jednotlivé etapy/fáze zhotovení díla jsou dle dohody smluvních stran dílčími a samostatně fakturovanými plněními díla. Cena jednotlivých dílčích plnění díla (bez DPH a s DPH 20%) je uvedena v příloze 3 k této smlouvě.

Čl. 5. Akceptace díla, předání a převzetí díla

1. Zhotovitel je povinen jednotlivá dílčí plnění díla dle této smlouvy předat objednateli v místě plnění. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli veškerou součinnost k řádnému předání a převzetí díla a k projednání dílčího plnění díla v akceptačním řízení.
2. Každé dílčí plnění díla bude před jeho předáním objednateli podrobena akceptačnímu řízení za účelem zjištění, zda dílčí plnění odpovídá rozsahem a funkcemi podmínkám sjednaným v této smlouvě a zda je bez vad, případně jakými vadami či jinými nedostatky dílčí plnění díla trpí.
3. Akceptační řízení je zahájeno na základě dodání dílčího plnění díla objednateli. Objednatel je povinen vystavit zhotoviteli písemné potvrzení o dodání dílčího plnění zhotovitelem objednateli k akceptačnímu řízení. Zhotovitel se zavazuje informovat e-mailem objednatele nejméně 3

pracovní dny předem o termínu předání dílčího plnění díla. Smluvní strany se tímto zavazují postupovat tak, aby akceptační řízení k dílčímu plnění díla nepřesáhlo 10 pracovních dní. Objednatel se zavazuje dodané dílčí plnění díla prohlédnout a zavazuje se případné výtky a připomínky k dílčímu plnění díla neprodleně písemně sdělit zhotoviteli tak, aby mohly být mezi smluvními stranami projednány v rámci 10-denní lhůty uvedené shora. Nevyjádří-li se objednatel ve shora uvedené 10-denní lhůtě, má se dle dohody smluvních stran za to, že dílčí plnění díla bylo zhotovitelem provedeno řádně a bez vad.

4. Na základě výsledku akceptačního řízení bude sepsán akceptační protokol (vzor akceptačního protokolu je přílohou 4A této smlouvy). V případě, že dílčí plnění díla bude mít vady, bude tato skutečnost vyjádřena v akceptačním protokolu výrokem „Akceptováno s výhradou“, přílohou akceptačního protokolu pak musí být soupis případných vad dílčího plnění díla s uvedením, zda se jedná o vadu podstatnou či nepodstatnou a zda vada brání či nebrání užívání dílčího plnění díla, případně brání vytvoření dalších na něj navazujících dílčích plnění díla. V akceptačním protokolu se v takovém případě uvede smluvními stranami odsouhlasený termín odstranění zjištěných vad dílčího plnění díla. O odstranění zjištěných vad bude smluvními stranami sepsán samostatný protokol o jejich odstranění zhotovitelem.
5. Nebude-li mezi smluvními stranami dohodnuto v rámci akceptačního řízení jinak, je zhotovitel povinen odstranit vady dílčího plnění zjištěné v rámci akceptačního řízení do 30 pracovních dní od okamžiku, kdy mu bude objednatel doručen akceptační protokol se soupisem zjištěných vad.
6. Pokud vady dílčího plnění zjištěné při akceptačním řízení brání užívání dílčího plnění díla, případně vytvoření dalších na něj navazujících dílčích plnění, je zhotovitel povinen tyto vady na své náklady odstranit, a to ve lhůtě dohodnuté smluvními stranami a uvedené v akceptačním protokolu, případně ve lhůtě dle odst. 5. Poté bude zahájeno nové akceptační řízení dle podmínek uvedených shora.
7. Bude-li dílčí plnění bez vad, případně bude-li mít dílčí plnění díla vady, které nebrání užívání dílčího plnění díla, případně vytvoření dalších na něj navazujících dílčích plnění, zavazuje se objednatel dílo převzít a potvrdit jeho převzetí předávacím protokolem, a to nejpozději do 5 pracovních dnů po skončení akceptačního řízení (vzor předávacího protokolu tvoří přílohu č. 4B této smlouvy). Vady dílčího plnění díla je v takovém případě zhotovitel povinen odstranit ve lhůtě uvedené v akceptačním protokolu, případně ve lhůtě dle odst. 5.
8. Předávací protokoly zpracuje zhotovitel ve třech vyhotoveních, z nichž po jejich potvrzení oprávněným zástupcem objednatel obdrží zhotovitel dva stejnopisy a objednatel jeden stejnopis.
9. Oprávněné osoby pro podpis akceptačních a předávacích protokolů jsou za obě smluvní strany uvedeny v příloze 5 – Seznam oprávněných osob.

Čl. 6. Platební podmínky a způsob úhrady

1. Cena plnění díla je splatná po předání plnění díla zhotovitelem a jeho převzetí objednatel vždy na základě faktury – daňového dokladu vystavené zhotovitelem se splatností 21 dní ode dne jejich doručení objednateli.
2. Podkladem pro vystavení faktury – daňového dokladu je předávací protokol k plnění díla podepsaný oprávněnou osobou, uvedenou v příloze 5 – Seznam oprávněných osob. Kopie předávacího protokolu tvoří nedílnou přílohu faktury – daňového dokladu.

3. Vystavený daňový doklad/ faktura musí obsahovat:
 - a) rozepsání položek předmětu plnění přesně dle smlouvy,
 - b) uvedení jejich jednotkových cen,
 - c) zakázkové číslo smlouvy,
 - d) číslo účtu dodavatele,
 - e) veškeré náležitosti dle § 28, odstavec 2, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
 - f) náležitosti obchodní listiny ve smyslu ustanovení § 13a obchodního zákoníku,
 - g) nedílnou součástí faktury (v příloze) bude předávací protokol, který musí obsahovat jednoznačné označení dodávky či služby, a to včetně přesných názvů položek, jejich počet a jednotkové ceny,
 - h) kopie předávacího protokolu připojená k faktuře musí být s předepsanými jmény zástupců obou smluvních stran podepsán jejich vlastnoručními čitelnými podpisy.
4. Faktura – daňový doklad musí kromě náležitostí dle odstavce 3 tohoto článku obsahovat i přesný název plnění díla a číslo této smlouvy o dílo.
5. Úhrada ceny plnění bude ze strany objednatele provedena bezhotovostním převodem na bankovní účet zhotovitele uvedený na faktuře.
6. Objednatel má právo daňový doklad – fakturu před uplynutím lhůty její splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, obsahuje-li nesprávné údaje nebo neobsahuje náležitosti dle uvedených právních předpisů. Nová lhůta splatnosti v délce 21 dnů počne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu objednateli.
7. V roce v němž je uskutečňováno plnění, musí být faktura doručena nejpozději do 15. 12., nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

