

FINANČNÍ

Z P R A V O D A J

ISSN-0322-9653

25. 1.
2007

Ročník
XLI

Cena
42 Kč

1/2

MINISTERSTVO FINANCÍ

6. Pokyn č. D - 306 - o průměrných cenách pohonných hmot, které lze použít pro výpočet výše náhrady výdajů za spotřebované pohonné hmoty ke stanovení základu daně z příjmů za zdaňovací období roku 2006 50
7. Pokyn č. D - 304 k uplatňování Smlouvy mezi vládou České republiky a vládou Ázerbájdžánské republiky o zamezení dvojího zdanění a zabránění daňovému úniku v oboru daní z příjmu a z majetku, včetně Protokolu k ní (Sbírka mezinárodních smluv č. 74/2006) 51
8. Pokyn č. D - 305 k uplatňování Smlouvy mezi Českou republikou a Marockým královstvím o zamezení dvojího zdanění a zabránění daňovému úniku v oboru daní z příjmu (Sbírka mezinárodních smluv č. 83/2006) 53
9. Pokyn č. R 1-07 - k řízení programů a provozování Informačního systému programového financování 54

6

Pokyn č. D - 306
o průměrných cenách pohonných hmot, které lze použít pro výpočet výše náhrady výdajů
za spotřebované pohonné hmoty ke stanovení základu daně z příjmů
za zdaňovací období roku 2006

Referent: Ing. J. Hladký, tel.: 257 042 230
 I. Netřebská, tel.: 257 043 451

Č.j.: 15/8 329/2007-152

Na základě zmocnění podle § 24 odst. 2 písm. k) bod 3 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), Ministerstvo financí sděluje:

- 1) Průměrné ceny pohonných hmot v Kč/l včetně DPH uplatňované jejich rozhodujícími prodejci v České republice ve zdaňovacím období roku 2006 u jednotlivých druhů činily:

Benzin Speciál	BA - 91	29,30 Kč
Benzin Natural	BA - 95	29,82 Kč
Benzin Super plus (Natural)	BA - 98	33,12 Kč
Benzin Normál (Natural)	BA - 91	29,64 Kč
Nafta motorová	29,04 Kč
Bionafta	27,51 Kč

- 2) Tyto ceny může poplatník použít pro účely stanovení výdajů za spotřebované pohonné hmoty ve výši náhrady výdajů za spotřebované pohonné hmoty podle § 24 odst. 2 písm. k) bod 3 zákona, t.j. u vlastních silničních motorových vozidel nezahrnutých do obchodního majetku a silničních motorových vozidel bezplatně vypůjčených ve smyslu § 659 občanského zákoníku.

- 3) Použije-li poplatník ceny vyšší, je povinen je doložit doklady o jejich nákupu, jak to vyplývá z § 24 odst. 2 písm. k) zákona.

- 4) V případě, že poplatník nakupoval jiný druh benzínu, který není uveden v bodu 1, uplatní cenu toho druhu benzínu, který má shodné oktanové číslo. Pokud benzin se shodným oktanovým číslem bod 1 neobsahuje, uplatní cenu benzínu s nejbližším oktanovým číslem.

- 5) Tímto pokynem nejsou dotčeny ceny pohonných hmot stanovené na základě § 8 odst. 1 zákona č. 119/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vyhláškami Ministerstva práce a sociálních věcí, které se používají výhradně pro stanovení výše náhrady za pohonné hmoty, na kterou má nárok zaměstnanec, použije-li pro pracovní cestu jiné vozidlo než vozidlo zaměstnavatele.

Pozn.: Sazba základní náhrady (opotřebení) pro osobní silniční motorová vozidla po celý rok 2006 činila 3,80 Kč/1 km - viz § 2 písm. b) vyhlášky č. 496/2005 Sb.

Ing. Dana Trezziová, v. r.
 Náměstkyně ministra financí

Pokyn č. D - 304
k uplatňování Smlouvy mezi vládou České republiky
a vládou Ázerbájdžánské republiky o zamezení dvojího zdanění
a zabránění daňovému úniku v oboru daní z příjmu a z majetku,
včetně Protokolu k ní (Sbírka mezinárodních smluv č. 74/2006)

Referent: Marie Kamanová, tel.: 257 043 398

Čj.: 15/117 950/2006-153

Ministerstvo financí České republiky vydává k uplatnění mezinárodní smlouvy o zamezení dvojího zdanění s Ázerbájdžánem tento Pokyn.

Článek 1

Smlouva mezi vládou České republiky a vládou Ázerbájdžánské republiky o zamezení dvojího zdanění a zabránění daňovému úniku v oboru daní z příjmu a z majetku, včetně Protokolu k ní, byla podepsána v Praze dne 24. listopadu 2005. Uvedená smlouva vstoupila v platnost dne 16. června 2006.

Podle článku 28 se její ustanovení uplatňují takto:

- a) pokud jde o daně vybírané srážkou u zdroje, na příjmy vyplácené nebo připisované k 1. lednu 2007 nebo později;
- b) pokud jde o ostatní daně z příjmů a daně z majetku, na příjmy nebo majetek za každý daňový rok začínající 1. ledna 2007 nebo později.

Článek 2

Osoby, které jsou rezidenty jednoho smluvního státu mají dle některých ustanovení smlouvy nárok na snížení daně, popř. na úplné osvobození od daně ve druhém smluvním státě (např. články 10, 11 a 12).

Ázerbájdžán má zaveden tzv. refundační systém. Znamená to, že srážková daň je srážena plátcem ve výši stanovené podle vnitrostátních právních předpisů Ázerbájdžánu. O refundaci částky daně, jež přesahuje částku, která může být vybrána v souladu s příslušnými ustanoveními smlouvy musí skutečný vlastník příjmu (český daňový rezident) požádat u daňového úřadu, kde je osoba vyplácející příjem registrována.

Refundace daně se uskutečňuje podle čl. 87 ázerbájdžánské daňové zákona („Tax Code“) a v souladu s „Regulations on refund of over paid taxes, interest and financial sanctions“, které byly schváleny kabinetem ministrů Ázerbájdžánu v únoru 2001.

Ázerbájdžánská daňová legislativa má v současné době pro účely refundace daně předepsán speciální daňový formulář č. DT-01 („*Claim for refund of taxes withheld in the Republic of Azerbaijan*“), jehož součástí je i potvrzení příslušného správce daně druhé země o daňovém rezidentství žadatele o refundaci daně. Přesahující částka musí být refundována do 45 dní od předložení žádosti daňovému úřadu.

Pokud je tento formulář vyplněn anglicky, je třeba přiložit notářsky ověřený překlad do ázerbájdžánské jazyka. Předkládají se dvě kopie formuláře, přičemž jedna se vrací žadateli o refundaci (popř. jeho zmocněnému zástupci). Před předložením tohoto formuláře se doporučuje jeho tzv. legalizace.

Článek 3

Pro účely potvrzení o zaplacení daně sražené u zdroje má ázerbájdžánská daňová správa předepsán formulář č. DT-04 („*Confirmation of taxes paid by non-resident in the Republic of Azerbaijan*“). Daňový rezident České republiky předloží tento formulář k potvrzení daňovému úřadu v místě registrace své stálé provozovny, popřípadě v místě registrace plátce příjmu. Za příjemce uvedeného příjmu může žádost předložit jeho zmocněný zástupce.

Formulář č. DT-04 předloží žadatel příslušnému daňovému úřadu ve třech výtiscích, k nimž přiloží neformální žádost o potvrzení, včetně relevantních dokumentů. Formulář je vyhotoven dvojjazyčně (v jazyce ázerbájdžánském a anglickém). Vyplněn může být v jazyce anglickém nebo ruském, a to s notářsky ověřeným překladem do jazyka ázerbájdžánské. Potvrzený formulář č. DT-04 bude následně v ČR sloužit pro účely vyloučení mezinárodního dvojího zdanění příjmu v České republice.

K žádosti podané na formuláři č. DT-04 je nutno v Ázerbájdžánu doložit veškerou související daňovou dokumentaci, a to v návaznosti na druh pobíraného příjmu (např. daňové přiznání, různá potvrzení, potvrzení zaměstnavatele o platu nebo podobných platbách vyplacených žadateli, atd.). Ázerbájdžánská daňová

správa si může případně vyžádat předložení dalších relevantních dokumentů. Formulář je potvrzen do dvaceti kalendářních dnů ode dne přijetí. Proti případnému rozhodnutí o nepotvrzení formuláře je možné se odvolat k nadřízenému úřadu, který je povinen posou-

dit odvolání do třiceti dnů a následně ve lhůtě deseti dnů vyzoomět žadatele o výsledku.

Ing. Stanislav Špringl, v. r.
Ředitel odboru 15

8

Pokyn č. D - 305
k uplatňování Smlouvy mezi Českou republikou a Marockým královstvím
o zamezení dvojího zdanění a zabránění daňovému úniku v oboru daní z příjmu
(Sbírka mezinárodních smluv č. 83/2006)

Referent: Marie Kamanová, tel.: 257 043 398

Č.j.: 15/208/2007-153

Ministerstvo financí České republiky vydává k uplatnění mezinárodní smlouvy o zamezení dvojího zdanění s Marokem tento Pokyn.

Článek 1

Smlouva mezi Českou republikou a Marockým královstvím o zamezení dvojího zdanění a zabránění daňovému úniku v oboru daní z příjmu byla podepsána v Rabatu dne 11. června 2001. Smlouva vstoupila v platnost dne 18. července 2006.

Podle článku 28 se její ustanovení uplatňují takto:

- a) pokud jde o daně vybírané srážkou u zdroje, na příjmy vyplácené nebo připisované k 1. lednu 2007 nebo později;
- b) pokud jde o ostatní daně z příjmů, na příjmy za každý daňový rok začínající 1. ledna 2007 nebo později.

Článek 2

Osoby, které jsou rezidenty jednoho smluvního státu mají dle některých ustanovení smlouvy nárok na snížení daně, popř. na úplné osvobození od daně ve druhém smluvním státě (např. články 10, 11 a 12).

Maroko má zaveden tzv. refundační systém. Znamená to, že srážková daň je srážena plátcem ve výši stanovené podle marockých vnitrostátních právních předpisů. Skutečný vlastník příjmu (český daňový rezident) musí za účelem získání výhod vyplývajících ze smlouvy předložit svůj případ tzv. „Regional Tax Office“, v jehož územní příslušnosti má plátec příjmu daňový domicil.

Případ je třeba předložit co možná nejdříve po přijetí platby (nejpozději však do šesti měsíců), přičemž je nutno jej doložit potvrzením příslušného českého správce daně o tom, že žadatel je skutečně daňovým rezidentem České republiky, na kterého se vztahuje daná smlouva, potvrzením, že je skutečným vlastníkem předmětného příjmu a že tento příjem podléhá na jeho úrovni zdanění v České republice. Dále je nutno prokázat, že u daného příjmu byla uplatněna marocká srážková daň, vyplývající z platných právních předpisů Maroka, která byla odvedena příslušnému marockému úřadu.

Ing. Stanislav Špringl, v. r.
Ředitel odboru 15

Pokyn č. R 1-07 k řízení programů a provozování Informačního systému programového financování

Referent: Ing. J. Kokeš, tel.: 257 042 448

Č.j.: 11/9 295/2007

Čl. 1 Předmět úpravy

Tento pokyn vysvětluje některá ustanovení zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) a vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku (dále jen „vyhláška“). Upravuje postup Ministerstva financí (dále jen „ministerstvo“), správce programu a účastníka programu při přípravě, realizaci, financování a vyhodnocování programu nebo akce.

Pokyn se vztahuje na programy nebo akce s účastí státního rozpočtu a prostředků státního rozpočtu, které jsou nebo mají být kryty z rozpočtu Evropské unie, fondů NATO nebo z prostředků Evropského hospodářského prostoru (dále jen „EHP“) nebo z úvěru se státní zárukou.

Pokyn dále upravuje používání informačního systému programového financování (dále jen „ISPROFIN“), který spravuje ministerstvo.

Čl. 2 Vymezení pojmů

Pro účely tohoto pokynu jsou uvedeny pojmy podle vyhlášky, které jsou doplněny vymezením pojmů běžně užívaných v rozpočtových pravidlech:

- a) správce programu je správce kapitoly podle § 3 písm. g) rozpočtových pravidel, který odpovídá za hospodaření s prostředky státního rozpočtu na financování programů,
- b) účastník programu je organizační složka státu, anebo právnická nebo fyzická osoba financující přípravu a realizaci akce s použitím prostředků státního rozpočtu včetně prostředků státního rozpočtu, které jsou nebo mají být kryty z rozpočtu Evropské unie nebo z prostředků EHP nebo úvěrů poskytnutých se státní zárukou,
- c) program je soubor věcných, časových a finančních podmínek pro pořízení nebo technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého i krátkodobého majetku, jeho údržbu a opravy, případně i pro jiné činnosti potřebné k dosažení stanovených cílů,
- d) podprogram je část programu podle § 12 odst. 1 rozpočtových pravidel stanovená správcem programu po dohodě s ministerstvem k realizaci cílů uvedených v dokumentaci programu; každý program obsahuje nejméně jeden podprogram,
- e) akce je vymezená část podprogramu stanovená správcem programu k realizaci cílů uvedených ve schválené dokumentaci programu,
- f) projekt je akce stanovená správcem programu, který určí pravidla jeho řízení a obsah jeho dokumentace; akce financovaná formou individuálně posuzovaných výdajů je vždy projekt,
- g) investiční záměr je přípravná dokumentace pro evidenci v ISPROFIN a pro registraci akce správcem programu,
- h) dokumentace akce jsou technické a ekonomické podklady, dokumenty a doklady pro rozhodování správce programu o účasti státního rozpočtu na financování realizace akce,
- i) reprodukce majetku jsou činnosti spojené s pořízením, technickým zhodnocením, opravami a udržováním hmotného a nehmotného majetku,
- j) indikátor je kvalitativní ukazatel definovaný v dokumentaci programu, který specifikuje konkrétní cíl nebo efektivnost,
- k) parametr je ukazatel definovaný v dokumentaci programu a investičním záměru akce a v dokumentaci projektu, který specifikuje obsah a formu reprodukce majetku a vyjadřuje se v měrných jednotkách, např. fyzikálních, technických, časových, finančních atd.,
- l) evidence akce je zápis dat týkající se akce správcem programu do ISPROFIN na základě informací předaných účastníkem programu; evidenci akce stanovuje správce programu předběžnou alokací prostředků státního rozpočtu,
- m) Registrační list akce je dokument, ve kterém správce programu stanoví postup účastníka programu do vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo do Stanovení výdajů na financování akce organizační složky státu,
- n) Rozhodnutí o poskytnutí dotace je dokument vydaný správcem programu podle § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel pro fyzické a právnické osoby,
- o) Stanovení výdajů na financování akce organizační složky státu (dále jen „Stanovení výdajů na financování akce“) je dokument, kterým správce programu stanoví účelové určení tj. věcný, časový a finanční rámec alokace prostředků státního rozpočtu,

- p) ukončení akce je závazný termín, kdy účastník programu dosáhne stanoveného účelu a splnění podmínky realizace akce stanovené správcem programu; u stavebních akcí je tímto termínem vydání kolaudačního rozhodnutí nebo povolení k předčasnému užívání stavby nebo rozhodnutí o uvedení stavby do zkušebního provozu v právní moci podle zvláštního právního předpisu, tj. zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), pokud správce programu neurčí jiný dokument, v němž stanoví podmínky pro ukončení akce,
- q) expertizní posudek je hodnocení investičního záměru nebo dokumentace projektu a posouzení společenské potřeby a národohospodářského efektu, vypracované odborně způsobilou právnicou nebo fyzickou osobou, popř. správcem programu, pokud je vybaven příslušně kvalifikovanými pracovníky.
- h) pravidla na úhradu faktur za provedené práce z prostředků státního rozpočtu, návrh možnosti úhrad daně z přidané hodnoty investorům z prostředků státního rozpočtu a systém kontrol tohoto čerpání;
platí pravidlo, že daň z přidané hodnoty nesmí být hrazena ze státního rozpočtu v případě, že účastník programu může uplatnit odpočet daně z přidané hodnoty na vstupu podle zvláštního právního předpisu, tj. zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, protože nemůže být uznána jako způsobilý náklad;
pokud se účastník programu stal plátcem daně z přidané hodnoty během realizace akce nebo uplatní odpočet této daně dodatečně až po závěrečném vyhodnocení akce, vrátí do státního rozpočtu dotaci ve výši odpočtu,
- i) vymezení kontrolní činnosti správce programu při hospodaření s prostředky státního rozpočtu, jinými peněžními prostředky státu a prostředky státního rozpočtu, které jsou nebo mají být kryty z rozpočtu Evropské unie ve fázi přípravy, realizace a vyhodnocení programu, podprogramu a akce podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) a dále předpisů a požadavků Evropské unie nebo EHP u programů spolufinancovaných z prostředků Evropské unie nebo z prostředků EHP.

