



Smlouva o zajištění provozu a údržby č. 04/2014

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2, zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „Smlouva“)

Česká republika – Ministerstvo financí

Sídlem: Letenská 525/15, 118 10, Praha 1

IČ: 00006947

DIČ: CZ00006947

Bankovní spojení: účet č. 3328001/0710 vedený u ČNB Praha 1

Zastoupená: Mgr. Jakubem Vašíčkem, ředitelem odboru Hospodářská správa

(dále jako „Objednatel“)

a

Rilancio s.r.o.

Sídlem: Řetězová 7/224, 110 00 Praha 1

IČ: 28185561

DIČ: CZ28185561

Bankovní spojení: účet č. 4200136883/6800 vedený u Sberbank CZ, a.s.

Zastoupená: Michalem Ryvolou, jednatelem

(dále jako „Zhotovitel“)

I.

Předmět Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je zajištění provozu a údržby objektu Ministerstva financí Voctářova č.p. 2145/9 a 11, Praha 8 (dále jen „služby“) zhotovitelem. Místem plnění služeb je Voctářova č.p. 2415/9 a 11, Praha 8 (dále jen „objekt“).
2. Zhotovitel se s účinností od 1. 8. 2014 zavazuje provádět pro potřeby objednatele vlastními zaměstnanci a prostředky (nářadí apod.) služby, jejichž rozsah je specifikován v Příloze č. 1 této Smlouvy. Zhotovitel tímto potvrzuje, že se řádně seznámil s objektem a se všemi technickými, organizačními a provozními podmínkami včetně nezbytné projektové dokumentace, pro provádění služeb, za kterých bude své služby poskytovat a potvrzuje, že mu nic nebrání v řádném poskytování služeb objednateli. Objednatel nenese odpovědnost za náklady spojené s chybami nebo za ztráty způsobené tím, že zhotovitel tyto informace nezjistil.
3. Zhotovitel prohlašuje, že je držitelem všech potřebných povolení, oprávnění a licencí, které jsou nutné pro realizaci požadovaných činností dle této Smlouvy (viz. Příloha č. 1)
4. Základní pracovní doba pro provádění požadovaných činností dle Přílohy č. 1 je od 7:00 do 15:30 hodin každého pracovního dne v kalendářním roce.

II.

Základní práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel odpovídá objednateli:
 - a) za kvalitu a odbornou správnost poskytovaných služeb, za dodržování právních předpisů a norem závazných při poskytování požadovaných služeb
 - b) za škody na majetku nebo zdraví objednatele a třetích osob, vzniklé jednáním zhotovitele, jeho zaměstnanců (osob v pracovním nebo obdobném poměru k zhotoviteli) nebo třetích osob (tzn. subdodavatelů zhotovitele), poskytujících služby na základě zmocnění zhotovitele v souladu s touto Smlouvou anebo porušením právních předpisů a norem pro

- poskytování služeb, případně používáním přístrojů a prostředků neodpovídajících platným právním, technickým a hygienickým normám a předpisům.
- c) za dodržení BOZP, vnitřních pokynů objednatele, stanovujících provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy; zhotovitel podpisem této Smlouvy stvrzuje, že byl seznámen s veškerými vnitřními předpisy
 - d) za odevzdání všech věcí nalezených zaměstnanci zhotovitele na místech výkonu sjednaných služeb pověřeným zaměstnancům objednatele
 - e) za vybavení a odborné znalosti svých zaměstnanců vykonávajících služby podle této Smlouvy, které jsou nezbytné k řádnému provádění těchto služeb (činností)
2. Objednatel se zavazuje předávat zhotoviteli veškeré informace a podklady nezbytné pro provádění služeb na základě této Smlouvy.
 3. Zhotovitel se zavazuje, že při provádění služeb bude upozorňovat objednatele na zjištěný stav objektu, který by mohl ohrozit bezpečnost osob nebo majetku objednatele anebo třetích osob a v případech, které nenesou odklad, provést v nezbytném rozsahu adekvátní účinná opatření a ihned vyrozumět objednatele.
 4. Zhotovitel odpovídá objednateli v celém rozsahu za bezpečnost prací při provádění služeb vlastními zaměstnanci. Této odpovědnosti se nemůže zhotovitel zprostit ani jí delegovat na někoho jiného.
 5. Zhotovitel se zavazuje provádět služby sjednané v této Smlouvě řádně a v předem dohodnutém termínu.
 6. Objednatel se zavazuje uhradit sjednanou smluvní cenu za řádně a včas provedené služby, které budou uvedeny ve výkazu prací potvrzeném objednatelem. Tento výkaz prací bude nedílnou součástí přílohy daňového dokladu – faktury. Ve výkazu prací bude jasně specifikovaná prováděná činnost, její časový rozsah a veškeré důležité informace, které je nutné o činnosti uchovat.
 7. Zhotovitel se zavazuje koordinovat provádění všech svých služeb se správcem objektu. Zhotovitel je zejména povinen účastnit se všech školení a instruktáží prováděných správcem objektu, zejména v oblasti požární ochrany, bezpečnosti práce, evakuace objektu atd. V případě evakuace objektu, je činnost zhotovitele podřízena osobě řídící evakuaci a zhotovitel se zavazuje poskytnout této osobě své zaměstnance k zajištění úkolů souvisejících s evakuací objektu.
 8. Objednatel je oprávněn kdykoliv kontrolovat řádné provádění předmětu Smlouvy zhotovitelem a zhotovitel je povinen takovou kontrolu objednateli kdykoliv umožnit.
 9. Zhotovitel se zavazuje zajistit fyzickou přítomnost vlastních zaměstnanců v objektu minimálně během základní pracovní doby dle Čl. 1, bod 4.