Čl. 7. Záruka a záruční podmínky

1. Zhotovitel odpovídá za řádné a kvalitní provedení díla dle této smlouvy, za funkčnost a správnost díla v souladu se zadáním uvedeným v příloze 1.
2. Zhotovitel poskytuje na předmět plnění specifikovaný ve smlouvě záruku na v délce trvání dvaceti čtyř (24) měsíců ode dne převzetí dokončeného a funkčního předmětu plnění objednatelem.
3. Záruční doba začíná běžet ode dne převzetí předmětu plnění objednatelem.
4. Zhotovitel se zavazuje v záruční době bezplatně odstranit vady předmětu plnění do 10 pracovních dnů od prokazatelného nahlášení vady (pokud není v záručních podmínkách stanovena lhůta kratší nebo nedohodnou-li se smluvní strany jinak). Zhotovitel je povinen vady odstranit opravou, výměnou nebo opětovným provedením vadné části předmětu plnění nebo jiným způsobem stanoveným právními předpisy podle volby Objednatele.
5. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním vady předmětu plnění nebo s nahrazením vadného předmětu plnění shodným předmětem plnění novým, bezvadným ve lhůtě dle odst. 4 tohoto článku, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu uvedenou v Čl. 8. Úroky z prodlení, smluvní pokuty, náhrada škody odst. 1. Výše sankce není omezena. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody v plné výši.
6. Pokud zhotovitel vady neodstraní ve lhůtě uvedené v odst. 4 tohoto článku, je objednatel oprávněn odstranit vady nebo zajistit služby sám nebo prostřednictvím třetích osob a požadovat po zhotoviteli úhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s odstraňováním vad.

Uplatněním práva podle tohoto článku není dotčeno právo objednatele na odstoupení od smlouvy.

7. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět plnění bude v souladu s touto smlouvou a podmínkami stanovenými platnými právními předpisy. Zhotovitel zejména odpovídá za shodu funkčního chování a vlastností předmětu plnění s dodanou dokumentací a akceptačním (nebo dle oboustranné dohody jiným) protokolem a za použitelnost předmětu plnění pro účely vyplývající z této smlouvy a jejích příloh.
8. Objednatel (resp. osoba oprávněná jednat za objednatele ve věcech věcného plnění, viz příloha 5 k této smlouvě) je povinen oznámit zhotoviteli vadu bez zbytečného odkladu po jejím zjištění některým z následujících způsobů:
 - a) písemně na adresu sídla zhotovitele;
 - b) telefonicky na telefonní číslo 583 300 722;
 - c) e-mailem podepsaným elektronicky podle zvláštních předpisů na e-mailovou adresu: hot-line_issdsl@asd-software.cz;
 - d) faxem na faxové číslo 583 300 712.V oznámení vady je nutno podrobně popsat vadu díla a den, kdy byla vada zjištěna, včetně osoby, která vadu zjistila.
9. Po dobu záruky se zhotovitel zavazuje odstraňovat na vlastní náklady veškeré vady díla, za něž zhotovitel odpovídá.
10. Zhotovitel neodpovídá za vady díla způsobené zásahem do díla ze strany objednatele bez předchozího písemného souhlasu zhotovitele.
11. Odpovědnosti za jakost díla se zhotovitel zcela nebo částečně zproští, jestliže vady vznikly v důsledku:
 - a) nevhodnými zásahy do předmětu plnění provedenými objednatelem či třetí stranou nad rámec úprav schválených zhotovitelem či uvedených v dokumentaci předmětu plnění;
 - b) vlivy změn technického a programového vybavení, které není součástí předmětu plnění, s výjimkou případů, kdy zhotovitel takové změny schválil nebo kdy takové změny byly uvedeny v dokumentaci předmětu plnění;
 - c) obsluhou ze strany objednatele či třetích osob, která je v rozporu s dokumentací předmětu plnění;
 - d) užitím předmětu plnění, které je v rozporu s dokumentací předmětu plnění;
 - e) poškozením živelnými událostmi;
 - f) poruchou prokazatelně způsobenou počítačovými viry nebo programovým vybavením či jinými vlivy třetích stran;
 - g) podílu objednatele na způsobení škody.
12. Pro uplatnění vad díla neplatí § 562 obchodního zákoníku. Objednatel je oprávněn uplatnit vady předmětu plnění u zhotovitele kdykoliv během záruční doby bez ohledu na to, kdy objednatel takové vady zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že akceptací předmětu plnění nebo jeho částí není dotčeno právo objednatele uplatňovat nároky z vad předmětu plnění, které byly zjistitelné, ale zjištěny nebyly, v průběhu akceptace.
13. Pokud objednatel nemůže předmět plnění nebo jeho část pro vady užívat, prodlužuje se záruční doba o dobu od oznámení vad zhotoviteli do jejich úplného odstranění zhotovitelem.
14. Právy vyplývající z tohoto článku smlouvy nejsou dotčena ani omezena práva objednatele z odpovědnosti za vady vyplývající z právních předpisů.
15. Objednavatel se zavazuje během záruční lhůty dodržovat veškeré pokyny zhotovitele uvedené

v dokumentaci definující rozsah a použití a základní funkce díla.