Čl. 3

Dokumentace programu

1. Dokumentaci programu předkládá správce programu v písemné a elektronické verzi ministerstvu do konce května běžného roku. V případě schválení dokumentace programu bude financování programu zahrnuto do návrhu státního rozpočtu pro následující rok.
2. V dokumentaci programu a dokumentaci podprogramu správce programu uvede zejména:
 - a) identifikační údaje podle přílohy č. 1 vyhlášky a číselný kód stanovený po dohodě s ministerstvem,
 - b) termíny přípravy, realizace a vyhodnocení programu,
 - c) členění na podprogramy a jejich číselné kódy stanovené po dohodě s ministerstvem,
 - d) specifikaci věcných cílů programu, jejichž dosažení se kontroluje při závěrečném vyhodnocení programu a jejich zdůvodnění,
 - e) indikátory a parametry podprogramů a jejich technicko-ekonomické zdůvodnění,
 - f) bilanci potřeb a zdrojů financování programu a jeho podprogramů podle přílohy č. 1 vyhlášky, včetně účasti státního rozpočtu, fondů NATO a prostředků státního rozpočtu, které jsou nebo mají být kryty z rozpočtu Evropské unie nebo z prostředků EHP,
 - g) obsah investičního záměru, obsah žádosti o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci, obsah dokumentace projektu a systém kritérií pro jejich posouzení z hlediska zabezpečení a realizace cílů programu,
3. Správce programu předkládá ministerstvu dokumentaci programu ve formě, která odpovídá pravidlům zabezpečení ochrany utajovaných informací podle zvláštního právního předpisu, například zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti nebo zákona č. 153/1994 Sb., o zpravodajských službách České republiky.
4. Program spolufinancovaný z rozpočtu Evropské unie (tj. operační program) může obsahovat jeden nebo více programů podle § 12 rozpočtových pravidel.
5. U programu spolufinancovaného z rozpočtu Evropské unie správce programu zajistí, aby jeho činnost respektovala princip oddělení funkcí v souladu s přímo aplikovatelným právním předpisem Evropských společenství, tj. článkem 58 písm. b) nařízení Rady Evropského společenství č. 1083/2006 ze dne 11. července 2006, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení Evropského společenství č. 1260/1999.
6. Programy spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, které podle právních předpisů Evropských

společenství podléhají schválení Evropskou komisí, mohou být Evropské komisi předloženy až po souhlasu ministerstva, případně vlády.

7. Je-li u programů předpokládána účast státního rozpočtu nejméně 5 000 000 000 Kč, stanovuje výši účasti státního rozpočtu a závazné ukazatele programu vláda.
8. Pokud je program současně programem spolufinancovaným z rozpočtu Evropské unie, posuzuje se také, zda je dokumentace programu v souladu s rozhodnutím Evropské komise nebo Výboru pro EHP. V případě, že program obsahuje veřejnou podporu, je nezbytná notifikace u Evropské komise, popřípadě stanovisko Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

Čl. 4

Závěrečné vyhodnocení programu

1. Závěrečné vyhodnocení programu lze předložit až po závěrečném vyhodnocení všech akcí, které program obsahuje. Jiný postup je možný pouze se souhlasem ministerstva a pouze za předpokladu, že již nebudou čerpány prostředky státního rozpočtu. Účastník programu nemůže v programu zahajovat akce, které by nebyly ukončeny do doby ukončení programu.
2. Pro závěrečné vyhodnocení programu předloží správce programu ministerstvu:
 - a) přehled o čerpání prostředků státního rozpočtu na financování programu včetně prostředků, které jsou nebo mají být kryty z rozpočtu Evropské unie nebo z prostředků EHP na formuláři v příloze č. 1 vyhlášky,
 - b) zprávu o plnění cílů programu stanovených v dokumentaci programu,
 - c) skutečně dosažené hodnoty indikátorů a parametrů stanovených v § 3 odst. 3 písm. b) vyhlášky.
3. Ministerstvo závěrečné vyhodnocení ve lhůtě 30 dnů od předložení schválí nebo sdělí správci programu požadavky na dopracování zprávy o závěrečném vyhodnocení. Pokud program schválila vláda, předloží správce programu závěrečné vyhodnocení vládě ve lhůtě 30 dnů od vyjádření ministerstva.

Čl. 5

Registrace akce

1. Přípravu a realizaci akce zajišťuje účastník programu v rámci vymezeném dokumentací programu, Regist-

račním listem akce, Stanovením výdajů na financování akce nebo Rozhodnutím o poskytnutí dotace.

2. Akce spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, které podle právních předpisů Evropských společenství podléhají schválení Evropskou komisí, jsou vždy financovány formou individuálně posuzovaných výdajů a mohou být Evropské komisi předloženy až po vydání Registračního listu akce se souhlasem ministerstva.
3. Akce financované z prostředků EHP se předkládají ke schválení Výboru pro EHP.
4. U akcí podle odstavce 2 a 3 se investičním záměrem rozumí dokumentace podle přímo aplikovatelného právního předpisu Evropské unie či požadavků Výboru pro EHP.
5. Stanovení výdajů na financování akce nebo vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace u akcí podle odstavce 2 a 3 je podmíněno kladným stanoviskem Evropské komise respektive Výboru pro EHP.
6. Pro evidenci akce v ISPROFIN a pro vydání Registračního listu akce předloží účastník programu žádost, jejíž obsah stanoví správce programu v dokumentaci programu. Součástí žádosti je vždy investiční záměr.
7. Správce programu po předložení žádosti o registraci akce podle odstavce 6, s účastí státního rozpočtu nižší než 100 000 000 Kč, v termínech stanovených v dokumentaci programu:
 - a) eviduje akci zápisem nebo importem dat do ISPROFIN,
 - b) po posouzení investičního záměru podle kritérií stanovených v dokumentaci programu pro výběr akcí stanoví závazné termíny, indikátory, parametry, výši účasti státního rozpočtu a podmínky pro další přípravu a realizaci akce,
 - c) vystaví Registrační list akce (viz vzor formuláře R 05 197 v příloze č. 1),
 - d) nevystaví Registrační list, pokud uzná, že podklady dodané s žádostí jsou dostatečné pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, nebo
 - e) vrátí investiční záměr k doplnění, případně oznámí, že se státní rozpočet na financování nebude podílet.
8. U akcí, které jsou financovány formou individuálně posuzovaných výdajů správce programu požádá ministerstvo o souhlas s vydáním Registračního listu a současně předloží závěry posouzení investičního záměru a návrh Registračního listu.

9. Pro evidenci a registraci akce v ISPROFIN platí zásada, že souhrn výdajů státního rozpočtu u všech evidovaných a registrovaných akcí nesmí být větší než závazný ukazatel výdajů na příslušný program stanovený zákonem o státním rozpočtu.

Čl. 6

Obsah investičního záměru

1. Investiční záměr stavební akce, který věcně a funkčně vymezuje stavbu, časový průběh přípravy a realizace stavby, obsahuje:

- a) zdůvodnění nezbytnosti stavby a vyhodnocení její efektivity a návratnosti v rozsahu a formě stanovené správcem programu v dokumentaci programu,
- b) požadavky na urbanistické a architektonické řešení stavby, stavebně-technické řešení stavby, vlastnosti stavebních konstrukcí, tepelně-technické parametry, odolnost a zabezpečení z hlediska požární a civilní ochrany a souhrnné požadavky na plochy a prostory,
- c) územně technické podmínky pro přípravu území, včetně napojení na rozvodné a komunikační sítě a kanalizaci, rozsah a způsob zabezpečení přeložek sítí, napojení na dopravní infrastrukturu, vliv stavby, provozu a výroby na životní prostředí, zábor zemědělského půdního fondu nebo pozemků určených k plnění funkcí lesa,
- d) majetkoprávní vztahy doložené snímkem katastrální mapy a výpisem z katastru nemovitostí,
- e) požadavky na zabezpečení budoucího provozu (užívání) stavby zejména surovinami, energiemi, vodou a pracovníky, popř. předpokládanou výši finančních potřeb jak na provoz, tak na reprodukci pořízeného majetku a zdroje jejich úhrady v roce následujícím po roce uvedení stavby do provozu,
- f) zhodnocení přínosu stavby k řešení problému zaměstnanosti,
- g) vyhodnocení navrhovaného řešení z hlediska předpisů hygienických, jakostních, bezpečnostních, ochrany zdraví při práci apod.,
- h) dokumentaci současného stavu, včetně rozhodujících technicko-ekonomických údajů provozu (užívání) obnovované kapacity v případě rekonstrukce, modernizace a oprav,
- i) dostupnost navržených zdrojů financování,
- j) vstupní údaje uvedené v příloze č. 2 vyhlášky v rozsahu stanoveném správcem programu,
- k) další doklady vyžádané správcem programu.

2. Investiční záměr nestavební akce, který představuje pořízení strojů a zařízení nebo jejich technické zhodnocení a opravy, pořízení a technické zhodnocení nehmotného majetku, nákup nemovitostí atd.,

vymezuje časový průběh přípravy a realizace akce, obsahuje:

- a) zdůvodnění nezbytnosti akce a vyhodnocení její efektivity a návratnosti v rozsahu a formě stanovené správcem programu v dokumentaci programu,
- b) technický popis pořizovaného majetku nebo jeho zhodnocení a předpokládané využití,
- c) zabezpečení podmínek pro hospodárné využívání pořízeného majetku, popřípadě jiných výstupů realizace akce se specifikací finančních potřeb a zdrojů úhrady včetně roku následujícího po roce dokončení,
- d) zhodnocení přínosu akce k řešení problému zaměstnanosti,
- e) specifikace a vyhodnocení navrhovaného řešení z hlediska předpisů hygienických, jakostních, bezpečnostních nebo ochrany zdraví při práci,
- f) dostupnost navržených zdrojů financování,
- g) vstupní údaje uvedené v příloze č. 2 vyhlášky v rozsahu stanoveném správcem programu,
- h) další doklady vyžádané správcem programu.

3. Investiční záměr výstavby, obnovy nebo modernizace informačních a komunikačních technologií obsahuje nad rámec vymezený v požadavcích na investiční záměr nestavební akce:

- a) datový obsah a vazby systému na veřejné informační systémy a na informační systémy veřejné správy,
- b) upřesnění funkčních a bezpečnostních požadavků,
- c) specifikaci alternativ řešení a jejich důsledků, zejména z hlediska technického, časového, technologického a z hlediska způsobu zabezpečení,
- d) kritéria pro posuzování alternativ,
- e) vymezení okruhu uživatelů,
- f) schopnost začlenění systému do odpovídajících informačních systémů Evropských společenství.

4. Investiční záměr u ostatních akcí s účastí státního rozpočtu nižší než 100 000 000 Kč a u akcí na obnovu majetku po haváriích a živelních pohromách obsahuje nejméně:

- a) věcné vymezení a zdůvodnění nezbytnosti akce,
- b) u stavební akce územně technické podmínky pro přípravu území, včetně napojení na rozvodné a komunikační sítě a kanalizaci,
- c) posouzení navrhovaného řešení z hlediska předpisů hygienických, jakostních, bezpečnostních, ochrany zdraví při práci apod.,
- d) ověření navržených zdrojů financování a jejich dostupnosti,
- e) vstupní údaje uvedené v příloze č. 2 vyhlášky v rozsahu stanoveném správcem programu.

Čl. 7 Financování akce

1. Organizační složka státu financuje realizaci akce pouze v souladu s dokumentem Stanovení výdajů na financování akce (vzor formuláře R 05 198A v příloze č. 1), vydaným správcem programu, po posouzení požadavku účastníka programu, vypracovaného v rozsahu stanoveném v Registračním listu akce. U projektu se tento dokument vydává na základě dokumentace projektu, jehož obsah stanoví správce programu v dokumentaci programu.
2. Fyzická nebo právnická osoba financuje realizaci akce pouze v souladu s dokumentem Rozhodnutí o poskytnutí dotace (vzor formuláře R 05 198B v příloze č. 1) vydaným správcem programu po posouzení:
 - a) žádosti účastníka programu vypracované v rozsahu stanoveném v Registračním listu akce,
 - b) dokumentace projektu, jehož obsah stanoví správce programu v dokumentaci programu,
 - c) žádosti o registraci akce, předložené účastníkem programu podle čl. 5, odst. 6 v těch případech, kdy správce programu upustí od vydání Registračního listu.
3. Vydání dokumentů uvedených v odstavci 1 a 2 je podmíněno:
 - a) kladným posouzením dokumentace programu ministerstvem,
 - b) souhlasem Evropské komise respektive Výboru pro EHP u akcí uvedených v čl. 5 odst. 2 a 3,
 - c) souhlasem ministerstva v případě, že je akce financována formou individuálně posuzovaných výdajů organizační složky státu respektive individuální dotací.
4. K žádosti o souhlas ministerstva podle odstavce 3 písm. c) přikládá správce programu návrh příslušného dokumentu a výsledek expertizního posouzení dokumentace projektu.
5. Souhlas ministerstva u akcí podle odstavce 3 písm. c) se požaduje rovněž v případě změny závazně určených termínů, indikátorů, parametrů a ukazatelů bilance potřeb a zdrojů financování akce.
6. Pokud účastník programu zjistí, že není schopen zabezpečit realizaci akce v souladu s obsahem Registračního listu akce nebo Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo Stanovení výdajů na financování akce, neprodleně o tom informuje správce programu a požádá ho o změnu příslušného dokumentu.

Čl. 8 Čerpání výdajů státního rozpočtu na financování programů

1. Správce programu zabezpečuje financování akce prostřednictvím určené banky formou:
 - a) Pokynu k nastavení rozpočtového limitu (vzor formuláře R 05 195 v příloze č. 1) na výdaje pro úhradu faktur dodavatele z výdajových účtů státního rozpočtu vedených Českou národní bankou pro organizační složku státu nebo příspěvkovou organizaci a právní subjekt ve vlastnictví státu,
 - b) Pokynu k nastavení rozpočtového limitu na poskytnutí dotace pro úhradu faktur dodavatele, které bance předloží účastník programu, kterým je např. právnická nebo fyzická osoba, rozpočtová nebo příspěvková organizace zřízená územně správním celkem, obec, město nebo občanské sdružení,
 - c) Příkazu k převodu prostředků na účet příjemce dotace (vzor formuláře R 05 196 v příloze č. 1), kterým je např. právnická nebo fyzická osoba, rozpočtová a příspěvková organizace zřízená územně správním celkem, obec, město nebo občanské sdružení.
2. Výši limitu podle odstavce 1 písm. a) nebo b) a jeho změny stanoví správce programu.
3. K poskytování prostředků ze státního rozpočtu podle odstavce 1 písm. b) nebo c) uzavírá ministerstvo smlouvy s vybranými bankami.
4. Prostředky státního rozpočtu se uvolňují na základě vydání Pokynu k nastavení rozpočtového limitu a Příkazu k převodu prostředků na účet příjemce dotace.
Pokyn k nastavení rozpočtového limitu a Příkaz k převodu prostředků na účet příjemce dotace z tohoto limitu předává účastník programu na jednotlivé pobočky HVB Bank a.s. nebo na pobočky České pojišťovny a.s. Na Příkazu k převodu prostředků na účet příjemce dotace uvede správce programu v poli „na vrub účtu“ číslo účtu, které bylo příjemci zřízeno na základě Pokynu k nastavení rozpočtového limitu.
Příkaz k převodu prostředků na účet příjemce dotace bez vystavení Pokynu k nastavení rozpočtového limitu předává správce kapitoly přímo centrále HVB Bank a.s. s tím, že pro úhradu z centrálního účtu správce programu uvede v poli „na vrub účtu“ číslo účtu 900500510/2700.
5. Jestliže správce programu poskytne vybrané bance z výdajového účtu státního rozpočtu vedeného Českou národní bankou zálohu na úhrady

podle odstavce 1 písm. b) nebo c), vrátí mu tato banka nevyčerpanou zálohu před koncem rozpočtového roku na účet, ze kterého byla záloha poskytnuta.