III.

Odpovědnost

1. Objednatel je oprávněn reklamovat vady kvality a rozsahu provedených služeb po jejich zjištění a požadovat okamžité odstranění závad. Záruční lhůta na instalatérské, elektroinstalační, zámečnické, truhlářské, malířské a natěračské, sklenářské, ostatní řemeslné práce a další práce, u kterých lze toto předpokládat, činí 36 měsíců.
2. Zhotovitel je povinen bezplatně a neprodleně odstranit reklamovanou vadu, a to nejdéle do 24 hodin od nahlášení reklamace a není-li to objektivně možné, dohodnou se smluvní strany na přiměřeném termínu odstranění. Neodstraní-li zhotovitel ve výše uvedeném termínu reklamovanou vadu, nebude služba uhrazena.

3. Zhotovitel odpovídá objednateli za jakoukoliv škodu vzniklou na majetku nebo zdraví osob, vzniklé při provádění plnění předmětu Smlouvy zhotovitelem.
4. Pro případ odpovědnosti za škodu je zhotovitel pojištěn ve výši minimálně třiceti miliónů (30 000 000,- Kč) za každou jednotlivou pojistnou událost. Pojistná smlouva či osvědčení o pojistné smlouvě tvoří Přílohu č. 3 této Smlouvy a je její nedílnou součástí.

IV.

Platební podmínky

1. Zhotoviteli náleží za provádění plnění základních požadovaných činností v rozsahu Přílohy č. 1 a za podmínek stanovených touto Smlouvou smluvní ceny, které jsou uvedené v Příloze č. 2, která je nedílnou součástí této Smlouvy.
2. Měsíční cena se skládá z pravidelně prováděných služeb a dále z počtu hodin prováděných služeb dle výkazu prací, který musí být podepsán zástupcem Objednatele a být přílohou faktury.
3. V ceně je již zahrnuta veškerá doprava potřebného materiálu a veškeré náklady související s vykonáváním jednotlivých činností.
4. Materiál potřebný k provedení činnosti bude objednateli přefakturován dle skutečných nákladů. Objednatel si vyhrazuje právo neuhradit daňový doklad – fakturu za materiál v případě, že zhotoviteli doloží nejméně třemi případy, že bylo možné materiál pořídit výrazně levněji, než je uvedeno v daňovém dokladu – faktuře od zhotovitele. Výrazně levněji se rozumí rozdíl v ceně minimálně o 20%. Před nákupem se Zhotovitel dotáže zástupce objednatele, zda potřebným materiálem nedisponuje a tento mu objednatel neposkytne.
5. Dojde-li během plnění této Smlouvy ke změně zákonem stanovené sazby DPH, je zhotovitel oprávněn v souladu s takovou změnou upravit výši DPH. Změna zákonem stanovené sazby DPH dle předchozí věty není důvodem k jakémukoliv navýšení cen odpovídajících ceně bez DPH uvedených v Příloze č. 2.
6. Cena za služby bude hrazena na základě daňového dokladu – faktury a to měsíčně.
7. Splatnost řádně vystavených daňových dokladů – faktur, obsahujících náležitosti uvedené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů a v § 435 Občanského zákoníku, činí 21 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli. Při nedodržení termínu splatnosti daňového dokladu – faktury má zhotovitel právo na úrok z prodlení. Výše úroku z prodlení se řídí nařízením vlády č. 351/2013 Sb.
8. Objednatel má právo daňový doklad – fakturu Zhotoviteli před uplynutím lhůty splatnosti vrátit aniž by došlo k prodlení s jeho úhradou, obsahuje-li nesprávné náležitosti a údaje, chyběly-li na daňovém dokladu – faktuře některá z náležitostí. Nová lhůta splatnosti v délce 21 dnů počne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu - faktury Objednateli.