16. Záruční opravy díla budou prováděny v pracovní dny v době od 8:00 hod do 17:00 hod.

Čl. 8. Úroky z prodlení, smluvní pokuty, náhrada škody

1. V případě prodlení Zhotovitele s plněním jakékoliv lhůty uvedené v této smlouvě má Objednatel právo uplatnit vůči němu smluvní pokutu ve výši 0,05% (slovy: pět setin procenta) z celkové ceny předmětu plnění s DPH za každý i započatý prodlení.
2. Při nedodržení termínu splatnosti faktury je objednatel povinen uhradit zhotoviteli úrok z prodlení. Výše úroku z prodlení se bude řídit nařízením vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroků z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského zákoníku, v platném znění.
3. Žádná ze smluvních stran není zodpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na úhradu způsobené škody vzniklé v souvislosti s plněním předmětu smlouvy.
5. Okolnosti vylučující odpovědnost podle § 374 Obchodního zákoníku nemají v souladu s § 300 Obchodního zákoníku vliv na povinnost platit smluvní pokutu.
6. Zaplacení smluvní pokuty nezbujuje zhotovitele povinnosti splnit závazek stanovený touto smlouvou.
7. Zhotovitel odpovídá za veškeré škody způsobené objednateli porušením svých povinností, porušením ustanovení této smlouvy nebo jiným protiprávním jednáním a za škody vzniklé v důsledku vad plnění, a to v plné výši.
8. Objednatel je oprávněn užívat předmět plnění od data jeho protokolárního převzetí a nebezpečí škody na předmětu plnění přechází na objednatele převzetím tohoto plnění. Za užití předmětu plnění podle předchozí věty se však nepovažuje jeho ověřování a testování.
9. O náhradě škody platí obecná ustanovení Obchodního zákoníku v platném znění.
10. Žádná ze smluvních stran není zodpovědná za škodu způsobenou prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany.

Čl. 9. Ochrana informací

1. Obě smluvní strany berou na vědomí, že originál podepsané smlouvy bude v elektronické podobě zveřejněn na internetových stránkách Ministerstva financí a dle zákona o veřejných zakázkách na profilu objednatele, a to bez časového omezení.
2. Obě smluvní strany se zavazují udržovat v tajnosti a nezpřístupnit třetím osobám důvěrné informace (jak jsou vymezeny níže). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů není tímto ustanovením dotčena.
3. Smluvní strany budou považovat za důvěrné informace:
 - a) veškeré informace poskytnuté objednatelem zhotoviteli v souvislosti s touto smlouvou;
 - b) informace, na která se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti objednatele;
 - c) veškeré další informace, které budou objednatelem či zhotovitelem označeny jako důvěrné ve smyslu ustanovení § 152 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

4. Důvěrné informace zahrnují rovněž veškeré informace získané náhodně nebo bez vědomí objednatele a dále veškeré informace získané od jakékoliv třetí strany, které se týkají objednatele či plnění této smlouvy.
5. Smluvní strany se zavazují, že nezpřístupní jakékoliv třetí osobě důvěrné informace druhé smluvní strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací.
6. Zhotovitel je povinen zabezpečit veškeré podklady poskytnuté mu objednatelem, mající charakter důvěrné informace, proti odcizení nebo jinému zneužití.
7. Zhotovitel se zavazuje, že důvěrné informace užije pouze za účelem plnění této smlouvy. Jiná použití nejsou bez písemného svolení objednatele přípustná.
8. Zhotovitel je povinen svého případného subdodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto závazkovém vztahu zavázán sám.
9. Povinnost zachovávat mlčenlivost, o níž se hovoří v tomto článku, se nevztahuje na informace:
 - a) které je objednatel povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
 - b) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením ustanovení tohoto článku ze strany zhotovitele;
 - c) u nichž je zhotovitel schopen prokázat, že mu byly známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od objednatele, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
 - d) které budou zhotoviteli po uzavření této smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána;
 - e) jejichž sdělení se vyžaduje ze zákona.
10. Trvání povinnosti mlčenlivosti podle tohoto článku je stanoveno následovně:
 - a) v případě smluv, jejichž předmětem je opakované plnění, po dobu 5 let od ukončení smlouvy;
 - b) v případě smluv s jednorázovým plněním po dobu 5 let od skončení záruční doby.
11. Závazky vyplývající z tohoto článku včetně závazů vyplývajících z odst. 1 není zhotovitel oprávněn vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.
12. Za prokázané porušení ustanovení v tomto článku má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé škody.
13. V případě porušení povinností uložených smluvním stranám tímto článkem má druhá smluvní strana právo účtovat smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč, (slovy: Jednostotísíc korun českých) za každý případ porušení.

Čl. 10. Ostatní ujednání

1. Objednatel se zavazuje poskytovat zhotoviteli veškerou součinnost potřebnou pro plnění závazků zhotovitele dle této smlouvy. Objednatel odpovídá za zajištění odpovídajících podmínek pro testování a provozování díla, které jsou definovány v projektové a provozní dokumentaci.
2. V případě neposkytnutí nezbytné součinnosti objednatele lze po vzájemné dohodě, prostřednictvím dodatku k této smlouvě, prodloužit termín plnění smlouvy.

3. Objednatel je povinen předat zhotoviteli veškeré podklady a informace potřebné pro řádné provedení díla zhotovitelem.
4. Zhotovitel se zavazuje, že předmět plnění bude nový, nepoužívaný, věcně a právně bezvadný a odpovídající právním předpisům a závazným i doporučujícím normám platným v České republice.
5. Předmět plnění musí vyhovovat bezpečnostním standardům, jejichž použití je obvyklé u obdobných produktů, a musí svou technickou úroveň odpovídat zadávacím podmínkám objednatele v oblasti bezpečnosti a provozu informačních a komunikačních technologií.

Čl. 11. Licenční ujednání

1. Licenční ujednání obsažená ve smlouvě o dílo Zajištění vývoje a implementace IS SDSL č. SDI-2008-110-000030, zakázkové číslo MF 332/010/2009 ze dne 16. 2. 2009 uzavřené mezi zhotovitelem a objednatelem platí i pro dílo realizované na základě této smlouvy.
2. Objednatel se stává držitelem uživatelských práv k předmětu plnění ode dne jejich převzetí.

Čl. 12. Vyšší moc

1. Smluvní strana není v prodlení s plněním jejích závazků dle této smlouvy a neodpovídá za škodu vzniklou nesplněním jejích závazků, jestliže jí ve splnění jejích závazků brání překážka, jež nastala nezávisle na její vůli (překážka vyšší moci).

Za okolnosti vyšší moci jsou považovány zejména války, teroristický útok, živelné katastrofy (např. povodeň), přerušení dodávky el. energie apod., mají-li za následek nemožnost smluvní strany dostát jejím závazkům dle této smlouvy.

2. Smluvní strana, jež nemůže dostát jejím závazkům dle této smlouvy pro působení vyšší moci, je povinna oznámit druhé smluvní straně působení překážky vyšší moci na plnění jejích závazků dle této smlouvy, a to bez zbytečného odkladu po vzniku překážky, nejpozději do 5 kalendářních dnů po vzniku překážky, s uvedením předpokládané doby působení překážky.