6. Správce kapitoly zasílá v průběhu roku na účet HVB Bank a.s. jednotlivé zálohy podle splátkového kalendáře a před ukončením ročního čerpání prostředků státního rozpočtu musí na účet Ministerstva financí u HVB Bank a.s. zaslat finanční prostředky v celkové výši uvolněných limitů na jednotlivé akce. Současně bude zajištěno, aby správce programu měl přístup k informaci o aktuální výši čerpání prostředků státního rozpočtu nejméně 2x měsíčně.
7. Výdaje na financování programů jsou závazným ukazatelem státního rozpočtu, jehož změnu lze provést jen rozpočtovým opatřením podle § 24 rozpočtových pravidel. V kalendářním měsíci může správce programu předložit ministerstvu žádost o rozpočtové opatření tak, aby termín předložení navazoval na aktualizaci dat v ISPROFIN.

Čl. 9

Závěrečné vyhodnocení akce

1. V termínu pro závěrečné vyhodnocení akce, stanoveném v Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo Stanovení výdajů na financování akce nebo v Registračním listu akce předloží účastník programu správci programu zprávu, která obsahuje:
 - a) vyúčtování a finanční vypořádání prostředků státního rozpočtu, včetně prostředků státního rozpočtu, které jsou nebo mají být kryty z rozpočtu Evropské unie,
 - b) skutečně dosažené hodnoty indikátorů, parametrů a plnění podmínek stanovených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo Stanovení výdajů na financování akce nebo v Registračním listu akce,
 - c) u stavebních akcí předloží doklady, které účastníka programu opravňují stavbu užívat podle zvláštního právního předpisu, tj. zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon),
 - d) zprávy z kontrol prováděných podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů nebo dalšími stanovenými předpisy,
 - e) další dokumenty stanovené v Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo Stanovení výdajů na financování akce nebo v Registračním listu akce.
2. Správce programu zabezpečí kontrolu údajů uvedených v odstavci 1. Jestliže nezjistí neoprávněné použití prostředků státního rozpočtu nebo porušení

podmínek účasti státního rozpočtu uvedených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo Stanovení výdajů na financování akce nebo v Registračním listu akce, potvrdí zprávu o závěrečném vyhodnocení akce a vyhodnocení ukončí.

3. Zjistí-li správce programu ve Zprávě pro závěrečné vyhodnocení akce (vzor formuláře R 05 199 je uveden v příloze č. 3 vyhlášky) závady, upozorní na ně účastníka programu a určí lhůtu pro jejich odstranění. Pokud zjistí neoprávněné použití prostředků státního rozpočtu podá podnět příslušnému finančnímu úřadu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů.
4. U akcí financovaných formou individuálně poskytovaných výdajů správce programu předá ministerstvu zprávu pro závěrečné vyhodnocení akce. Ministerstvo návrh závěrečného vyhodnocení buď potvrdí nebo sdělí požadavky na dopracování podle podmínek, které stanovilo v podmínkách souhlasu s vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo Stanovení výdajů na financování akce.

Čl. 10

ISPROFIN

1. ISPROFIN obsahuje údaje pro přípravu, realizaci a závěrečné vyhodnocení programu nebo akce (dále jen „vstupní údaje“) v elektronické podobě. Vstupní údaje pořizuje správce programu, případně organizační útvar pověřený správcem programu.
2. U akcí spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie předává vstupní údaje správce programu také do monitorovacího systému strukturálních fondů spravovaného Ministerstvem pro místní rozvoj.
3. Účastník programu předloží písemné a elektronické vstupní údaje správci programu podle jeho pokynů. Ke zpracování údajů přílohy č. 2 vyhlášky lze využít formulář „Dokumentace_Akce.zfo“. Formulář včetně příslušného instalačního programu (602_XML_Filler_CZ.EXE) je zveřejněn na <http://www.isprofin.cz/instalace.php>. Nastavení formuláře provede správce programu v souladu s dokumentací programu a předá jej k ověření ministerstvu. Po ověření ministerstvem zavede správce programu formulář do užívání a zveřejní jej.
4. Změny údajů v ISPROFIN provede správce programu elektronicky ve lhůtě 5 dnů (po dohodě správce programu a ministerstva také 20 dnů) po uplynutí měsíce, ve kterém ke změně došlo. Případně-li konec lhůty na den pracovního volna, provede aktualizaci v předcházejícím pracovním dnu.

5. Data předávaná z lokálních databází resortů jsou zasílána mailem na adresu ISPROFIN-DATA@MFCR.cz v termínech uvedených v odstavci 4, nejpozději do 16 hodin. Po dohodě s ministerstvem (oddělení 113) je možno data předat na elektronickém nosiči dat. U komprimovaných souborů (zip) je nutno dodržovat tento formát názvu: ISKKKRRMMDD.zip, kde KKK je číslo kapitoly předávající data a RMMDD je datum aktualizace dat.

Příklad: soubor s daty kapitoly č. 301, aktualizovanými 5. 2. 2007 bude mít název IS301070205.zip.

Velké soubory je nutno v aplikaci ISPROFIN rozdělit do dávek o maximální velikosti 8 MB a zasílat každý soubor zvlášť. V poli předmět e-mailové zprávy se pak uvede název souboru, označení jeho části a celkový počet částí.

Příklad: soubory s daty kapitoly č. 301 aktualizovanými 5. 2. 2007 budou mít název IS301070205§1.zip a IS301070205§2.zip a budou odeslány ve dvou zprávách. V poli „předmět“ první zprávy bude uvedeno: Data ISPROFIN-část 1 ze 2 a přiložen bude soubor IS301070205§1.zip. V poli „předmět“ druhé zprávy bude uvedeno: Data ISPROFIN-část 2 ze 2 a přiložen bude soubor IS301070205§2.zip.

6. Z ISPROFIN nelze vyřadit akci, na kterou byly poskytnuty prostředky státního rozpočtu. Správce programu nemůže bez předchozího souhlasu ministerstva změnit evidenční číslo akce, ani číselný kód programu a podprogramu dohodnutý podle § 3 vyhlášky.

Čl. 11

Společná ustanovení

1. Vyhlášku včetně příloh, číselných kódů programů, podprogramů a případný výklad obsahu vstupních údajů ISPROFIN, uveřejní ministerstvo také způsobem umožňujícím dálkový přístup.

2. Formuláře uvedené v příloze tohoto metodického pokynu jsou výstupem ISPROFIN.

3. Pro účely kontroly použití prostředků státního rozpočtu se všechny doklady a zprávy pro závěrečné vyhodnocení akce nebo programu archivují nejméně 10 let od termínu ukončení závěrečného vyhodnocení akce nebo programu.

Čl. 12

Účinnost metodického pokynu

1. Pokyn nabývá účinnosti dnem vydání ve Finančním zpravodaji.

Čl. 13

Seznam příloh

Příloha č. 1 Vzory formulářů a jejich použití

Příloha č. 2/1 Neinvestiční bilance potřeb a zdrojů financování akce

Příloha č. 2/2 Investiční bilance potřeb a zdrojů financování akce

Ing. Eduard Janota, v. r.
Náměstek ministra financí

Příloha č. 1

Vzory formulářů a jejich použití

Označení formuláře	Název formuláře - standardního výstupu ISPROFIN
R 05 195	Pokyn k nastavení rozpočtového limitu
Vydává správce programu příjemci dotace, který tento dokument předá pobočce banky vybrané MF. Tato pobočka pak zabezpečí proplácení faktur za provedené práce a dodávky, nebo poskytování záloh zhotovitelům.	
R 05 196	Příkaz k převodu prostředků na účet příjemce dotace
Předává správce programu bance vybrané MF, která zabezpečí převod částky v příkazu uvedené na běžný účet příjemce dotace.	
R 05 197	Registrační list akce
Vydává správce programu organizační složce státu (OSS) resp.organizačnímu útvaru OSS a taktéž i příjemci dotace na základě posouzení investičního záměru. Dokument obsahuje podmínky čerpání resp.poskytnutí prostředků státního rozpočtu v etapě přípravy akce (projektu) a požadavky na obsah dokumentace akce resp.žádosti o poskytnutí dotace.	
R 05 198A	Stanovení výdajů na financování akce organizační složky státu
Vydává správce programu organizační složce státu (OSS), resp.organizačnímu útvaru OSS, na základě dokumentace akce, jejíž obsah byl stanoven v Registračním listu akce. Dokument obsahuje podmínky čerpání prostředků státního rozpočtu v etapě realizace akce a požadavky na obsah Zprávy o závěrečném vyhodnocení akce.	
R 05 198B	Rozhodnutí o poskytnutí dotace
Vydává správce programu příjemci dotace na základě žádosti o poskytnutí dotace, jejíž obsah byl stanoven v Registračním listu akce. Dokument obsahuje podmínky poskytnutí prostředků státního rozpočtu v etapě realizace akce a požadavky na obsah zprávy o závěrečném vyhodnocení akce.	

ISPROFIN	Pokyn k nastavení rozpočtového limitu	R 05 195
Název akce :	Evid. číslo ISPROFIN :	
Název banky :		

Pokyn k nastavení rozpočtového limitu se vydává účastníku programu:

Pořadové číslo:

195 001	Název organizace :	VZOR	Ident. číslo :	
195 002	Fyzická osoba :		Rodné číslo :	
195 003	Adresa sídla - název ulice :		č.p.:	
195 004	Adresa sídla - název obce :		PSČ :	

Pro čerpání výdajů státního rozpočtu se nastavují níže uvedené limity v tis. Kč :

Číslo řádku sl.1	Název ukazatele výdajů státního rozpočtu sl.2	Zvýšení (snížení) limitu výdajů		Limit výdajů od počátku roku v	
		běžných sl.3	kapitálových sl.4	běžných sl.5	kapitálových sl.6
195 221	NFV - rozpočet kapitoly správce programu				
195 222	NFV - použití zdrojů kapitoly OSFA				
195 223	NFV - použití zdrojů z emisí státních dluhopisů				
195 224	NFV - použití zdrojů strukturálních fondů EU				
195 225	NFV - použití zdrojů Fondu soudržnosti EU				
195 226	NFV - použití zdrojů jiných fondů EU				
195 227	NFV - použití zdrojů EHP/Norsko				
195 228	NFV - použití mimorozpočtových prostředků OSS				
195 229	NFV - použití jiných než výše uvedených zdrojů				
195 22s	Návratné finanční výpomoci ze státního rozpočtu (NFV)				
195 231	VDS - rozpočet kapitoly správce programu				
195 232	VDS - převody z kapitoly OSFA				
195 233	VDS - použití zdrojů z emisí státních dluhopisů				
195 234	VDS - použití zdrojů strukturálních fondů EU				
195 235	VDS - použití zdrojů Fondu soudržnosti EU				
195 236	VDS - použití zdrojů jiných fondů EU				
195 237	VDS - použití zdrojů EHP/Norsko				
195 238	VDS - použití mimorozpočtových prostředků OSS				
195 239	VDS - použití jiných než výše uvedených zdrojů				
195 23s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)				

Pokyn k nastavení rozpočtového limitu výdajů lze předložit uvedené bance nejpozději dne ¹⁾ :Pokyny správce programu k čerpání prostředků státního rozpočtu ²⁾ :

--

Správce programu :	Útvar :	
Vypracoval :	telefon :	podpis :
Schválil :	datum :	

Účastník programu :		
Kontaktní osoba :	telefon :	podpis :
Statutární zástupce :	datum :	

Vysvětlivky obsahu formuláře (instrukce pro jeho zpracování) :

Sl.(řádek), pozn.	Obsahuje	Zdroj dat	Vyplňuje - doplňuje
sl.3 a sl.4	změnu limitu proti předchozímu dokumentu		správce programu
sl.5 a sl.6	výši limitu čerpání výdajů státního rozpočtu		správce programu
ř.195 001 až 004	identifikaci příjemce dotace	ISPROFIN	
ř.195 221	výdaje hrazené z rozpočtu kapitoly správce programu		správce programu
ř.195 222	čerpání úvěrů přijatých ČR a jiných zdrojů určených zákonem		správce programu
ř.195 223	čerpání zdrojů získaných emisí státních dluhopisů podle spec.zákona		správce programu
ř.195 224	čerpání zdrojů poskytnutých ze strukturálních fondů EU		správce programu
ř.195 225	čerpání zdrojů poskytnutých z Fodu soudržnosti EU		správce programu
ř.195 226	čerpání zdrojů poskytnutých z jiných fondů EU		správce programu
ř.195 227	čerpání zdrojů EHP/Norsko		správce programu
ř.195 228	použití RF OSS, darů atd.		správce programu
ř.195 229	použití jiných zdrojů státního rozpočtu neuvedených v ř.221 až 228		správce programu
ř.195 22s	souhrn návratných finančních výpomocí ze státního rozpočtu	system provede součet ř.221 až 229	
ř.195 231 až 239	obsah stejný jako v ř.195 221 až 229		správce programu
ř.195 23s	souhrn dotací (výdajů OSS) ze stát.rozpočtu	system provede součet ř.231 až 239	

1) tento den je rovněž posledním dnem, kdy lze předkládat uvedené bance faktury k proplacení;

2) konkrétní pravidla čerpání uvedených výdajů státního rozpočtu, pokud je bude správce programu nastavovat;

ISPROFIN	Příkaz k převodu prostředků na účet příjemce dotace	R 05 196
Název akce :	Evid. číslo ISPROFIN :	
Název banky :		

Příkaz k úhradě prostředků na účet příjemce dotace se vydává účastníku programu: Pořadové číslo:

196 001	Název organizace :	Ident. číslo :
196 002	Fyzická osoba :	Rodné číslo :
196 003	Adresa sídla - název ulice :	č.p.:
196 004	Adresa sídla - název obce :	PSČ :

Číslo řádku	Název ukazatele výdajů státního rozpočtu	Převod prostředků v Kč	
		běžných	kapitálových
sl.1	sl.2	sl.3	sl.4
196 221	NFV - rozpočet kapitoly správce programu		
196 222	NFV - použití zdrojů kapitoly OSFA		
196 223	NFV - použití zdrojů z emisí státních dluhopisů		
196 224	NFV - použití zdrojů strukturálních fondů EU		
196 225	NFV - použití zdrojů Fondu soudržnosti EU		
196 226	NFV - použití zdrojů jiných fondů EU		
196 227	NFV - použití zdrojů EHP/Norsko		
196 228	NFV - použití mimorozpočtových prostředků OSS		
196 229	NFV - použití jiných než výše uvedených zdrojů		
196 22s	Návratné finanční výpomoci ze státního rozpočtu (NFV)		
196 231	VDS - rozpočet kapitoly správce programu		
196 232	VDS - převody z kapitoly OSFA		
196 233	VDS - použití zdrojů z emisí státních dluhopisů		
196 234	VDS - použití zdrojů strukturálních fondů EU		
196 235	VDS - použití zdrojů Fondu soudržnosti EU		
196 236	VDS - použití zdrojů jiných fondů EU		
196 237	VDS - použití zdrojů EHP/Norsko		
196 238	VDS - použití mimorozpočtových prostředků OSS		
196 239	VDS - použití jiných než výše uvedených zdrojů		
196 23s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)		

Správce programu ²⁾ :	Útvar :
Vypracoval :	telefon :
Schválil :	datum :
	podpis :

Převod na běžný účet účastníka programu (příjemce dotace) :

Na vrub účtu				
Ve prospěch účtu	Variabilní symbol	Částka v Kč 1)	Konstantní symbol	Specifický symbol
			558	