V.

Doba trvání smlouvy a ukončení smlouvy

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to od 1. 8. 2014 do 31. 7. 2017.
2. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této Smlouvy z důvodů uvedených v zákoně a v této Smlouvě.
3. Za porušení smlouvy ze strany objednatele se považuje neplnění závazků spočívající zejména v neuhrazení dlužné částky po dobu delší než 30 dnů po splatnosti daňového dokladu - faktury.

4. Za porušení smlouvy ze strany zhotovitele se považuje neplnění závazků ze smlouvy spočívající zejména v nedodržení termínů plnění, nebo realizace předmětu smlouvy v rozporu s ustanoveními smlouvy, nebo jiných závazných dokumentů, či předpisů.
5. Toto odstoupení od Smlouvy nabývá právní účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od Smlouvy druhé smluvní straně.
6. V případě odstoupení od smlouvy z důvodů uvedených v Čl. V. bod 4. má objednatel v každém případě nárok na náhradu prokázaných nákladů, které vzniknou v souvislosti s náhradním řešením, zejména nákladů, které mohou vzniknout v souvislosti s pověřením jiných obchodních společností.
7. Před uplynutím stanovené doby lze platnost smlouvy ukončit oboustrannou dohodou smluvních stran.
8. Objednatel má právo kdykoliv vypovědět tuto Smlouvu bez udání důvodu s výpovědní dobou 2 měsíce. Výpovědní doba počíná běžet od počátku následujícího měsíce po měsíci, kdy byla výpověď doručena zhotoviteli.

VI.

Smluvní pokuta a úrok z prodlení

1. V případě, že bude zhotovitel v prodlení s prováděním služeb, dopouští se tím porušení této Smlouvy, za které je povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,5% z ceny služeb bez DPH za každý započatý den prodlení.
2. V případě, že zhotovitel neodstraní vady, na které byl upozorněn objednatelem v dohodnutém termínu (např. dohodnutém emailovou korespondencí), je zhotovitel povinen a zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % ceny služeb bez DPH za každou jednotlivou vadu a započatý den prodlení.
3. V případě, že zhotovitel neodstraní vadu, která byla objednatelem uplatněna (reklamována) v záruční době, v objednatel stanovené přiměřené lhůtě, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny služeb bez DPH za každou jednotlivou vadu a započatý den prodlení.
4. Na každou uplatněnou smluvní pokutu vystaví oprávněná smluvní strana penalizační fakturu. Na základě porušení smluvní povinnosti vzniklá pohledávka objednatele může být Objednatelem jednostranně započtena oproti jakékoliv i nesplatné pohledávce Zhotovitele.
5. V případě prodlení s úhradou jakékoli oprávněně vystavené faktury je strana, které je faktura určena, povinna oprávněně straně zaplatit krom jistiny rovněž úrok z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb.
6. Zhotovitel odpovídá za veškeré škody a ztráty, které způsobil v souvislosti s prováděnými pracemi. Zhotovitel se zavazuje nahradit Objednateli každou uloženou pokutu a právní odpovědnost jakéhokoliv druhu při jím způsobeném porušení obecně závazných předpisů, směrnic, výnosů, místních vyhlášek, pravomocných rozhodnutí a dalších zákonných opatřeních.
7. Zhotovitel prohlašuje, že všechny smluvní pokuty dle této smlouvy včetně jejich výše považuje vzhledem k významu povinností (závazků), k jejichž zajištění byly dohodnuty, za naprosto přiměřené.
8. Pokud dojde k odstoupení od smlouvy z důvodu ležícího výhradně na straně Zhotovitele, zavazuje se tímto Zhotovitel k úhradě veškerých nákladů a škod vzniklých se zajištěním náhradního plnění jiným Zhotovitelem.
9. Nárok na náhradu škody není dotčen zaplacením smluvní pokuty.

VII.