Čl. 13. Změnové řízení

1. Objednatel může požadovat změny a rozšíření předmětu smlouvy poskytovaného zhotovitelem oproti sjednaným podmínkám, a to v kterékoli části plnění smlouvy až do okamžiku akceptace poslední části předmětu smlouvy dle článku 1. této smlouvy, avšak pouze za předpokladu procesního souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
2. Všechny požadavky na změny budou předány zhotoviteli formou písemné žádosti o změnu předmětu smlouvy. Zhotovitel ověří vliv požadovaných změn na cenu, termíny a další původně sjednané podmínky pro poskytnutí plnění předmětu smlouvy a písemně do 10 pracovních dnů, nebude-li stranami dohodnuto jinak, informuje o těchto důsledcích objednatele.

Čl. 14. Ukončení smluvního vztahu

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to od data podpisu smlouvy do 15. 12. 2012.
2. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy skončí uplynutím doby uvedené v odstavci 1. tohoto článku. Ukončením smlouvy nejsou dotčena práva z poskytnutí licencí na dobu neurčitou, práva z odpovědnosti za vady, povinnost mlčenlivosti a další ustanovení smlouvy, která podle svého obsahu mají trvat i po zániku smluvního vztahu.

3. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy z důvodů uvedených v zákoně a dále z důvodu podstatného porušení této smlouvy ve smyslu ustanovení § 345 obchodního zákoníku, pokud podstatné porušení této smlouvy, které je důvodem pro odstoupení od smlouvy, nebylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle ustanovení § 374 obchodního zákoníku.
4. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v následujících případech:
 - a) bude rozhodnuto o likvidaci zhotovitele,
 - b) zhotovitel podá insolvenční návrh jako dlužník, insolvenční návrh podaný proti zhotoviteli bude zamítnut pro nedostatek majetku, bude rozhodnuto o úpadku zhotovitele nebo bude vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
 - c) zhotovitel bude odsouzen za úmyslný trestný čin;
5. Za podstatné porušení smlouvy zhotovitelem, které je důvodem pro odstoupení smlouvy ze strany objednatele, se považuje zejména:
 - a) prodlení zhotovitele s dodáním předmětu plnění více jak o 30 kalendářních dní po termínu plnění;
 - b) porušení povinnosti zhotovitele odstranit vady předmětu plnění ve lhůtě 30 kalendářních dní od jejich oznámení objednatelem;
 - c) realizace předmětu smlouvy v rozporu se smlouvou či právními předpisy;
 - d) nedodržování jiných závazných dokumentů či předpisů zhotovitelem (zejména předpisů upravujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci, požární bezpečnost apod.);
 - e) jiné porušení povinností zhotovitele, které nebude odstraněno ani do 30 kalendářních dní od doručení výzvy objednatele.
6. V případě odstoupení podle odstavce 5. písm. a), b), d) a e) je po marném uplynutí 30denní lhůty objednatel oprávněn od smlouvy jednostranně odstoupit, a to bez jakýchkoliv sankcí ze strany zhotovitele.
7. Objednatel má v případě odstoupení od smlouvy (kromě jiného) nárok na náhradu škody spočívající v náhradě prokázaných nákladů, které mu vzniknou v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.
8. Objednatel je v případě odstoupení od této smlouvy oprávněn podle své volby buď odstoupit od smlouvy jako celku nebo odstoupit pouze od části smlouvy, která bude v době odstoupení nesplněna. V případě částečného odstoupení od smlouvy se cena díla snižuje o částky připadající na plnění, která v důsledku odstoupení zhotovitel není povinen provést či poskytnout. V případě úplného či částečného odstoupení do smlouvy je zhotovitel povinen vrátit objednateli cenu díla (byla-li již uhrazena) sníženou o hodnotu plnění, která nejsou dotčena odstoupením.
9. Zhotovitel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v následujících případech podstatného porušení objednatelem:
 - a) bude-li objednatel v prodlení s plněním lhůty splatnosti daňového dokladu – faktury o více jak 30 kalendářních dní, přičemž nárok na úrok z prodlení, není tímto ustanovením dotčen,
 - b) v případě prodlení objednatele s poskytnutím součinnosti o více než 30 kalendářních dní od prokazatelného doručení písemné výzvy zhotovitele.
10. Odstoupení od této smlouvy musí být písemné a musí v něm být uveden odkaz na ustanovení této smlouvy či právních předpisů, které zakládá oprávnění od smlouvy odstoupit.
11. Práva smluvních stran vzniklá před platným odstoupením od smlouvy nejsou odstoupením dotčena.

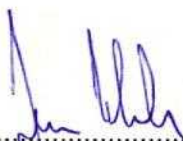
12. V případě částečného odstoupení od této smlouvy zůstává tato smlouva v platnosti ohledně těch částí díla, které nejsou dotčeny odstoupením.
13. V případě částečného odstoupení od této smlouvy objednatelem je zhotovitel povinen do 5 pracovních dnů od prokazatelného doručení odstoupení předat objednateli ty části díla, které nebyly dotčeny odstoupením, včetně případných zdrojových kódů a dalších podkladů nezbytných k dokončení díla objednatelem či třetími osobami.
14. V případě částečného odstoupení od této smlouvy má objednatel právo dokončit dílo sám nebo prostřednictvím jím určené osoby a je oprávněn použít za tímto účelem veškeré části díla, které nebyly dotčeny odstoupením.
15. Smluvní vztah skončí dnem doručení oznámení o odstoupení od Smlouvy druhé smluvní straně, nebo dnem uvedeným v oznámení.
16. Odstoupení od této smlouvy či jiné ukončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou se nedotýká nároku na náhradu škody, smluvních pokut, ochrany neveřejných informací, zajištění pohledávky kterékoliv ze stran, řešení sporů a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy toto vyplývá.
17. Smluvní vztah založený touto smlouvou lze ukončit před uplynutím doby uvedené v odstavci 1 tohoto článku písemnou dohodou obou smluvních stran a dalšími způsoby stanovenými právními předpisy.