Sl. (řádek), pozn.	Obsahuje	Zdroj dat	Vyplňuje - doplňuje
sl.3	výši neinvestiční dotace poskytnuté uvedenému příjemci		správce programu
sl.4	výši investiční dotace poskytnuté uvedenému příjemci		správce programu
ř.196 001 až 004	identifikaci příjemce dotace	ISPROFIN	
ř.196 221	výdaje hrazené z rozpočtu kapitoly správce programu		správce programu
ř.196 222	čerpání úvěrů přijatých ČR a jiných zdrojů určených zákonem		správce programu
ř.196 223	čerpání zdrojů získaných emisí státních dluhopisů podle spec.zákona		správce programu
ř.196 224	čerpání zdrojů poskytnutých ze strukturálních fondů EU		správce programu
ř.196 225	čerpání zdrojů poskytnutých z Fondu soudržnosti EU		správce programu
ř.196 226	čerpání zdrojů poskytnutých z jiných fondů EU		správce programu
ř.196 227	čerpání zdrojů EHP/Norsko		správce programu
ř.196 228	použití RF OSS, darů atd.		správce programu
ř.196 229	použití jiných zdrojů státního rozpočtu neuvedených v ř.221 až 228		správce programu
ř.196 22s	souhrn návratných finančních výpomocí ze státního rozpočtu	systém provede součet ř.221 až 229	
ř.196 231 až 239	obsah stejný jako v ř.196 221 až 229		správce programu
ř.196 23s	souhrn dotací (výdajů OSS) ze stát.rozpočtu	systém provede součet ř.231 až 239	
1)	součet řádků 196 22s a 196 23s ve sloupci 3 a ve sloupci 4 a tato částka bude převedena na účet příjemce dotace;		
2)	nebo organizace zmocněná správcem programu k vydání příkazu k převodu prostředků stát.rozpočtu na běžný účet příjemce dotace;		

ISPROFIN	Registrační list akce	R 05	197	Strana 1
Název akce :		Evid. číslo ISPROFIN :		
Dokument vydává :				
pod č.jednací :		účastníku programu :		
197 001	Název organizace :	V Z O R		Identifikační číslo :
197 002	Fyzická osoba :			Rodné číslo :
197 003	Adresa sídla - název ulice :			č.p.:
197 004	Adresa sídla - název obce :			PSC :

A. Pro další přípravu a realizace akce se určují následující termíny :

Č.řádku form. R 05 19x	Č.řádku form. S05 120	Název etapy	Datum ukončení etapy	Závaznost termínu			
				termín lze překročit o		postih	
sl.1	sl.2	sl.3	sl.4	sl.5	sl.6	sl.7	sl.8
197 011	120 011	Vypracování návrhu investičního záměru (žádosti o dotaci)			dnů		
197 012	120 013	Přepřepcování návrhu investičního záměru (žádosti o dotaci)			dnů		
197 013	120 021	Vypracování návrhu dokumentace akce (žádosti o vydání "Rozhodnutí")			dnů		
197 014	120 023	Přepřepcování návrhu dokumentace akce (žádosti o vydání "Rozhodnutí")			dnů		
197 015	120 031	Vypracování návrhu 1.změny rozhodnutí			dnů		
197 016	120 041	Vypracování návrhu 2.změny rozhodnutí			dnů		
197 017	120 051	Vypracování návrhu 3.změny rozhodnutí			dnů		
197 018	120 061	Vypracování návrhu 4.změny rozhodnutí			dnů		
197 019	120 071	Vypracování návrhu 5.změny rozhodnutí			dnů		
197 020	120 081	Vypracování návrhu 6.změny rozhodnutí			dnů		
197 021	120 091	Vypracování návrhu 7.změny rozhodnutí			dnů		
197 022	120 101	Příprava podkladů k návrhu zákona o úvěru se státní zárukou			dnů		
197 023	120 106	Uzavření smlouvy o úvěru se státní zárukou			dnů		
197 024	120 107	Čerpání úvěru se státní zárukou			dnů		
197 025	120 108	Splácení úvěru se státní zárukou			dnů		
197 026	120 111	Příprava podkladů k návrhu zákona o přijetí úvěru Českou republikou			dnů		
197 027	120 200	Realizace akce			dnů		
197 028	120 301	Vypracování návrhu dokumentace závěrečného vyhodnocení akce			dnů		
197 029					dnů		
197 030					dnů		

B. Pro další přípravu a realizace akce se určují následující indikátory :

Číslo řádku R05 19x	Č.řádku form. S05 140	Název indikátoru	Měrná jednotka	Cílový rok (CR)	Závaznost indikátoru			
					TP (x;y) v % *)		postih	
sl.1	sl.2	sl.3	sl.3a	sl.4	sl.5	sl.6	sl.7	sl.8
197 101								
197 102								
197 103								
197 197								
197 198								
197 199								

Vysvětlivky obsahu formuláře (instrukce pro jeho zpracování) :

Sl.(řádek), pozn.	Obsahuje	Zdroj dat	Vyplňuje - doplňuje
řádky 001 až 004	identifikaci příjemce účelově určených prostředků stát.rozpočtu (dotace)	ISPROFIN	
řádky 011 až 030	jednotlivé, systémem určené etapy přípravy a realizace akce	ISPROFIN	správce programu
sloupec 2, 3 a 4	systém vypíše č.řádku, název a datum ukončení etapy, pokud tato existuje	ISPROFIN	
sloupec 5	závazný limit počtu dnů o které lze termín překročit bez postihu		správce programu
sloupec 7	výše postihu v % celkové částky účelově určených prostředků stát.rozpočtu (dotace) v případě, že bude překročen termín uvedený ve sl.4 a 5;		správce programu
sloupec 8	výše postihu v % celkové částky účelově určených prostředků Evropské unie (dotace) v případě, že bude překročen termín uvedený ve sl.4 a 5;		správce programu
řádky 101 až 199	jednotlivé indikátory vypíše systém z údajů uvedených v ISPROFIN podle záhlaví uvedeného ve sloupcích 2, 3, 3a a 4	ISPROFIN	správce programu
sloupec 5 a 6	dolní (sl.5) a horní (sl.6) hranice tolerančního pole v %		správce programu
sloupec 7 a 8	postih za nedodržení podmínek stanovených ve sloupcích 4, 5 a 6, při čemž dolní hranici tolerančního pole se rozumí hodnota vypočtená podle vzorce $sl.4 \times (100 - sl.5) / 100$ a horní hranice pak dle vzorce $sl.4 \times (100 + sl.6) / 100$		správce programu

ISPROFIN	Registrační list akce	R 05 197	Strana 2
-----------------	------------------------------	-----------------	-----------------

Dokument vydává :	pod čj.:
-------------------	----------

Pro další přípravu a realizace akce se určují následující parametry :

Číslo řádku	Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota parametru	Závaznost parametru			
				TP (x;y) v %		postih	
sl.1	sl.2	sl.3	sl.4	sl.5	sl.6	sl.7	sl.8

Název ukazatele :			Č.řádku form. S05 14x ¹⁾ :				
197 201 A	Stav ukazatele v cílovém roce						
197 201 B	Pořízení majetku v období realizace akce						
197 201 C	Technické zhodnocení majetku v období realizace akce						
197 201 D	Pronájem majetku v období realizace akce						
197 201 E	Průměrné investiční náklady pořízení majetku	tis.kč/m.j.					
197 201 F	Průměrné investiční náklady technického zhodnocení majetku	tis.Kč/m.j.					
197 201 G	Průměrné neinvestiční náklady oprav a udržování	tis.Kč/rok					
197 201 H	Průměrné neinvestiční náklady na materiál a energie	tis.Kč/rok					
197 201 I	Průměrné neinvestiční náklady na pronájem majetku	tis.Kč/rok					
197 201 J	Průměrné náklady na služby	tis.Kč/rok					

Název ukazatele :			Č.řádku form. S05 14x ¹⁾ :				
197 202 A	Stav ukazatele v cílovém roce						
197 202 B	Pořízení majetku v období realizace akce						
197 202 C	Technické zhodnocení majetku v období realizace akce						
197 202 D	Pronájem majetku v období realizace akce						
197 202 E	Průměrné investiční náklady pořízení majetku	tis.Kč/m.j.					
197 202 F	Průměrné investiční náklady technického zhodnocení majetku	tis.Kč/m.j.					
197 202 G	Průměrné neinvestiční náklady oprav a udržování	tis.Kč/rok					
197 202 H	Průměrné neinvestiční náklady na materiál a energie	tis.Kč/rok					
197 202 I	Průměrné neinvestiční náklady na pronájem majetku	tis.Kč/rok					
197 202 J	Průměrné náklady na služby	tis.Kč/rok					

Název ukazatele :			Č.řádku form. S05 14x ¹⁾ :				
197 299 A	Stav ukazatele v cílovém roce						
197 299 B	Pořízení majetku v období realizace akce						
197 299 C	Technické zhodnocení majetku v období realizace akce						
197 299 D	Pronájem majetku v období realizace akce						
197 299 E	Průměrné investiční náklady pořízení majetku	tis.Kč/m.j.					
197 299 F	Průměrné investiční náklady technického zhodnocení majetku	tis.Kč/m.j.					
197 299 G	Průměrné neinvestiční náklady oprav a udržování	tis.Kč/rok					
197 299 H	Průměrné neinvestiční náklady na materiál a energie	tis.Kč/rok					
197 299 I	Průměrné neinvestiční náklady na pronájem majetku	tis.Kč/rok					
197 299 J	Průměrné náklady na služby	tis.Kč/rok					

Vysvětlivky obsahu formuláře (instrukce pro jeho zpracování) :

Sl.(řádek), pozn.	Obsahuje	Zdroj dat	Vyplňuje - doplňuje
řádky 201 až 299	všechny ukazatele zapsané do ISPROFIN ve formulářích S 05 141 až 144 (tj. ty, které mají alespoň jeden nenulový parametr)	ISPROFIN	správce programu
řádky A až J	parametry ukazatele, které nemají nulovou hodnotu ve sl.4 (systém vypíše automaticky) a správce programu pak doplní údaje do sl.5, 6, 7, a 8	ISPROFIN	správce programu
sloupec 5 a 6	dolní (sl.6) a horní (sl.7) hranice tolerančního pole se zapisuje v % při čemž dolní hranici tolerančního pole se rozumí hodnota vypočtená podle vzorce sl.4 x (100 - sl.5) /100 a horní hranice pak dle vzorce sl.4 x (100 + sl.6) /100		správce programu
sloupec 7 a 8	postih za nedodržení podmínek stanovených ve sloupcích 4, 5 a 6 se zapisuje v % a vyjadřuje jaký podíl odvede příjemce účelově určených prostředků (dotace) do státního rozpočtu z objemu prostředků, který byl poskytnut celkem;		správce programu
1)	x = 1 nebo 2, nebo 3 nebo 4 (podle výběru dat z formulářů S05 141 až 144),		

ISPROFIN	Registrační list akce	R 05	197	Strana 3
-----------------	------------------------------	-------------	------------	-----------------

Dokument vydává :	pod čj.:
-------------------	----------

Pro další přípravu a realizace akce se určují následující ukazatele bilance finančních potřeb a zdrojů :

Číslo řádku	Název ukazatele bilance potřeb a zdrojů financování akce	Rozpočet akt.roku	Hodnota ukazatele celkem	Závaznost parametru			
				TP (x,y) v %		postih	
sl.1	sl.2	sl.3	sl.4	x=	y=	SR	EU
				sl.5	sl.6	sl.7	sl.8
197 00s	Náklady přípravy a zabezpečení akce						
197 01s	Mzdové náklady a povinné pojistné						
197 02s	Náklady na materiál, vodu a energie						
197 03s	Náklady na nákup služeb						
197 04s	Náklady budov a staveb						
197 05s	Náklady na stroje, zařízení a inventář						
197 06s	Náklady na nehmotný majetek						
197 07s	Ostatní náklady realizace akce						
197 08s	Rezerva v nákladech						
197 09s	Náklady přípravy a realizace akce celkem						
197 10s	Splátky návratných finanč.výpomocí (NFV) ze stát.rozpočtu						
197 11s	Splátky úvěrů se stát.zárukou určených nevládnímu sektoru						
197 12s	Splátky závazků vyplývajících ze smluv PPP						
197 13s	Splátky úvěrů poskytnutých bez státní záruky						
197 14s	Ostatní finanční potřeby						
197 15s	Finanční potřeby úvěrů se státní zárukou speciálního určení						
197 16s	Finanční potřeby úvěrů přijatých Českou republikou						
197 17s	Finanční potřeby emise státních dluhopisů						
197 1s	SOUHRN FINANČNÍCH POTŘEB AKCE						
197 20s	Úvěry se státní zárukou určené nevládnímu sektoru						
197 21s	Úvěry se státní zárukou určené vládnímu sektoru						
197 221	NFV - rozpočet kapitoly správce programu						
197 222	NFV - použití zdrojů kapitoly OSFA						
197 224	NFV - použití zdrojů strukturálních fondů EU						
197 225	NFV - použití zdrojů Fondu soudržnosti EU						
197 226	NFV - použití zdrojů jiných fondů EU						
197 227	NFV - použití zdrojů EHP/Norsko						
197 228	NFV - použití mimorozpočtových prostředků OSS						
197 229	NFV - použití jiných než výše uvedených zdrojů						
197 22s	Návratné finanční výpomocí ze státního rozpočtu (NFV)						
197 231	VDS - rozpočet kapitoly správce programu						
197 232	VDS - převody z kapitoly OSFA						
197 234	VDS - použití zdrojů strukturálních fondů EU						
197 235	VDS - použití zdrojů Fondu soudržnosti EU						
197 236	VDS - použití zdrojů jiných fondů EU						
197 237	NFV - použití zdrojů EHP/Norsko						
197 238	VDS - použití mimorozpočtových prostředků OSS						
197 239	VDS - použití jiných než výše uvedených zdrojů						
197 23s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)						
197 29s	Souhrn zdrojů účasti státního rozpočtu						
197 30s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)						
197 31s	Úvěry poskytnuté bez státní záruky						
197 32s	Dotace z územních rozpočtů						
197 33s	Dotace poskytnuté ze státních fondů						
197 34s	Jiné zdroje tuzemské						
197 35s	Dotace poskytnuté z fondů EU						
197 36s	Dotace z fondů NATO						
197 37s	Jiné zdroje poskytnuté ze zahraničí						
197 3s	SOUHRN FINANČNÍCH ZDROJŮ AKCE						

Přílohy, které jsou nedílnou součástí dokumentu obsahují ¹⁾ :

v příl.č.1 -
v příl.č.2 -
v příl.č.3 -
v příl.č.4 -
v příl.č.5 -
v příl.č.6 -
v příl.č.7 -

Správce programu	Útvar :	
Vypracoval :	telefon :	podpis :
Schválil :	datum :	
Ministerstvo financí ²⁾	odbor :	
Vypracoval :	telefon :	podpis :
Schválil :	datum :	

ISPROFIN		Stanovení výdajů na financování akce organizační složky státu		R 05	198A	Strana 1
Název akce :				Evid. číslo ISPROFIN :		
Dokument vydává :						
pod č.jednací :				účastníku programu :		
198 001	Název organizace :			Identifikační číslo :		
198 002	Fyzická osoba :			Rodné číslo :		
198 003	Adresa sídla - název ulice :			č.p.:		
198 004	Adresa sídla - název obce :			PŠČ :		

A. Pro další přípravu a realizace akce se určují následující termíny :

Č.řádku form. R 05 19x	Č.řádku form. S05 120	Název etapy	Datum ukončení etapy	Závaznost termínu			
				termín lze překročit o		postih	
sl.1	sl.2	sl.3	sl.4	sl.5	sl.6	sl.7	sl.8
198 011	120 011	Vypracování návrhu investičního záměru (žádosti o dotaci)			dnů		
198 012	120 013	Přepřepování návrhu investičního záměru (žádosti o dotaci)			dnů		
198 013	120 021	Vypracování návrhu dokumentace akce (žádosti o vydání "Rozhodnutí")			dnů		
198 014	120 023	Přepřepování návrhu dokumentace akce (žádosti o vydání "Rozhodnutí")			dnů		
198 015	120 031	Vypracování návrhu 1.změny rozhodnutí			dnů		
198 016	120 041	Vypracování návrhu 2.změny rozhodnutí			dnů		
198 017	120 051	Vypracování návrhu 3.změny rozhodnutí			dnů		
198 018	120 061	Vypracování návrhu 4.změny rozhodnutí			dnů		
198 019	120 071	Vypracování návrhu 5.změny rozhodnutí			dnů		
198 020	120 081	Vypracování návrhu 6.změny rozhodnutí			dnů		
198 021	120 091	Vypracování návrhu 7.změny rozhodnutí			dnů		
198 022	120 101	Příprava podkladů k návrhu zákona o úvěru se státní zárukou			dnů		
198 023	120 106	Uzavření smlouvy o úvěru se státní zárukou			dnů		
198 024	120 107	Čerpání úvěru se státní zárukou			dnů		
198 025	120 108	Splácení úvěru se státní zárukou			dnů		
198 026	120 111	Příprava podkladů k návrhu zákona o přijetí úvěru Českou republikou			dnů		
198 027	120 200	Realizace akce			dnů		
198 028	120 301	Vypracování návrhu dokumentace závěrečného vyhodnocení akce			dnů		
198 029					dnů		
198 030					dnů		