Další ujednání

1. Smluvní strany se zavazují k součinnosti v průběhu platnosti Smlouvy. Objednatel především zajistí zhotoviteli takové podmínky, aby zhotovitel mohl odpovídajícím způsobem realizovat služby uvedené v příloze č. 1. K tomu účelu smluvní strany určí osoby odpovědné za řešení a vyřizování běžných záležitostí, vyplývajících ze vzájemné součinnosti obou stran.

Zástupce objednatele ve věcech technických a kontaktní osoba za objednatele v místě plnění předmětu Smlouvy:

Ing. Pavel Kopecký, tel.: 257 043 090, mobil: 775 009 029

email: pavel.kopecky@mfer.cz

Zástupce zhotovitele ve věcech technických a kontaktní osoba za zhotovitele:

Michal Drobílek, tel.: 776 667 500

email: drobilek@rilancio.cz

2. Zhotovitel se zavazuje nejpozději při skončení platnosti Smlouvy vrátit objednateli veškerou technickou dokumentaci, kterou v průběhu trvání platnosti Smlouvy disponoval.
3. Obě smluvní strany se zavazují, že zachovají jako důvěrné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran a předmětu Smlouvy, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou stranu. Povinnosti poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů nejsou tímto ustanovení dotčena.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Zhotovitel prohlašuje, že je seznámen s povinnostmi stanovenými § 147a zákona č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a zavazuje se poskytnout Objednateli potřebnou součinnost.
2. Otázky touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Veškeré případné spory budou strany mezi sebou řešit nejdříve pokusem o smír. V případě, že mezi nimi ke smíru nedojde, postoupí spor místně příslušnému soudu České republiky.
3. Nevynutitelnost a/nebo neplatnost a/nebo neúčinnost kteréhokoli ujednání Smlouvy neovlivní vynutitelnost a/nebo platnost a/nebo účinnost jejích ostatních ujednání. V případě, že by jakékoli ujednání této smlouvy mělo pozbýt platnosti a/nebo účinnosti, zavazují se tímto smluvní strany zahájit jednání a v co možná nejkratším termínu se dohodnout na přijatelném způsobu provedení záměrů obsažených v takovém ujednání této smlouvy, jež platnosti a/nebo účinnosti a/nebo vynutitelnosti pozbyla.
4. Veškeré změny a doplňky této smlouvy jsou vázány na souhlas smluvních stran a mohou být provedeny, včetně změn přílohy, po vzájemné dohodě obou smluvních stran pouze formou písemného dodatku ke smlouvě. Smluvní dodatky musí být označeny, pořadově vzestupně očíslovány, datovány a podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Jiná ujednání jsou neplatná.

5. Smlouva byla vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, přičemž objednatel obdrží jedno (1) a zhotovitel jedno (1) vyhotovení.
6. Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem ~~1.6.2014.~~ *1.8.2014* *Průle*
7. Smluvní strany tímto prohlašují, že se s obsahem Smlouvy řádně seznámily, že Smlouva je projevem jejich skutečné, vážné, svobodné a určité vůle prosté omylu, není uzavřena v tísní a/nebo za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují své níže uvedené podpisy.

Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:


- 1) Příloha č. 1 „Rozsah služeb“
- 2) Příloha č. 2 „Smluvní ceny služeb“
- 3) Příloha č. 3 „Potvrzení o pojištění zhotovitele“

V Praze dne: *31.7.2014*

V Praze dne: *31.7.2014*

Objednatel:
Česká republika – Ministerstvo financí

Zhotovitel:
Rilancio s.r.o.


.....
Mgr. Jakub Vašíček
ředitel odboru – Hospodářská správa


.....
Michal Ryvola
jednatel

Ministerstvo financí
118 10 Praha 1 - Letenská 15
-134-

 **rilancio**
Řetězová 7 / 224, Praha 1, 110 00⁻²⁻
IČ: 28185561, tel.: +420 222 220 973

Specifikace prací

Veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná v souladu s ustanovením § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

„Technická údržba objektu Ministerstva financí Voctářova ul.“

1. Základní činnost údržby

Bude vykonávána denně v pracovní dny.