Čl. 15. Závěrečná ustanovení

1. Zhotovitel prohlašuje, že předmět plnění dle této smlouvy nebude zatížen právy třetích osob, ze kterých by pro objednatele vplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích stran. V případě, že bude toto oznámení nepravdivé, je zhotovitel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového jednání, přičemž právo objednatele na případnou náhradu škody a smluvní pokutu zůstává nedotčeno.
2. Vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou výslovně neupravené se budou řídit českými, obecně závaznými právními předpisy, zejména Obchodním zákoníkem v platném znění.
3. Při rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených touto smlouvou, budou místně a věcně příslušné soudy České republiky.
4. Smluvní strany podle § 89a občanského soudního řádu určují jako místně příslušný soud Obvodní soud pro Prahu 1; v případě, že podle procesních předpisů je k rozhodování věci příslušný krajský soud, určují smluvní strany jako místně příslušný soud Městský soud v Praze.
5. Tuto smlouvu lze měnit anebo doplňovat pouze písemnými dodatky takto označovanými a číslovanými vzestupnou řadou po dohodě obou smluvních stran a podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran. Jiná ujednání jsou neplatná. Ukončit či zrušit tuto smlouvu lze pouze písemnou formou.
6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podepsání zástupci obou smluvních stran.
7. Zhotovitel není oprávněn postoupit práva ani převést povinnosti vyplývající z této smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
8. V případě, že by některé ustanovení této smlouvy bylo z jakýchkoliv důvodů neplatné či neúčinné, nezpůsobuje tato skutečnost neplatnost ani neúčinnost ostatních částí smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě dotčené ustanovení jiným ustanovením, blízcím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.

9. V případě rozporu této smlouvy a jejích příloh mají vždy přednost ustanovení smlouvy.
10. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) vyhotoveních, každé s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom (1) vyhotovení.
11. Účastníci smlouvy po jejím přečtení potvrzují, že její obsah, závazky, práva a povinnosti v ní obsažené odpovídají jejich pravé, vážné a svobodné vůli. Na důkaz toho tuto smlouvu podepisují.
12. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
 - Příloha 1: Specifikace zadání díla
 - Příloha 2: Postupové termíny realizace etap zhotovení díla
 - Příloha 3: Kalkulace smluvní ceny díla
 - Příloha 4A: Vzor akceptačního protokolu
 - Příloha 4B: Vzor předávacího protokolu
 - Příloha 5: Seznam oprávněných osob


Za zhotovitele: 18. 10. 2012
V Praze dne:



.....
ASD Software, s.r.o.
Ing. Jan Kotrle, BA
jednatel a ředitel společnosti

ASD Software, s.r.o.
Žerotínova 2981 / 55A
787 01 Šumperk -4-

Za objednatele: 23. 10. 2012
V Praze dne:



.....
Česká republika – Ministerstvo financí
Mgr. Radoslav Bulíř
ředitel odboru 38 – Rozvoj ICT MF

Ministerstvo financí
118 10 PRAHA 1 - Letenská 15
-29

Příloha 1

Specifikace zadání díla

Zhotovitel a objednatel se dohodli na rozšíření a doplnění řešení informačního systému IS SDSL dle požadavků objednatele.

Zhotovitel a objednatel se dohodli, že realizace rozšíření a doplnění IS SDSL bude realizována dle následující specifikace:

Verze 1.07 IS SDSL

V rámci této verze bude realizace zaměřena na řešení následujících úkolů:

P430	Ve správním řízení umožnit vrácení stavů (jde především o změny stavů ze „Zastaveno“ na „Zahájeno“ a ze stavu „Vydáno rozhodnutí“ na „Zahájeno“)
P436.001	Notifikace o vydání rozhodnutí posílaná na FÚ bude odesílána až při předání rozhodnutí na podatelnu
P436.002	Pracovníkům FÚ se v seznamu rozhodnutí budou zobrazovat pouze rozhodnutí ve stavu "odesláno" a následujících
P437	Upravit kontrolu (a generování) čísla jednacího na MF podle formátu platného od 1.1.2012.
P439	Na všech žádostech (kombinace typu žádosti a typu činnosti) doplnit číselnou položku "Správní poplatek". Položka bude umístěna na 1. záložce (Žádost) před položkou Poznámka. Položka je nepovinná, přesto při Ukončení posouzení žádosti proběhne propustná kontrola na vyplnění položky....systém upozorní, pokud je položka prázdná. V této souvislosti bude zrušena položka "poplatek za známku" na žádosti (o povolení, změnu, přemístění) pro VHP Do položky „Správní poplatek“ Nebude předvyplňována žádná hodnota.
P440	Název souboru pro předávání do EPD bude ve tvaru „název dokumentu_čj_guid.pdf“. Kde název dokumentu může být např. rozhodnutí, referátník, výzva, <i>Pozn. Číslo jednací není povinné, tzn. pokud nebude vyplněno neobjeví se v názvu souboru.</i>
P455	Doplnění datové položky c_obce do uživatelské sestavy Seznam TZ - povolené, zrušené, zamítnuté, zpětvzaté.
P456	Úprava výpočtu lhůty pro podání rozkladu. Lhůta na odvolání je 15 dnů od doručení. Tato lhůta se počítá od dne následujícího po doručení a právní moc nastává další den. Tj. 16. den po doručení. Padne-li konec lhůty pro odvolání (tj. 15. den) na den pracovního volna – sobota, neděle, svátky, velikonoce dny pracovního klidu, posouvá se konec lhůty na odvolání na následující pracovní den.
P438	Při vkládání souborů (dokumentů) do IS SDSL bude na dialogovém okně vložení souboru z uložení defaultně přednastaveno „zobrazit všechny typy souborů“ (*.*) nikoli jen přednastavený *.DOC.
P445	Na detailu TZ a provozoven se položky Povolení od/do budou plnit dle evidence TZ a provozoven (dle intervalu povolení rozhodnutí), nikoli dle časové osy, která intervaly