B. Pro další přípravu a realizace akce se určují následující indikátory :

Číslo řádku R05 19x	Č.řádku form. S05 140	Název indikátoru	Měrná jednotka	Cílový rok (CR)	Závaznost indikátoru			
					TP (x,y) v % *		postih	
sl.1	sl.2	sl.3	sl.3a	sl.4	sl.5	sl.6	sl.7	sl.8
198 101								
198 102								
198 103								
198 197								
198 198								
198 199								

Vysvětlivky obsahu formuláře (instrukce pro jeho zpracování) :

Sl.(řádek), pozn.	Obsahuje	Zdroj dat	Vyplňuje - doplňuje
řádky 001 až 004	identifikaci příjemce účelově určených prostředků stát.rozpočtu (dotace)	ISPROFIN	
řádky 011 až 030	jednotlivé, systémem určené etapy přípravy a realizace akce	ISPROFIN	správce programu
sloupec 2, 3 a 4	systém vypíše č.řádku, název a datum ukončení etapy, pokud tato existuje	ISPROFIN	
sloupec 5	závazný limit počtu dnů o které lze termín překročit bez postihu		správce programu
sloupec 7	výše postihu v % celkové částky účelově určených prostředků stát.rozpočtu (dotace) v případě, že bude překročen termín uvedený ve sl.4 a 5;		správce programu
sloupec 8	výše postihu v % celkové částky účelově určených prostředků Evropské unie (dotace) v případě, že bude překročen termín uvedený ve sl.4 a 5;		správce programu
řádky 101 až 199	jednotlivé indikátory vypíše systém z údajů uvedených v ISPROFIN podle záhlaví uvedeného ve sloupcích 2, 3, 3a a 4	ISPROFIN	správce programu
sloupec 5 a 6	dolní (sl.5) a horní (sl.6) hranice tolerančního pole v %		správce programu
sloupec 7 a 8	postih za nedodržení podmínek stanovených ve sloupcích 4, 5 a 6, při čemž dolní hranici tolerančního pole se rozumí hodnota vypočtená podle vzorce $sl.4 \times (100 - sl.5) / 100$ a horní hranice pak dle vzorce $sl.4 \times (100 + sl.6) / 100$		správce programu

ISPROFIN	Stanovení výdajů na financování akce organizační složky státu	R 05	198A	Strana 2
-----------------	--	-------------	-------------	-----------------

Dokument vydává :

pod čj.:

Pro další přípravu a realizace akce se určují následující parametry :

Číslo řádku	Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota parametru	Závaznost parametru			
				TP (x,y) v %	postih		
sl.1	sl.2	sl.3	sl.4	sl.5	sl.6	sl.7	sl.8
Název ukazatele :			Č.řádku form. S05 14x ¹⁾ :				
198 201 A	Stav ukazatele v cílovém roce						
198 201 B	Pořízení majetku v období realizace akce						
198 201 C	Technické zhodnocení majetku v období realizace akce						
198 201 D	Pronájem majetku v období realizace akce						
198 201 E	Průměrné investiční náklady pořízení majetku	tis.Kč/m.j.					
198 201 F	Průměrné investiční náklady technického zhodnocení majetku	tis.Kč/m.j.					
198 201 G	Průměrné neinvestiční náklady oprav a udržování	tis.Kč/rok					
198 201 H	Průměrné neinvestiční náklady na materiál a energie	tis.Kč/rok					
198 201 I	Průměrné neinvestiční náklady na pronájem majetku	tis.Kč/rok					
198 201 J	Průměrné náklady na služby	tis.Kč/rok					
Název ukazatele :			Č.řádku form. S05 14x ¹⁾ :				
198 202 A	Stav ukazatele v cílovém roce						
198 202 B	Pořízení majetku v období realizace akce						
198 202 C	Technické zhodnocení majetku v období realizace akce						
198 202 D	Pronájem majetku v období realizace akce						
198 202 E	Průměrné investiční náklady pořízení majetku	tis.Kč/m.j.					
198 202 F	Průměrné investiční náklady technického zhodnocení majetku	tis.Kč/m.j.					
198 202 G	Průměrné neinvestiční náklady oprav a udržování	tis.Kč/rok					
198 202 H	Průměrné neinvestiční náklady na materiál a energie	tis.Kč/rok					
198 202 I	Průměrné neinvestiční náklady na pronájem majetku	tis.Kč/rok					
198 202 J	Průměrné náklady na služby	tis.Kč/rok					

Název ukazatele :			Č.řádku form. S05 14x ¹⁾ :				
198 299 A	Stav ukazatele v cílovém roce						
198 299 B	Pořízení majetku v období realizace akce						
198 299 C	Technické zhodnocení majetku v období realizace akce						
198 299 D	Pronájem majetku v období realizace akce						
198 299 E	Průměrné investiční náklady pořízení majetku	tis.Kč/m.j.					
198 299 F	Průměrné investiční náklady technického zhodnocení majetku	tis.Kč/m.j.					
198 299 G	Průměrné neinvestiční náklady oprav a udržování	tis.Kč/rok					
198 299 H	Průměrné neinvestiční náklady na materiál a energie	tis.Kč/rok					
198 299 I	Průměrné neinvestiční náklady na pronájem majetku	tis.Kč/rok					
198 299 J	Průměrné náklady na služby	tis.Kč/rok					

Vysvětlivky obsahu formuláře (instrukce pro jeho zpracování) :

Sl.(řádek), pozn.	Obsahuje	Zdroj dat	Vyplňuje - doplňuje
řádky 201 až 299	všechny ukazatele zapsané do ISPROFIN ve formulářích S 05 141 až 144 (tj. ty, které mají alespoň jeden nenulový parametr)	ISPROFIN	správce programu
řádky A až J	parametry ukazatele, které nemají nulovou hodnotu ve sl.4 (systém vypíše automaticky) a správce programu pak doplní údaje do sl.5, 6, 7, a 8	ISPROFIN	správce programu
sloupec 5 a 6	dolní (sl.6) a horní (sl.7) hranice tolerančního pole se zapisuje v % při čemž dolní hranici tolerančního pole se rozumí hodnota vypočtená podle vzorce sl.4 x (100 - sl.5) /100 a horní hranice pak dle vzorce sl.4 x (100 + sl.6) /100		správce programu
sloupec 7 a 8	postih za nedodržení podmínek stanovených ve sloupcích 4, 5 a 6 se zapisuje v % a vyjadřuje jaký podíl odvede příjemce účelově určených prostředků (dotace) do státního rozpočtu z objemu prostředků, který byl poskytnut celkem;		správce programu
1)	x = 1 nebo 2, nebo 3 nebo 4 (podle výběru dat z formulářů S05 141 až 144),		

ISPROFIN	Stanovení výdajů na financování akce organizační složky státu	R 05 198A	Strana 3
-----------------	--	------------------	-----------------

Dokument vydává :	pod čj.:
-------------------	----------

Pro další přípravu a realizace akce se určují následující ukazatele bilance finančních potřeb a zdrojů :

Číslo řádku	Název ukazatele bilance potřeb a zdrojů financování akce	Rozpočet akt.roku	Hodnota ukazatele celkem	Závaznost parametru			
				TP (x;y) v %		postih	
sl.1	sl.2	sl.3	sl.4	x= sl.5	y= sl.6	SR sl.7	EU sl.8
198 00s	Náklady přípravy a zabezpečení akce						
198 01s	Mzdové náklady a povinné pojistné						
198 02s	Náklady na materiál, vodu a energie						
198 03s	Náklady na nákup služeb						
198 04s	Náklady budov a staveb						
198 05s	Náklady na stroje, zařízení a inventář						
198 06s	Náklady na nehmotný majetek						
198 07s	Ostatní náklady realizace akce						
198 08s	Rezerva v nákladech						
198 09s	Náklady přípravy a realizace akce celkem						
198 10s	Splátky návratných finanč.výpomoci (NFV) ze stát.rozpočtu						
198 11s	Splátky úvěrů se stát.zárukou určených nevládnímu sektoru						
198 12s	Splátky závazků vyplývajících ze smluv PPP						
198 13s	Splátky úvěrů poskytnutých bez státní záruky						
198 14s	Ostatní finanční potřeby						
198 15s	Finanční potřeby úvěrů se státní zárukou speciálního určení						
198 16s	Finanční potřeby úvěrů přijatých Českou republikou						
198 17s	Finanční potřeby emise státních dluhopisů						
198 1s	SOUHRN FINANČNÍCH POTŘEB AKCE						
198 20s	Úvěry se státní zárukou určené nevládnímu sektoru						
198 21s	Úvěry se státní zárukou určené vládnímu sektoru						
198 221	NFV - rozpočet kapitoly správce programu						
198 222	NFV - použití zdrojů kapitoly OSFA						
198 224	NFV - použití zdrojů strukturálních fondů EU						
198 225	NFV - použití zdrojů Fondu soudržnosti EU						
198 226	NFV - použití zdrojů jiných fondů EU						
198 227	NFV - použití zdrojů EHP/Norsko						
198 228	NFV - použití mimorozpočtových prostředků OSS						
198 229	NFV - použití jiných než výše uvedených zdrojů						
198 22s	Návratné finanční výpomoci ze státního rozpočtu (NFV)						
198 231	VDS - rozpočet kapitoly správce programu						
198 232	VDS - převody z kapitoly OSFA						
198 234	VDS - použití zdrojů strukturálních fondů EU						
198 235	VDS - použití zdrojů Fondu soudržnosti EU						
198 236	VDS - použití zdrojů jiných fondů EU						
198 237	NFV - použití zdrojů EHP/Norsko						
198 238	VDS - použití mimorozpočtových prostředků OSS						
198 239	VDS - použití jiných než výše uvedených zdrojů						
198 23s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)						
198 29s	Souhrn zdrojů účasti státního rozpočtu						
198 30s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)						
198 31s	Úvěry poskytnuté bez státní záruky						
198 32s	Dotace z územních rozpočtů						
198 33s	Dotace poskytnuté ze státních fondů						
198 34s	Jiné zdroje tuzemské						
198 35s	Dotace poskytnuté z fondů EU						
198 36s	Dotace z fondů NATO						
198 37s	Jiné zdroje poskytnuté ze zahraničí						
198 3s	SOUHRN FINANČNÍCH ZDROJŮ AKCE						

Přílohy, které jsou nedílnou součástí dokumentu obsahují ¹⁾ :

v příl.č.1 -
v příl.č.2 -
v příl.č.3 -
v příl.č.4 -
v příl.č.5 -
v příl.č.6 -
v příl.č.7 -

Správce programu		Útvar :	
Vypracoval :		telefon :	
Schválil :		datum :	
Ministerstvo financí ²⁾		odbor :	
Vypracoval :		telefon :	
Schválil :		datum :	

ISPROFIN	Rozhodnutí o poskytnutí dotace	R 05 198B	Strana 1
Název akce :		Evid. číslo ISPROFIN :	
Dokument vydává :			
pod č.jednáním :		účastníku programu :	
198 001	Název organizace :	Identifikační číslo :	
198 002	Fyzická osoba :	Rodné číslo :	
198 003	Adresa sídla - název ulice :	č.p.:	
198 004	Adresa sídla - název obce :	PSC :	

A. Pro další přípravu a realizace akce se určují následující termíny :

Č.řádku form. R 05 19x	Č.řádku form. S05 120	Název etapy	Datum ukončení etapy	Závaznost termínu			
				termín lze překročit o		postih	
sl.1	sl.2	sl.3	sl.4	sl.5	sl.6	sl.7	sl.8
198 011	120 011	Vypracování návrhu investičního záměru (žádosti o dotaci)			dnů		
198 012	120 013	Přepřacování návrhu investičního záměru (žádosti o dotaci)			dnů		
198 013	120 021	Vypracování návrhu dokumentace akce (žádosti o vydání "Rozhodnutí")			dnů		
198 014	120 023	Přepřacování návrhu dokumentace akce (žádosti o vydání "Rozhodnutí")			dnů		
198 015	120 031	Vypracování návrhu 1.změny rozhodnutí			dnů		
198 016	120 041	Vypracování návrhu 2.změny rozhodnutí			dnů		
198 017	120 051	Vypracování návrhu 3.změny rozhodnutí			dnů		
198 018	120 061	Vypracování návrhu 4.změny rozhodnutí			dnů		
198 019	120 071	Vypracování návrhu 5.změny rozhodnutí			dnů		
198 020	120 081	Vypracování návrhu 6.změny rozhodnutí			dnů		
198 021	120 091	Vypracování návrhu 7.změny rozhodnutí			dnů		
198 022	120 101	Příprava podkladů k návrhu zákona o úvěru se státní zárukou			dnů		
198 023	120 106	Uzavření smlouvy o úvěru se státní zárukou			dnů		
198 024	120 107	Čerpání úvěru se státní zárukou			dnů		
198 025	120 108	Splácení úvěru se státní zárukou			dnů		
198 026	120 111	Příprava podkladů k návrhu zákona o přijetí úvěru Českou republikou			dnů		
198 027	120 200	Realizace akce			dnů		
198 028	120 301	Vypracování návrhu dokumentace závěrečného vyhodnocení akce			dnů		
198 029					dnů		
198 030					dnů		

B. Pro další přípravu a realizace akce se určují následující indikátory :

Číslo řádku R05 19x	Č.řádku form. S05 140	Název indikátoru	Měrná jednotka	Cílový rok (CR)	Závaznost indikátoru			
					TP (x,y) v % *		postih	
sl.1	sl.2	sl.3	sl.3a	sl.4	sl.5	sl.6	sl.7	sl.8
198 101								
198 102								
198 103								
198 197								
198 198								
198 199								

Vysvětlivky obsahu formuláře (instrukce pro jeho zpracování) :

Sl.(řádek), pozn.	Obsahuje	Zdroj dat	Vypĺňuje - doplňuje
řádky 001 až 004	identifikaci příjemce účelově určených prostředků stát.rozpočtu (dotace)	ISPROFIN	
řádky 011 až 030	jednotlivé, systémem určené etapy přípravy a realizace akce	ISPROFIN	správce programu
sloupec 2, 3 a 4	systém vypíše č.řádku, název a datum ukončení etapy, pokud tato existuje	ISPROFIN	
sloupec 5	závazný limit počtu dnů o které lze termín překročit bez postihu		správce programu
sloupec 7	výše postihu v % celkové částky účelově určených prostředků stát.rozpočtu (dotace) v případě, že bude překročen termín uvedený ve sl.4 a 5;		správce programu
sloupec 8	výše postihu v % celkové částky účelově určených prostředků Evropské unie (dotace) v případě, že bude překročen termín uvedený ve sl.4 a 5;		správce programu
řádky 101 až 199	jednotlivé indikátory vypíše systém z údajů uvedených v ISPROFIN podle záhlaví uvedeného ve sloupcích 2, 3, 3a a 4	ISPROFIN	správce programu
sloupec 5 a 6	dolní (sl.5) a horní (sl.6) hranice tolerančního pole v %		správce programu
sloupec 7 a 8	postih za nedodržení podmínek stanovených ve sloupcích 4, 5 a 6, při čemž dolní hranicí tolerančního pole se rozumí hodnota vypočtená podle vzorce $sl.4 \times (100 - sl.5) / 100$ a horní hranice pak dle vzorce $sl.4 \times (100 + sl.6) / 100$		správce programu

ISPROFIN	Rozhodnutí o poskytnutí dotace	R 05 198B	Strana 2
-----------------	---------------------------------------	------------------	-----------------

Dokument vydává : _____ pod č.j.: _____

Pro další přípravu a realizace akce se určují následující parametry :

Číslo řádku	Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota parametru	Závaznost parametru			
				TP (x;y) v %		postih	
sl.1	sl.2	sl.3	sl.4	sl.5	sl.6	sl.7	sl.8

Název ukazatele :			Č.řádku form. S05 14x ¹⁾ :				
198 201 A	Stav ukazatele v cílovém roce						
198 201 B	Pořízení majetku v období realizace akce						
198 201 C	Technické zhodnocení majetku v období realizace akce						
198 201 D	Pronájem majetku v období realizace akce						
198 201 E	Průměrné investiční náklady pořízení majetku	tis.Kč/m.j.					
198 201 F	Průměrné investiční náklady technického zhodnocení majetku	tis.Kč/m.j.					
198 201 G	Průměrné neinvestiční náklady oprav a udržování	tis.Kč/rok					
198 201 H	Průměrné neinvestiční náklady na materiál a energie	tis.Kč/rok					
198 201 I	Průměrné neinvestiční náklady na pronájem majetku	tis.Kč/rok					
198 201 J	Průměrné náklady na služby	tis.Kč/rok					