- Obsluha a údržba plynové kotelny (2 x 360 kW) a souvisejícího zařízení v rozsahu:
 - a) zajištění obsluhy a nepřetržitého provozu plynové kotelny formou průběžného dozorování, zabezpečení nepřetržité dodávky teplé vody;
 - b) fyzická kontrola vlastního technologického zařízení – plynové kotelny a souvisejících zařízení, kontrola chodu, monitorování hlučnosti a případných nestandardních provozních odchylek;
 - c) vizuální a průběžná kontrola systému měření a regulace, pravidelná kontrola manometrů;
 - d) kontrola chodu a provozu úpravny vody, včetně doplňování příslušných prostředků dle technických předpisů;
 - e) vedení provozního deníku plynové kotelny;
 - f) obsluha a základní údržba zařízení vzduchotechniky, klimatizace a měření a regulace, jejichž zajištění provozu je v kompetenci hospodářské správy MF;
 - g) odstraňování drobných závad zjištěných při kontrolách a revizích. Předmětem nejsou opravy na jednotlivých komponentech obsluhované technologie, včetně generálních oprav. Tyto budou řešeny mimo uzavřený smluvní vztah.
- Celoroční úklid venkovních prostor okolo objektu, zejména úklid chodníku a parkoviště před objektem, úklid prostoru okolo nádob na odpad. V této činnosti je zahrnuto pravidelné sekání trávníku na přilehlém pozemku, zametání listí na komunikačním prostoru, v případě potřeby hrabání listí na trávníku, úklid sněhu a namrzlých ploch na komunikačním prostoru. V této činnosti je také zahrnuto zajištění údržby a úklidu plochých střech objektu, kontrola funkčnosti dešťových svodů a okapů.

2. Ostatní činnosti spojené s provozem plynové kotelny

Zajištění pravidelných revizí a kontrol plynové kotelny, včetně přímo souvisejících technických zařízení (např. elektroinstalační rozvody v plynové kotelně, kouřové cesty, kalibrace čidel, pravidelné výměny filtrů aj.) dle platné legislativy.

3. Kumulovaná činnost technické údržby

Jedná se o zajištění drobných oprav vyplývajících z údržby objektu:

- a) elektroinstalační práce – výměny žárovek, žářivek, náhradních komponentů stropních a nástěnných svítidel, výměny zásuvek a vypínačů, výměna elektrických jističů a pojistek ;
- b) instalatérské práce – výměny splachovačů, výměny baterií a kohoutů, výměna těsnění a hlavic baterií, čištění odpadních sifonů;
- c) zámečnické práce – opravy kování dveří, výměny zámkových vložek, drobné opravy výkladců a oken, drobné opravy otevíracích mechanismů oken;
- d) sklenářské práce – výměny skleněných výplní;
- e) zednické práce – v rozsahu do 1 m² - opravy porušených povrchů stěn, sádrování, opravy opadaných obkladů a dlažeb, oprava malby;

- f) truhlářské práce – činnosti související s ostatními činnostmi technické údržby, výměna prahů, drobné opravy kancelářského nábytku (opravy odlepených lišt, opětovná montáž nábytkových částí, výměny zámků, uchytěk, kování);
- g) topenářské práce – odvzdušňování topného systému, mimosezónní kontroly systému, oprava těsnění, kontroly a výměny termostatických hlavice;
- h) lakýrnické a natěračské práce – v rámci běžné údržby;
- i) zahradnické práce – hnojení, osetí, hubení plevele na zatravněných plochách přilehlých pozemků k objektu;
- j) součinnost s ostrahou objektu při vyprošťování osob při poruše výtahu, průběžný dohled nad provozem výtahu po dobu pracovní doby, tj. v době od 7.00 do 15.30 hod.;
- k) další práce, resp. služby, dle požadavku objednatele (např. výpomoc při dovozu kancelářského zboží do budovy, odvoz materiálu ke skartu, přemístění nábytku v kancelářích, uchycení předmětů na stěny)
- l) nákup a dodávka materiálu, potřebného k zajištění správy a výše uvedených údržbových činností v objektu (materiál bude fakturován mimo rámec smlouvy);

V rámci kumulované činnosti budou výše uvedené činnosti prováděny nepravidelně podle aktuálních potřeb v rámci údržby budovy. Aby bylo zajištěno uspokojení jednotlivých údržbových činností, nebude rozsah konkrétní činnosti překračovat dobu provádění déle jak 1 hodinu.

Z celkového objemu prací údržby tvoří instalatérské a elektroinstalační práce cca 40 %, zámečnické práce 15 %, údržba zeleně 15 %, ostatní řemeslné práce 10 %, truhlářské práce 10 %, malířské práce 5 %, sklenářské práce 5 %.