	<p>zakracuje.</p> <p>V seznamu budou místo údajů z časové osy zobrazeny údaje z evidence TZ a provozoven.</p> <p>U datumu ukončení platnosti budou zohledněny rozhodnutí, které platnost daného povolení ukončili, tzn. při zobrazení se budou platnosti zakracovat</p> <p><i>Poznámka: platí i pro činnosti bez TZ.</i></p>
P456.001	<p>Při podepisování rozhodnutí se v SDSL současně vytváří záznam o povolení TZ na žádosti. U tohoto záznamu se uvádí také počátek a konec platnosti - tyto datумы se určují z rozhodnutí.</p> <p>Počátek platnosti by správně měl být určen na základě datumu právní moci rozhodnutí. V okamžiku podepsání však ještě není datum právní moci rozhodnutí známé a proto se datum počátku platnosti TZ určuje jako předpokládané datum právní moci. Následně se při odeslání rozhodnutí, převzetí žadatelem, popř. při vzdání se práva na podání rozkladu toto počáteční datum platnosti upřesňuje a aktualizuje.</p> <p>Problém nastává v případě, kdy není rozhodnutí odesláno dříve než vyprší předpokládané datum nabytí právní moci. Pak se TZ jeví, jako by již vydané povolení nabylo právní moci.</p> <p>Bude vytvořen časovač, který provede jednou denně přepočítání počátků platnosti TZ pro všechny rozhodnutí, u kterých není vyplněna právní moc a již byly podepsány.</p>
P456.002	<p>Termín pro podání rozkladu se bude vypočítávat pro každého adresáta zvlášť podle datumu, kdy mu byla písemnost doručena.</p> <p>Právní moc rozhodnutí (a podobně u výzev obcím) se nastaví až podle termínu pro podání rozkladu posledního adresáta.</p> <p>Na detailu rozhodnutí bude zpřístupněn seznam adresátů a u každého adresáta budou uvedeny datумы odeslání a přijetí.</p> <p>Na základě datumu přijetí bude pro každého adresáta určen termín pro podání rozkladu.</p>
P457	<p>Umožnit nabízet ve statistických sestavách informace o názvech obcí/okresů/krajů.</p> <p>Bude řešeno doplněním číselníku NUTS.</p> <p>Číselník se nebude v SDSL zobrazovat (v sekci "Číselníky"), ale jeho hodnoty budou dostupné ve statistikách.</p>
P465	<p>U každého rušeného TZ bude na webových žádostech uvedeno číslo jednací povoloovacího rozhodnutí (položka bude doplněna pouze na webových žádostech a do SDSL se nepřenáší)</p> <p>Ve všech případech, kdy se na webových žádostech provádí rušení TZ bude k rušenému TZ doplněna položka pro zadání č.j. povoloovacího rozhodnutí.</p>
P465.001	<p>Při rušení TZ se nebude zohledňovat strom rozhodnutí, tzn. bude možné rušit TZ z různých rozhodnutí jednoho provozovatele (bez ohledu na strom rozhodnutí) jedním rušícím rozhodnutím.</p> <p>Při povolování zůstává současný stav, tzn. zohledňuje se strom rozhodnutí.</p> <p>Položka předchozí rozhodnutí zůstane zachována ve stávající podobě.</p>
P468	<p>Na seznamu výzev obcím budou provedeny následující úpravy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - v seznamu se budou zobrazovat také adresy z výzvy (v seznamu budou nejen výzvy, ale také konkrétní adresy) - v seznamu se budou zobrazovat pouze zaškrtnuté obce (tzn. ty, kterým byla výzva odeslána) - do seznamu bude doplněn referent, který vyřizuje žádost - do seznamu bude doplněna odpověď obce - do seznamu bude doplněno stanovisko MF (zda při posledním posouzení rozhodnutí MF schválilo či zamítlo) <p>V seznamu výzev obcím se budou zobrazovat pouze ty adresy, který byly do výzvy</p>

	<p>vybrány, tzn. na které byla podána první výzva.</p> <p>Ze seznamu výzev obcím bude možné zobrazit detail výzvy, na které bude viditelné vyjádření obce.</p>
P468.001	<p>Na detailu žádosti bude doplněn seznam adres. Tento seznam adres se bude plnit automaticky z adres uvedených pro daný typ činnosti na žádosti</p> <p>Seznam adres bude obsahovat informace o adrese (obec, ulice, čp/čo, psč), č.j. žádosti (na které byla první výzva), č.j. první výzvy, odpověď obce, předchozí stanovisko MF (povoleno/nepovoleno).</p> <p>U každé adresy bez první výzvy bude doplněn příznak, zda se má přenést do výzvy obci, tzn. zda při vytvoření nové výzvy obci na této žádosti bude adresa do výzvy přenesena. Nevybrané adresy bude možné vložit do další výzvy.</p> <p>U každé adresy na seznamu adres bude také doplněn příznak označující, zda daná adresa byla zpětvzata.</p> <p>Při zpětvzetí celé žádosti budou automaticky označeny všechny adresy jako zpětvzaté.</p> <p>Z seznamu adres bude možné otevřít detail výzvy, následně pak její odpovědi, a detail žádosti.</p> <p>Při ukončení posouzení žádosti bude doplněna průchozí kontrola, která bude ověřovat, že ke všem adresám na žádosti existuje první výzva.</p>
	<p>Úprava stávajícího režimu výzev obcí (vyjádření obcí nebude bráno v dalších řízení v potaz)</p> <p>Z detailu výzvy bude možné zobrazit žádost, u které byla výzvy vytvořena.</p> <p>Na výzvě na seznamu adres u obce bude doplněn příznak, jak odpověděla obec (souhlasí/nesouhlasí/nevyjádřili se) – přednastaveno: nevyjádřili se. Tento příznak nebude uživatel měnit (nastaví se podle odpovědi). Vedle bude příznak, zda má být podle posuzujícího povoleno (povolit/nepovolit), který bude moci posuzující osoba nastavit. Pokud je ve sloupci od obce „nevyjádřili se“, ve sloupci pro posuzující osobu se automaticky nastaví „souhlasí“.</p> <p>Pokud již pro danou adresu byla někdy vytvořena (a odeslána) výzvy obci, tak se adresa nebude znovu generovat - s výjimkou případů, kdy na žádost, na které se existující výzva nachází bylo podáno zpětvzetí - v takovém případě bude adresa do nově vytvářené výzvy zahrnuta.</p>
P469	<p>Pokud je na žádost provedeno zpětvzetí, tak výzva neplatí (jako by nikdy nebyla).</p>
P470	<p>Bude upraven formulář pro výzvu obci: místo zaškrtnutí "souhlasíme" budou dvě zaškrtnutí ("souhlasíme" a "nesouhlasíme") - vybrat bude možné pouze jedno, žádné nebude předvyplněno (pokud se vrátí odpověď, která nemá jedno ze zaškrtnutí vybráno, tak se automaticky nastaví „nevyjádřili se“).</p> <p>Na formuláři se položka "zdůvodnění" bude automaticky zvětšovat podle velikosti vloženého textu.</p>
P471	<p>Při příjmu každé odpovědi na výzvu obci z EPD bude referentovi, který vyřizuje žádost zaslána na nástěnku informace o přijaté odpovědi.</p>
P473	<p>TZ se nebudou povolovat do kasin.</p> <p>Bude realizováno tak, že se při vkládání TZ do kasin bude automaticky nastavovat příznak „Technické zařízení“ na nezaškrtnuto (v současné době je přednastaveno na zaškrtnuto).</p>