Název ukazatele :			Č.řádku form. S05 14x ¹⁾ :				
198 202 A	Stav ukazatele v cílovém roce						
198 202 B	Pořízení majetku v období realizace akce						
198 202 C	Technické zhodnocení majetku v období realizace akce						
198 202 D	Pronájem majetku v období realizace akce						
198 202 E	Průměrné investiční náklady pořízení majetku	tis.Kč/m.j.					
198 202 F	Průměrné investiční náklady technického zhodnocení majetku	tis.Kč/m.j.					
198 202 G	Průměrné neinvestiční náklady oprav a udržování	tis.Kč/rok					
198 202 H	Průměrné neinvestiční náklady na materiál a energie	tis.Kč/rok					
198 202 I	Průměrné neinvestiční náklady na pronájem majetku	tis.Kč/rok					
198 202 J	Průměrné náklady na služby	tis.Kč/rok					

Název ukazatele :			Č.řádku form. S05 14x ¹⁾ :				
198 299 A	Stav ukazatele v cílovém roce						
198 299 B	Pořízení majetku v období realizace akce						
198 299 C	Technické zhodnocení majetku v období realizace akce						
198 299 D	Pronájem majetku v období realizace akce						
198 299 E	Průměrné investiční náklady pořízení majetku	tis.Kč/m.j.					
198 299 F	Průměrné investiční náklady technického zhodnocení majetku	tis.Kč/m.j.					
198 299 G	Průměrné neinvestiční náklady oprav a udržování	tis.Kč/rok					
198 299 H	Průměrné neinvestiční náklady na materiál a energie	tis.Kč/rok					
198 299 I	Průměrné neinvestiční náklady na pronájem majetku	tis.Kč/rok					
198 299 J	Průměrné náklady na služby	tis.Kč/rok					

Vysvětlivky obsahu formuláře (instrukce pro jeho zpracování) :

Sl.(řádek), pozn.	Obsahuje	Zdroj dat	Vyplňuje - doplňuje
řádky 201 až 299	všechny ukazatele zapsané do ISPROFIN ve formulářích S 05 141 až 144 (tj. ty, které mají alespoň jeden nenulový parametr)	ISPROFIN	správce programu
řádky A až J	parametry ukazatele, které nemají nulovou hodnotu ve sl.4 (systém vypíše automaticky) a správce programu pak doplní údaje do sl.5, 6, 7, a 8	ISPROFIN	správce programu
sloupec 5 a 6	dolní (sl.6) a horní (sl.7) hranice tolerančního pole se zapisuje v % při čemž dolní hranici tolerančního pole se rozumí hodnota vypočtená podle vzorce sl.4 x (100 - sl.5) /100 a horní hranice pak dle vzorce sl.4 x (100 + sl.6) /100		správce programu
sloupec 7 a 8	postih za nedodržení podmínek stanovených ve sloupcích 4, 5 a 6 se zapisuje v % a vyjadřuje jaký podíl odvede příjemce účelově určených prostředků (dotace) do státního rozpočtu z objemu prostředků, který byl poskytnut celkem;		správce programu
1)	x = 1 nebo 2, nebo 3 nebo 4 (podle výběru dat z formulářů S05 141 až 144),		

ISPROFIN	Rozhodnutí o poskytnutí dotace	R 05	198B	Strana 3
-----------------	---------------------------------------	-------------	-------------	-----------------

Dokument vydává :	pod čj.:
-------------------	----------

Pro další přípravu a realizace akce se určují následující ukazatele bilance finančních potřeb a zdrojů :

Číslo řádku	Název ukazatele bilance potřeb a zdrojů financování akce	Rozpočet akt.roku	Hodnota ukazatele celkem	Závaznost parametru			
				TP (x;y) v %		postih	
				x=	y=	SR	EU
sl.1	sl.2	sl.3	sl.4	sl.5	sl.6	sl.7	sl.8
198 00s	Náklady přípravy a zabezpečení akce						
198 01s	Mzdové náklady a povinné pojistné						
198 02s	Náklady na materiál, vodu a energie						
198 03s	Náklady na nákup služeb						
198 04s	Náklady budov a staveb						
198 05s	Náklady na stroje, zařízení a inventář						
198 06s	Náklady na nehmotný majetek						
198 07s	Ostatní náklady realizace akce						
198 08s	Rezerva v nákladech						
198 09s	Náklady přípravy a realizace akce celkem						
198 10s	Splátky návratných finanč.výpomocí (NFV) ze stát.rozpočtu						
198 11s	Splátky úvěrů se stát.zárukou určených nevládnímu sektoru						
198 12s	Splátky závazků vyplývajících ze smluv PPP						
198 13s	Splátky úvěrů poskytnutých bez státní záruky						
198 14s	Ostatní finanční potřeby						
198 15s	Finanční potřeby úvěrů se státní zárukou speciálního určení						
198 16s	Finanční potřeby úvěrů přijatých Českou republikou						
198 17s	Finanční potřeby emise státních dluhopisů						
198 1s	SOUHRN FINANČNÍCH POTŘEB AKCE						
198 20s	Úvěry se státní zárukou určené nevládnímu sektoru						
198 21s	Úvěry se státní zárukou určené vládnímu sektoru						
198 221	NFV - rozpočet kapitoly správce programu						
198 222	NFV - použití zdrojů kapitoly OSFA						
198 224	NFV - použití zdrojů strukturálních fondů EU						
198 225	NFV - použití zdrojů Fondů soudržnosti EU						
198 226	NFV - použití zdrojů jiných fondů EU						
198 227	NFV - použití zdrojů EHP/Norsko						
198 228	NFV - použití mimorozpočtových prostředků OSS						
198 229	NFV - použití jiných než výše uvedených zdrojů						
198 22s	Návratné finanční výpomoci ze státního rozpočtu (NFV)						
198 231	VDS - rozpočet kapitoly správce programu						
198 232	VDS - převody z kapitoly OSFA						
198 234	VDS - použití zdrojů strukturálních fondů EU						
198 235	VDS - použití zdrojů Fondů soudržnosti EU						
198 236	VDS - použití zdrojů jiných fondů EU						
198 237	NFV - použití zdrojů EHP/Norsko						
198 238	VDS - použití mimorozpočtových prostředků OSS						
198 239	VDS - použití jiných než výše uvedených zdrojů						
198 23s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)						
198 29s	Souhrn zdrojů účasti státního rozpočtu						
198 30s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)						
198 31s	Úvěry poskytnuté bez státní záruky						
198 32s	Dotace z územních rozpočtů						
198 33s	Dotace poskytnuté ze státních fondů						
198 34s	Jiné zdroje tuzemské						
198 35s	Dotace poskytnuté z fondů EU						
198 36s	Dotace z fondů NATO						
198 37s	Jiné zdroje poskytnuté ze zahraničí						
198 3s	SOUHRN FINANČNÍCH ZDROJŮ AKCE						

Přílohy, které jsou nedílnou součástí dokumentu obsahují ¹⁾ :

v příl.č.1 -
v příl.č.2 -
v příl.č.3 -
v příl.č.4 -
v příl.č.5 -
v příl.č.6 -
v příl.č.7 -

Správce programu	Útvar :	
Vypracoval :	telefon :	podpis :
Schválil :	datum :	

Ministerstvo financí ²⁾	odbor :	
Vypracoval :	telefon :	podpis :
Schválil :	datum :	

Vysvětlivky obsahu formulářů R197 R198A a R198B (instrukce pro jejich zpracování) :

Sl.(řádek), pozn.	Obsahuje	Zdroj dat	Vyplňuje - doplňuje
ř.19x 00s až 3s	finanční potřeby a zdroje financování akce, které vypíše systém v případě, že bude příslušný řádek obsahovat nenulovou hodnotu, Specifikace jednotlivých řádků bilance je uvedena v Příloze č.4	ISPROFIN	správce programu
sloupec 3	hodnoty finančního plánu akce v aktuálním roce, které systém vypíše automaticky; tyto hodnoty jsou orientační;	ISPROFIN	
sloupec 4	hodnoty finančního plánu akce celkem, které systém vypíše automaticky; z těchto hodnot se nastavují závazné ukazatele;	ISPROFIN	
sloupec 5 a 6	dolní (sl.5) a horní (sl.6) hranice tolerančního pole se zapisuje v % při čemž dolní hranici tolerančního pole se rozumí hodnota vypočtená podle vzorce $sl.4 \times (100 - sl.5) / 100$ a horní hranice se pak vypočítá dle vzorce $sl.4 \times (100 + sl.6) / 100$		správce programu
sloupec 7 a 8	postihů za nedodržení podmínek stanovených ve sloupcích 4, 5 a 6 se zapisuje v % a vyjadřuje jaký podíl odvede příjemce účelově určených prostředků (dotace) do státního rozpočtu z objemu prostředků, který byl poskytnut celkem;		správce programu
1) specifikace příloh dokumentu, které obsahují podmínky čerpání účelově poskytnutých prostředků státního rozpočtu (dotací) podmínky čerpání prostředků rozpočtu EU, pokyny k vypracování dokumentaci (žádosti o dotaci) atd.			
2) potvrzuje pouze v případě, že se jedná o akci financovanou formou individuálně posuzovaných výdajů státního rozpočtu			
Příloha č.1	Příloha obsahuje další podmínky čerpání prostředků státního rozpočtu, kteřé nejsou kryty z rozpočtu EU , a které je třeba připravit jako součást dokumentace programu a to ve dvou alternativách (blocích) : - Specifikace a podmínky použití prostředků státního rozpočtu uvedených v § 44 odst.2 písm. g) zákona č.218/2000 Sb. (rozumí se prostředky státního rozpočtu účelově určené pro akce OSS, které nejsou kryty z rozpočtu EU). - Specifikace a podmínky použití dotace (NFV) poskytnuté ze stát.rozp., uvedené v § 44 odst.2 písm. h) zák.č.218/2000 Sb. (rozumí se prostředky státního rozpočtu poskytnuté formou dotace na konkrétní akce, které nejsou kryty z rozpočtu EU).		
Příloha č.2	Příloha obsahuje další podmínky čerpání prostředků státního rozpočtu, kteřé jsou kryty z rozpočtu EU , a které je třeba připravit jako součást dokumentace programu a to ve dvou alternativách (blocích) : - Specifikace a podmínky použití prostředků stát.rozpčtu uvedených v § 44 odst.2 písm. a), c), e) zákona č.218/2000 Sb. (rozumí se prostředky státního rozpočtu účelově určené pro akce OSS, které jsou kryty z rozpočtu EU). - Specifikace a podmínky použití dotace (NFV) poskyt. ze stát.rozp. uvedené v § 44 odst.2 písm. b), d), f) zák.č.218/2000 Sb. (rozumí se prostředky státního rozpočtu poskytnuté formou dotace na konkrétní akce, které jsou kryty z rozpočtu EU).		
Příloha č.3	Příloha obsahuje nastavení výše postihu za nedržení rozpočtové kázně při čerpání prostředků státního rozpočtu, které nejsou kryty z rozpočtu EU, a které je třeba připravit jako součást dokumentace programu a to ve dvou alternativách (blocích) : - Stanovení výše postihů za nedodržení podmínek použití prostředků státního rozpočtu uvedených v příloze č.1 - Stanovení výše postihů za nedodržení podmínek použití dotace poskytnuté ze státního rozpočtu uvedených v příloze č.1 kterým se rozumí se nastavení závažnosti podmínek a výše odvodu za porušení rozpočtové kázně (viz §14 odst.3 písm.g a odst.5 zákona č.218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech.		
Příloha č.4	Příloha obsahuje nastavení výše postihu za nedržení rozpočtové kázně při čerpání prostředků státního rozpočtu, které jsou kryty z rozpočtu EU, a které je třeba připravit jako součást dokumentace programu a to ve dvou alternativách (blocích) : - Stanovení výše postihů za nedodržení podmínek použití prostředků státního rozpočtu uvedených v příloze č.2 - Stanovení výše postihů za nedodržení podmínek použití dotace poskytnuté ze státního rozpočtu uvedených v příloze č.2 kterým se rozumí se nastavení závažnosti podmínek a výše odvodu za porušení rozpočtové kázně (viz §14 odst.3 písm.g a odst.5 zákona č.218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech.		
Příloha č.5	Příloha obsahuje pokyny k vypracování podkladů pro dokumenty systému řízení programového financování, které je třeba připravit jako součást dokumentace programu, konkrétně se jedná o - Pokyny pro vypracování podkladů ke stanovení výdajů na financování akce organizační složky státu. - Pokyny pro vypracování podkladů k vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace. - Pokyny k vypracování zprávy pro závěrečné vyhodnocení akce.		
Příloha č.6	Příloha obsahuje speciální pokyny k vypracování dokumentací projektů financovaných z rozpočtu EU, které je třeba připravit jako součást dokumentace programu, konkrétně se jedná o - Pokyny k obsahu dokumentací projektů vládního sektoru financovaných z rozpočtu EU - Pokyny k obsahu dokumentací projektů nevládního sektoru financovaných z rozpočtu EU - Pokyny k vypracování zprávy pro závěrečné vyhodnocení projektu financovaného z rozpočtu EU .		
Příloha č.7	Příloha obsahuje ostatní podmínky a pokyny k použití prostředků státního rozpočtu, které je třeba připojit k standardnímu výstupu ISPROFIN jako je - Splátkový kalendář návratné finanční výpomoci poskytnuté ze státního rozpočtu		
Předpokládá se, že tato forma přístupu k zpracování klíčových dokumentů systému výrazně zjednoduší administrativní náročnost alokačních a řídicích procesů programového financování.			

Neinvestiční bilance potřeb a zdrojů financování akce

použité zkratky:

ICT - informační a komunikační technologie

OSFA - kapitola Operace státních finančních aktiv

PPP - Partnerství veřejného a soukromého sektoru

ČMZRB - Českomoravská záruční a rozvojová banka

EHP - Evropský hospodářský prostor

VDS - výdaje a dotace ze státního rozpočtu

SD - kapitola Státní dluh

PHARE - předvstupní fond EU

NFV - návratná finanční výpomoc

OSS - organizační složka státu

ČKA - Česká konsolidační agentura

ČD - České dráhy

EU - Evropská unie

VPS - kapitola Všeobecná pokladní správa

ISPA - předvstupní fond EU

SAPARD - předvstupní fond EU

POTŘEBY:

50 001	Náklady dokumentace k registraci akce
	Obsahuje náklady na zpracování investičního záměru.
50 002	Náklady dokumentace akce
	Obsahuje náklady na pořízení dokumentace pro územní a stavební řízení podle stavebního řádu a dokumentace skutečného provedení stavby.
50 003	Náklady řízení přípravy a realizace akce
	Obsahuje náklady služeb podle mandátních smluv, kdy se investorská organizace nechá zastupovat ve stavebním řízení, ve výkonu stavebního dozoru, v zabezpečení přípravy výběrových řízení apod. v případech, kdy jde o činnosti zabezpečující pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého majetku.
50 009	Jiné náklady přípravy a zabezpečení akce
	Osahuje náklady nezahrnuté do výše uvedených řádků.
50 00s	Náklady přípravy a zabezpečení akce
	součet řádků 50 001 až 009
50 011	Platy
	Obsahuje mzdové a ostatní osobní náklady, platy zaměstnanců, odstupné, odchodné a náhrady mezd a platů.
50 012	Ostatní platby za provedenou práci
50 013	Povinné pojistné placené zaměstnavatelem
	Obsahuje povinné pojistné na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění, příspěvek na politiku zaměstnanosti a ostatní povinné pojistné hrazené zaměstnavatelem.
50 019	Jiné mzdové náklady a povinné pojistné
50 01s	Mzdové náklady a povinné pojistné
	součet řádků 50 011 až 019
50 021	Náklady na nákup materiálu (bez dlouhodobého hmotného majetku)
50 022	Náklady na studenou vodu
50 023	Náklady na teplo
50 024	Náklady na plyn
50 025	Náklady na elektrickou energii
50 026	Náklady na pevná paliva
50 027	Náklady na pohonné hmoty a maziva
50 028	Náklady na teplou vodu
50 029	Náklady na ostatní paliva a energie
50 02s	Náklady na materiál, vodu a energie
	součet řádků 50 021 až 029
50 031	Náklady na služby pošt
50 032	Náklady na telekomunikační a radiokomunikační služby
50 033	Náklady na služby bankovních ústavů
50 034	Náklady na nájemné