4. Havarijní a mimořádné práce

Jedná se o zajištění prací a služeb v případě mimořádných událostí.

- a) Havarijní práce – zajištění opravy v případě poruchy provozu kotelny či zajištění ohřevu teplé užitkové vody. Předpokládá se, se tyto práce budou prováděny v době mimo základní pracovní dobu.
- b) Mimořádné práce – zajištění obnovy provozu objektu v případě přírodních katastrof a kalamit.

5. Počet hodin

Stanovení počtu hodin pro nástup na havarijní a mimořádné práce od kontaktu objednatele. Dodavatel bude muset poskytnout telefonní číslo pro případné kontaktování v nezbytných případech.

6. Ostatní činnosti údržby při konkrétní specifikaci

Činnost technické údržby, která bude vykonávána v případě většího rozsahu, než je uvedeno v bodu 2 této specifikace - Kumulovaná činnost technické údržby.

Nabídková cena

1. Základní činnost údržby		Kč bez DPH	Kč vč. DPH
Nabídková cena za 1 měsíc		36 200,-	43 802,-
1.	Zajištění údržby a obsluhy plynové kotelny vč. revizí a kontrol	23 300,-	28 193,-
2.	Úklid venkovních prostor okolo objektu	12 900,-	15 609,-
Nabídková cena za 1 měsíc za všechny části (součet řádku 1+2)		36 200,-	43 802,-
Celková nabídková cena, tj. za 36 měsíců		1 303 200,-	1 576 872,-

2. Kumulované činnosti technické údržby		Kč bez DPH	Kč vč. DPH
Cena za 1 hodinu činnosti v rámci technické údržby bez specifického rozdělení konkrétních činností		209,-	253,-

3. Havarijní a mimořádné práce		Kč bez DPH	Kč vč. DPH
1.	Cena za 1 hodinu havarijních prací	299,-	362,-
2.	Cena za 1 hodinu mimořádných prací	229,-	277,-

4. Počet hodin		
pro nástup na havarijní a mimořádné práce (údaj v hodinách)		20 min

5. Ostatní činnost údržby při konkrétní specifikaci:		Kč bez DPH	Kč vč. DPH
Cena za 1 hodinu instalatérských prací		229,-	277,-
Cena za 1 hodinu elektroinstalačních prací		279,-	337,-
Cena za 1 hodinu zámečnických prací		199,-	240,-
Cena za 1 hodinu truhlářských prací		249,-	301,-
Cena za 1 hodinu malířských a natěračských prací		199,-	240,-
Cena za 1 hodinu sklenářských prací		199,-	240,-
Cena za 1 hodinu ostatních řemeslných prací		229,-	277,-
Cena za 1 hodinu údržby zeleně		229,-	277,-
Cena za 1 hodinu úklidu v případě sněhové kalamity		399,-	483,-

Příloha č. 13 – Pojistná smlouva
(limit pojistného plnění - 50 mil. CZK)



Potvrzení

o uzavření pojistné smlouvy č. 7720560901

Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group
vydává toto potvrzení o uzavření pojistné smlouvy pro

pojištění odpovědnosti za škodu.

Pojistník a pojištěný: **Rilancio s.r.o.**
IČ: **28185561**
Sídlo v ČR: **Praha 1 - Staré Město, Řetězová 224/7, PSČ 110 00, Česká republika**

Pojistné nebezpečí: **pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti s činností – realitní činnost, správa a údržba nemovitostí (obecná odpovědnost)**

Limit pojistného plnění: **50 000 000,- Kč*** Územní platnost pojištění: **Česká republika**

Počátek pojištění: **11. 3. 2011** Konec pojištění: **10. 3. 2015**

*** Pro období od 11. 3. 2011 do 10. 10. 2011 je sjednán limit pojistného plnění ve výši 30 000 000 Kč.**

Toto potvrzení se vydává na žádost pojistníka.

Toto potvrzení nijak nemění ani nerozšiřuje rozsah pojištění uvedený v pojistné smlouvě č. 7720560901.

V Praze 25. 3. 2014

Za pojistitele:


Martina ZOLLMANNOVA
underwriter


Mgr. David RAJSIGL
underwriter asociát

TELEFON 251016111 • IČ 47116617 • DIČ 001 – 47116617 • www.koop.cz • INFOLINKA 841 105 105
Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group, 186 00 Praha 8, Pobežní 665/21, Česká republika, zaps. u rejstříkového soudu v Praze,
sps. zn. B 1897, základní kapitál: 3 mld. Kč