P474	Na žádosti bude zvětšena položka "poznámka" (aspoň 10 řádků a 4000 znaků). Zvětšit také pro tisk.
P478	Bude vytvořen nový seznam vydaných rozhodnutí, který bude obsahovat stejné sloupce jako záložka "Vydaná rozhodnutí" na detailu TZ, ale bude obsahovat informace za všechna TZ a provozovny. Ze seznamu bude možné otevřít TZ, provozovnu nebo rozhodnutí.
P479	Při rozdělení žádosti bude dořešeno rozdělení odeslaných výzev obcím, aby bylo zajištěno, že rozhodnutí bude odesláno na adresu obce, které byla odeslána výzva.
P483	Na detailu vzdání se práva na podání rozkladu bude přednastaveno "Potvrzeno vzdání se práva na podání rozkladu" na zaškrtnuto.
P484	Při přebírání odpovědi na výzvu obci budou do SDSL přeneseny nejen dokumenty formuláře, ale všechny přílohy z EPD.
P485	Při odeslání výzvy obci bude vlastník výzvy nastaven na referenta, který vyřizuje žádost.
P487	Doplnit do šablony referátníků seznamy s obcemi, kterým se v žádosti posílala výzva obci s položkami: název a adresa obce, které se posílala výzva, čj. výzvy, datum "založeno dne" (výzvy). Bude se jednat o dva seznamy - jeden bude obsahovat obce, které na výzvu zaslaly odpověď a druhý bude obsahovat seznam obcí, které na výzvu odpověď nezaslaly.
P439.001	Bude doplněn datový zdroj „Správní poplatek“ pro potřeby uživatelských sestav. Bude doplněna datová položka „Správní poplatek“ pro šablony.
P441.001	Na formuláři při odeslání do EPD bude doplněna indikace (zaškrťavátko), že je vypraveno jako součást jiného vypravení. Do poznámky bude možné doplnit text, o které vypravení se jedná.
P441.002	Umožnit při vypravení rozhodnutí do EPD určit, že bylo rozhodnutí převzato osobně. Indikace bude převzata podle typu vypravení (forma odeslání z EPD) - osobní vypravení – položka se načítá z číselníku EPD. Při předání do EPD bude do položky v EPD „Vlastní číslo pošty“ nastaveno hodnota „0“. Formulář, který se nabízí uživatelům SDSL při vypravení rozhodnutí do EPD zůstane jinak nezměněn - tzn. veškerá funkčnost tohoto požadavku bude vázána na výběr hodnoty „osobní vypravení“.
P443	Bude upraven výstup pro tisk webových žádostí. Konkrétně se na tisku nestránkuje seznam TZ. Úprava bude optimalizována pro IE v.8.
P444	Na detailu TZ bude doplněna (nepovinná) položka „Počet herních míst“. U této položky bude držena historie (tzn. od-do byl jaký počet herních míst). Na detailu TZ se bude zobrazovat seznam s historií počtu herních míst. Na žádostech se počet herních míst zadávat nebude – při založení nového TZ se do počtu herních míst vloží prázdná hodnota.
P450	Pro uzavřené rozhodnutí bude nově možné přiložit dokument typu „Ostatní“. Přiložení dokumentu bude realizováno novou uživatelskou operací.
P452	U číselných loterií je „Čas veřejného slosování“ a „Den veřejného slosování“. Do první položky se nyní píše čas, do druhé jeden den v týdnu. Obě položky budou nově jako textové. Důvodem je např. Keno, které se hraje denně každých 5 minut není možné do položkami pojmout.
P454	Připravit datová pole pro uživatelské statistiky : Pokuty, provozované TZ

P454.001	Doplnit na seznam správních řízení výběrovou podmínku na kategorii správních řízení (aby mohli dohledávat správní řízení ze stejné kategorie vyřízené na jiném FÚ)
P456.003	V souvislosti s požadavkem P456.001 je nutné řešit zobrazování povolení technických zařízení v případech, kdy vydané rozhodnutí ještě nenabylo právní moci.
P463	Na webových žádostech i na žádostech v SDSL doplnit možnost evidence odpovědných osob pro žádosti typu EMR, VTZ a CLS. Bude také doplněna kontrola, že v seznamu je uvedena alespoň jedna odpovědná osoba (i u stávajících žádostí VHP). Odpovědné osoby bude možné přenést do žádosti v SDSL. Úprava se týká vzorů žádostí CS (centrální systém), SH (samostatné hry) a VHP (tam už to je).
P463.001	Budou doplněny datové položky pro odpovědné osoby do šablony rozhodnutí.
P475	Na žádosti bude doplněno zobrazení historie vyřizování žádosti (včetně kroků při vyřizování rozhodnutí, podaných rozkladů apod.).
P511	Upravit rozhraní na EPD v souladu s legislativními změnami, které jsou plánovány na září 2012.

Závěr

Detailní specifikace realizovaných změn (rozsah, termín realizace, termín nasazení) je vždy stanovena písemnou formou (zadání, projekt, harmonogram nasazení) a vzájemně odsouhlasena a stvrzena podpisem obou smluvních stran.