50 035	Náklady na nájemné za půdu
50 036	Náklady na konzultační, poradenské a právní služby
50 037	Náklady na školení a vzdělávání
50 038	Náklady na služby zpracování dat
50 039	Náklady na služby ostatní výše neuvedené
50 03s	Náklady na nákup služeb součet řádků 50 031 až 039
50 042	<u>Náklady obnovy stavebních objektů</u> Obsahuje náklady údržby a oprav stavební části staveb tj. činností, kterými se udržuje tento hmotný majetek v provozuschopném stavu (neprovádí se jeho zhodnocení).
50 044	Náklady obnovy provozních souborů ICT
50 046	Náklady obnovy provozních souborů jiných než ICT
50 049	Jiné náklady stavební a technologické části staveb
50 04s	Náklady budov a staveb součet řádků 50 042 až 049
50 051	<u>Náklady pořízení dopravních prostředků</u> Obsahuje neinvestiční náklady na pořízení všech druhů dopravních prostředků.
50 052	<u>Náklady obnovy dopravních prostředků</u> Obsahuje neinvestiční náklady na opravy a údržbu všech druhů dopravních prostředků.
50 053	<u>Náklady pořízení strojů, přístrojů a zařízení ICT</u> Obsahuje neinvestiční náklady na pořízení hardware a ostatních zařízení výpočetních a informačních systémů.
50 054	<u>Náklady obnovy strojů, přístrojů a zařízení ICT</u> Obsahuje neinvestiční náklady na opravy a údržbu hardware a ostatních zařízení výpočetních a informačních systémů.
50 055	<u>Náklady pořízení strojů, přístrojů a zařízení jiných než ICT</u> Obsahuje neinvestiční náklady pořízení technologické části staveb kromě ICT.
50 056	<u>Náklady obnovy strojů, přístrojů a zařízení jiných než ICT</u> Obsahuje náklady údržby a oprav technologické části staveb tj. činností, kterými se udržuje tento hmotný majetek v provozuschopném stavu (neprovádí se jeho zhodnocení).
50 057	Náklady pořízení uměleckých děl a předmětů
50 058	Náklady obnovy uměleckých děl a předmětů
50 059	Jiné náklady na stroje, zařízení a inventář
50 05s	Náklady na stroje, zařízení a inventář součet řádků 50 051 až 059
50 061	<u>Náklady pořízení programového vybavení</u> Obsahuje neinvestiční náklady na pořízení programového vybavení (software) výpočetních a informačních systémů.
50 062	<u>Náklady obnovy programového vybavení</u> Obsahuje neinvestiční náklady na obnovu programového vybavení (software) výpočetních a informačních systémů.
50 069	<u>Jiné náklady na nehmotný majetek</u> Obsahuje neinvestiční náklady vynaložené na pořízení a obnovu ocenitelných průmyslových, autorských a jiných práv, výsledků výzkumné a obdobné činnosti.
50 06s	Náklady na nehmotný majetek součet řádků 50 061 až 069
50 075	<u>Úroky z úvěrů bez státní záruky</u> Obsahuje úrokové náklady neinvestičních úvěrů a úrokové náklady hrazené před a po dokončení akce.
50 076	<u>Úroky z úvěrů se státní zárukou</u> Obsahuje úrokové náklady úvěrů, na které poskytla záruku vláda.
50 077	<u>Úroky z dodavatelských úvěrů</u> Obsahuje úrokové náklady dodavatelských úvěrů, pokud jsou specifikovány v příslušné smlouvě. V opačném případě budou součástí splátek úvěru na řádku 50 142.

50 078	Náklady na nákup akcií a majetkových podílů
50 079	Jiné výše neuvedené náklady realizace akce
50 07s	<u>Ostatní náklady realizace akce</u> součet řádků 50 075 až 079
50 081	Rezerva na změny věcné
50 082	Rezerva na změny cenové
50 083	Rezerva na kurzové vlivy
50 089	Jiný než výše uvedený druh rezervy
	Řádky 50 081 až 089 obsahují pouze rozpočtové rezervy podle metodiky stanovené správcem programu.
50 08s	<u>Rezerva v nákladech</u> součet řádků 50 081 až 089
50 09s	<u>Náklady přípravy a realizace akce celkem</u> součet řádků 50 001 až 089
50 101	Splátky NFV poskytnutých z rozpočtu kapitoly správce programu
50 102	Splátky NFV poskytnutých z převodů z kapitoly OSFA
50 103	Splátky NFV poskytnutých ze zdrojů z emisí státních dluhopisů
50 104	Splátky NFV poskytnutých ze strukturálních fondů EU
50 105	Splátky NFV poskytnutých ze zdrojů Fondu soudržnosti EU
50 106	Splátky NFV poskytnutých ze zdrojů jiných fondů EU
50 108	Splátky NFV poskytnutých z mimorozpočtových prostředků OSS
50 109	Splátky NFV poskytnutých z jiných než výše uvedené zdrojů
50 10s	<u>Splátky návratných finančních výpomocí (NFV) ze státního rozpočtu</u> součet řádků 50 101 až 109
50 111	Splátky úvěrů se státní zárukou přijaté obcí nebo organizací jí zřízenou
50 112	Splátky úvěrů se státní zárukou přijaté krajem nebo organizací jím zřízenou
50 119	Splátky úvěrů se státní zárukou přijaté jinými než uvedenými subjekty
50 11s	<u>Splátky úvěrů se státní zárukou určených nevládnímu sektoru</u> součet řádků 50 111 až 119
50 121	Splátky závazků vyplývajících ze smluv PPP vládního sektoru
50 122	Splátky závazků vyplývajících ze smluv PPP řízených krajem
50 123	Splátky závazků vyplývajících ze smluv PPP řízených obcí
50 129	Splátky závazků vyplývajících ze smluv PPP v jiném sektoru
50 12s	<u>Splátky závazků vyplývajících ze smluv PPP</u> součet řádků 50 121 až 129
50 131	Splátky úvěrů bez státní záruky přijaté obcí nebo organizací jí zřízenou
50 132	Splátky úvěrů bez státní záruky přijaté krajem nebo organizací jím zřízenou
50 139	Splátky úvěrů bez státní záruky přijaté jinými než uvedenými subjekty
50 13s	<u>Splátky úvěrů poskytnutých bez státní záruky</u> součet řádků 50 131 až 139
50 141	Příspěvky poskytnuté na sdruženou akci
50 142	Splátky dodavatelských úvěrů
50 149	Jiné investiční potřeby výše neuvedené
50 14s	<u>Ostatní finanční potřeby</u> součet řádků 50 141 až 149
50 151	Splátky jistin úvěrů se státní zárukou přijatých ČMZRБ (ČKA)
50 152	Splátky jistin úvěrů se státní zárukou přijatých ČD
50 153	Splátky jistin úvěrů se státní zárukou přijatých jinými subjekty
50 155	Úroky z úvěrů se státní zárukou přijatých ČMZRБ (ČKA)
50 156	Úroky z úvěrů se státní zárukou přijatých ČD
50 157	Úroky z úvěrů se státní zárukou přijatých jinými subjekty

50 159	Jiné finanční potřeby spojené se zaručenými úvěry
50 15s	Finanční potřeby úvěrů se státní zárukou speciálního určení součet řádků 50 151 až 159
50 161	Splátky jistin úvěrů přijatých Českou republikou
50 165	Úroky z úvěrů přijatých Českou republikou
50 169	Jiné finanční potřeby spojené s úvěry přijatými Českou republikou
50 16s	Finanční potřeby úvěrů přijatých Českou republikou součet řádků 50 161 až 169
50 1s	SOUHRN FINANČNÍCH POTŘEB AKCE součet řádků 50 001 až 169

Z D R O J E :

50 201	Úvěry se státní zárukou přijaté obcí nebo organizací jí zřízenou
50 202	Úvěry se státní zárukou přijaté krajem nebo organizací jím zřízenou
50 209	Úvěry se státní zárukou přijaté jinými než výše uvedenými subjekty
50 20s	Úvěry se státní zárukou určené nevládnímu sektoru součet řádků 50 201 až 209
50 211	Úvěry se státní zárukou přijaté ČMZRB (ČKA)
50 212	Úvěry se státní zárukou přijaté ČD
50 219	Úvěry se státní zárukou určené jiným subjektům
50 21s	Úvěry se státní zárukou určené vládnímu sektoru součet řádků 50 211 až 219
50 221	NFV - rozpočet kapitoly správce programu
50 222	NFV - použití zdrojů kapitoly OSFA
50 223	NFV - použití zdrojů z emisí státních dluhopisů
50 224	NFV - použití zdrojů strukturálních fondů EU
50 225	NFV - použití zdrojů Fondu soudržnosti EU
50 226	NFV - použití zdrojů jiných fondů EU
50 227	NFV - použití zdrojů EHP/Norsko
50 228	NFV - použití mimorozpočtových prostředků OSS
50 229	NFV - použití jiných než výše uvedených zdrojů
50 22s	Návratné finanční výpomoci ze státního rozpočtu (NFV) součet řádků 50 221 až 229
50 231	VDS - rozpočet kapitoly správce programu
50 232	VDS - převody z kapitoly OSFA
50 233	VDS - použití zdrojů z emisí státních dluhopisů
50 234	VDS - použití zdrojů strukturálních fondů EU
50 235	VDS - použití zdrojů Fondu soudržnosti EU
50 236	VDS - použití zdrojů jiných fondů EU
50 237	VDS - použití zdrojů EHP/Norsko
50 238	VDS - použití mimorozpočtových prostředků OSS
50 239	VDS - použití jiných než výše uvedených zdrojů
50 23s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS) součet řádků 50 231 až 239
50 251	VPS - realizace státních záruk úvěrů přijatých ČMZRB (ČKA)
50 252	VPS - realizace státních záruk úvěrů přijatých ČD
50 253	VPS - realizace státních záruk jiných subjektů
50 256	VPS - zdroje určené pro územní rozpočty
50 257	VPS - zdroje určené pro státní fondy
50 258	VPS - vládní rozpočtová rezerva

50 259	VPS - jiné účelově určené položky
50 25s	Zdroje kapitoly Všeobecná pokladní správa (VPS) součet řádků 50 251 až 259
50 261	OSFA - úvěry přijaté Českou republikou
50 262	OSFA - převody z Fondu národního majetku
50 263	OSFA - zdroje určené speciálními zákony
50 269	OSFA - jiné účelově určené položky
50 26s	Zdroje kapitoly Operace státních finančních aktiv (OSFA) součet řádků 50 261 až 269
50 271	SD - zdroje účelově určené splátky jistin a úroků úvěrů přijatých Českou republikou
50 279	SD - jiné výše neuvedené zdroje
50 27s	Zdroje kapitoly Státní dluh (SD) součet řádků 50 271 až 279
50 29s	Souhrn zdrojů účasti státního rozpočtu součet řádků 50 201 až 279
50 301	Použití prostředků Fondu reprodukce majetku
50 309	Jiné než výše uvedené vlastní zdroje účastníka programu
50 30s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ) součet řádků 50 301 až 309
50 311	Úvěry se státní zárukou přijaté obcí nebo organizací jí zřízenou
50 312	Úvěry se státní zárukou přijaté krajem nebo organizací jím zřízenou
50 319	Úvěry se státní zárukou přijaté jinými než výše uvedenými subjekty
50 31s	Úvěry poskytnuté bez státní záruky součet řádků 50 311 až 319
50 321	Dotace z rozpočtu obce
50 323	Dotace z rozpočtu kraje
50 32s	Dotace z územních rozpočtů součet řádků 50 321 až 323
50 331	Dotace ze Státního fondu životního prostředí
50 332	Dotace ze Státního fondu dopravní infrastruktury
50 333	Dotace ze Státního fondu rozvoje bydlení
50 339	Dotace z jiných státních fondů
50 33s	Dotace poskytnuté ze státních fondů součet řádků 50 331 až 339
50 341	Příspěvky přijaté na sdruženou akci Obsahuje příspěvky od jiných investorů na základě smlouvy o sdružení finančních prostředků.
50 342	Dodavatelské úvěry Obsahuje přijaté dodavatelské úvěry podle smluv uzavřených podle pokynů správce programu.
50 349	Jiné cizí zdroje tuzemské výše neuvedené
50 34s	Jiné zdroje tuzemské součet řádků 50 341 až 349
50 351	Dotace z fondu PHARE
50 352	Dotace z fondu SAPARD
50 353	Dotace z fondu ISPA
50 354	Dotace z fondu soudržnosti EU
50 355	Dotace ze strukturálních fondů EU
50 359	Dotace z jiných fondů EU
50 35s	Dotace poskytnuté z fondů EU součet řádků 50 351 až 359

50 361	Dotace z fondu NATO na bezpečnostní investice
50 369	Dotace z jiných fondů NATO
50 36s	Dotace z fondů NATO
	součet řádků 50 361 až 369
50 371	Dotace poskytnuté ze zahraničí vládními organizacemi
50 372	Dotace poskytnuté ze zahraničí nevládními organizacemi
50 379	Jiné než výše uvedené dotace ze zahraničí
50 37s	Jiné zdroje poskytnuté ze zahraničí
	součet řádků 50 371 až 379

50 3s	SOUHRN FINANČNÍCH ZDROJŮ AKCE
	součet řádků 50 201 až 379

Finanční potřeby nekryté zdroji

kontrola bilance = rozdíl mezi řádkem 50 1s a řádkem 50 3s se musí rovnat nule

Investiční bilance potřeb a zdrojů financování akce

POTŘEBY:

60 001	<u>Náklady dokumentace k registraci akce</u> Obsahuje náklady na zpracování investičního záměru.
60 002	<u>Náklady dokumentace akce</u> Obsahuje náklady na pořízení dokumentace pro územní a stavební řízení podle stavebního řádu a dokumentace skutečného provedení stavby.
60 003	<u>Náklady řízení přípravy a realizace akce</u> Obsahuje náklady služeb podle mandátních smluv, kdy se investorská organizace nechá zastupovat ve stavebním řízení, ve výkonu stavebního dozoru, v zabezpečení přípravy výběrových řízení apod. v případech, kdy jde o činnost zabezpečující pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého majetku.
60 007	<u>Náklady na výkupy pozemků určených k zástavbě</u> Obsahuje náklady na výkup pozemků, které jsou nezbytnou podmínkou realizace stavby, tj. stavba bude na pozemku umístěna.
60 008	<u>Náklady na výkupy budov a staveb podmiňujících výstavbu</u> Obsahuje náklady na úplatné převody nemovitostí, které jsou nezbytnou podmínkou realizace stavby, tj. vykoupené budovy a stavby budou odstraněny.
60 009	<u>Jiné náklady přípravy a zabezpečení akce</u> Obsahuje náklady, které se nedají zařadit do řádků 60 001 až 009, např. náklady na architektonické a urbanistické soutěže, náklady na výběrová řízení při zadávání inženýrských činností, vypracování projektové dokumentace staveb, strojů a zařízení apod. Uvádí se rovněž náklady na geologické průzkumy, poplatky za vydání územního rozhodnutí, stavebního povolení apod.
60 00s	<u>Náklady přípravy a zabezpečení akce</u> součet řádků 60 001 až 009
60 041	<u>Náklady pořízení stavebních objektů</u> Obsahuje náklady pořízení nových stavebních objektů uvedených ve schválené dokumentaci stavby. Stavbou se rozumí pořízení a technické zhodnocení hmotného dlouhodobého majetku účtové tř. 021 budovy, haly a stavby.
60 042	<u>Náklady obnovy stavebních objektů</u> Obsahuje náklady na technické zhodnocení hmotného dlouhodobého majetku účtové tř. 021 budovy, haly a stavby.
60 043	<u>Náklady pořízení provozních souborů ICT</u> Obsahuje náklady pořízení provozních souborů informačních a komunikačních technologií uvedených ve schválené dokumentaci stavby.
60 044	<u>Náklady obnovy provozních souborů ICT</u> Obsahuje náklady na technické zhodnocení provozních souborů informačních a komunikačních technologií uvedených ve schválené dokumentaci stavby.
60 045	<u>Náklady pořízení provozních souborů jiných než ICT</u> Obsahuje náklady pořízení souhrnu všech provozních souborů uvedených ve schválené dokumentaci stavby kromě ICT.
60 046	<u>Náklady obnovy provozních souborů jiných než ICT</u> Obsahuje náklady na technické zhodnocení všech provozních souborů uvedených ve schválené dokumentaci stavby kromě ICT.
60 047	<u>Náklady na zajištění dodávek energií</u>
60 048	<u>Náklady úplatného převodu budov a staveb</u>
60 049	<u>Jiné náklady stavební a technologické části staveb</u> Obsahuje náklady, které se nedají zařadit do řádků 60 041 až 049.
60 04s	<u>Náklady budov a staveb</u> součet řádků 60 041 až 049
60 051	<u>Náklady pořízení dopravních prostředků</u>