Příloha 2

Postupové termíny realizace etap zhotovení díla

Postupovými termíny pro realizaci díla jako samostatné uzavřené etapy jsou:

Číslo úkolu	Úkol	Termíny	
		zahájení	ukončení
1.	Realizace rozšíření funkcionality a úpravy řešení IS SDSL		
1.1.	1. fáze - verze 1.07 - vypracování detailní analýzy	Do 2 dnů od podpisu smlouvy	23.10.2012
1.2.	2. fáze - verze 1.07 - akceptace detailní analýzy	24.10.2012	30.10.2012
1.3.	3. fáze - verze 1.07 - programová realizace	Do 2 dnů od podpisu smlouvy	7.11.2012
1.4.	4. fáze - verze 1.07 - akceptace programové realizace	8.11.2012	14.11.2012
1.5.	5. fáze - verze 1.07 - ověření a nasazení do provozu	15. 11.2012	16.11.2012

Příloha 3

Kalkulace smluvní ceny díla

Kalkulace smluvní ceny dle jednotlivých ucelených částí:

Číslo úkolu	Úkol	Cena (bez DPH)	Cena (s DPH 20%)
1.	Realizace rozšíření funkcionality a úpravy řešení IS SDSL	-,- Kč	-,- Kč
1.1.	1. fáze - verze 1.07 - vypracování detailní analýzy	1 000 000,- Kč	1 200 000,- Kč
1.2.	2. fáze - verze 1.07 - akceptace detailní analýzy	-,- Kč	-,- Kč
1.3.	3. fáze - verze 1.07 - programová realizace	1 400 000,- Kč	1 680 000,- Kč
1.4.	4. fáze - verze 1.07 - akceptace programové realizace	-,- Kč	-,- Kč
1.5.	5. fáze - verze 1.07 - ověření a nasazení do provozu	100 000,- Kč	120 000,- Kč
	Celková cena díla (bez DPH)	2 500 000,- Kč	3 000 000,- Kč

Pro kalkulaci smluvní ceny je výchozí cena bez DPH. V případě změny zákonných sazeb DPH se faktury automaticky vystavují s platnou sazbou DPH v den uskutečnitelného zdanitelného plnění.

Příloha 4A

Vzor akceptačního protokolu

Akceptační protokol

Číslo :

Datum vystavení :

Celkový počet stran : 1

Zhotovitel :

ASD Software, s.r.o.

 vedoucí projektu
 Žerotínova 2981/55A
 78701 Šumperk
 Tel.: +420-583 300 711
 Fax: +420-583 300 712

Objednatel :

Česká republika – Ministerstvo financí

 ...
 Letenská 15
 118 10 Praha 1
 Tel.: 257 044 344
 Fax:

Předmětem akceptace je plnění díla _____ dle „Smlouvy o dílo č. SDI-2012-110-000011“.

Předmět a rozsah akceptace :

Protokol je vyhotoven ve dvou výtiscích, jeden je určen pro zhotovitele a druhý pro objednatele.

Výsledek: (variantu výsledku označte křížkem)

akceptováno

*akceptováno s výhradami**

*neakceptováno**

** popis výhrad a dohodnutý další postup jsou uvedeny v příloze tohoto protokolu.*

Akceptaci provedli:

Příjmení jméno, titul	Funkce	Podpis

Příloha 4B**Vzor předávacího protokolu****Předávací protokol**

Číslo :

Vyhrazeno pro záznam MF ČR

Č. j. :

Datum vystavení :

Celkový počet stran : 1

Předávající :

ASD Software, s.r.o.
....
vedoucí projektu
Žerotínova 2981/55A
78701 Šumperk
Tel.: +420-583 300 711
Fax: +420-583 300 712

Přebírající :

Česká republika – Ministerstvo financí
....
...
Letenská 15
118 10 Praha 1
Tel.: 257 044 344
Fax:

Předmět předání :

Předmětem předání je plnění díla _____ dle „Smlouvy o dílo č. SDI-2012-110-000011“.

V rámci řešení tohoto úkolu byla zhotovitelem, tj. společností ASD Software, s.r.o. předáno programové vybavení verze x.xx.xx objednateli.

Výše uvedené programové vybavení bylo předáno v elektronické podobě na CD.

Objednatel a zhotovitel se shodli, že plnění _____ („název úkolu“) dle „Smlouvy o dílo č. SDI-2012-110-000011“, bylo provedeno v odpovídajícím rozsahu a termínech dle požadavků objednatele.

Předávací protokol je vyhotoven ve dvou výtiscích, jeden je určen pro objednatele a jeden pro zhotovitele.

Datum předání :

Předávající :

ASD Software, s.r.o.
...

Přebírající :

Česká republika – Ministerstvo financí
...

Příloha 5

Seznam oprávněných osob

1. Za zhotovitele jsou oprávněny jednat osoby:

ASD Software, s.r.o.

Žerotínova 2981/55A, 787 01 Šumperk

Ve věcech smluvních (každý samostatně):

Ing. Jan Kotrle, MBA, ředitel a jednatel společnosti

tel. 583 300 711, mobil: 602 760 360,

e-mail: kotrle@asd-software.cz

Ing. Petr Polách, jednatel společnosti

tel. 583 300 711, mobil: 602 501 821,

e-mail: polach@asd-software.cz

Ve věcech věcného plnění, předávání díla a podpisu akceptačního protokolu (každý samostatně):

Ing. Martin Prem, vedoucí projektu

tel. 583 300 711, mobil: 602 764 729,

e-mail: prem@asd-software.cz

2. Objednatel pověřuje následující oprávněné osoby:

Česká republika – Ministerstvo financí

Letenská 15, 118 10 Praha 1

Ve věcech smluvních:

Mgr. Radoslav Bulíř, ředitel odboru 38

tel. 257 043 072, mobil: 603 222 051,

e-mail: Radoslav.Bulir@mfcz.cz

Ve věcech věcného plnění a potvrzování akceptačního a předávacího protokolu (každý samostatně):

Ing. Martina Malátková, projektový vedoucí – odbor 38

tel.: 257 044 368

e-mail: Martina.Malatkova@mfcz.cz

Ing. Viktor Petr, referent odboru 34

tel.: 257 042 730

e-mail: Viktor.Petr@mfcf.cz

Smluvní strany mají právo měnit jimi určené oprávněné osoby. Změny odpovědných osob oznámí písemně druhé smluvní straně nejpozději do 10 pracovních dnů od provedení změny.

Ministerstvo financ.
118 10 PRAHA 1 - Letenská 1

-29-

Ministerstvo financ.
118 10 PRAHA 1 - Letenská 1

-29-

Ministerstvo financ.
118 10 PRAHA 1 - Letenská 1

-29-

Ministerstvo financ.
118 10 PRAHA 1 - Letenská 1

-29-