60 052	<u>Náklady obnovy dopravních prostředků</u>
	Obsahuje náklady na technické zhodnocení dopravních prostředků.
60 053	<u>Náklady pořízení strojů, přístrojů a zařízení ICT</u>
	Obsahuje náklady na pořízení strojů, přístrojů a zařízení pro informační a komunikační technologie.
60 054	<u>Náklady obnovy strojů, přístrojů a zařízení ICT</u>
	Obsahuje náklady na technické zhodnocení strojů, přístrojů a zařízení pro informační a komunikační technologie.
60 055	Náklady pořízení strojů, přístrojů a zařízení jiných než ICT
60 056	Náklady obnovy strojů, přístrojů a zařízení jiných než ICT
60 057	Náklady pořízení uměleckých děl a předmětů
60 058	<u>Náklady obnovy uměleckých děl a předmětů</u>
	Obsahuje náklady na technické zhodnocení uměleckých děl a předmětů.
60 059	<u>Jiné náklady na stroje, zařízení a inventář</u>
	Obsahuje náklady, které se nedají zařadit do řádků 60 051 až 059.
60 05s	<u>Náklady na stroje, zařízení a inventář</u>
	součet řádků 60 051 až 059
60 061	<u>Náklady pořízení programového vybavení</u>
	Obsahuje náklady na pořízení programového vybavení (software) výpočetních a informačních systémů.
60 062	<u>Náklady obnovy programového vybavení</u>
	Obsahuje náklady na technické zhodnocení programového vybavení (software) výpočetních a informačních systémů.
60 063	<u>Náklady na ocenitelná práva</u>
	Obsahuje náklady na pořízení ocenitelných průmyslových, autorských a jiných práv.
60 064	<u>Náklady na výsledky výzkumné a obdobné činnosti</u>
	Obsahuje náklady vynaložené na pořízení výsledků výzkumné a obdobné činnosti.
60 069	<u>Jiné náklady na nehmotný majetek</u>
	Obsahuje náklady, které se nedají zařadit do řádků 60 061 až 064.
60 06s	<u>Náklady na nehmotný majetek</u>
	součet řádků 60 061 až 069
60 071	Náklady na pěstitelské celky trvalých porostů
60 072	Odvozy a poplatky za odnětí zemědělské a lesní půdy
60 073	<u>Náklady úplatného převodu pozemků</u>
	Obsahuje náklady na pozemky k jinému účelu než je uvedeno v řádku 60 007.
60 074	<u>Náklady úplatného převodu budov a staveb</u>
	Obsahuje náklady na pozemky k jinému účelu než je uvedeno v řádku 60 008.
60 075	<u>Úroky z úvěrů bez státní záruky</u>
	Obsahuje úrokové náklady úvěrů hrazené po dobu výstavby.
60 076	<u>Úroky z úvěrů se státní zárukou</u>
	Obsahuje úrokové náklady úvěrů, na které poskytla záruku vláda.
60 077	<u>Úroky z dodavatelských úvěrů</u>
	Obsahuje úrokové náklady dodavatelských úvěrů, pokud jsou specifikovány v příslušné smlouvě. V opačném případě budou součástí splátek úvěru na řádku 60 142.
60 078	Náklady na nákup akcií a majetkových podílů
60 079	Jiné výše neuvedené náklady realizace akce
60 07s	<u>Ostatní náklady realizace akce</u>
	součet řádků 60 071 až 079
60 081	Rezerva na změny věcné
60 082	Rezerva na změny cenové
60 083	Rezerva na kurzové vlivy
60 089	<u>Jiný než výše uvedený druh rezervy</u>
	Obsahuje náklady, které se nedají zařadit do řádků 60 081 až 083.
60 08s	<u>Rezerva v nákladech</u>
	součet řádků 60 081 až 089

60 09s Náklady přípravy a realizace akce celkem

součet řádků 60 001 až 089

- 60 101 Splátky NFV poskytnutých z rozpočtu kapitoly správce programu
- 60 102 Splátky NFV poskytnutých z převodů z kapitoly OSFA
- 60 103 Splátky NFV poskytnutých ze zdrojů z emisí státních dluhopisů
- 60 104 Splátky NFV poskytnutých ze strukturálních fondů EU
- 60 105 Splátky NFV poskytnutých ze zdrojů Fondu soudržnosti EU
- 60 106 Splátky NFV poskytnutých ze zdrojů jiných fondů EU
- 60 108 Splátky NFV poskytnutých z mimorozpočtových prostředků OSS
- 60 109 Splátky NFV poskytnutých z jiných než výše uvedené zdrojů

60 10s Splátky návratných finančních výpomocí (NFV) ze státního rozpočtu

součet řádků 60 101 až 109

- 60 111 Splátky úvěrů se státní zárukou přijaté obcí nebo organizací jí zřízenou
- 60 112 Splátky úvěrů se státní zárukou přijaté krajem nebo organizací jím zřízenou
- 60 119 Splátky úvěrů se státní zárukou přijaté jinými než uvedenými subjekty

60 11s Splátky úvěrů se státní zárukou určených nevládnímu sektoru

součet řádků 60 111 až 119

- 60 121 Splátky závazků vyplývajících ze smluv PPP vládního sektoru
- 60 122 Splátky závazků vyplývajících ze smluv PPP řízených krajem
- 60 123 Splátky závazků vyplývajících ze smluv PPP řízených obcí
- 60 129 Splátky závazků vyplývajících ze smluv PPP v jiném sektoru

60 12s Splátky závazků vyplývajících ze smluv Partnerství veřejného a soukromého sektoru (PPP)

součet řádků 60 121 až 139

- 60 131 Splátky úvěrů bez státní záruky přijaté obcí nebo organizací jí zřízenou
- 60 132 Splátky úvěrů bez státní záruky přijaté krajem nebo organizací jím zřízenou
- 60 139 Splátky úvěrů bez státní záruky přijaté jinými než uvedenými subjekty

60 13s Splátky úvěrů poskytnutých bez státní záruky

součet řádků 60 131 až 139

60 141 Příspěvky poskytnuté na sdruženou akci

Obsahuje příspěvky poskytované na základě smlouvy o sdružení prostředků k pořízení nebo technickému zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku.

- 60 142 Splátky dodavatelských úvěrů
- 60 149 Jiné investiční potřeby výše neuvedené

60 14s Ostatní finanční potřeby

součet řádků 60 141 až 149

- 60 151 Splátky jistin úvěrů se státní zárukou přijatých ČMZRB (ČKA)
- 60 152 Splátky jistin úvěrů se státní zárukou přijatých ČD
- 60 153 Splátky jistin úvěrů se státní zárukou přijatých jinými subjekty
- 60 155 Úroky z úvěrů se státní zárukou přijatých ČMZRB (ČKA)
- 60 156 Úroky z úvěrů se státní zárukou přijatých ČD
- 60 157 Úroky z úvěrů se státní zárukou přijatých jinými subjekty
- 60 159 Jiné finanční potřeby spojené se zaručenými úvěry

60 15s Finanční potřeby úvěrů se státní zárukou speciálního určení

součet řádků 60 151 až 159

- 60 161 Splátky jistin úvěrů přijatých Českou republikou
- 60 165 Úroky z úvěrů přijatých Českou republikou
- 60 169 Jiné finanční potřeby spojené s úvěry přijatými Českou republikou

60 16s Finanční potřeby úvěrů přijatých Českou republikou

součet řádků 60 161 až 169

60 1s SOUHRN FINANČNÍCH POTŘEB AKCE

součet řádků 60 001 až 169

Z D R O J E :

60 201	Úvěry se státní zárukou přijaté obcí nebo organizací jí zřízenou
60 202	Úvěry se státní zárukou přijaté krajem nebo organizací jím zřízenou
60 209	Úvěry se státní zárukou přijaté jinými než výše uvedenými subjekty
60 20s	Úvěry se státní zárukou určené nevládnímu sektoru
	součet řádků 60 201 až 209
60 211	Úvěry se státní zárukou přijaté ČMZRB (ČKA)
60 212	Úvěry se státní zárukou přijaté ČD
60 219	Úvěry se státní zárukou určené jiným subjektům
60 21s	Úvěry se státní zárukou určené vládnímu sektoru
	součet řádků 60 211 až 219
60 221	NFV - rozpočet kapitoly správce programu
60 222	NFV - použití zdrojů kapitoly OSFA
60 223	NFV - použití zdrojů z emisí státních dluhopisů
60 224	NFV - použití zdrojů strukturálních fondů EU
60 225	NFV - použití zdrojů Fondu soudržnosti EU
60 226	NFV - použití zdrojů jiných fondů EU
60 227	NFV - použití zdrojů EHP/Norsko
60 228	NFV - použití mimorozpočtových prostředků OSS
60 229	NFV - použití jiných než výše uvedených zdrojů
60 22s	Návratné finanční výpomoci ze státního rozpočtu (NFV)
	součet řádků 60 221 až 229
60 231	VDS - rozpočet kapitoly správce programu
60 232	VDS - převody z kapitoly OSFA
60 233	VDS - použití zdrojů z emisí státních dluhopisů
60 234	VDS - použití zdrojů strukturálních fondů EU
60 235	VDS - použití zdrojů Fondu soudržnosti EU
60 236	VDS - použití zdrojů jiných fondů EU
60 237	VDS - použití zdrojů EHP/Norsko
60 238	VDS - použití mimorozpočtových prostředků OSS
60 239	VDS - použití jiných než výše uvedených zdrojů
60 23s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)
	součet řádků 60 231 až 239
60 251	VPS - realizace státních záruk úvěrů přijatých ČMZRB (ČKA)
60 252	VPS - realizace státních záruk úvěrů přijatých ČD
60 253	VPS - realizace státních záruk jiných subjektů
60 256	VPS - zdroje určené pro územní rozpočty
60 257	VPS - zdroje určené pro státní fondy
60 258	VPS - vládní rozpočtová rezerva
60 259	VPS - jiné účelově určené položky
60 25s	Zdroje kapitoly Všeobecná pokladní správa (VPS)
	součet řádků 60 251 až 259
60 261	OSFA - úvěry přijaté Českou republikou
60 262	OSFA - převody z Fondu národního majetku
60 263	OSFA - zdroje určené speciálními zákony
60 269	OSFA - jiné účelově určené položky
60 26s	Zdroje kapitoly Operace státních fin. aktiv (OSFA)
	součet řádků 60 261 až 269
60 271	SD - zdroje účelově určené splátky jistin a úroků úvěrů přijatých Českou republikou
60 279	SD - jiné výše neuvedené zdroje

60 27s	Zdroje kapitoly Státní dluh (SD) součet řádků 60 271 až 279
60 29s	Souhrn zdrojů účasti státního rozpočtu součet řádků 60 201 až 279
60 301	Použití prostředků Fondu reprodukce majetku
60 309	Jiné než výše uvedené vlastní zdroje účastníka programu
60 30s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ) součet řádků 60 301 až 309
60 311	Úvěry se státní zárukou přijaté obcí nebo organizací jí zřízenou
60 312	Úvěry se státní zárukou přijaté krajem nebo organizací jím zřízenou
60 319	Úvěry se státní zárukou přijaté jinými než výše uvedenými subjekty
60 31s	Úvěry poskytnuté bez státní záruky součet řádků 60 311 až 319
60 321	Dotace z rozpočtu obce
60 322	Dotace z rozpočtu okresu (do roku 2002)
60 323	Dotace z rozpočtu kraje
60 32s	Dotace z územních rozpočtů součet řádků 60 321 až 323
60 331	Dotace ze Státního fondu životního prostředí
60 332	Dotace ze Státního fondu dopravní infrastruktury
60 333	Dotace ze Státního fondu rozvoje bydlení
60 339	Dotace z jiných státních fondů
60 33s	Dotace poskytnuté ze státních fondů součet řádků 60 331 až 339
60 341	Příspěvky přijaté na sdruženou akci Obsahuje příspěvky od jiných investorů na základě smlouvy o sdružení finančních prostředků.
60 349	Jiné cizí zdroje tuzemské výše neuvedené
60 34s	Jiné zdroje tuzemské součet řádků 60 341 až 349
60 351	Dotace z fondu PHARE
60 352	Dotace z fondu SAPARD
60 353	Dotace z fondu ISPA
60 354	Dotace z fondu soudržnosti EU
60 355	Dotace ze strukturálních fondů EU
60 359	Dotace z jiných fondů EU
60 35s	Dotace poskytnuté z fondů EU součet řádků 60 352 až 359
60 361	Dotace z fondu NATO na bezpečnostní investice Obsahuje prostředky poskytnuté členskými zeměmi na financování bezpečnostních investic schválených orgány NATO.
60 369	Dotace z jiných fondů NATO
60 36s	Dotace z fondů NATO součet řádků 60 361 až 369
60 371	Dotace poskytnuté ze zahraničí vládními organizacemi
60 372	Dotace poskytnuté ze zahraničí nevládními organizacemi
60 379	Jiné než výše uvedené dotace ze zahraničí
60 37s	Jiné zdroje poskytnuté ze zahraničí součet řádků 60 371 až 379

60 3s	SOUHRN FINANČNÍCH ZDROJŮ AKCE součet řádků 60 201 až 379
--------------	--

Finanční potřeby nekryté zdroji

kontrola bilance = rozdíl mezi řádkem 60 1s a řádkem 60 3s se musí rovnat nule

POZNÁMKY:

POZNÁMKY:

Vydavatel: Ministerstvo financí ČR, Letenská 15, 118 10 Praha 1 - Malá Strana - **Redakce:** Alena Šauerová, telefon 257 042 500.

Administrace: písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků - SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8 - Bohnice, telefon 283 090 352, 283 090 354, fax: 233 553 422, www.sevt@sevt.cz. Objednávky ve Slovenské republice přijímá a titul distribuuje Magnet Press Slovakia, s r. o., Teslova 12, 821 02 Bratislava, telefon, fax: 00421 244 454 599, 00421 244 454 628. **Roční předplatné** se stanovuje na dodávku kompletního ročníku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh. Záloha na ročník 2007 činí 470 Kč. **Vychází podle potřeby.** Závěrečné vyúčtování se provádí po dodání kompletního ročníku na základě počtu skutečně vydaných částek. **Účet pro předplatné:** Raiffeisen Bank, č.ú.: 1031046145/550 - **Sazba a tisk:** Tiskárna Libertas, a. s., Drtinova 10, 150 00 Praha 5.

Distribuce: předplatné a jednotlivé částky na objednávku - SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8 - Bohnice, telefon 283 090 352, 283 090 354, fax: 233 553 422. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány předplatitelům neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného do jeho úhrady jsou posílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. Lhůta pro uplatnění reklamací je stanovena na 15 dnů od data rozeslání, po této lhůtě jsou reklamace vyřizovány jako běžné objednávky za úhradu. V písemném styku vždy uvádějte IČO (právnícká osoba), rodné číslo bez lomítka (fyzická osoba) a kmenové číslo předplatitele. **Podání novinových zásilek** povoleno Ředitelstvím poštovní přepravy Praha, č. j. 2598.92. Podávání novinových zásilek ve Slovenské republice povoleno RPP Bratislava, pošta 12, č. j. 444.94 ze dne 27. 12. 1994. **Jednotlivé částky lze na objednávku obdržet v redakci.**

Prodej za hotové:

Tiskárna Libertas, a. s., Drtinova 10, 150 00 Praha 5,
tel. 257 018 111;

SEVT, a. s.,

Praha 4, Jihlavská 405, tel. 261 260 414,

Praha 5, E. Peškové 14, tel./fax 257 320 049,

České Budějovice, Česká 3, tel. 387 319 045,

Brno, Česká 14, tel. 542 213 962,

Ostrava, roh Nádražní a Denisovy ulice 29, tel. 596 120 690.

